

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Хоменко Елена Семеновна

Должность: исполняющая обязанности заведующей филиалом, начальник отдела учебно-производственной работы

Дата подписания: 20.03.2023 06:40:09

Уникальный программный ключ:

03c04d4933a2307f9c20d0107fe3c7a0c84980be

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РС (Я)  
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РС (Я)  
«ЛЕНСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»  
ФИЛИАЛ «ПЕЛЕДУЙСКИЙ»

СОГЛАСОВАНО

на основе договора о

сотрудничестве с

предприятиями

Начальник базы технической

эксплуатации флота п.

Пеледуй Иванов С.Г.



« 6 » сентября 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:  
И.о. заведующая  
ГБПОУ РС(Я) Ленский  
технологический техникум  
филиал «Пеледуйский»  
Хоменко Е.С.

Приказ № от « 6 » сентября 2022 г.

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ,  
СЛУЖАЩИХ  
по профессии

09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации»

(код и название специальности, профессии в строгом соответствии с перечнем)

Квалификация Оператор электронно- вычислительных  
и вычислительных машин 3, 4 разряда  
(в соответствии с ФГОС)

Вид подготовки базовая  
(базовая, углубленная, с получением  
среднего полного образования)

Форма подготовки очная  
(очная, заочная)

п. Пеледуй 2022г

## Аннотация программы

Основная профессиональная образовательная программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии СПО 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «2» августа 2013 г. № 854.

Квалификация: Оператор электронно- вычислительных и вычислительных машин 3, 4 разряда

### ПРАВООБЛАДАТЕЛЬ ПРОГРАММЫ:

ГБПОУ Республики Саха (Якутия)

«Ленский технологический техникум» филиал «Пеледуйский»

678158, Республика Саха (Якутия), Ленский район, п. Пеледуй, ул.Полярная, 3

Тел. (41137) 2-65-82

Нормативный срок освоения программы 10 мес. при очной форме подготовки

Квалификация выпускника: Оператор электронно- вычислительных и вычислительных машин 3, 4 разряда

Программа рекомендована к использованию Учебно – методическим советом техникума, согласована к использованию с работодателем.

Протокол МС № 44 от «6» сентября 2022 г.

Председатель МС \_\_\_\_\_ Вавилова Е.Ю. \_

### Разработчики:

Хоменко Е.С. – и.о. зав. филиала.

Дубинин К.В- преподаватель спец дисциплин.

Вавилова Е.Ю - методист

## **1. Общие положения.**

- 1.1. Основная образовательная программа по профессии.
- 1.2. Нормативные документы для разработки ППКРС СПО по профессии

### **09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации»**

## **1.3. Общая характеристика ППКРС СПО по профессии 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации»**

- 1.3.1 Миссия ОУ при подготовке выпускника по профессии.
- 1.3.2 Срок освоения.
- 1.3.3 Трудоёмкость ОП.
- 1.3.4 Требования к абитуриенту.
- 1.3.5 Возможность к продолжению образования.
- 1.3.6 Основные пользователи ОП.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника по профессии.**

- 2.1 Область профессиональной деятельности выпускника.
- 2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника.
- 2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника.

## **3. Требования к результатам освоения ППКРС по профессии.**

- 3.1 Общие компетенции.
- 3.2 Профессиональные компетенции.
- 3.3 Результаты освоения ОП.
- 3.4 Матрица соответствия компетенций учебных дисциплин ППКРС по профессии.

## **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППКРС.**

- 4.1. Базисный учебный план.
- 4.2. Календарный учебный график.
- 4.3. Учебный план по профессии.
- 4.4. Аннотации рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и программ учебной и производственной практик.

## **5. Фактическое ресурсное обеспечение ППКРС.**

- 5.1 Кадровое обеспечение.
- 5.2 Материально-техническое обеспечение.
- 5.3 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса.

## **6. Контроль и оценка результатов освоения ППКРС.**

- 6.1 Структура фонда оценочных средств.
- 6.2 Комплект документов ФОС по профессии.

## **1. Общие положения.**

### **1.1. Основная образовательная программа по профессии.**

Основная профессиональная образовательная программа по профессии среднего профессионального образования, реализуемая ГБПОУ РС (Я) Ленский Технологический техникум филиал «Пеледуйский» представляет собой систему документов, разработанную на основе ФГОС СПО по профессии **09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации»**

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

### **1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП СПО 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации»**

Нормативную правовую базу разработки ОПОП по профессии 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации» составляют:

- Федеральные законы Российской Федерации: «Об образовании в РФ» (от 29 декабря 2012 года № 273);
- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по направлению подготовки по специальности 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации» среднего профессионального образования утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 г. №456;
- Разъяснения по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования и среднего профессионального образования, разработанные Департаментом профессионального образования Минобрнауки России совместно с Федеральным институтом развития образования, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02 октября 2010 г. №12-696;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО, утвержден Приказом Министерства образования РФ от 14 июня 2013 г. №464.
- Разъяснения по формированию примерных программ учебных дисциплин (профессиональных модулей) начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденные директором Департамента государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 августа 2009г.

