

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Хоменко Елена Семеновна

Должность: исполняющая обязанности заведующей филиалом, начальник отдела учебно-производственной работы

Дата подписания: 08.06.2023 08:53:23

Уникальный программный ключ:

03c04d4933a2307f9c20d0107fe3c7a0c84980be

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Ленинградский технологический техникум»
филиал «Пеллудуйский»

СОГЛАСОВАНО:

Начальник технической
базы эксплуатации флота
п. Пеллудуй С.Г. Иванов



УТВЕРЖДАЮ:

И.о. заведующая филиалом
«Пеллудуйский»
Е.С. Хоменко



« 6 » 09 2022 г.

ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

по профессии 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации»

Пеллудуй
2022 г.

Программа государственной итоговой аттестации по профессии 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по профессии 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации»

Организация-разработчик:

ГБПОУ «Ленский технологический техникум» филиал «Пеледуйский»

СОДЕРЖАНИЕ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	3
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	6
1.1. Область применения программы государственной итоговой аттестации	6
1.2. Цели и задачи государственной итоговой аттестации	6
1.3 Количество часов, отводимое на государственную (итоговую) аттестацию	7
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	7
2.1. Вид проведения государственной итоговой аттестации	7
2.2. Этапы, объем времени и сроки на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации выпускников	7
2.3. Условия подготовки государственной итоговой аттестации	7
2.4. Форма и процедура проведения государственной итоговой аттестации	8
2.5. Содержание государственной итоговой аттестации	10
2.5.1. Тематика выпускных практических квалификационных работ и письменных экзаменационных работ	11
2.5.2. Структура выпускной письменной экзаменационной работы	15
2.5.3. Допуск к защите выпускной письменной экзаменационной работы	16
2.5.4. Защита выпускной квалификационной работы	17
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АТТЕСТАЦИИ	18
3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	18
3.2. Информационно-документационное обеспечение государственной итоговой аттестации	19
3.3. Информационно-документационное обеспечение государственной экзаменационной комиссии	19
3.4. Общие требования к организации и проведению государственной итоговой аттестации	20
3.5. Кадровое обеспечение государственной итоговой аттестации	20
3.5.1. Требования к уровню квалификации кадрового состава государственной итоговой аттестации	20
3.5.2. Состав экспертов уровня и качества подготовки выпускников в период государственной итоговой аттестации	20
4. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ	21
ПРИЛОЖЕНИЯ	23

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии:

- с порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 16.08.2013 г. № 968 (в редакции от 31.01.2014)

- со статьей 59 «Итоговая аттестация» Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;

- с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» № 464 от 14.06.2013г.;

- с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования профессии 09.01.03 (230103.02) «Мастер по обработке цифровой информации», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 701 от 02.08.2013 г.;

- с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в ГБПОУ РС (Я) «Ленский технологический техникум» филиал «Пеледуйский»

Целью государственной итоговой аттестации является установление степени готовности обучающегося к самостоятельной деятельности, сформированности профессиональных компетенций в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по профессии 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации».

Программа государственной итоговой аттестации разработана с учетом выполнения следующих принципов и требований:

- проведение государственной итоговой аттестации предусматривает открытость и демократичность на этапах разработки и проведения, вовлечение в процесс подготовки и проведения преподавателей, мастеров производственного обучения техникума и работодателей, многократную экспертизу и корректировку всех компонентов аттестации;

- содержание аттестации учитывает уровень требований ФГОС по профессии 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации».

Предметом государственной итоговой аттестации выпускника по ППКРС на основе ФГОС СПО 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации» является оценка качества подготовки выпускников, которая осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Главной задачей по реализации требований федерального государственного образовательного стандарта является реализация практической направленности подготовки специалистов. Данная задача требует перестройки всего учебного процесса, в том числе критериев и подходов к государственной итоговой аттестации

студентов. Конечной целью обучения является подготовка рабочих кадров, обладающих не только и не столько совокупностью теоретических знаний, но, в первую очередь, специалиста, готового решать профессиональные задачи. Данная цель коренным образом меняет подход к оценке качества подготовки кадров. Упор делается на оценку умения самостоятельно решать профессиональные задачи. Поэтому при разработке программы государственной итоговой аттестации учтена степень использования наиболее значимых профессиональных компетенций и необходимых для них знаний и умений.

Видом государственной итоговой аттестации выпускников по профессии 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации» является выпускная квалификационная работа (ВКР) в форме выполнения выпускной практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы. Данный вид испытаний позволяет наиболее полно проверить освоенность выпускником профессиональных компетенций, готовность выпускника к выполнению видов деятельности, предусмотренных ФГОС СПО.

Проведение государственной итоговой аттестации в форме выполнения выпускной практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы позволяет одновременно решить целый комплекс задач:

- ориентирует каждого преподавателя и студента на конечный результат;
- позволяет в комплексе повысить качество учебного процесса, качество подготовки и объективность оценки подготовленности выпускников;
- систематизирует знания, умения и опыт, полученные студентами во время обучения и во время прохождения производственной практики;
- значительно упрощает практическую работу государственной экзаменационной комиссии при оценивании выпускника (наличие перечня профессиональных компетенций, которые находят отражение в выпускной квалификационной работе).

При выполнении выпускной практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы выпускник в соответствии с требованиями ФГОС СПО 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации» демонстрирует уровень готовности по выполнению ввода, хранения, обработка, передачи и публикации цифровой информации, в т.ч. звука, изображений, видео и мультимедиа на персональном компьютере, а также в локальных и глобальных компьютерных сетях.

В программе государственной итоговой аттестации разработана тематика выпускных практических квалификационных работ и письменных экзаменационных работ, отвечающая следующим требованиям: овладение профессиональными компетенциями, комплексность, реальность, актуальность, уровень современности используемых средств.

Организация и проведение государственной итоговой аттестации предусматривает большую подготовительную работу преподавательского состава и мастеров производственного обучения ГБПОУ РС (Я) «Ленский технологический техникум» филиал «Пеледуйский» систематичности в организации контроля в течение всего процесса обучения студентов в техникуме.

