

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Хоменко Елена Семеновна

Должность: исполняющая обязанности заведующей филиалом, начальник отдела учебно-производственной работы

Дата подписания: 15.03.2023 10:25:00

Уникальный программный ключ:

03c04d4933a2307f9c20d0107fe3c7a0c84980be

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РС (Я)
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ РС (Я)
«ЛЕНСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»
ФИЛИАЛ «ПЕЛЕДУЙСКИЙ»

СОГЛАСОВАНО
на основе договора о
сотрудничестве с
предприятиями
Начальник базы технической
эксплуатации флота п. Пеледуй
Иванов С.Г.



_____ 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующая
ГБПОУ РС(Я) Ленский
технологический техникум
филиал «Пеледуйский»
Яппарова А.В.



Приказ № _____ от _____ 2020 г.

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ, СЛУЖАЩИХ
по профессии

09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации»

(код и название специальности, профессии в строгом соответствии с перечнем)

Квалификация Оператор электронно - вычислительных
и вычислительных машин 3, 4 разряда
(в соответствии с ФГОС)
Вид подготовки базовая
(базовая, углубленная, с получением
среднего полного образования)
Форма подготовки очная
(очная, заочная)

п. Пеледуй 2020г

Аннотация программы

Основная профессиональная образовательная программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии СПО 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «2» августа 2013 г. № 854.

Квалификация: Оператор электронно- вычислительных и вычислительных машин 3, 4 разряда

ПРАВООБЛАДАТЕЛЬ ПРОГРАММЫ:

ГБПОУ Республики Саха (Якутия)

«Ленский технологический техникум» филиал «Пеледуйский»

678158, Республика Саха (Якутия), Ленский район, п. Пеледуй, ул.Полярная, 3

Тел. (41137) 2-65-82

Нормативный срок освоения программы 2 г. 10 мес. при очной форме подготовки

Квалификация выпускника: Оператор электронно- вычислительных и вычислительных машин 3, 4 разряда

Программа рекомендована к использованию Учебно – методическим советом техникума, согласована к использованию с работодателем.

Утверждено на МС

протокол № 26 от « 10 » сентября 2020 г.

Методист Коковина О.А.

Разработчики:

Яппарова А.В. – зав. филиала.

Хоменко Е.С. – преподаватель информатики, математики.

Коковина О.А – методист.

Иванюк В.В. – преподаватель географии.

Дубинин К.В- преподаватель спец дисциплин.

Гладких В.Г. – руководитель физ. культуры.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.

1.1. Основная образовательная программа по профессии.

1.2. Нормативные документы для разработки ППКРС СПО по профессии

09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации»

1.3. Общая характеристика ППКРС СПО по профессии **09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации»**

1.3.1 Миссия ОУ при подготовке выпускника по профессии.

1.3.2 Срок освоения.

1.3.3 Трудоёмкость ОП.

1.3.4 Требования к абитуриенту.

1.3.5 Возможность к продолжению образования.

1.3.6 Основные пользователи ОП.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника по профессии.

2.1 Область профессиональной деятельности выпускника.

2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника.

2.3 Виды профессиональной деятельности выпускника.

3. Требования к результатам освоения ППКРС по профессии.

3.1 Общие компетенции.

3.2 Профессиональные компетенции.

3.3 Результаты освоения ОП.

3.4 Матрица соответствия компетенций учебных дисциплин ППКРС по профессии.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППКРС.

4.1. Базисный учебный план.

4.2. Календарный учебный график.

4.3. Учебный план по профессии.

4.4. Аннотации рабочих программ учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и программ учебной и производственной практик.

5. Фактическое ресурсное обеспечение ППКРС.

5.1 Кадровое обеспечение.

5.2 Материально-техническое обеспечение.

5.3 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса.

6. Контроль и оценка результатов освоения ППКРС.

6.1 Структура фонда оценочных средств.

6.2 Комплект документов ФОС по профессии.

1. Общеположения.

1.1. Основная образовательная программа по профессии.

Основная профессиональная образовательная программа по профессии среднего профессионального образования, реализуемая ГБПОУ РС (Я) Ленский Технологический техникум филиал «Пеледуйский» представляет собой систему документов, разработанную на основе ФГОС СПО по профессии **09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации»**

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП СПО 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации»

Нормативную правовую базу разработки ОПОП по профессии 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации» составляют:

- Федеральные законы Российской Федерации: «Об образовании в РФ» от 29 декабря 2012 года № 273);
- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по направлению подготовки по специальности 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации» среднего профессионального образования утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 07.05.2014 г. №456;
- Разъяснения по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования и среднего профессионального образования, разработанные Департаментом профессионального образования Минобрнауки России совместно с Федеральным институтом развития образования, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02 октября 2010 г. №12-696;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО, утвержден Приказом Министерства образования РФ от 14 июня 2013 г. №464.
- Письмо Минобрнауки России от 29 мая 2007 г. №03-1180 и приложения №1
Рекомендации по реализации образовательной программы среднего (полного) общего образования в образовательных учреждениях НПО и СПО в соответствии с Федеральным базисным учебным планом и примерными учебными планами для образовательных учреждений РФ, реализующих программы общего образования;
- Разъяснения по формированию примерных программ учебных дисциплин (профессиональных модулей) начального профессионального и среднего профессионального образования на основе Федеральных государственных образовательных стандартов начального профессионального и среднего профессионального образования, утвержденные директором Департамента государственной политики в образовании Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 августа 2009 г.

- Приказ Минобрнауки России от 25 октября 2013г. № 1186 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;
- Приказ Минобрнауки РФ от 16 августа 2013 года № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 года " № 968.
- Приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013г. № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
- Устав профессиональной образовательной организации;
- Локальные акты.

1.3 Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по профессии 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации»

1.3.1 Цель (миссия) ОП

ОПОП имеет целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной профессии.

ОПОП ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практикоориентированных знаний выпускника;
- ориентация на развитие местного и регионального сообщества;
- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях;
- развитие потребности выпускника к саморазвитию и готовности к инновационной деятельности в профессиональной сфере;
- реализация компетентностного, деятельностного и личностно-ориентированного

подходов.

1.3.2 Срокосвоения.

Сроки освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования при очной форме получения образования и соответствующие квалификации приводятся в таблице 1.

Таблица

Образовательная база приема	Наименование квалификации	Нормативный срок освоения ОПОП базовой подготовки при очной форме получения образования на базе основного общего образования
На базе основного общего образования	Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин	2 года 10 месяцев

1.3.3 Трудоемкость ППКРС.

Срок получения среднего профессионального образования по ППКРС в очной форме обучения составляет 147 недель, в том числе:

Обучение по учебным циклам и разделу "Физическая культура"	77 нед.
Учебная практика	39 нед.
Производственная практика	
Промежуточная аттестация	5 нед.
Государственная итоговая аттестация	2 нед.
Каникулы	24 нед.
Итого	147 нед.

1.3.4 Требования кабитуриенту.

Абитуриент должен представить один из документов государственного образца:

- аттестат о среднем (полном) общем образовании;
- диплом о начальном профессиональном образовании, если в нем есть запись о получении предъявителем среднего (полного) общего образования;
- диплом о среднем профессиональном или высшем профессиональном образовании;
- сертификат о сдаче ОГЭ по дисциплинам вступительных испытаний (оригинал или ксерокопию).