- Приказ Минобрнауки России от 25 октября 2013г. № 1186 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;
- Приказ Минобрнауки РФ от 16 августа 2013 года № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 года " № 968.
- Приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
- Устав профессиональной образовательной организации;
- Локальные акты.

### **1.3 Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по профессии 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации»**

#### **1.3.1 Цель (миссия) ОП**

ОПОП имеет целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной профессии.

ОПОП ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практико-ориентированных знаний выпускника;
- ориентация на развитие местного и регионального сообщества;
- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях;
- развитие потребности выпускника к саморазвитию и готовности к инновационной деятельности в профессиональной сфере;
- реализация компетентностного, деятельностного и личностно-ориентированного

подходов.

#### **1.3.2 Срок освоения.**

Сроки освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования при очной форме получения образования и соответствующие квалификации приводятся в таблице 1.

Таблица

<b>Образовательная база приема</b>	<b>Наименование квалификации</b>	<b>Нормативный срок освоения ОПОП базовой подготовки при очной форме получения образования на базе основного общего образования</b>
На базе среднего общего образования	Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин	10 месяцев

### 1.3.3 Грузоёмкость ППКРС.

Срок получения среднего профессионального образования по ППКРС в очной форме обучения составляет 43 недели, в том числе:

Обучение по учебным циклам и разделу "Физическая культура"	20 нед.
Учебная практика	19 нед.
Производственная практика	
Промежуточная аттестация	1 нед.
Государственная итоговая аттестация	1 нед.
Каникулы	2 нед.
Итого	43 нед.

### **1.3.4 Требования к абитуриенту.**

Абитуриент должен представить один из документов государственного образца:

- аттестат о среднем (полном) общем образовании;
- диплом о начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении предъявителем среднего (полного) общего образования;
- диплом о среднем профессиональном или высшем профессиональном образовании;
- сертификат о сдаче ОГЭ по дисциплинам вступительных испытаний (оригинал или ксерокопию).

### **1.3.5. Возможности продолжения образования выпускника**

Выпускник, освоивший ОП профессии Мастер по обработке цифровой информации, подготовлен:

- к освоению ООП ВПО;
- к освоению ООП ВПО в сокращенные сроки .

### **1.3.6 Основные пользователи ОП.**

Основными пользователями программы ОП являются:

- преподаватели;
- администрация и органы управления техникума;
- обучающиеся по профессии;
- абитуриенты и их родители (законные представители);
- работодатели

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника по профессии 09.01.03 « Мастер по обработке цифровой информации»**

### **2.1 Область профессиональной деятельности выпускника.**

Область профессиональной деятельности выпускников: ввод, хранение, обработка, передача и публикация цифровой информации, в т.ч. звука, изображений, видео и мультимедиа на персональном компьютере, а также в локальных и глобальных компьютерных сетях.

### **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника являются:**

- аппаратное и программное обеспечение персональных компьютеров и серверов;
- периферийное оборудование;
- источники аудиовизуальной информации;
- звуко- и видеозаписывающее и воспроизводящее мультимедийное оборудование;
- информационные ресурсы локальных и глобальных компьютерных сетей.
- 

### **2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.**

- Ввод и обработка цифровой информации.
- Хранение, передача и публикация цифровой информации.



### **3. Требования к результатам освоения ППКРС СПО по профессии**

#### **09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации»**

##### **3.1 Общие компетенции.**

Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

**Профессиональными, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:**

##### **Ввод и обработка цифровой информации.**

ПК 1.1. Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение, периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование.

ПК 1.2. Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей.

ПК 1.3. Конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы.

ПК 1.4. Обрабатывать аудио- и визуальный контент средствами звуковых, графических и видео-редакторов.

ПК 1.5. Создавать и воспроизводить видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио-, визуальных и мультимедийных компонентов средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования.

##### **Хранение, передача и публикация цифровой информации.**

ПК 2.1. Формировать медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации.

ПК 2.2. Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети.

ПК 2.3. Тиражировать мультимедиа контент на различных съемных носителях информации.

ПК 2.4. Публиковать мультимедиа контент в сети Интернет.