Требования к выпускной практической квалификационной работе и письменной экзаменационной работе по профессии 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации» доведены до студентов в процессе изучения

обще профессиональных дисциплин и профессиональных модулей. Студенты ознакомлены с содержанием, методикой выполнения выпускной практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы и критериями оценки результатов защиты за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации. К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие все требования основной профессиональной образовательной программы и успешно прошедшие промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом профессии и не имеющие академической задолженности

В Программе государственной итоговой аттестации определены:

- вид государственной итоговой аттестации;
- материалы по содержанию государственной итоговой аттестации;
- сроки проведения государственной итоговой аттестации;
- этапы и объем времени на подготовку, и проведение государственной итоговой аттестации;
- условия подготовки и процедуры проведения государственной итоговой аттестации;
- материально-технические условия проведения государственной итоговой аттестации;
- состав экспертов уровня и качества подготовки выпускников в период государственной итоговой аттестации;
- тематика, состав, объем и структура задания студентам на государственную (итоговую) аттестацию;
- перечень необходимых документов, представляемых на заседаниях государственной экзаменационной комиссии;
- форма и процедура проведения государственной итоговой аттестации;
- критерии оценки уровня и качества подготовки выпускников.

Программа государственной итоговой аттестации ежегодно обновляется преподавателями, реализующими ППКРС по профессии 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации» и утверждается Методическим советом после её обсуждения на заседании. Программа государственной итоговой аттестации согласовывается с работодателем.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ (ИТОГОВОЙ) АТТЕСТАЦИИ

1.1. Область применения программы государственной итоговой аттестации

Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается в

соответствии с ФГОС СПО по профессии 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации» в части освоения **видов деятельности (ВД)**:

1. Ввод и обработка цифровой информации.

2. Хранение, передача и публикация цифровой информации и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

Вид деятельности 1: Ввод и обработка цифровой информации.

ПК 1.1 Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение, периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование.

ПК 1.2 Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей.

ПК 1.3 Конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы.

ПК 1.4 Обрабатывать аудио и визуальный контент средствами звуковых, графических и видео-редакторов

ПК 1.5 Создавать и воспроизводить видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования.

Вид деятельности 2: Хранение, передача и публикация цифровой информации

ПК 2.1 Формировать медиатеки для структурированного хранения каталогизации цифровой информации

ПК 2.2 Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети.

ПК 2.3 Тиражировать мультимедиа контент на различных съёмных носителях информации.

ПК 2.4 Публиковать мультимедиа контент в сети Интернет.

1.2. Цели и задачи государственной итоговой аттестации

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня освоенности компетенций, обеспечивающих соответствующий уровень образования обучающихся ФГОС СПО по профессии 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации». Государственная итоговая аттестация призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося по профессии 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации» при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

1.3. Количество часов, отводимое на государственную (итоговую) аттестацию:

ГИА.00	Государственная итоговая аттестация, всего недель	2 нед.
--------	---	--------

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Вид проведения государственной итоговой аттестации:

Вид – выпускная квалификационная работа в форме выполнения выпускной практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы.

2.2. Этапы, объем времени и сроки на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации выпускников

Согласно учебному плану основной профессиональной образовательной программы по профессии 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации» и учебному календарному графику учебного процесса на 2020-2023 учебный год устанавливаются следующие этапы, объем времени и сроки проведения государственной итоговой аттестации:

№	Этапы подготовки и проведения ИГА	Сроки Проведения
1.	Выдача тем для выпускной квалификационной работы	декабрь 2024
2.	Подготовка выпускной квалификационной работы	декабрь-май 2024-2025
3.	Защита выпускной квалификационной работы: - письменной экзаменационной работы - практической квалификационной работы по профессии 09.01.03 (230103.02) «Мастер по обработке цифровой информации»	Июнь 2025 Июнь 2025

2.3. Условия подготовки государственной итоговой аттестации

Процедура подготовки государственной итоговой аттестации включает следующие организационные меры:

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Определение общей тематики, состава, объема и структуры выпускной практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы	Октябрь 2024	преподаватели, реализующих ППКРС по профессии 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации»
2.	Определение индивидуальной тематики ВКР для студентов: - Объявление индивидуальной тематики выпускной практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы обучающимся для выбора; - Подготовка проекта приказа о закреплении тематики выпускной практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы за обучающимися.	Октябрь 2024	Зав. МО по УПР Руководители ВКР Руководитель структурного подразделения
3.	Подготовка и оформление бланков заданий выпускной практической квалификационной работы	Ноябрь 2024	Руководитель структурного

	и письменной экзаменационной работы; составление календарных графиков выполнения выпускной практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы для обучающихся.		подразделения
4.	Подбор экспертов качества подготовки выпускников – руководителей ВКР, состава государственной экзаменационной комиссии	октябрь 2024	Руководитель структурного подразделения
5.	Составление графика проведения консультаций по выполнению письменной экзаменационной работы у руководителей ВКР.	Декабрь 2024	Руководитель структурного подразделения Руководители ВКР
6.	Контроль за ходом выполнения обучающимися выпускной письменной экзаменационной работы	Декабрь - май 2024-25	Руководитель структурного подразделения Руководители ВКР
7.	Проведение заседания педагогического совета о допуске выпускников к государственной итоговой аттестации, подготовка проектов приказов	Июнь 2025	Руководитель структурного подразделения
8.	Организация и проведение экспертизы качества выпускной письменной экзаменационной работы – составление отзыва	Июнь 2025 по графику	Руководители ВКР
9.	Организация заседаний государственной экзаменационной комиссии. Подготовка аудитории и документов, представляемых на заседаниях государственной экзаменационной комиссии.	июнь 2025	Руководитель структурного подразделения Секретарь ГЭК

2.4. Форма и процедура проведения государственной итоговой аттестации

Организация выполнения и защиты выпускной практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы осуществляется в соответствии с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по ППКРС в ГБПОУ РС (Я) Ленский технологический техникум» филиал «Пеледуйский» включает следующие этапы:

1 этап

Выполнение выпускной практической квалификационной работы (ВПКР)

Этап выполнения	Содержание выполнения	Период выполнения*
Подготовка	Сбор, изучение и систематизация исходной информации, необходимой для разработки темы ВПКР	С 01.12.2024 по 25.05.2025
Разработка	Решение комплекса профессиональных задач в соответствии с темой и заданием ВПКР, разработка формы и содержания представления работы	
Оформление	Оформление всех составных частей работы в соответствии с критериями, установленными заданием и требованиями,	

2 этап

Контроль за выполнением студентами выпускной письменной экзаменационной работы (ПЭР) и оценка качества её выполнения

Вид контроля	Эксперт	Содержание контроля	Период контроля
Текущий	Руководитель ВКР	Поэтапная проверка в ходе консультаций выполнения студентом материалов письменной экзаменационной работы в соответствии с заданием.	С 01.12.2024 по 26.05.2025
Итоговый	Руководитель ВКР	Окончательная проверка и утверждение подписью всех материалов завершённой и оформленной письменной экзаменационной работы студента. Составление письменного отзыва на выпускную письменную экзаменационную работу обучающегося с оценкой качества его выполнения.	до 09.06.2025
	Руководитель структурного подразделения Руководители ВКР	Окончательная проверка наличия всех составных частей выпускной письменной экзаменационной работы, подготовка отзыва руководителя на выпускную практическую экзаменационную работу. Решение о допуске студента к защите выпускной письменной экзаменационной работы на заседании государственной экзаменационной комиссии.	с 10.06.2025 по 20.06.2025 по графику

2.5. Содержание государственной итоговой аттестации

Для проведения аттестационных испытаний выпускников по профессии 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации» устанавливается тематика выпускной практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы. Индивидуальная тематика разрабатывается руководителями выпускных квалификационных работ, заинтересованных в разработке данных тем. Тематика выпускных квалификационных работ рассматривается на заседании цикловой комиссии технического профиля и согласовывается с работодателем, заместителем директора по учебной работе, затем утверждается приказом директора.

Выпускнику предоставляется право выбора темы выпускной практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы из предложенного перечня тем, одобренных на заседании цикловой комиссии технического профиля, предложенных преподавателями, реализующих ППКРС по профессии 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации».

Обязательным требованием для выпускной квалификационной работы является соответствие ее тематики содержанию одного или нескольких профессиональных модулей и предъявление к оценке освоенных обучающимся компетенций. Закрепление темы выпускных квалификационных работ за студентами и назначение руководителей ВКР осуществляется приказом директора техникума.

Задание студенту на разработку темы выпускной практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы оформляются на бланке установленной формы (Приложение 1, 2).

Тематика ВКР должна:

- соответствовать современному уровню и перспективам развития техники, автотранспортного производства и культуры;
- создавать возможность реальной работы с решением актуальных практических задач;
- быть достаточно разнообразной для возможности выбора обучающим темы в соответствии с индивидуальными склонностями и способностями.

2.5.1 Тематика выпускных практических квалификационных работ и письменных экзаменационных работ

Цель выпускной практической квалификационной работы: выявление уровня профессиональной подготовки выпускника, предусмотренного квалификационной характеристикой и определение готовности его к самостоятельной профессиональной деятельности, способности самостоятельно применять полученные теоретические знания для решения практических задач.

Цель выпускной письменной экзаменационной работы: выявление готовности выпускника к целостной профессиональной деятельности, способности самостоятельно применять полученные теоретические знания для решения производственных задач, учебными пособиями, современным справочным материалом, специальной технической литературой, каталогами, стандартами, нормативными документами, а также знания современной техники и технологии.

Выпускная письменная экзаменационная работа и выпускная практическая квалификационная работа по профессии «Мастер по обработке цифровой информации» проводится по двум освоенным профессиональным модулям:

ПМ 01. Ввод и обработка цифровой информации

ПМ 02. Хранение, передача и публикация цифровой информации

Тематика выпускных практических квалификационных работ

№ п/п	Задание на выпускную практическую квалификационную работу	Наименование профессиональных модулей, отражаемых в работе
1.	Технология ввода и обработки звука на компьютере для создания рекламы	ПМ. 01 Ввод и обработка цифровой информации

2.	Создание мультимедиа с применением векторной графики для создания изображения	ПМ. 01 Ввод и обработка цифровой информации
3.	Создание мультимедиа с применением растровой графики для создания изображения	ПМ. 01 Ввод и обработка цифровой информации
4.	Методы обработки видео контента для создания видеофильма	ПМ. 01 Ввод и обработка цифровой информации
5.	Методы обработки текстовой информации для обработки документов	ПМ. 01 Ввод и обработка цифровой информации
6.	Методы создания мультимедиа для представления изображения	ПМ. 01 Ввод и обработка цифровой информации
7.	Технология обработки числовой информации в электронных таблицах	ПМ. 01 Ввод и обработка цифровой информации
8.	Создание компьютерных презентаций для рекламы на основе MS PowerPoint	ПМ. 01 Ввод и обработка цифровой информации
9.	Графическое представление данных в WORD.	ПМ. 01 Ввод и обработка цифровой информации
10.	Сохранение и использование носителей мультимедиа.	ПМ. 01 Ввод и обработка цифровой информации
11.	Использование аппаратных и программных компонентов мультимедиа	ПМ. 01 Ввод и обработка цифровой информации
12.	Создание и воспроизведение презентаций составления фотоальбома в программе Power Point	ПМ. 01 Ввод и обработка цифровой информации
13.	Создание и оформление диаграмм в документе Microsoft Word	ПМ. 01 Ввод и обработка цифровой информации
14.	Создания структурированного хранения информации в каталогах	ПМ. 01 Ввод и обработка цифровой информации
15.	Создание классификации угроз информационной безопасности обеспечивающих сохранность данных	ПМ.02 Хранение, передача и публикация цифровой информации.
16.	Метод резервного копирования и архивации данных для работы в информационной среде	ПМ.02 Хранение, передача и публикация цифровой информации.
17.	Методы информационной безопасности при обработке и передачи информации	ПМ.02 Хранение, передача и публикация цифровой информации.
18.	Методы создания и управление базами данных	ПМ.02 Хранение, передача и публикация цифровой информации.
19.	Классификация подбора и обработки данных по уголовной ответственности в информационной сфере	ПМ.02 Хранение, передача и публикация цифровой информации.
20.	Тиражирования и публикации мультимедийного контента на съемных носителях информации	ПМ.02 Хранение, передача и публикация цифровой информации.
21.	Технология передачи и публикации цифровой информации в сети Интернет	ПМ.02 Хранение, передача и публикация