1.3.5. Возможности продолжения образования выпускника

Выпускник, освоивший ОП профессии Мастер по обработке цифровой информации, подготовлен:

- к освоению ООП ВПО;
- к освоению ООП ВПО в сокращенные сроки .

1.3.6 Основные пользователи ОП.

Основными пользователями программы ОП являются:

- преподаватели;
- администрация и органы управления техникума;
- обучающиеся по профессии;
- абитуриенты и их родители (законные представители);
- работодатели

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника по профессии 09.01.03 « Мастер по обработке цифровой информации»

2.1 Область профессиональной деятельности выпускника.

Область профессиональной деятельности выпускников: ввод, хранение, обработка, передача и публикация цифровой информации, в т.ч. звука, изображений, видео и мультимедиа на персональном компьютере, а также в локальных и глобальных компьютерных сетях.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника являются:

- аппаратное и программное обеспечение персональных компьютеров и серверов;
- периферийное оборудование;
- источники аудиовизуальной информации;
- звуко- и видеозаписывающее и воспроизводящее мультимедийное оборудование;
- информационные ресурсы локальных и глобальных компьютерных сетей.
-

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.

- Ввод и обработка цифровой информации.
- Хранение, передача и публикация цифровой информации.

3. Требования к результатам освоения ППКРС СПО по профессии

09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации»

3.1 Общие компетенции.

Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

Профессиональными, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Ввод и обработка цифровой информации.

ПК 1.1. Подготавливать к работе и настраивать аппаратное обеспечение, периферийные устройства, операционную систему персонального компьютера и мультимедийное оборудование.

ПК 1.2. Выполнять ввод цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей.

ПК 1.3. Конвертировать файлы с цифровой информацией в различные форматы.

ПК 1.4. Обрабатывать аудио- и визуальный контент средствами звуковых, графических и видео-редакторов.

ПК 1.5. Создавать и воспроизводить видеоролики, презентации, слайд-шоу, медиафайлы и другую итоговую продукцию из исходных аудио-, визуальных и мультимедийных компонентов средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования.

Хранение, передача и публикация цифровой информации.

ПК 2.1. Формировать медиатеки для структурированного хранения и каталогизации цифровой информации.

ПК 2.2. Управлять размещением цифровой информации на дисках персонального компьютера, а также дисковых хранилищах локальной и глобальной компьютерной сети.

ПК 2.3. Тиражировать мультимедиа контент на различных съемных носителях информации.

ПК 2.4. Публиковать мультимедиа контент в сети Интернет.

4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППКРС СПО по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

**Государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение РС(Я)**

**Ленский технологический техникум филиал
«Пеледуйский»**

**программа подготовки квалифицированных
рабочих, служащих по профессии
09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации
(базовый уровень среднего профессионального образования)**

Квалификация специалиста: Оператор электронно-
вычислительных и вычислительных машин – 3, 4 разряда;

Форма обучения -очная

Срок обучения **2 год 10 _
месяцев**

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации							Учебная нагрузка обучающихся, ч.							Курс 1													
		Экзамены	Зачеты	Диффер.	Курсовые проекты	Курсовые работы	Контрольные работы	Другие	Максимальная	Самост.	Обязательная					Семестр 1					Семестр 2								
											Все го	в том числе				17 нед					23 нед								
												Лекции, уроки	Пр. занятия	Лаб.	Семинар.з	Максим.	Самост.	Обязательная	в том числе				Максим.	Самост.	Обязательная	в том числе			
3	4	5	6	7	8	9	10	12	15	17	18	19	20	27	28	30	31	32	33	34	41	42	44	45	46				
Итого час/нед (с учетом консультаций в период обучения по циклам)														54		36						54		36					
ОД	ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦИКЛ	3	4	14			25	3078	1026	2052	511	1541			918	306	612	149	463			1097	365	732	191	541			
ОДБ	Базовые дисциплины	1	4	10			17	2002	667	1335	334	1001			565	189	376	91	285			755	251	504	135	369			
ОДБ.1	Физическая культура																												
ОДБ.1	Физическая культура																												
ОДБ.2	Русский язык	2					1	171	57	114	28	86			102	34	68	17	51			69	23	46	11	35			
ОДБ.3	Литература			4			1-	25	85	171	42	12			51	17	34	8	26			69	23	46	11	35			

							3	6				9														
ОДБ.4	Иностранный язык			4			1-3	256	85	171	42	129			51	17	34	8	26			69	23	46	11	35
ОДБ.5	История			4			1-3	257	86	171	42	129			52	18	34	8	26			83	27	56	16	40
ОДБ.6	Физическая культура		1-4					257	86	171	44	127			51	17	34	8	26			87	29	58	18	40
ОДБ.7	ОБЖ			2			1	108	36	72	18	54			51	17	34	8	26			57	19	38	10	28
ОДБ.8	Химия			3			12	171	57	114	28	86			51	17	34	8	26			72	24	48	12	36
ОДБ.9	Обществознание (включая экономику и право)			4			1-3	256	85	171	42	129			51	17	34	8	26			84	28	56	16	40
ОДБ.10	Биология			1				54	18	36	10	26			54	18	36	10	26							
ОДБ.11	География			2			1	108	36	72	18	54			51	17	34	8	26			57	19	38	10	28
ОДБ.12	Экология			2				54	18	36	10	26										54	18	36	10	26
ОДБ.13	Астрономия			2				54	18	36	10	26										54	18	36	10	26
*																										

ОДП	Профильные дисциплины	2		1			7	860	287	573	137	436			299	99	200	47	153			288	96	192	42	150
ОДП.1	Математика	4					1-3	428	143	285	71	214			98	32	66	14	52			141	47	94	26	68
ОДП.2	Информатика			2			1	162	54	108	22	86			102	34	68	17	51			60	20	40	5	35

УП.1.1	Учебная практика		3			Р		ч	50		504	не	14	час	не			час	не	
УП*			5			П		ас	4			д							д	
ПП.1.1	Производственная практика		6			Р		ч	18		180	не	5	час	не			час	не	
ПП*						П		ас	0			д							д	
ПМ.01.ЭК	Квалификационный экзамен																			
	Всего часов с учетом практик								94		856									
ПМ.2	Хранение, передача и публикация цифровой информации	1	4	1				1	25	86	172	44	12							
									8				8							
МДК.2.1	Технологии публикации цифровой мультимедийной информации	6		5				4	25	86	172	44	12							
МДК*									8				8							
УП.2.1	Учебная практика		4			Р		ч	54		540	не	15	час	не			час	не	
УП*			6			П		ас	0			д							д	

ПП.2.1	Производственная практика		6			Р	П	час	180		180	нед	5	час		нед		час		нед
ПП*																				

ПМ.02.ЭК	Квалификационный экзамен																			
	Всего часов с учетом практик							978			892									

ПМ*

--

ФК.00	ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА							60	20	40	20	20								
-------	---------------------	--	--	--	--	--	--	----	----	----	----	----	--	--	--	--	--	--	--	--

	Учебная и производственная практика							час	1404		1404	нед	39	час		нед		час		нед
--	-------------------------------------	--	--	--	--	--	--	-----	------	--	------	-----	----	-----	--	-----	--	-----	--	-----