**4. Документы, регламентирующие содержание и организации образовательного процесса при реализации  
ППКРС СПО по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации**

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

**Государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение РС(Я)**

**Ленский технологический техникум филиал  
«Пеледуйский»**

**программа подготовки квалифицированных рабочих и  
служащих по профессии  
09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации  
(базовый уровень среднего профессионального образования)**

Квалификация специалиста: Оператор электронно-вычислительных и  
вычислительных машин – 3, 4 разряда;

Форма обучения -очная  
Срок обучения **10 месяцев**

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации								Учебная нагрузка обучающихся, ч.								Распределение по к													
		Экзамены	Зачеты	Диффер. зачеты	Курсовые проекты	Курсовые работы	Контрольные работы	Другие	Максимальная	Самост. (с.р.+и.п.)	Консультации	Обязательная					Индивид. проект (входит в с.р.)	Семестр 1													
												Всего	в том числе					Максим.	Самост.	Консульт.	Обязательная	17 нед									
													Лекции, уроки	Пр. занятия	Лаб. занятия	Семинар. занятия						Лекции, уроки	Пр. занятия	Лаб. занятия	Семинар. занятия	Индивид. проект					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	12	14	15	17	18	19	20	26	27	28	29	30	31	32	33	34	40					
1																															
2	Итого час/нед (с учетом консультаций в период обучения по циклам)																	46.59			36										
3	ОД	ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦИКЛ																													
4																															
5	ОДБ	Базовые дисциплины																													
6	*																														
7																															
8	ОДП	Профильные дисциплины																													
9	*																														
10																															
11	ПОО	Предлагаемые ОО																													
12	*																														
13																															
14																															
15	ПП	ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА																													
16		4	3	8				2	1080	356	4	720	270	450				540	178	2	360	138	222								
17	ОП	Общепрофессиональный цикл																													
18	ОП.1	Основы информационных технологий																													
19	ОП.2	Основы электротехники																													
20	ОП.3	Основы электроники и цифровой схемотехники																													
21	ОП.4	Охрана труда и техника безопасности																													
22	ОП.5	Экономика организации																													
23	ОП.6	Безопасность жизнедеятельности																													
24	ОП.07	Информационная безопасность																													
25	*																														
26																															
27	П	Профессиональный учебный цикл																													
28		4		4				2	684	224	4	456	144	312				252	82	2	168	60	108								
29	ПМ	Профессиональные модули																													
30		4		4				2	684	224	4	456	144	312				252	82	2	168	60	108								
31	ПМ.1	Ввод и обработка цифровой информации																													
32		2		2				1	351	115	2	234	84	150				144	47	1	96	36	60								



74	Государственная итоговая аттестация						час	36			36	нед	1	час			нед							
75	Защита выпускной квалификационной работы						час	36			36	нед	1	час			нед							
76	Проведение государственных экзаменов						час					нед		час			нед							
77																								
78	КОНСУЛЬТАЦИИ по О																							
79	в т.ч. в период обучения по циклам																							
80																								
81	КОНСУЛЬТАЦИИ по ПП																							
82	в т.ч. в период обучения по циклам																							
83																								
84	ВСЕГО ПО ДИСЦИПЛИНАМ И МДК	4	3	8				2	1076	356		720	270	450			538	178	360	138	222			
85																								
86	ВСЕГО ПО ДИСЦИПЛИНАМ И МДК (С КОНСУЛЬТАЦИЯМИ В ПЕРИОД ОБУЧЕНИЯ ПО ЦИКЛАМ)	4	3	8				2	1080	356	4	720	270	450			540	178	2	360	138	222		
87																								
88	Экзамены (без учета физ. культуры)																							
89	Зачеты (без учета физ. культуры)																							
90	Диффер. зачеты (без учета физ. культуры)																							
91	Курсовые проекты (без учета физ. культуры)																							
92	Курсовые работы (без учета физ. культуры)																							
93	Контрольные работы (без учета физ. культуры)																							

## Пояснения к учебному плану

Настоящий учебный план государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения РС(Я) Ленский технологический техникум филиал «Пеледуйский» разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по профессии среднего профессионального образования (далее – СПО) **09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 854 от 02.08.2013(зарегистрирован Министерством юстиции РФ от 20 августа 2013 года, регистрационный № 29569) и на основании следующих нормативных документов:

- Федерального закона «Об образовании» от 29.12.2012 N 273-ФЗ;
  - Типового положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования, утверждённого Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 июля 2008 г. N543;
  - Рекомендаций по реализации образовательной программы среднего (полного) общего образования в образовательных учреждениях среднего профессионального образования в соответствии с федеральным базисным учебным планом и примерными учебными планами для образовательных учреждений РФ, реализующих программы общего образования, утверждённых Минобрнауки России, департаментом государственной политики информативно –правового регулирования в сфере образования от 29.05.2007г. №03-1180;
  - Положения об учебной практике (производственном обучении) и производственной практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования от 18.04.2013 г. №291;
  - Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов 2.4.2.2821-10, утвержденных постановлением Министерства здравоохранения РФ от 29.12.2010 г. к условиям организации обучения в общеобразовательных учреждениях.
- Положения о государственной (итоговой) аттестации и выпуске обучающихся из ГБПОУ РС (Я) ЛТТ филиал «Пеледуйский»