		цифровой информации.
22.	Создание модели распространения мультимедийного контента в звукозаписи	ПМ.02 Хранение, передача и публикация цифровой информации.
23.	Осуществления поиска и передачи данных с помощью сети Интернет	ПМ.02 Хранение, передача и публикация цифровой информации.
24.	Создания сайта с помощью облачных технологий	ПМ.02 Хранение, передача и публикация цифровой информации.
25.	Технология использования носителей информации в информационной среде	ПМ.02 Хранение, передача и публикация цифровой информации.

Тематика выпускных письменных экзаменационных работ

№ п/п	Тема письменной экзаменационной работы	Наименование профессиональных модулей, отражаемых в работе
1.	Технологический процесс ввода и обработки звука на компьютере для создания рекламы	ПМ. 01 Ввод и обработка цифровой информации
2.	Технология векторной графики для представления изображения	ПМ. 01 Ввод и обработка цифровой информации
3.	Технология растровой графики для представления изображения	ПМ. 01 Ввод и обработка цифровой информации
4.	Технология обработки видео контента для создания видеоролика	ПМ. 01 Ввод и обработка цифровой информации
5.	Технология обработки текстовой информации для обработки документов	ПМ. 01 Ввод и обработка цифровой информации
6.	Технология создания мультимедиа для представления изображения	ПМ. 01 Ввод и обработка цифровой информации
7.	Технология обработки числовой информации в электронных таблицах	ПМ. 01 Ввод и обработка цифровой информации
8.	Технология подготовки компьютерных презентаций для рекламы на основе MS PowerPoint	ПМ. 01 Ввод и обработка цифровой информации
9.	Технология графического представления данных в WORD для создания векторных рисунков	ПМ. 01 Ввод и обработка цифровой информации
10.	Технология использования носителей мультимедиа	ПМ. 01 Ввод и обработка цифровой информации
11.	Обработка контента аппаратными и	ПМ. 01 Ввод и обработка

	программными компонентами мультимедиа	цифровой информации
12.	Технология создания и воспроизведения презентаций составления фотоальбома в программе Power Point	ПМ. 01 Ввод и обработка цифровой информации
13.	Технология создания и оформления диаграмм в документе Microsoft Word	ПМ. 01 Ввод и обработка цифровой информации
14.	Технология создания структурированного хранения информации в каталогах	ПМ.02 Хранение, передача и публикация цифровой информации.
15.	Технология создания классификации угроз информационной безопасности	ПМ.02 Хранение, передача и публикация цифровой информации.
16.	Использование метода резервного копирования и архивации данных для работы в информационной среде	ПМ.02 Хранение, передача и публикация цифровой информации.
17.	Технологии информационной безопасности при обработке и передачи информации	ПМ.02 Хранение, передача и публикация цифровой информации.
18.	Технология создания и управление базами данных	ПМ.02 Хранение, передача и публикация цифровой информации.
19.	Технология подбора и обработки данных по уголовной ответственности в информационной сфере	ПМ.02 Хранение, передача и публикация цифровой информации.
20.	Технология работы в программах тиражирования и публикации мультимедийного контента на съемных носителях информации	ПМ.02 Хранение, передача и публикация цифровой информации.
21.	Технология передачи и публикации цифровой информации в сети Интернет	ПМ.02 Хранение, передача и публикация цифровой информации.
22.	Модели распространения мультимедийного контента в звукозаписи	ПМ.02 Хранение, передача и публикация цифровой информации.
23.	Технология осуществления поиска и передачи данных с помощью сети Интернет	ПМ.02 Хранение, передача и публикация цифровой информации.
24.	Технология создания сайта с помощью облачных технологий	ПМ.02 Хранение, передача и публикация цифровой информации.
25.	Технология использования носителей информации в информационной среде	ПМ.02 Хранение, передача и публикация цифровой информации

Темы ВКР имеют практико-ориентированный характер и соответствуют содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Перечень тем по ВКР:

- разрабатывается преподавателями междисциплинарных курсов и мастерами производственного обучения в рамках профессиональных модулей;
- рассматривается на заседаниях цикловой комиссии технического профиля, реализующих ППКРС по профессии 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации»;
- принимается на заседании Методического совета ГБПОУ РС (Я) Ленский технологический техникум» филиал «Пеледуйский» утверждается после предварительного положительного заключения работодателей (п.8.6 ФГОС СПО) приказом заведующего филиалом.

Выпускная практическая квалификационная работа (ВПКР) выполняется на предприятии, где выпускник проходил практику или в лабораториях и мастерских техникума с приглашением представителя работодателя (организации). Работа выполняется выпускником самостоятельно.

Мастер производственного обучения и руководитель ВКР своевременно подготавливает необходимое оборудование, рабочие места, материалы, инструменты, приспособления, документацию и обеспечивает соблюдение норм и правил охраны труда. Обучающимся сообщается порядок и условия выполнения работы, выдается наряд (Приложение 3) с указанием содержания, нормы времени, рабочего места.

Выпускная практическая квалификационная работа может выполняться обучающимися в присутствии государственной экзаменационной комиссии. Результаты выполнения работ заносятся в протокол, в котором дается характеристика работы.