	Учебная практика (Производственное обучение)							час	1044		1044	нед	29	час		нед		час		нед
--	--	--	--	--	--	--	--	-----	------	--	------	-----	----	-----	--	-----	--	-----	--	-----

	Концентрированная							час	1044		1044	нед	29	час		нед		час		нед
--	-------------------	--	--	--	--	--	--	-----	------	--	------	-----	----	-----	--	-----	--	-----	--	-----

	Рассредоточенная							час				нед		час		нед		час		нед
--	------------------	--	--	--	--	--	--	-----	--	--	--	-----	--	-----	--	-----	--	-----	--	-----

	Производственная практика							час	360		360	нед	10	час		нед		час		нед
--	---------------------------	--	--	--	--	--	--	-----	-----	--	-----	-----	----	-----	--	-----	--	-----	--	-----

	Концентрированная		час	360		360	нед	10	час			нед		час			нед
	Рассредоточенная		час				нед		час			нед		час			нед

	Государственная итоговая аттестация		час	72		72	нед	2	час			нед		час			нед
	Защита выпускной квалификационной работы		час	72		72	нед	2	час			нед		час			нед
	Проведение государственных экзаменов		час				нед		час			нед		час			нед

	КОНСУЛЬТАЦИИ по О																
	в т.ч. в период обучения по циклам																

	КОНСУЛЬТАЦИИ по ПП																
	в т.ч. в период обучения по циклам																

	ВСЕГО ПО ДИСЦИПЛИНАМ И МДК	6	12	22				29	4158	1386	2772	707	2065			918	306	612	149	463			1242	414	828	216	612
--	----------------------------	---	----	----	--	--	--	----	------	------	------	-----	------	--	--	-----	-----	-----	-----	-----	--	--	------	-----	-----	-----	-----

	ВСЕГО ПО ДИСЦИПЛИНАМ И МДК (С КОНСУЛЬТАЦИЯМ	6	12	22				29	4158	1386	2772	707	2065			918	306	612	149	463			1242	414	828	216	612
--	---	---	----	----	--	--	--	----	------	------	------	-----	------	--	--	-----	-----	-----	-----	-----	--	--	------	-----	-----	-----	-----

И В ПЕРИОД ОБУЧЕНИЯ ПО ЦИКЛАМ)																																										
--------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Экзамены (без учета физ. культуры)		1
Зачеты (без учета физ. культуры)		
Диффер. зачеты (без учета физ. культуры)	2	7
Курсовые проекты (без учета физ. культуры)		
Курсовые работы (без учета физ. культуры)		
Контрольные работы (без учета физ. культуры)		

Пояснения к учебному плану

Настоящий учебный план государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения РС(Я) Ленский технологический техникум филиал «Пеледуйский» разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по профессии среднего профессионального образования (далее – СПО) **09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации**, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 854 от 02.08.2013(зарегистрирован Министерством юстиции РФ от 20 августа 2013 года, регистрационный № 29569) и на основании следующих нормативных документов:

- Федерального закона «Об образовании» от 29.12.2012 N 273-ФЗ;
 - Типового положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования, утверждённого Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 июля 2008 г. N543;
 - Рекомендаций по реализации образовательной программы среднего (полного) общего образования в образовательных учреждениях среднего профессионального образования в соответствии с федеральным базисным учебным планом и примерными учебными планами для образовательных учреждений РФ, реализующих программы общего образования, утверждённых Минобрнауки России, департаментом государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере образования от 29.05.2007 г. №03-1180;
 - Положения об учебной практике (производственном обучении) и производственной практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования от 18.04.2013 г. №291;
 - Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов 2.4.2.2821-10, утвержденных постановлением Министерства здравоохранения РФ от 29.12.2010 г. к условиям организации обучения в общеобразовательных учреждениях.
- Положения о государственной (итоговой) аттестации и выпуске обучающихся из ГБПОУ РС (Я) ЛТТ филиал «Пеледуйский»

Основные характеристики образовательного процесса

Настоящий учебный план разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 09.01.03 "Мастер по обработке цифровой информации", утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 854 от 02 августа 2013 г. (ред. 09.04.2015 г.), Рекомендаций по формированию учебного плана образовательного учреждения начального профессионального образования по профессии начального профессионального образования ФИРО от 3.02.2011 г., Рекомендациями Минобрнауки России, 2007, уточняя распределение профессий НПО и специальностей СПО по профилям получаемого профессионального образования по новым перечням профессий НПО (приказ Минобрнауки России от 28.09.2009 г. № 354), в соответствии с федеральными базисными учебными планами и примерными учебными планами для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования (приказ Минобрнауки России от 09.03.2004 г. № 1312 в редакции приказов Минобрнауки России от 20.08.2008 г. № 241 и от 30.08.2010 г. № 889) и «Рекомендациями по реализации образовательной программы среднего общего

образования в пределах реализации образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования" (письмо Минобрнауки России от 17.03.2015 г. № 06-259).

Реализация учебного плана осуществляется на базе основного общего образования.

Организация учебного процесса:

Продолжительность учебной недели – шестидневная.

Продолжительность занятий - 45 мин.

Консультации предусмотрены по предметам теоретического обучения в объеме 4 часа на одного обучающегося в год; часы консультаций распределяются по учебным дисциплинам и ПМ, по которым проводится экзамен и учитывается "сквозной характер" дисциплин, для повышения качества обучения.

Лабораторные и практические занятия по дисциплинам и МДК проводятся в подгруппах, если наполняемость каждой составляет не менее 13 человек.

Производственная практика проводится концентрированно после окончания профессионального цикла согласно квалификации на базе договорных предприятий, деятельность которых соответствует профилю квалификации. Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются по каждому виду практики. Аттестация по итогам производственной практики проводится в форме защиты отчетов с учетом подтверждающих документов соответствующих организаций (отчет, дневник - задание, характеристик).

Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух основных направлениях:

1. Оценка уровня освоения дисциплин;
2. Оценка компетенций обучающихся.

Текущий контроль знаний проводится в виде контрольных работ, тестовых заданий, опроса, зачетов и других форм.

Промежуточная аттестация при освоении программ учебных дисциплин общепрофессионального цикла и МДК профессиональных модулей проводится в последнем семестре в форме дифференцированных зачетов и зачетов за счет времени, отведенного на их изучение.

Государственная итоговая аттестация включает выпускную практическую квалификационную работу и письменную экзаменационную работу. Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций при изучении им теоретического материала и прохождения учебной практики и производственной практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Формирование вариативной части ППКРС: максимальной учебной нагрузки 342 часов, из них 216 обязательной учебной нагрузки, в частности:

144 обязательных часов распределены на общепрофессиональные дисциплины ОП.01, ОП.02, ОП.03, ОП.04, ОП.05

Формирование общеобразовательного цикла:

Общеобразовательный цикл основной профессиональной образовательной программы формируется в соответствии с Разъяснениями по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в пределах основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, формируемых на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии или специальности.

Общеобразовательная подготовка осуществляется по направлению технический профиль.

Дополнительные 180 обязательных часов распределены на профильные дисциплины и астрономию.

На ОБЖ отводится 72 часа (приказ Минобрнауки России от 20.09.2008 г. № 241), на физическую культуру - по три часа в неделю (приказ Минобрнауки России от 30.08.2010 г. № 889); Изучение общеобразовательных дисциплин осуществляется рассредоточено одновременно с освоением основной профессиональной образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих (служащих).