## Основные характеристики образовательного процесса

Настоящий учебный план разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 09.01.03 "Мастер по обработке цифровой информации", утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 854 от 02 августа 2013г. (ред. 09.04.2015г.), Рекомендаций по формированию учебного плана образовательного учреждения среднего профессионального образования по профессии среднего профессионального образования ФИРО от 3.02.2011г., Рекомендациями Минобрнауки России, 2007, уточняя распределение профессий НПО и специальностей СПО по профилям получаемого профессионального образования по новым перечням профессий НПО (приказ Минобрнауки России от 28.09.2009 г. № 354), в соответствии с федеральными базисными учебными планами и примерными учебными планами для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования (приказ Минобрнауки России от 09.03.2004 г. № 1312 в редакции приказов Минобрнауки России от 20.08.2008 г. № 241 и от 30.08.2010 г. № 889) и «Рекомендациями по реализации образовательной программы среднего общего образования в пределах реализации образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования" (письмо Минобрнауки России от 17.03.2015 г. № 06-259.

Реализация учебного плана осуществляется на базе среднего общего образования.

### **Организация учебного процесса:**

Продолжительность учебной недели – шестидневная.

Продолжительность занятий - 45 мин.

Консультации предусмотрены по предметам теоретического обучения в объеме 4 часа на одного обучающегося в год; часы консультаций распределяются по учебным дисциплинам и ПМ, по которым проводится экзамен и учитывается "сквозной характер" дисциплин, для повышения качества обучения.

Лабораторные и практические занятия по дисциплинам и МДК проводятся в подгруппах, если наполняемость каждой составляет не менее 13 человек.

Производственная практика проводится концентрированно после окончания профессионального цикла согласно квалификации на базе договорных предприятий, деятельность которых соответствует профилю квалификации. Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются по каждому виду практики. Аттестация по итогам производственной практики проводится в форме дифференцированных зачетов и с учетом подтверждающих документов соответствующих организаций (дневник - задание, характеристик).

Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух основных направлениях:

1. Оценка уровня освоения дисциплин;
2. Оценка компетенций обучающихся.

Текущий контроль знаний проводится в виде контрольных работ, тестовых заданий, опроса, зачетов и других форм.

Промежуточная аттестация при освоении программ учебных дисциплин и МДК профессиональных модулей проводится в последнем семестре в форме дифференцированных зачетов, зачетов за счет времени, отведенного на их изучение и экзаменов.

Государственная итоговая аттестация включает выпускную практическую квалификационную работу и письменную экзаменационную работу. Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций при изучении им теоретического материала и прохождения учебной практики и производственной практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Формирование вариативной части ППКРС: максимальной учебной нагрузки 288 часов, из них 216 обязательной учебной нагрузки, в частности:

144 обязательных часов распределены на общепрофессиональные дисциплины ОП.01, ОП.02, ОП.03, ОП.04, ОП.07

### **Формы проведения промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация проводится по окончании каждой дисциплины, включенной в общепрофессиональный цикл и междисциплинарного курса (МДК). Все дисциплины, профессиональные модули, междисциплинарные курсы и темы междисциплинарных курсов, включённые в учебный план, завершаются промежуточной аттестацией, направленной на определение готовности выпускника к определенному виду деятельности посредством оценки их профессиональных компетенций, сформированных в ходе освоения междисциплинарных курсов, учебной и производственной практики. Формами проведения промежуточной аттестации являются: зачёт, дифференцированный зачёт, экзамен, в том числе комплексный экзамен, контрольная работа по дисциплине.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Промежуточная аттестация обучающихся при освоении программы среднего (полного) общего образования проводится в форме дифференцированных зачётов.

Система оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся:

-оценка уровня освоения дисциплины - пятибалльная система;

-оценка профессиональных компетенций - присвоение квалификационного разряда по профессии.

Объём времени, отведённый на промежуточную аттестацию, составляет не более 1 недели в семестр. Промежуточная аттестация в форме зачёта, дифференцированного зачёта, проверочной работы проводится за счёт часов, отведённых на освоение соответствующего модуля или дисциплины.

### **Формы проведения государственной (итоговой) аттестации**

Государственная (итоговая) аттестация включает в себя защиту выпускной квалификационной работы.