Закрепление тем письменных экзаменационных работ за обучающимися с указанием руководителя и сроков выполнения оформляется приказом зав. Филиала ГБПОУ РС (Я) Ленский технологический техникум. Письменная экзаменационная работа должна иметь актуальность и практическую значимость и выполняться по возможности по предложениям предприятий и организаций – заказчиков рабочих кадров. Она должна соответствовать содержанию производственной практики, а также объему знаний, умений и навыков, предусмотренных ФГОС СПО по профессии 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации».

2.5.2. Структура экзаменационной работы

Для обеспечения единства требований к выпускным квалификационным работам обучающемуся устанавливаются общие требования к составу, объему и структуре ВКР.

Структура письменной экзаменационной работы

1. Титульный лист (Приложение 4)
2. Задание на выполнение выпускной письменной экзаменационной работы
3. Содержание
4. Введение.
5. Основная часть.
6. Раздел по охране труда
7. Указание основных экономических характеристик технологического процесса или вида выполняемой работы

8. Заключение

9. Список литературы

10. Приложения

Объем работы должен составлять 18-25 листов и мультимедийную презентацию, отражающую технологический процесс, в зависимости от темы практической квалификационной работы и присваиваемой квалификации. Вне зависимости от того, по какому количеству профессий присваивается квалификация.

Структура практической экзаменационной работы.

1. Титульный лист (Приложение 5).
2. Задание на выполнение работы.
3. Введение.
4. Основная часть.
5. Список литературы.

Подробное описание структурного построения и содержания составных частей ВКР разрабатывается преподавателями цикловой комиссии технического профиля, реализующих ППКРС по профессии 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации», в Методических рекомендациях по выполнению выпускной письменной экзаменационной работы, обучающихся по профессии 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации».

Скрепленная в папку и подписанная обучающимся экзаменационная работа передается руководителю работы для подготовки письменного отзыва в срок, определенный приказом директора ГБПОУ РС (Я) Ленский технологический техникум».

Руководитель ВКР проверяет выполненные обучающимися экзаменационные работы и представляет отзыв (Приложение 6, 7), который должен включать:

- заключение о соответствии экзаменационной работы выданному заданию;
- оценку степени разработки основных разделов работы, оригинальность решений (предложений);
- оценку качества выполнения основных разделов работы, графической части;
- указание положительных сторон;
- указания на недостатки в пояснительной записке, ее оформлении, если таковые имеются;
- оценку степени самостоятельности выполнения работы учащимся.

Полностью готовая ВКР вместе с отзывом сдается обучающимся заместителю директора по учебной работе для окончательного контроля и подписи. Если работа подписана, то она включается в приказ о допуске к защите.

Отзыв подшивается в работу. Внесение изменений в экзаменационную работу после получения отзыва не допускается.

2.5.3. Допуск к защите выпускной квалификационной работы

К государственной итоговой аттестации допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план (статья 59 «Итоговая аттестация» Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273 «Об

образовании в Российской Федерации»)

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Для допуска к защите ВКР студент предоставляет заведующему методического отдела по УПР следующие документы:

- производственную характеристику;
- дневник по производственной практике;

Заведующий методического отдела по УПР делает запись о допуске студента к защите выпускной письменной экзаменационной работы на титульном листе.

Допуск выпускника к защите выпускной письменной экзаменационной работы и выпускной практической квалификационной работы на заседании государственной экзаменационной комиссии осуществляется путем издания приказа заведующего филиалом «Пеледуйский».

2.5.4. Защита выпускной квалификационной работы

1. Защита выпускной письменной экзаменационной работы и выпускной практической квалификационной работы проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии по профессии, с участием не менее двух третей ее состава.

Заседания государственной экзаменационной комиссии проводятся в соответствии с учебным календарным графиком учебного процесса.

На заседание государственной экзаменационной комиссии обучающимся представляются следующие документы:

- выпускная письменная экзаменационная работа с отзывом;
- выпускная практическая экзаменационная работа с отзывом;
- раздаточный материал к докладу, если необходимо.

На полную процедуру защиты отводится 15-20 минут. Процедура защиты устанавливается Председателем государственной экзаменационной комиссии по согласованию с членами комиссии.

Защита ВКР проводится в 2 этапа:

- защита письменной экзаменационной работы;
- защита выпускной практической квалификационной работы.

Защита проводится в следующей последовательности:

- обучающийся представляется комиссии и называет тему своей работы;
- руководитель ВКР перед началом выступления обучающегося зачитывает его производственную характеристику, процент выполнения нормы выработки и полученную оценку, передает характеристику, отзыв на выполненную квалификационную работу в комиссию.
- доклад студента длится не более 10 минут, в котором он должен кратко изложить основные положения работы, выводы. Доклад может сопровождаться мультимедиа презентацией и другими материалами;
- члены государственной экзаменационной комиссии задают вопросы студенту по теме и профилю профессии;

- обучающийся отвечает на вопросы теоретического и практического характера, связанные с темой защищаемой работы.

2. Заседания государственной экзаменационной комиссии протоколируются секретарем и подписываются всем составом государственной экзаменационной комиссии. В протоколе записываются:

- итоговая оценка выполнения и защиты выпускной письменной экзаменационной работы и выпускной практической квалификационной работы.

3. Члены государственной экзаменационной работы фиксируют результаты анализа сформированных общих и профессиональных компетенций выпускника.

4. Решение об оценке за выполнение и защиту выпускной письменной экзаменационной работы и выпускной практической квалификационной работы принимается государственной экзаменационной комиссией на закрытом совещании после окончания защиты всех назначенных на данный день работ. Решение принимается простым большинством голосов.

Решение государственной экзаменационной комиссии об оценке выполнения и защиты выпускной письменной экзаменационной работы и выпускной практической квалификационной работы студентом по профессии 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации» оформляется итоговым протоколом, торжественно объявляется выпускникам Председателем государственной экзаменационной комиссии в день защиты, сразу после принятия решения на закрытом совещании.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы государственной итоговой аттестации на этапе подготовки к государственной итоговой аттестации осуществляется в учебных кабинетах и лабораториях ГБПОУ РС (Я) Ленский технологический техникум» филиал «Пеледуйский» кабинете информатики и информационных технологий;

1. мультимедиа-технологий;
2. лаборатория электротехники с основами радиоэлектроники.