Срок реализации ППКРС - 2 года 10 месяцев

Формы проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится по окончании каждой дисциплины, включенной в общепрофессиональный цикл и междисциплинарного курса (МДК). Все дисциплины, профессиональные модули, междисциплинарные курсы и темы междисциплинарных курсов, включённые в учебный план, завершаются промежуточной аттестацией, направленной на определение готовности выпускника к определенному виду деятельности посредством оценки их профессиональных компетенций, сформированных в ходе освоения междисциплинарных курсов, учебной и производственной практики. Формами проведения промежуточной аттестации являются: зачёт, дифференцированный зачёт, экзамен, в том числе комплексный экзамен, контрольная работа по дисциплине.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Промежуточная аттестация обучающихся при освоении программы среднего (полного) общего образования проводится в форме дифференцированных зачётов. Завершающим этапом промежуточной аттестации являются итоговые экзамены. Два экзамена – русский язык и математика, являются обязательными, проводятся на третьем курсе. Экзамен по предмету «Физика» также проводится на третьем курсе по окончании четвертого семестра. Формой проведения промежуточной аттестации по завершению учебной практики (производственного обучения) является выполнение проверочной работы или контрольного задания.

Система оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся:

-оценка уровня освоения дисциплины - пятибалльная система;

-оценка профессиональных компетенций - присвоение квалификационного разряда по профессии.

Объём времени, отведённый на промежуточную аттестацию, составляет не более 1 недели в семестр. Промежуточная аттестация в форме зачёта, дифференцированного зачёта, проверочной работы проводится за счёт часов, отведённых на освоение соответствующего модуля или дисциплины.

Формы проведения государственной (итоговой) аттестации

Государственная (итоговая) аттестация включает в себя защиту выпускной квалификационной работы.

Обязательные требования - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей; выпускная практическая квалификационная работа должна предусматривать сложность работы не ниже разряда по профессии рабочего, предусмотренного ФГОС.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются на основании порядка проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников по программам СПО.

Объём времени, отведённый на государственную (итоговую) аттестацию, составляет не более 2 недель.

К государственной (итоговой) аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные программой и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные программами учебных дисциплин и профессиональных модулей. Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть представлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по профессии, характеристики с мест прохождения производственной практики.

Лицам, прошедшим соответствующее обучение в полном объеме и государственную (итоговую) аттестацию, образовательным учреждением выдаётся документ установленного образца (диплом) и присваивается квалификация:

- Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин – 3, 4 разряда;

Выпускникам, обучающимся не менее полугода, но не завершившим по различным причинам освоение образовательной программы среднего профессионального образования в полном объеме и прошедшим аттестацию по профессии присваивается уровень квалификации и выдается свидетельство о нем.

**4.4 Аннотации программ подготовки квалифицированных рабочих по профессии
09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации**

4.4.1 Аннотации рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей

Блок / компо- нен- т	Наимено- вание дисципли- ны	Содержание дисциплины	Трудо- ёмкость (часы)	Компетен- ции обуча- ющегося, формируе- мые в ре- зультате освоения дисципли- ны
ОД Общеобразовательный цикл			307 8	
ОДБ Базовые дисциплины			200 2	
ОДБ.2	Русский язык	Язык и речь. Функциональные стили речи. Лексика и фразеология. Фонетика, орфоэпия, графика, орфография. Морфемика, словообразование, орфография. Морфология и орфография. Служебные части речи. Синтаксис и пунктуация	171	ОК 1-7
ОДБ.3	Литература	Русская литература первой половины XIX века. Русская литература второй половины XIX века. Зарубежная литература. Русская литература на рубеже веков. Поэзия начала XX века. Литература 20-х годов. Литература 30-х – начала 40-х годов. Литература русского Зарубежья. Литература периода Великой Отечественной войны и первых послевоенных лет. Литература 50–80-х годов. Русская литература последних лет	256	ОК 1-7
ОДБ.4	Иностранный язык	Основы общения на иностранном языке: фонетика, лексика, фразеология, грамматика; основы делового языка специальности; профессиональная лексика, фразеологические обороты и термины; техника перевода (со словарем) профессионально ориентированных текстов; профессиональное общение	256	ОК 1-7

ОДБ.5	История	Основные направления развития ключевых регионов ми-ра на рубеже веков (XX и XXI вв.). Сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных кон-фликтов в конце XX – начале XXI в. Основные процессы политического и экономического развития ведущих гос- ударств и регионов мира. Роль науки, культуры и рели-гии в сохранении и укреплении национальных и госуда- ственных традиций. Содержание и назначение важней- ших правовых и законодательных актов мирового и ре- гионального значения	257	ОК 1-7
ОДБ.6	Физическая культура	Роль физической культуры в общекультурном, профес- сиональном и социальном развитии человека. Социаль- но-биологические и психофизиологические основы фи- зической культуры. Основы физического и спортивного самосовершенствования. Средства, методы и формы фи-зической подготовки. Формирование абсолютной и взрывной силы, общей и специальной выносливости	257	ОК 1-7
ОДБ.7	ОБЖ	Репродуктивное здоровье как составляющая часть здоро- вья человека и общества. Основные инфекционные бо-лезни, их классификация и профилактика. Первая меди-цинская помощь при травмах и ранениях. Первая меди-цинская помощь при острой сердечной недостаточности и инсульте. Первая медицинская помощь при остановке сердца. Правила поведения в условиях чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС). Государственные служ- бы по охране здоровья и безопасности граждан. История создания Вооруженных Сил России. Организационная структура Вооруженных Сил. Военская обязанность. Со-блюдене норм международного гуманитарного права. Боевые традиции Вооруженных Сил России. Символы воинской чести. Основы медицинских знаний и здорово- го образа жизни (для девушек)	108	ОК 1-7

ОДБ.8	Обществознание (включая экономику и	Природа человека, врожденные и приобретенные качества. Общество как сложная система. Духовная культура личности и общества. Наука и образование в современном мире. Экономика и экономическая наука. Социальная роль и стратификация. Социальные нормы и конфликты. Политика и власть. Государство в политической системе. Участники политического процесса. Правовое регулирование общественных отношений. Основы конституционного права Российской Федерации. Отрасли российского права. Международное право	256	ОК 1-7
ОДБ.9	Химия	Основные понятия и законы химии. Периодический закон и Периодическая система химических элементов Д. И. Менделеева и строение атома. Строение вещества. Вода. Растворы. Электролитическая диссоциация. Классификация неорганических соединений и их свойства. Химические реакции. Металлы и неметаллы. Основные понятия органической химии и теория строения органических соединений. Углеводороды и их природные источники. Кислородсодержащие органические соединения	171	ОК 1-7
ОДБ.10	Биология	Учение о клетке. Организм. Размножение и индивидуальное развитие организмов. Основы генетики и селекции. Эволюционное учение. История развития жизни на земле	54	ОК 1-7
ОДБ.11	География	Источники географической информации. Политическая карта мира. География населения мира. География мировых природных ресурсов. География мирового хозяйства. Регионы и страны мира. Россия в современном мире (повторительно-обобщающий). Географические аспекты современных глобальных проблем человечества	108	ОК 1-7