Обязательные требования - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей; выпускная практическая квалификационная работа должна предусматривать сложность работы не ниже разряда по профессии рабочего, предусмотренного ФГОС.



Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются на основании порядка проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников по программам СПО.

Объём времени, отведённый на государственную (итоговую) аттестацию, составляет не более 1 недели.

К государственной (итоговой) аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные программой и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные программами учебных дисциплин и профессиональных модулей. Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть представлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по профессии, характеристики с мест прохождения производственной практики.

Лицам, прошедшим соответствующее обучение в полном объеме и государственную (итоговую) аттестацию, образовательным учреждением выдаётся документ установленного образца (диплом) и присваивается квалификация:

- Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин – 3, 4 разряда;

Выпускникам, обучающимся не менее полугода, но не завершившим по различным причинам освоение образовательной программы среднего профессионального образования в полном объеме и прошедшим аттестацию по профессии присваивается уровень квалификации и выдается свидетельство о нем.

#### 4.4 Аннотации программ подготовки квалифицированных рабочих по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации

##### 4.4.1 Аннотации рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей

Блок / компонент	Наименование дисциплины	Содержание дисциплины	Трудоёмкость (часы)	Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины
<b>ОП Общепрофессиональный цикл</b>			<b>336</b>	
ОП.1	Основы информационных технологий	Аппаратная часть компьютера. Программное обеспечение компьютеров. Технологии создания и обработки текстовой информации. Организация вычислений. Основы изображения. Создание иллюстраций. Монтаж и улучшение изображений. Локальные сети. Глобальная сеть Интернет.	48	ОК 1-7 ПК 1.1-1.5 ПК 2.1-2.4
ОП.2	Основы электротехники	определять параметры полупроводниковых приборов и элементов системотехники; основные сведения об электровакуумных и полупроводниковых приборах, выпрямителях, колебательных системах, антеннах; усилителях, генераторах электрических сигналов; общие сведения о распространении радиоволн; принцип распространения сигналов в линиях связи; сведения о волоконно-оптических линиях; цифровые способы передачи информации; общие сведения об элементной базе схмотехники (резисторы, конденсаторы, диоды, транзисторы, микросхемы, элементы оптоэлектроники); логические элементы и логическое проектирование в базисах микросхем; функциональные узлы (дешифраторы, шифраторы, мультиплексоры, демультимплексоры, цифровые компараторы, сумматоры, триггеры, регистры, счетчики); запоминающие устройства на основе БИС/СБИС; цифро-аналоговые и аналого-цифровые преобразователи	48	ОК 1-7 ПК 1.1-1.5 ПК 2.1-2.4
ОП.3	Основы электроники и цифровой схмотехники	Физические основы электронной техники. Распространение радиоволн. Элементная база электронных устройств. Элементная база современных цифровых устройств. Функциональные узлы и блоки цифровой аппаратуры.	48	ОК 1-7 ПК 1.1.1-1.5 ПК2.1-2.4
ОП.4	Охрана труда и техника безопасности	Основные понятия и правовая основа охраны труда. Производственный травматизм и профессиональные заболевания. Организация охраны труда. Основы производственной санитарии. Безопасность труда при выпол-	48	ОК 1-7 ПК1.1-1.5 ПК2.1-2.4

		нении работ на ПК с использованием периферийного и мультимедийного оборудования. Электробезопасность. Основы пожарной безопасности. Доврачебная помощь при несчастных случаях.		
ОП.5	Экономика организации	воспринимать изменения в условиях производства, рыночной экономики и предпринимательства; находить и использовать необходимую экономическую информацию; основы экономики, подходы к анализу экономической ситуации в стране и за рубежом, денежно-кредитную и налоговую политику; механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях; законодательство по охране авторских прав	48	ОК 1-7 ПК1.1-1.5 ПК2.1-2.4
ОП.6	Безопасность жизнедеятельности	Защита от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Задачи и основные мероприятия гражданской обороны. Основы военной службы. Основы медицинских знаний.	48	ОК 1-7 ПК1.1-1.5 ПК2.1-2.4
ОП.7	Информационная безопасность	сущность и понятие информационной безопасности, характеристики ее составляющих; место информационной безопасности в системе национальной безопасности страны; виды, источники и носители защищаемой информации; источники угроз безопасности информации и меры по их предотвращению; факторы, воздействующие на информацию при ее обработке в автоматизированных (информационных) системах; жизненные циклы информации ограниченного доступа в процессе ее создания, обработки, передачи; современные средства и способы обеспечения информационной безопасности; основные методики анализа угроз и риск информационной безопасности.	48	ОК 1-7 ПК1.1-1.5 ПК2.1-2.4
<b>Профессиональная подготовка</b>				
<b>ПМ.1</b>	<b>Ввод и обработка цифровой информации</b>		711	ОК 1-7 ПК 1.1-1.5
<b>МДК 1.1</b>	Технология создания и обработки цифровой мультимедийной ин-	Устройство и архитектура ПК. Операционные системы. Периферийные устройства. Мультимедийное оборудование. Функционирование оборудования ПК. Обмен информацией в компьютере по различным шинам Файловые системы и области их применения. Кодирование информации. Конвертирование файлов в различные форматы. Обработка аудио и визуального контента. Средства ПК и мультимедийного оборудования для создания и воспроизведения медиафайлов. Создание и воспроизведение видеороликов, презентаций, слайд-шоу, медиафайлов и другой итоговой продукции из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов.	351	ОК 1-7 ПК 1.1-1.5
<b>УП 1.1</b>	Ввод и обработка цифровой информации	Организация работы на электронно-вычислительных машинах. Подключение кабельной системы ПК с соблюдением требований нормативных документов по охране труда. Логическое и физическое устройство ПК. Установка программного обеспечения, в т.ч. установка и настройка ОС. Использование встроенных возможностей ОС. Подключение и работа с периферийным оборудованием. Установка и переустановка драйверов устройств. Подключение и настройка мультимедийного оборудования. Использование мультимедиа-проектора для демон-	252	ОК 1-7 ПК 1.1-1.5