Оборудование кабинетов:

- рабочие места для преподавателя и мастера производственного обучения;
- компьютер, принтер, мультимедиа проектор, экран;
- рабочие места для обучающихся;
- лицензионное программное обеспечение общего назначения
- график проведения консультаций выпускной письменной экзаменационной работы и выпускной практической квалификационной работы;
- комплект учебно-методической документации;
- сеть Интернет.

При защите выпускной квалификационной работы

Для защиты выпускной письменной экзаменационной работы отводится специально подготовленный кабинет ГБПОУ РС (Я) Ленский технологический техникум» филиал «Пеледуйский»

Оснащение кабинета:

- рабочее место для членов государственной экзаменационной комиссии;
- рабочие места для выпускников;
- места для представителей социальных партнеров;
- компьютер, мультимедиа проектор, экран;
- лицензионное программное обеспечение общего назначения;
- сеть Интернет.

3.2. Информационно-документационное обеспечение государственной итоговой аттестации

1. Программа государственной итоговой аттестации выпускников ГБПОУ РС (Я) Ленский технологический техникум» филиал «Пеледуйский» по профессии 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации».
2. Методические рекомендации по выполнению выпускной письменной экзаменационной работы.
3. Федеральные законы и нормативные документы.
4. Стандарты по профессии.
5. Литература по профессии.
6. Периодические издания по профессии.

3.3. Информационно-документационное обеспечение государственной экзаменационной комиссии

В соответствии с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по ППКРС в ГБПОУ РС (Я) Ленский технологический техникум» филиал «Пеледуйский» на заседания государственной экзаменационной комиссии представляются следующие документы:

- требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы;
- программа государственной итоговой аттестации выпускников по профессии 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации»;
- сводная ведомость итоговых оценок;
- приказ заведующего филиала об утверждении тематики ВКР;
- приказ заведующего филиала о закреплении тем ВКР;
- приказ об утверждении состава государственной экзаменационной комиссии;
- приказ заведующего филиала о допуске обучающихся к защите выпускных письменных экзаменационных работ и выпускных практических квалификационных работ на заседании государственной экзаменационной комиссии по профессии 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации»;
- протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии по профессии по профессии 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации»;
- выполненные выпускные квалификационные работы, с отзывом руководителя

установленной формы.

3.4. Общие требования к организации и проведению государственной итоговой аттестации

1. Для проведения государственной итоговой аттестации создается Государственная экзаменационная комиссия в порядке, предусмотренном нормативными документами Министерства науки и образования Российской Федерации и Министерства образования Московской области, Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по ППКРС в ГБПОУ РС (Я) Ленский технологический техникум» филиал «Пеледуйский»
3. При подготовке к государственной итоговой аттестации обучающимся оказываются консультации руководителями от образовательного учреждения, назначенными приказом директора. Во время подготовки обучающимся может быть предоставлен доступ в Интернет.
4. Требования к учебно-методической документации: наличие рекомендаций к выполнению выпускных письменных экзаменационных работ.

3.5. Кадровое обеспечение государственной итоговой аттестации

3.5.1. Требования к уровню квалификации кадрового состава государственной итоговой аттестации

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих руководство выполнением выпускных квалификационных работ: наличие среднего профессионального образования, соответствующего профилю профессии 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации».

Требование к квалификации членов государственной экзаменационной комиссии государственной итоговой аттестации от организации (предприятия): наличие высшего/среднего профессионального образования по профилю подготовки, высшей/первой квалификационной категории.

3.5.2. Состав экспертов уровня и качества подготовки выпускников в период государственной итоговой аттестации

Для оценки уровня и качества подготовки выпускников в период этапов подготовки и проведения государственной итоговой аттестации в соответствии с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по ППКРС в ГБПОУ РС (Я) Ленский технологический техникум» филиал «Пеледуйский», осваивающих ФГОС СПО устанавливается следующий состав экспертов:

- руководители выпускных квалификационных работ, из числа преподавателей профессиональных модулей и мастеров производственного обучения техникума;
- высококвалифицированные специалисты, имеющие производственную специализацию и опыт работы.

Состав государственной экзаменационной комиссии по профессии 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации» утверждается приказом заведующего филиала.

4. ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Критерии оценки письменных экзаменационных работ:

- оценка «5» (отлично) ставится в случае, когда содержание представленной работы соответствует ее названию, просматривается четкая целевая направленность, необходимая глубина исследования. При защите работы аттестуемый логически последовательно излагает материал, базируясь на прочных теоретических знаниях по избранной теме. Стил ь изложения корректен, работа оформлена грамотно, на основании Межгосударственных стандартов. Допустима одна неточность, описка, которая не является следствием незнания или непонимания излагаемого материала;

- оценка «4» (хорошо) - содержание представленной работы соответствует ее названию, просматривается целевая направленность. При защите работы аттестуемый соблюдает логическую последовательность изложения материала, но обоснования для полного раскрытия темы недостаточны. Допущены одна ошибка или два-три недочета в оформлении работы, выкладках, эскизах, чертежах;

- оценка «3» (удовлетворительно) - допущено более одной ошибки или трех недочетов, но при этом аттестуемый обладает обязательными знаниями по излагаемой работе;

- оценка «2» (неудовлетворительно) - допущены существенные ошибки, аттестуемый не обладает обязательными знаниями по излагаемой теме в полной мере или значительная часть работы выполнена не самостоятельно.