ОДБ.1 2	Экология	Методы, используемые в экологических исследованиях. Роль экологии в формировании современной картины мира и в практической деятельности людей. Значение экологии в освоении профессий и специальностей среднего профессионального образования. Среда обитания человека. Окружающая человека среда и ее компоненты. Естественная и искусственная среды обитания человека. Социальная среда. Возникновение концепции устойчивого развития. Возникновение экологических понятий «устойчивость» и «устойчивое развитие»	54	ОК1-7
ОДБ.1 3	Астрономия	<p>Роль астрономии в развитии цивилизации. Эволюция взглядов человека на Вселенную. Геоцентрическая и гелиоцентрическая системы. Особенности методов познания в астрономии. Практическое применение астрономических исследований. История развития отечественной космонавтики. Первый искусственный спутник Земли, полет Гагарина Ю.А. Достижения современной космонавтики.</p> <p>Небесная сфера. Особые точки небесной сферы. Небесные координаты. Звездная карта, созвездия, использование компьютерных приложений для отображения звездного неба. Видимая звездная величина. Суточное движение светил. Связь видимого расположения объектов на небе и географических координат наблюдателя. Движение Земли вокруг Солнца. Видимое движение и фазы Луны. Солнечные и лунные затмения. Время и календарь.</p> <p>Структура и масштабы Солнечной системы. Конфигурация и условия видимости планет. Методы определения расстояний до тел Солнечной системы и их размеров. Небесная механика. Законы Кеплера. Определение масс небесных тел. Движение искусственных небесных тел.</p> <p>Происхождение Солнечной системы. Система Земля</p> <p>- Луна. Планеты земной группы. Планеты - гиганты. Спутники и кольца планет. Малые тела Солнечной системы. Астероидная опасность.</p> <p>Электромагнитное излучение, космические лучи и гравитационные волны как источник информации о природе и свойствах небесных тел. Наземные и космические телескопы, принцип их работы. Космические аппараты. Спектральный анализ. Эффект Доплера. Закон смещения Вина. Закон Стефана - Больцмана.</p> <p>Звёзды: основные физико - химические характеристики и их взаимная связь. Разнообразие звездных характеристик и их</p>	57	ОК 1-7

		<p>закономерности. Определение расстояния до звёзд, параллакс. Двойные и кратные звезды. Внесол-нечные планеты. Проблема существования жизни во Вселенной. Внутреннее строение и источники энергии звёзд. Происхождение химических элементов. Перемен-ные и вспыхивающие звезды. Коричневые карлики. Эво-люция звёзд, ее этапы и конечные стадии.</p> <p>Строение Солнца, солнечной атмосферы. Проявле-ние солнечной активности: пятна, вспышки, протуберан-цы. Периодичность солнечной активности. Роль магнит-ных полей на Солнце. Солнечно – земные связи.</p> <p>Состав и структура Галактики. Звёздные скопления. Межзвёздный газ и пыль. Вращение Галактики. Темная материя.</p> <p>Открытие других Галактик. Многообразие галактик и их основные характеристики. Сверхмассивные черные дыры и их активность галактик. Представление о космологии. Красное смещение. Закон Хаббла. Эволюция Вселенной.</p> <p>Большой взрыв. Реликтовое излучение. Тёмная энергия</p>		
ОДП.1	математика	<p>Целые и рациональные числа. Действительные числа. Приближенные вычисления. Комплексные числа. Корни, степени и логарифмы. Преобразование алгебраических выражений. Основы тригонометрии. Функции, их свой-ства и графики. Последовательности. Способы задания и свойства числовых последовательностей. Понятие о не-прерывности функции. Производная. Прямые и плоско-сти в пространстве. Многогранники. Призма. Прямая и наклонная призма. Правильная призма. Параллелепипед. Куб. Пирамида. Правильная пирамида. Усеченная пира-мида. Тетраэдр. Симметрии в кубе, в параллелепипеде, в призме и пирамиде. Сечения куба, призмы и пирамиды. Представление о правильных многогранниках (тетраэдр, куб, октаэдр, додекаэдр и икосаэдр). Тела и поверхности вращения. Цилиндр и конус. Шар и сфера, их сече-ния. Измерения в геометрии. Формулы объема пирамиды и конуса. Формулы площади поверхностей цилиндра и конуса. Формулы объема шара и площади сферы. Подо-бие тел. Отношения площадей поверхностей и объемовподобных тел. Координаты и векторы</p>	428	ОК 1-7
ОДП.2	Информати-ка	<p>Информация и информационные процессы. Компьютери программное обеспечение. Информационные техноло-гии. Хранения, поиск и сортировка информации в базах данных. Алгоритмы и</p>	162	ОК 1-7

		основы программирования. Информационные модели. Коммуникационные технологии. Основы социальной информатики		
ОДП.3	Физика	Механика. Основы кинематики. Основы динамики. Законы сохранения в механике. Молекулярная физика и термодинамика. Основы молекулярно-кинетической теории (МКТ). Агрегатные состояния вещества и фазовые переходы. Основы электродинамики. Электрическое поле. Законы постоянного тока. Электрический ток в различных средах. Магнитное поле. Электромагнитная индукция. Колебания и волны. Механические колебания и волны. Электромагнитные колебания и волны. Волновая оптика. Квантовая физика. Квантовая оптика. Физика атома и атомного ядра. Термоядерный синтез	270	ОК 1-7
Предлагаемые ОО				
ПОО.0 1	Якутский язык	<p>Воспринимать на слух и понимать в целом аутентичные высказывания в стандартных ситуациях общения, используя переспрос, просьбу уточнить и т.д.</p> <p>Понимать основное содержание кратких, несложных текстов, выделяя в них для себя значимую информацию.</p> <p>Включать полученную информацию в свою речевую деятельность.</p> <p>В области говорения:</p> <p>Вести диалог этикетного характера в стандартных ситуациях общения (уметь поздороваться, представиться, познакомиться, обратиться, поблагодарить, попрощаться, поздравить, извиниться, отреагировать на извинение и т.д.), используя соответствующие формулы якутского речевого этикета.</p> <p>Вести диалог-расспрос, переходя из роли спрашивающего в роль сообщающего.</p> <p>Рассказать о себе, о своей деятельности (учебе, работе), семье.</p> <p>Рассказать о своем городе, республике.</p> <p>Кратко пересказать содержание прочитанного с опорой на текст.</p> <p>В области чтения:</p> <p>Понимать основное содержание легких текстов.</p> <p>Определить тему (о чем идет речь).</p> <p>Выбрать главные факты, опуская второстепенные.</p> <p>Прогнозировать содержание по заголовку.</p> <p>Узнавать знакомые слова и грамматические конструкции в тексте.</p> <p>Пользоваться словарем, справочной литературой.</p> <p>В области письма:</p> <p>Уметь писать простое, короткое письмо, текст, поздравительную открытку.</p> <p>Уметь составлять краткую автобиографию.</p> <p>Уметь писать деловые письма с предложением</p>	54	ОК 1-7