		<p>страции экранных форм с персонального компьютера. Поиск неисправностей в функционировании оборудования и ПК. Устранение мелких неисправностей. Работа с различными носителями информации. Выполнение ввода звуковой, графической, видео информации. Работа с цифровыми носителями информации. Обмен информацией в компьютере. Структурирование информации в долговременной памяти. Работа с файлами, каталогами, файловыми системами. Кодирование информации. Конвертирование различных файлов в разные форматы. Работа с программами-конвертерами, кодировщиками. Установка и переустановка драйверов, настройка параметров видеокарты, монитора, звуковой карты. Установка кодеков. Установка проигрывателей / медиаплееров. Устранение простых проблем воспроизведения медиафайлов, видеороликов, презентаций и пр. Настройка параметров воспроизведения. Работа с программами для создания медиафайлов, видеороликов, презентаций ит.п. Воспроизведение видеороликов, презентаций, слайд-шоу, медиафайлов.</p>		
<b>ПП 1.1</b>	Ввод и обработка цифровой информации	<p>Подготовка к работе и настройка аппаратного обеспечения, периферийных устройств, операционной системы персонального компьютера и мультимедийного оборудования. Выполнение ввода цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей. Конвертирование файлов с цифровой информацией в различные форматы. Обработка аудио и визуального контента средствами звуковых, графических и видео-редакторов. Создание и воспроизведение видеороликов, презентаций, слайд-шоу, медиафайлов и другой итоговой продукции из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования.</p>	108	ОК 1-7 ПК 1.1-1.5
<b>ПМ.2</b>	<b>Хранение, передача и публикация цифровой информации</b>		657	ОК 1-7 ПК 2.1-2.4
<b>МДК 2.1</b>	Технология публикации цифровой мультимедийной информации	<p>Принципы организации работы на ПК. Хранение информации. Защита информации. Компьютерные сети. Мультимедиа. Информационные ресурсы сети Интернет.</p>	333	ОК 1-7 ПК 2.1-2.4
<b>УП 2.1</b>	Хранение, передача и публикация цифровой мультимедийной информации	<p>Ведение отчетной и технической документации по комплектованию аппаратных частей ПК, периферийного оборудования и оргтехники. Ведение отчетной и технической документации при модернизации оборудования. Передача и размещение цифровой информации. Обеспечение информационной безопасности. Осуществление мероприятий по защите персональных данных. Резервное копирование и восстановление данных. Установка, настройка антивирусной программы на ПК. Структурирование цифровой информации в медиатеке ПК и серверов. Тиражирование мультимедиа контента на различных съемных носителях. Создание и хранение мультимедийной информации на ПК. Управление медиатекой цифровой информации. Создание и обмен письмами электронной почты. Осуществление навига-</p>	216	ОК 1-7 ПК 2.1-2.4