Критерии оценки выпускных практических квалификационных работ:

- оценка «5» (отлично) - аттестуемый уверенно и точно владеет приемами работ практического задания, соблюдает требования к качеству производимой работы, умело пользуется оборудованием, инструментами, рационально организует рабочее место, соблюдает требования безопасности труда;

- оценка «4» (хорошо) - владеет приемами работ практического задания, но возможны отдельные несущественные ошибки, исправляемые самим аттестуемым, правильно организует рабочее место, соблюдает требования безопасности труда;

- оценка «3» (удовлетворительно) - ставится при недостаточном владении приемами работ практического задания, наличии ошибок, исправляемых с помощью мастера, отдельных несущественных ошибок в организации рабочего места и соблюдении требований безопасности труда;

- оценка «2» (неудовлетворительно) – аттестуемый не умеет выполнять приемы работ практического задания, допускает серьезные ошибки в организации рабочего места, требования безопасности труда не соблюдаются.

Утверждаю
Зав МО по УПР
Е.С.Хоменко

/подпись/

« ____ » _____ 20 __ г.

ЗАДАНИЕ

на выпускную письменную экзаменационную работу

Обучающемуся (ейся) _____

Тема выпускной квалификационной работы _____

Срок сдачи студентом законченной выпускной квалификационной работы

« ____ » _____ 202__ г.

1. Титульный лист
2. Задание на выполнение выпускной письменной экзаменационной работы
3. Содержание
4. Введение.
5. Основная часть.
6. Раздел по охране труда
7. Указание основных экономических характеристик технологического процесса или вида выполняемой работы
8. Заключение
9. Список литературы
10. Приложения

Перечень графического/ иллюстративного/ практического материала:

Мультимедийная презентация

Консультанты по выпускной квалификационной работе (с указанием относящихся к ним разделов проекта) _____

Утверждаю
Зав. М.О.по УПР
Е.С.Хоменко

/подпись/
« ____ » _____ 20 __ г.

ЗАДАНИЕ

на выпускную практическую квалификационную работу

Обучающемуся (ейся) _____

Профессия 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации»

Квалификация: Оператор электронно-вычислительных и
вычислительных машин

Тема выпускной квалификационной работы _____

Срок сдачи студентом законченной выпускной квалификационной работы
« ____ » _____ 20 __ г.

Работа должна содержать:

1. Титульный лист.
2. Задание на выполнение работы.
3. Введение.
4. Основная часть.
5. Список литературы.

Руководитель _____
(ФИО)

Консультанты _____
(ФИО)

**Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
Ленский технологический техникум филиал «Пеледуйский»
Н А Р Я Д**

на выполнение выпускной практической квалификационной работы

Обучающийся _____

(Фамилия, имя, отчество)

группа № _____

Профессия 09.01.03 МАСТЕР ПО ОБРАБОТКЕ ЦИФРОВОЙ ИНФОРМАЦИИ

(шифр и наименование специальности/профессии)

Вид работы	Ед. изме рени я	Норма времени на ед. работ	Всего задано	Время (час)				Выполн ено	% выпол нения	Оценка
				На все задания	Начало выполне ния	Окончан ие выполне ния	Всего загтрачен о			

Представитель предприятия _____

(подпись, Ф.И.О.)

Мастер п/о _____

(подпись Ф.И.О.)

Обучающийся _____

(подпись Ф.И.О.)

К ЗАЩИТЕ ДОПУЩЕН
Зав. М.О.по УПР
Е.С.Хоменко

_____ /подпись/
« ____ » _____ 20 ____ г.

ВЫПУСКНАЯ ПИСЬМЕННАЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННАЯ РАБОТА

_____ (тема)

обучающийся группы _____ (номер группы) _____ (И.О.Фамилия) _____ (подпись, дата)

программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС) 09.01.03
«Мастер по обработке цифровой информации»
(шифр и наименование специальности/профессии)

Квалификация: Оператор электронно-вычислительных и
вычислительных машин.

Руководитель: _____ (ученая степень, должность, И.О.Фамилия) _____ (подпись, дата)

К ЗАЩИТЕ ДОПУЩЕН
Зав. М.О.по УПР
Е.С.Хоменко

_____ /подпись/
« ____ » _____ 20 ____ г.

ВЫПУСКНАЯ ПРАКТИЧЕСКАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

_____ (тема)

обучающийся группы _____
(номер группы) (И.О.Фамилия) (подпись, дата)

программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС) 09.01.03
«Мастер по обработке цифровой информации»
(шифр и наименование специальности/профессии)

Квалификация: Оператор электронно-вычислительных и
вычислительных машин

Руководитель: _____
(ученая степень, должность, И.О.Фамилия) (подпись, дата)

ОТЗЫВ
на выпускную практическую квалификационную работу

на тему _____

Студента (ки) _____ курса _____ группы ГБПОУ РС(Я) Ленский технологический техникум филиал «Пеледуйский»

(Ф.И.О.)

1. Актуальность выпускной квалификационной работы

2. Реализация цели и решение поставленных задач

3. Оценка содержания выпускной квалификационной работы

4. Положительные стороны выпускной квалификационной работы

5. Замечания к выпускной квалификационной работе

6. Рекомендуемая оценка выпускной квалификационной работы

Руководитель _____ выпускной _____ квалификационной _____ работы

(Фамилия, имя, отчество, должность, место работы)

« ___ » _____ 20__ г.

Подпись

ОТЗЫВ
на выпускную письменную экзаменационную работу

на тему _____

Студента (ки) _____ курса ___ группы ГБПОУ РС(Я) Ленский технологический техникум» филиал «Пеледуйский»

(Ф.И.О.)

1. Актуальность выпускной квалификационной работы

2. Реализация цели и решение поставленных задач

3. Оценка содержания выпускной квалификационной работы

4. Положительные стороны выпускной квалификационной работы

5. Замечания к выпускной квалификационной работе

6. Рекомендуемая оценка выпускной квалификационной работы

Руководитель выпускной квалификационной работы

(Фамилия, имя, отчество, должность, место работы)

« ___ » _____ 20__ г.