		<p>услуг, товара, сотрудничества и т.д.</p> <p>В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные особенности фонетической системы якутского языка; - основные единицы грамматического уровня, а также алфавит, звуко-буквенные соответствия, правила чтения; - об особенностях грамматического строя якутского и русского языков; - правильное произношение и различение на слух всех звуков якутского языка, в том числе специфических гласных и согласных, отсутствующих в русском языке; - знание основных принципов закона сингармонизма; - соблюдение долготы и краткости гласных; - различение и произношение дифтонгов; - произношение звуков в заимствованных словах; - принцип деления слова на слоги; - особенности ударения в якутском языке; - интонация в повествовательном, вопросительном, побудительном и восклицательном предложениях. 		
<p>ПОО.0 2</p>	<p>Основы финансово й грамотност и</p>	<p>освоение способ решения проблем творческого и поискового характера;</p> <p>формирование умения планировать, контролировать и оценивать учебные действия в соответствии с поставленной задачей и условиями ее реализации;</p> <p>активное использование средств информационных и коммуникационных технологий для решения коммуникативных и познавательных задач;</p> <p>определение общей цели и путей ее достижения;</p> <p>умение договариваться о распределении функций и ролей в совместной деятельности;</p> <p>осуществлять взаимный контроль в совместной деятельности;</p> <p>развитие аналитических способностей, навыков принятия решений на основе сравнительного анализа сберегательных альтернатив;</p> <p>овладение умениями формулировать представление о финансах, финансовой системе РФ;</p> <p>овладение студентами навыками самостоятельно определять свою жизненную позицию по реализации поставленных целей, используя правовые знания, подбирать соответствующие правовые документы и на их основе проводить экономический анализ в конкретной жизненной ситуации с целью разрешения имеющихся проблем;</p> <p>формирование умения воспринимать и перерабатывать информацию, полученную в процессе изучения общественно-экономических наук, вырабатывать в себе качества гражданина РФ, воспитанного на ценностях, закрепленных в Конституции Российской Федерации.</p> <p>предметных:</p> <p>формирование системы знаний об экономической и финансовой сфере в жизни общества, как</p>	54	ОК 1-7

		<p>пространстве, в котором осуществляется экономическая деятельность индивидов, семей, отдельных предприятий и государства;</p> <p>знание структуры и регулирования финансового рынка, финансовых инструментов;</p> <p>формирование навыков принятия грамотных и обоснованных финансовых решений, что в конечном итоге поможет им добиться финансовой самостоятельности и успешности в бизнесе;</p> <p>приобретение студентами компетенций в области финансовой грамотности, которые имеют большое значение для последующей интеграции личности в современную банковскую и финансовую сферы;</p> <p>владение навыкам поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет;</p> <p>умение различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать, преобразовывать и использовать экономическую информацию для решения практических задач в учебной деятельности и реальной жизни;</p>		
ПОО.0 3	Основы православной культуры	<p>нормативно-правовое обеспечение курса «Основы православной культуры»;</p> <p>концепцию, цели и задачи, структуру курса «Основы православной культуры»;</p> <p>учебно-методическую литературу по курсу Основы православной культуры, мультимедийное обеспечение;</p> <p>содержание и методику преподавания основ православной культуры, основ исламской, буддийской, иудейской культур, светской этики;</p> <p>знать специфику курса Основы православной культуры, его отличие от традиционных учебных курсов.</p>	54	ОК 1-7
ПОО.0 4	Основы предпринимательской деятельности	<p>приобретение студентами компетенций в области финансовой грамотности, которые имеют большое значение для последующей интеграции личности в современную банковскую и финансовую сферы;</p> <p>владение навыкам поиска актуальной экономической информации в различных источниках, включая Интернет;</p> <p>умение различать факты, аргументы и оценочные суждения; анализировать.</p>	54	ОК 1-7
ОП Общепрофессиональный цикл			504	
ОП.1	Основы и информационных технологий	<p>Аппаратная часть компьютера. Программное обеспечение компьютеров. Технологии создания и обработки текстовой информации. Организация вычислений. Основы изображения. Создание иллюстраций. Монтаж и улучшение изображений. Локальные сети. Глобальная сеть Интернет.</p>		ОК 1-7 ПК 1.1-1.5 ПК 2.1-2.4

ОП.2	Основы электротехники	<p>определять параметры полупроводниковых приборов и элементов системотехники;</p> <p>основные сведения об электровакуумных и полупроводниковых приборах, выпрямителях, колебательных системах, антеннах; усилителях, генераторах электрических сигналов;</p> <p>общие сведения о распространении радиоволн; принцип распространения сигналов в линиях связи;</p> <p>сведения о волоконно-оптических линиях;</p> <p>цифровые способы передачи информации;</p> <p>общие сведения об элементной базе схемотехники (резисторы, конденсаторы, диоды, транзисторы, микросхемы, элементы оптоэлектроники);</p> <p>логические элементы и логическое проектирование в базисах микросхем;</p> <p>функциональные узлы (дешифраторы, шифраторы, мультиплексоры, демультимплексоры, цифровые компараторы, сумматоры, триггеры, регистры, счетчики);</p> <p>запоминающие устройства на основе БИС/СБИС;</p> <p>цифро-аналоговые и аналого-цифровые преобразователи</p>	90	ОК 1-7 ПК 1.1-1.5 ПК 2.1-2.4
ОП.3	Основы электроники и цифровой схемотехники	<p>Физические основы электронной техники. Распространение радиоволн. Элементная база электронных устройств. Элементная база современных цифровых устройств. Функциональные узлы и блоки цифровой аппаратуры.</p>	90	ОК 1-7 ПК 1.1.1.5 ПК2.1-2.4
ОП.4	Охрана труда и техника безопасности	<p>Основные понятия и правовая основа охраны труда.</p> <p>Производственный травматизм и профессиональные заболевания. Организация охраны труда. Основы производственной санитарии. Безопасность труда при выполнении работ на ПК с использованием периферийного и мультимедийного оборудования. Электробезопасность. Основы пожарной безопасности. Доврачебная помощь при несчастных случаях.</p>	69	ОК 1-7 ПК1.1-1.5 ПК2.1-2.4
ОП.5	Экономика организации	<p>воспринимать изменения в условиях производства, рыночной экономики и предпринимательства;</p> <p>находить и использовать необходимую экономическую информацию;</p> <p>основы экономики, подходы к анализу экономической ситуации в стране и за рубежом, денежно-кредитную и налоговую политику;</p> <p>механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях;</p> <p>законодательство по охране авторских прав</p>	117	ОК 1-7 ПК1.1-1.5 ПК2.1-2.4