		ции по веб-ресурсам сети Интернет с помощью веб-браузера. Поиск, ввод и передача данных с помощью технологий и сервисов сети Интернет. Публикация мультимедиа контента на различных сервисах сети Интернет.		
<b>ПП.2.1.</b>	Хранение, передача и публикация цифровой мультимедийной информации	Ведение отчетной и технической документации по комплектованию аппаратных частей ПК, периферийного оборудования и оргтехники. Ведение отчетной и технической документации при модернизации оборудования. Передача и размещение цифровой информации. Обеспечение информационной безопасности. Осуществление мероприятий по защите персональных данных. Резервное копирование и восстановление данных. Установка, настройка антивирусной программы на ПК. Структурирование цифровой информации в медиатеке ПК и серверов. Тиражирование мультимедиа контента на различных съемных носителях. Создание и хранение мультимедийной информации на ПК. Управление медиатекой цифровой информации. Создание и обмен письмами электронной почты. Осуществление навигации по веб-ресурсам сети Интернет с помощью веб-браузера. Поиск, ввод и передача данных с помощью технологий и сервисов сети Интернет. Публикация мультимедиа контента на различных сервисах сети Интернет.	108	ОК 1-7 ПК 2.1-2.4
<b>ФК.00</b>	<b>Физическая культура</b>	Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. Основы здорового образа жизни для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.	60	ОК2 ОК3 ОК6 ОК7
ГИА	Выпускная квалификационная работа	Защита выпускной квалификационной работы (письменной экзаменационной работы и выпускной практической квалификационной работы)	1 неделя	ОК 1-7 ПК1.1-1.4 ПК2.1-2.4

## **5. Фактическое ресурсное обеспечение ППКРС по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации**

### **5.1 Кадровое обеспечение**

Реализация ОП по профессии **09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации»** обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими, как правило, базовое образование или образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины и систематически занимающимися методической деятельностью. Общая численность преподавателей, привлекаемых к реализации ППКРС – 6 чел. По дисциплинам профессионального цикла преподавание осуществляют 5 чел. 100 % преподавателей по специальным дисциплинам имеют базовое высшее профессиональное образование.

К учебным и производственным практикам, итоговой государственной аттестации привлекаются действующие руководители и работники профильных организаций, предприятий.

### **5.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса**

ГБПОУ РС(Я) Ленский технологический техникум филиал «Пеледуйский», реализующий ОП, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Для реализации ОП по дисциплинам перечень материально-технического обеспечения включает в себя: кабинеты гуманитарных и социально-экономических дисциплин, иностранных языков, математических дисциплин и других.

Филиал техникума обеспечивает каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

#### **Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений:**

##### **Кабинеты:**

информатики и информационных технологий;  
мультимедиа-технологий;  
охраны труда; экономики  
организации;  
безопасности жизнедеятельности.

##### **Лаборатории:**

электротехники с основами радиоэлектроники;

##### **Спортивный комплекс:**

спортивный зал; стрелковый тир

**Залы:** библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет; актовый зал.

### **5.3 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса**

ОП обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) основной образовательной программы. Учебный план по направлению подготовки **09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации** разработан с нормированием времени на самостоятельную работу студентов. В рабочих программах дисциплин приводится обоснование и планирование времени самостоятельной работы на выполнение различных видов работ. Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением в соответствии со временем, затрачиваемым на ее выполнение.

Реализация ОП обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ОП. В техникуме действует 2 компьютерный класса, в котором проводятся занятия по различным дисциплинам направления подготовки 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации, все обеспечены доступом к сети Интернет для самостоятельной подготовки.

Каждый обучающийся по ОП подготовки 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации обеспечен не менее чем одним учебным и одним учебно-методическим электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла, входящей в образовательную программу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 10 лет (для дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла – за последние 5 лет) из расчёта не менее 15 экземпляров изданий на каждые 50 обучающихся. Общий фонд изданий по дисциплинам направления подготовки 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации насчитывает около 20 наименований, по каждой дисциплине базовой части имеются базовые учебники. Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчёте 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

ОП по направлению подготовки 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации обеспечена интерактивными методами обучения: деловые игры, ситуационные задачи, мастер-классы, лекции–дискуссии, проблемные лекции, ролевые игры и др. В рабочих программах дисциплин даны характеристики новых форм обучения.

## **6. Контроль и оценка результатов освоения ОП по профессии 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации»**

### **6.1. Структура фонда оценочных средств**

Оценка качества освоения ОП по профессии **09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации»** включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Организация текущего контроля успеваемости осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости по каждой дисциплине и профессиональному модулю и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся в образовательном процессе используются активные и интерактивные формы проведения занятий (компьютерные симуляции, деловые и ролевые игры, разбор и моделирование производственных ситуаций, психологические и иные тренинги, групповые дискуссии).

**Виды текущего контроля успеваемости: входной контроль, контроль остаточных знаний, оперативный контроль, рубежный контроль.**

Текущий контроль успеваемости осуществляется по пятибалльной шкале в трех формах:

- индивидуальной,
- групповой
- фронтальной.

Основными методами оперативного контроля являются:

- опрос;
- письменный контроль (диктанты, контрольные работы, решение задач

и т.д.);

самостоятельная работа студентов (подготовка рефератов, докладов; сообщений и

т.д.);

- анализ конкретных производственных ситуаций;
- выполнение и защита практических и лабораторных работ;
- автоматизированный (неавтоматизированный) тестовый контроль и другие.