Подпись

Приложение 8

ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Оценочная ведомость члена ГЭК защиты выпускной квалификационной работы

ФИО выпускника _____

Тема ВКР: _____

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка	Оценка экзаменатора
1	2	3	4
ПК 1.1. Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение, периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование.	подключает кабельную систему персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования	0-2	
	настраивает параметры функционирования персонального компьютера, периферийного и мультимедийного оборудования	0-2	
	настраивает основные компоненты графического интерфейса операционной системы и специализированных программ – редакторов	0-2	
	управляет файлами данных на локальных, съемных запоминающих устройствах, а также на дисках локальной компьютерной сети и в сети Интернет	0-2	
	использует мультимедиа – проектор для демонстрации содержимого экранных форм с персонального компьютера	0-2	
ПК1.2. Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей	вводит цифровую и аналоговую информацию в персональный компьютер с различных носителей, периферийного и мультимедийного оборудования;	0-2	
	сканирует, обрабатывает и распознаёт документы	0-2	
	осуществляет навигацию по ресурсам, поиск, ввод и передачу данных с помощью технологий и сервисов сети Интернет	0-2	

	производит распечатку, копирование и тиражирование документов на принтере и других периферийных устройствах вывода	0-2	
	распознаёт сканированные текстовые документы с помощью программ распознавания текста	0-2	
	вводит цифровую и аналоговую информацию в персональный компьютер с различных носителей, периферийного и мультимедийного оборудования	0-2	
	производит сканирование прозрачных и непрозрачных оригиналов	0-2	
	ведет отчетную и техническую документацию	0-2	
ПК1.3. Конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы.	конвертирует медиафайлы в различные форматы, экспорт и импорт файлов в различные программы – редакторы	0-2	
	производит съемку и передачу цифровых изображений с фото- и видеокамеры на персональный компьютер	0-2	
ПК1.4. Обработать аудио и визуальный контент средствами звуковых, графических и видео-редакторов.	обрабатывает аудио-, визуальный и мультимедийный контент с помощью специальных программ – редакторов	0-2	
	создаёт и редактирует графические объекты с помощью программ для обработки растровой и векторной графики	0-2	
ПК1.5. Создавать и воспроизводить видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования	Создает видеоролики, презентации, слайд – шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио-, визуальных и мультимедийных компонентов	0-2	
	воспроизводит аудио-, визуальный контент и медиафайлы средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования	0-2	
ПК 2.1. Формировать медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации.	подключает периферийные устройства и мультимедийные оборудования к персональному компьютеру и настраивает режимы их работы	0-2	

	управляет медиатекой цифровой информации	0-2	
ПК 2.2. Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети.	передает и размещает цифровую информацию на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети	0-2	
	осуществляет навигацию по ресурсам, поиск, ввод и передачу данных с помощью технологий и сервисов сети Интернет, с помощью веб – браузера	0-2	
	обеспечивает информационную безопасность	0-2	
	создает и структурирует хранение цифровой информации в медиатеки персональных компьютеров и серверов	0-2	
	создает и обменивается письмами электронной почты	0-2	
ПК 2.3. Тиражировать мультимедиа контент на различных съемных носителях информации.	тиражирует мультимедиа контент на съемных носителях информации	0-2	
	тиражирует мультимедиа контент на различных съемных носителях информации	0-2	
	осуществляет резервное копирование и восстановление данных	0-2	
	осуществляет антивирусную защиту персонального компьютера с помощью антивирусных программ	0-2	
ПК.2.4. Публиковать мультимедийный контент в сети Интернет	публикует мультимедиа контент в сети Интернет	0-2	
	осуществляет мероприятия по защите персональных		
	публикует мультимедиа контент на различных сервисах в сети Интернет	0-2	
Структура и оформление выпускной работы		0-2	
СУММА БАЛЛОВ			
ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА			

**Оценочная ведомость члена ГЭК защиты выпускной квалификационной работы
 ФИО выпускника _____
 Тема ВКР: _____**

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценка	Оценка экзаменатора
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	демонстрирует интерес к будущей профессии	0-2	
	демонстрирует понимание необходимости дальнейшего профессионального роста	0-2	
	адекватно оценивает результат собственной деятельности после выполнения задания	0-2	
ОК 2. Организовать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	организовывает собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем	0-2	
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	анализирует рабочую ситуацию	0-2	
	осуществляет текущий и итоговый контроль	0-2	
	осуществляет оценку и коррекцию собственной деятельности	0-2	
	несет ответственность за результаты своей работы	0-2	
ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	осуществляет поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач	0-2	
	использует в работе различные источники информации, в том числе Интернет ресурсы	0-2	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в	использует информационно – коммуникативные технологии в профессиональной деятельности	0-2	
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	работает в команде, эффективно общается с коллегами, руководством, клиентами	0-2	
	участвует в работе актива группы, команде (малая группа, бригада)	0-2	

	демонстрирует правильное диалоговое общение	0-2	
ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	готов исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	0-2	
СУММА БАЛЛОВ			
ИТОГОВАЯ ОЦЕНКА			

Оценивание выпускной квалификационной работы проводится по оценочной шкале:

- 0 баллов - признак не проявлен
- 1 балл - признак проявлен частично
- 2 балла - признак проявлен в полном объеме

Председатель государственной экзаменационной комиссии

_____ / _____ /

Заместитель председателя государственной экзаменационной комиссии

_____ / _____ /

Члены государственной экзаменационной комиссии

_____ / _____ /

_____ / _____ /

**Перевод суммарного количества баллов, полученных студентами при защите ВКР,
в пятибалльную систему оценки**

(0-32) - работа не защищена

(33-45) - удовлетворительно

(46-55) - хорошо

(56-66) - отлично

Оценка общих компетенций

(0-15) - работа не защищена

(16-20) - удовлетворительно

(21-25) - хорошо

(26-30) - отлично

Профессия 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации»

Группа _____

№	ФИО выпускника	Оценки за защиту выпускной квалификационной работы					Средняя оценка	Итоговая оценка
		1 член ГЭК	2 член ГЭК	3 член ГЭК	4 член ГЭК	5 член ГЭК		
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
6.								
7.								
8.								
9.								
10.								

Председатель государственной экзаменационной комиссии _____ / _____ /

Заместитель председателя государственной экзаменационной комиссии _____ / _____ /

Члены государственной экзаменационной комиссии _____ / _____ /