ОП.6	Безопасность жизнедеятельности	Защита от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера. Задачи и основные мероприятия гражданской обороны. Основы военной службы. Основы медицинских знаний.	48	ОК 1-7 ПК1.1-1.5 ПК2.1-2.4
Профессиональная подготовка				
ПМ.1	Ввод и обработка цифровой информации		258	ОК 1-7 ПК 1.1-1.5
МДК 1.1	Технология создания и обработки цифровой мультимедийной информации	Устройство и архитектура ПК. Операционные системы. Периферийные устройства. Мультимедийное оборудование. Функционирование оборудования ПК. Обмен информацией в компьютере по различным шинам Файловые системы и области их применения. Кодирование информации. Конвертирование файлов в различные форматы. Обработка аудио и визуального контента. Средства ПК и мультимедийного оборудования для создания и воспроизведения медиафайлов. Создание и воспроизведение видеороликов, презентаций, слайд-шоу, медиафайлов и другой итоговой продукции из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов.	258	ОК 1-7 ПК 1.1-1.5
УП 1.1	Ввод и обработка цифровой информации	Организация работы на электронных вычислительных машинах. Подключение кабельной системы ПК с соблюдением требований нормативных документов по охране труда. Логическое и физическое устройство ПК. Установка программного обеспечения, в т.ч. установка и настройка ОС. Использование встроенных возможностей ОС. Подключение и работа с периферийным оборудованием. Установка и переустановка драйверов устройств. Подключение и настройка мультимедийного оборудования. Использование мультимедиа-проектора для демонстрации экранных форм с персонального компьютера. Поиск неисправностей в функционировании оборудования и ПК. Устранение мелких неисправностей. Работа с различными носителями информации. Выполнение ввода звуковой, графической, видео информации. Работа с цифровыми носителями информации. Обмен информацией в компьютере. Структурирование информации в долговременной памяти. Работа с файлами, каталогами, файловыми системами. Кодирование информации. Конвертирование различных файлов в разные форматы. Работ	504	ОК 1-7 ПК 1.1-1.5

		с программами-конвертерами, кодировщиками- Установка и переустановка драйверов, настройка параметров видеокарты, монитора, звуковой карты. Установка кодеков. Установка проигрывателей / медиаплееров. Устранение простых проблем воспроизведения медиафайлов, видеороликов, презентаций и пр. Настройка параметров воспроизведения. Работа с программами для создания медиафайлов, видеороликов, презентаций ит.п. Воспроизведение видеороликов, презентаций, слайд-шоу, медиафайлов.		
ПП 1.1	Ввод и обработка цифровой информации	Подготовка к работе и настройка аппаратного обеспечения, периферийных устройств, операционной системы персонального компьютера и мультимедийного оборудования. Выполнение ввода цифровой и аналоговой информации в персональный компьютер с различных носителей. Конвертирование файлов с цифровой информацией в различные форматы. Обработка аудио и визуального контента средствами звуковых, графических и видео-редакторов. Создание и воспроизведение видеороликов, презентаций, слайд-шоу, медиафайлов и другой итоговой продукции из исходных аудио, визуальных и мультимедийных компонентов средствами персонального компьютера и мультимедийного оборудования.	180	ОК 1-7 ПК 1.1-1.5
ПМ.2	Хранение, передача и публикация цифровой информации		258	ОК 1-7 ПК 2.1-2.4
МДК 2.1	Технология публикации цифровой мультимедийной информации	назначение, разновидности и функциональные возможности программ для публикации мультимедиа контента; принципы лицензирования и модели распространения мультимедийного контента; нормативные документы по установке, эксплуатации и охране труда при работе с персональным компьютером, периферийным оборудованием и компьютерной оргтехникой; структуру, виды информационных ресурсов и основные виды услуг в сети Интернет; основные виды угроз информационной безопасности и средства защиты информации; принципы антивирусной защиты персонального компьютера; состав мероприятий по защите персональных данных	172	ОК 1-7 ПК 2.1-2.4

<p>УП 2.1</p>	<p>Хранение, передача и публикация цифровой мультимедийной информации</p>	<p>Ведение отчетной и технической документации по ком-плектованию аппаратных частей ПК, периферийного оборудования и оргтехники. Ведение отчетной и технической документации при модернизации оборудования. Передача и размещение цифровой информации. Обеспечение информационной безопасности. Осуществление мероприятий по защите персональных данных. Резервное копирование и восстановление данных. Установка, настройка антивирусной программы на ПК. Структурирование цифровой информации в медиа-теке ПК и серверов. Тиражирование мультимедиа контента на различных съемных носителях. Создание и хранение мультимедийной информации на ПК. Управление медиатекой цифровой информации. Создание и обмен письмами электронной почты. Осуществление навигации по веб-ресурсам сети Интернет с помощью веб-браузера. Поиск, ввод и передача данных с помощью технологий и сервисов сети Интернет. Публикация мультимедиа контента на различных сервисах сети Интернет.</p>	<p>540</p>	<p>ОК 1-7 ПК 2.1-2.4</p>
<p>ПП.2 .1.</p>	<p>Хранение, передача и публикация цифровой мультимедийной информации</p>	<p>Ведение отчетной и технической документации по ком-плектованию аппаратных частей ПК, периферийного оборудования и оргтехники. Ведение отчетной и технической документации при модернизации оборудования. Передача и размещение цифровой информации. Обеспечение информационной безопасности. Осуществление мероприятий по защите персональных данных. Резервное копирование и восстановление данных. Установка, настройка антивирусной программы на ПК. Структурирование цифровой информации в медиатеке ПК и серверов. Тиражирование мультимедиа контента на различных съемных носителях. Создание и хранение мультимедийной информации на ПК. Управление медиатекой цифровой информации. Создание и обмен письмами электронной почты. Осуществление навигации по веб-ресурсам сети Интернет с помощью веб-браузера. Поиск, ввод и передача данных с помощью технологий и сервисов сети Интернет. Публикация мультимедиа контента на различных сервисах сети Интернет.</p>	<p>180</p>	<p>ОК 1-7 ПК 2.1-2.4</p>

ФК.00	Физическая культура	Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека. Основы здорового образа жизни для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.	60	ОК2 ОК3 ОК6 ОК7
--------------	----------------------------	---	----	--------------------------

ГИА	Выпускная квалификационная работа	Защита выпускной квалификационной работы (письменной экзаменационной работы и выпускной практической квалификационной работы)	2 недели	ОК 1-7 ПК1.1-1.4 ПК2.1-2.4
-----	-----------------------------------	---	----------	----------------------------------

5. Фактическое ресурсное обеспечение ППКРС по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации

5.1 Кадровое обеспечение

Реализация ОП по профессии **09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации»** обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими, как правило, базовое образование или образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины и систематически занимающимися методической деятельностью. Общая численность преподавателей, привлекаемых к реализации ППКРС – 9 чел. По циклу общеобразовательная подготовка – 5 чел. По дисциплинам профессионального цикла преподавание осуществляют 4 чел. 100 % преподавателей по специальным дисциплинам имеют базовое высшее профессиональное образование.

К учебным и производственным практикам, итоговой государственной аттестации привлекаются действующие руководители и работники профильных организаций, предприятий.

5.2. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

ГБПОУ РС(Я) Ленский технологический техникум филиал «Пеледуйский», реализующий ОП, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической и исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Для реализации ОП по дисциплинам перечень материально-технического обеспечения включает в себя: кабинеты гуманитарных и социально-экономических дисциплин, иностранных языков, математических дисциплин и других.

Филиал техникума обеспечивает каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений:

Кабинеты:

информатики и информационных технологий;

мультимедиа-технологий;
охраны труда; экономики
организации;
безопасности жизнедеятельности.

Лаборатории:

электротехники с основами радиоэлектроники;

Спортивный комплекс:

спортивный зал;
стрелковый тир

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
актовый зал.

5.3 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесс

ОП обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) основной образовательной программы.

Учебный план по направлению подготовки **09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации** разработан с нормированием времени на самостоятельную работу студентов. В рабочих программах дисциплин приводится обоснование и планирование времени самостоятельной работы на выполнение различных видов работ. Внеаудиторная работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением в соответствии со временем, затрачиваемым на ее выполнение.