Для оперативного контроля успеваемости обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОП (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) по профессии 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации» образовательным учреждением разрабатываются и утверждаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Организация промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации.

Филиалом разрабатываются конкретные формы и процедуры промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Промежуточная аттестация проводится непосредственно после завершения освоения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей.



В соответствии с учебным планом профессии **09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации»** формами промежуточной аттестации по дисциплинам являются дифференцированный зачет и экзамен.

По составным элементам программы профессионального модуля формами промежуточной аттестации являются:

- по МДК – экзамены;
- по всем учебным и производственным практикам – дифференцированный зачет.

Если учебная дисциплина или профессиональный модуль осваиваются в течение нескольких семестров, промежуточная аттестация каждый семестр не планируется. Учет учебных достижений обучающихся проводится в форме рубежного контроля. В этом случае для учета учебных достижений обучающегося предусмотрены различные формы текущего контроля и используется накопительная система оценивания.

Обязательная форма промежуточной аттестации по профессиональным модулям – экзамен (квалификационный);

Экзамен (квалификационный) проводится после освоения программ профессионального модуля и представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля – МДК и предусмотренных практик.

Экзамен (квалификационный) проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированность у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ППСЗ» ФГОС по профессии 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации». Результирующая оценка по профессиональному модулю выставляется по пятибалльной шкале.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или междисциплинарного курса.

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Экзамены, могут проводиться сконцентрированные в рамках календарной недели, и рассредоточено чередуются с днями учебных занятий. В этом случае, время на подготовку к экзамену не требуется, и он проводится на следующий день после завершения освоения соответствующей программы. При наличии сессий, когда экзамены сконцентрированы в рамках календарной недели, для подготовки ко второму и третьему экзамену, в т. ч. для проведения консультаций, следует предусмотреть не менее 2 дней.

Для промежуточной аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППКРС по профессии 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации» создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

### **Формы проведения промежуточной аттестации**

Промежуточная аттестация проводится по окончании каждой дисциплины, включенной в общепрофессиональный цикл и междисциплинарного курса (МДК). Все дисциплины, профессиональные модули, междисциплинарные курсы и темы междисциплинарных курсов, включённые в учебный план, завершаются промежуточной аттестацией, направленной на определение готовности выпускника к определенному виду деятельности посредством оценки их профессиональных компетенций, сформированных в ходе

освоения междисциплинарных курсов, учебной и производственной практики. Формами проведения промежуточной аттестации являются: зачёт, дифференцированный зачёт, экзамен, в том числе комплексный экзамен, контрольная работа по дисциплине.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Формой проведения промежуточной аттестации по завершению учебной практики (производственного обучения) является выполнение проверочной работы или контрольного задания.

Система оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся:

-оценка уровня освоения дисциплины - пятибалльная система;

-оценка профессиональных компетенций - присвоение квалификационного разряда по профессии.

Объём времени, отведённый на промежуточную аттестацию, составляет не более 1 недели в семестр. Промежуточная аттестация в форме зачёта, дифференцированного зачёта, проверочной работы проводится за счёт часов, отведённых на освоение соответствующего модуля или дисциплины.

### **Формы проведения государственной (итоговой) аттестации**

Государственная (итоговая) аттестация включает в себя защиту выпускной квалификационной работы

Обязательные требования - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей; выпускная практическая квалификационная работа должна предусматривать сложность работы не ниже разряда по профессии рабочего, предусмотренного ФГОС.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются на основании порядка проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников по программам СПО

Объём времени, отведённый на государственную (итоговую) аттестацию, составляет не более 1 недель.

К государственной (итоговой) аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные программой и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные программами учебных дисциплин и профессиональных модулей. Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть представлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по профессии, характеристики с мест прохождения производственной практики.

Лицам, прошедшим соответствующее обучение в полном объеме и государственную (итоговую) аттестацию, образовательным учреждением выдаётся документ установленного образца (диплом) и присваивается квалификация:

- Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин – 3, 4разряда;

Выпускникам, обучающимся не менее полугода, но не завершившим по различным причинам освоение образовательной программы среднего профессионального образования в полном объеме и прошедшим аттестацию по профессии ОК 016-94 «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин», присваивается уровень квалификации и выдается свидетельство о нем.

**Возможности продолжения образования выпускника**

Выпускник, освоивший, ППКРС по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации подготовлен:

- к освоению программы подготовки специалистов среднего звена;
- к освоению основной профессиональной образовательной программы высшего профессионального образования по соответствующему направлению.