Реализация ОП обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ОП. В техникуме действует 1 компьютерный класс, в котором проводятся занятия по различным дисциплинам направления подготовки 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации, все обеспечены доступом к сети Интернет для самостоятельной подготовки.

Каждый обучающийся по ОП подготовки 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации обеспечен не менее чем одним учебным и одним учебно-методическим печатным и электронным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла, входящей в образовательную программу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 10 лет (для дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла – за последние 5 лет) из расчёта не менее 15 экземпляров изданий на каждые 50 обучающихся. Общий фонд изданий по дисциплинам направления подготовки 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации насчитывает около 20 наименований, по каждой дисциплине базовой части имеются базовые учебники. Фонд дополнительной литературы помимо учебной включает официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

ОП по направлению подготовки 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации обеспечена интерактивными методами обучения: деловые игры, ситуационные задачи, мастер-классы, лекции–дискуссии, проблемные лекции, ролевые игры и др. В рабочих программах дисциплин даны характеристики новых форм обучения.

6. Контроль и оценка результатов освоения ОП по профессии 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации»

6.1. Структура фонда оценочных средств

Оценка качества освоения ОП по профессии **09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации»** включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Организация текущего контроля успеваемости осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости по каждой дисциплине и профессиональному модулю и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся в образовательном процессе используются активные и интерактивные формы проведения занятий (компьютерные симуляции, деловые и ролевые игры, разбор и моделирование производственных ситуаций, психологические и иные тренинги, групповые дискуссии).

Виды текущего контроля успеваемости: входной контроль, контроль остаточных знаний, оперативный контроль, рубежный контроль.

Текущий контроль успеваемости осуществляется по пятибалльной шкале в трех формах:

- индивидуальной,
- групповой
- фронтальной.

Основными методами оперативного контроля являются:

- опрос;
- письменный контроль (диктанты, контрольные работы, решение задач

и т.д.);

самостоятельная работа студентов (подготовка рефератов, докладов; сообщений и

т.д.);

анализ конкретных производственных ситуаций;

выполнение и защита практических и лабораторных работ;

автоматизированный (неавтоматизированный) тестовый контроль и другие.

Для оперативного контроля успеваемости обучающихся на соответствие их

персональных достижений поэтапным требованиям ОП (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) по профессии 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации» образовательным учреждением разрабатываются и утверждаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Организация промежуточной аттестации осуществляется в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации.

Техникумом разрабатываются конкретные формы и процедуры промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Промежуточная аттестация проводится непосредственно после завершения освоения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей.

В соответствии с учебным планом профессии **09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации»** формами промежуточной аттестации по дисциплинам являются дифференцированный зачет и экзамен.

По составным элементам программы профессионального модуля формами промежуточной аттестации являются:

- по МДК – дифференцированный зачет;
- по всем учебным и производственным практикам - дифференцированный зачет.

Если учебная дисциплина или профессиональный модуль осваиваются в течение нескольких семестров, промежуточная аттестация каждый семестр не планируется. Учет учебных достижений обучающихся проводится в форме рубежного контроля. В этом случае для учета учебных достижений обучающегося предусмотрены различные формы текущего контроля и используется накопительная система оценивания.

Обязательная форма промежуточной аттестации по профессиональным модулям – экзамен (квалификационный);

Экзамен (квалификационный) проводится после освоения программ профессионального модуля и представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей. Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля – МДК и предусмотренных практик.

Экзамен (квалификационный) проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированность у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ППСЗ» ФГОС по профессии 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации». Результирующая оценка по профессиональному модулю выставляется по пятибалльной шкале.

Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или междисциплинарного курса.

Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Экзамены, могут проводиться сконцентрированные в рамках календарной недели, и рассредоточено чередуются с днями учебных занятий. В этом случае, время на подготовку к экзамену не требуется, и он проводится на следующий день после завершения освоения соответствующей программы. При наличии сессий, когда экзамены сконцентрированы в рамках календарной недели, для подготовки ко второму и третьему экзамену, в т. ч. для проведения консультаций, следует предусмотреть не менее 2 дней.

Для промежуточной аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ППКРС по профессии 09.01.03 «Мастер по обработке цифровой информации» создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Формы проведения промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация проводится по окончании каждой дисциплины, включенной в общепрофессиональный цикл и междисциплинарного курса (МДК). Все дисциплины, профессиональные модули, междисциплинарные курсы и темы междисциплинарных курсов, включённые в учебный план, завершаются промежуточной аттестацией, направленной на определение готовности выпускника к определённому виду деятельности посредством оценки их профессиональных компетенций, сформированных в ходе

освоения междисциплинарных курсов, учебной и производственной практики. Формами проведения промежуточной аттестации являются: зачёт, дифференцированный зачёт, экзамен, в том числе комплексный экзамен, контрольная работа по дисциплине.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущая и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Промежуточная аттестация обучающихся при освоении программы среднего (полного) общего образования проводится в форме дифференцированных зачётов. Завершающим этапом промежуточной аттестации являются итоговые экзамены. Два экзамена – русский язык и математика, являются обязательными, проводятся на третьем курсе. Экзамен по предмету «Физика» также проводится на третьем курсе по окончании четвертого семестра.

Формой проведения промежуточной аттестации по завершению учебной практики (производственного обучения) является выполнение проверочной работы или контрольного задания.

Система оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся:

- оценка уровня освоения дисциплины - пятибалльная система;

- оценка профессиональных компетенций - присвоение квалификационного разряда по профессии.

Объём времени, отведённый на промежуточную аттестацию, составляет не более 1 недели в семестр. Промежуточная аттестация в форме зачёта, дифференцированного зачёта, проверочной работы проводится за счёт часов, отведённых на освоение соответствующего модуля или дисциплины.

Формы проведения государственной (итоговой) аттестации

Государственная (итоговая) аттестация включает в себя защиту выпускной квалификационной работы

Обязательные требования - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей; выпускная практическая квалификационная работа должна предусматривать сложность работы не ниже разряда по профессии рабочего, предусмотренного ФГОС.

Требования к содержанию, объёму и структуре выпускной квалификационной работы определяются на основании порядка проведения государственной (итоговой) аттестации выпускников по программам СПО

Объём времени, отведённый на государственную (итоговую) аттестацию, составляет не более 2 недель.

К государственной (итоговой) аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные программой и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные программами учебных дисциплин и профессиональных модулей. Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть представлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по профессии, характеристики с мест прохождения производственной практики.

Лицам, прошедшим соответствующее обучение в полном объеме и государственную (итоговую) аттестацию, образовательным учреждением выдаётся документ установленного образца (диплом) и присваивается квалификация:

- Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин – 3, 4 разряда;

Выпускникам, обучающимся не менее полугода, но не завершившим по различным причинам освоение образовательной программы среднего профессионального образования в полном объеме и прошедшим аттестацию по профессии ОК 016-94 «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин», присваивается уровень квалификации и выдается свидетельство о нем.

Возможности продолжения образования выпускника

Выпускник, освоивший, ППКРС по профессии 09.01.03 Мастер по обработке цифровой информации подготовлен:

к освоению программы подготовки специалистов среднего звена;

к освоению основной профессиональной образовательной программы высшего профессионального образования по соответствующей направлению.