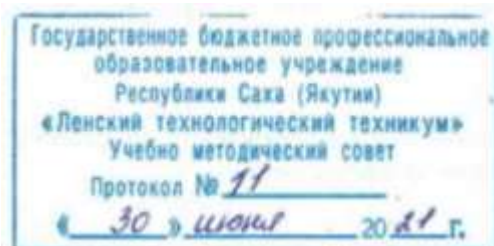


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Бутакова Оксана Стефановна
Должность: директор
Дата подписания: 15.03.2025 13:03:43
Уникальный программный ключ:
92ebe478f3654efe030354ec9c160360cb17a169

Министерство образования и науки РС (Я)
ГБПОУ РС (Я) «Ленский технологический техникум»



Рабочая программа дисциплины
ОГСЭ.02 Психология общения
основной профессиональной образовательной
программы подготовки по специальности
44.02.01 Дошкольное образование

Форма подготовки очная

г. Ленск, 2021 год

Аннотация программы

Рабочая программа учебной дисциплины **ОГСЭ.02 Психология общения** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) для специальности среднего профессионального образования **44.02.01 Дошкольное образование**, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 27 июля 2014 г. №1351 (ред. от 13.07.2021).

Организация-разработчик:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Саха (Якутия) «Ленский технологический техникум»

Разработчики:

1. Паршутина Ирина Леонидовна, преподаватель ГБПОУ РС (Я) «Ленский технологический техникум».

Рассмотрена и рекомендована предметно – цикловой комиссией
«Общеобразовательных дисциплин»
Протокол № 9 «22» июль 2021 г.

Председатель ЦК  /Антонова И.А./

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины	4
2. Структура и содержание рабочей программы учебной дисциплины	7
3. Условия реализации учебной дисциплины	11
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	12

1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины

ОГСЭ.02 Психология общения

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины **ОГСЭ.02 Психология общения** является частью основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности **44.02.01 Дошкольное образование** утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 27 июля 2014 г. №1351 (ред. от 13.07.2021).

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины студент должен **уметь**:

У1. применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;

У2. использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;

В результате освоения дисциплины студент должен **знать**:

3.1. взаимосвязь общения и деятельности;

3.2. цели, функции, виды и уровни общения;

3.3. роли и ролевые ожидания в общении;

3.4. виды социальных взаимодействий;

3.5. механизмы взаимопонимания в общении;

3.6. техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;

3.7. этические принципы общения;

3.8. источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен владеть **общими компетенциями**:

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2 Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3 Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6 Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7 Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9 Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10 Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11 Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

В результате освоения ППССЗ обучающийся должен владеть **профессиональными компетенциями:**

ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.

ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.

ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание.

ПК 2.4. Организовывать общение детей.

ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).

ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.7. Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.

ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.

ПК 4.2. Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.

ПК 4.3. Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.

ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.

ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 66 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов;

самостоятельной работы обучающегося 18 часов;

2. Структура и содержание рабочей программы учебной дисциплины

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	66
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
практические работы	40
теоретические занятия	8
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	18
в том числе:	
Практические задания	18
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.02 Психология общения

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Общение как предмет научного знания			
Тема 1.1. Характеристика общения	Содержание учебного материала	1	1
	Лекция №1. Понятие «Общение». Взаимосвязь общения и деятельности.		
	Лекция №2. Цели, функции, виды и уровни общения.	1	1
	Практическое занятие №1. Самоисследование по определению уровня своей общительности. Самоанализ особенностей своего общения. Выполнение практических заданий на применение техники и приемов эффективного общения.	2	2
Раздел 2. Психологические особенности межличностных коммуникаций			
Тема 2.1. Общение как восприятие людьми друг друга (перцепция)	Содержание учебного материала	2	1
	Лекция №3 «Понятие социальной перцепции» Лекция №4. Механизмы и эффекты межличностного восприятия.		
	Самостоятельная работа №1: 1. Изучить самостоятельно: Лекция №5 Составить конспект изученной лекции. Кроссворд.	2	3
	Практическое занятие №2. Самоисследование по определению уровня эмпатии. Выполнение практических заданий на применение техники и приемов эффективного общения: понимание состояния своего партнера, его восприятие по невербальным признакам.	2	2
Тема 2.2. Общение как обмен информацией (коммуникация)	Самостоятельная работа №2: 1. Изучить самостоятельно: Лекция №6 «Специфика обмена информацией между людьми» Лекция №7 «Вербальная коммуникация. Речь». Лекция №8 «Невербальные способы общения». 2. Составить конспект изученных лекций.	6	3

	Практическое занятие №3. Самоисследование по определению коммуникативных и организаторских способностей. Анализ способов передачи и получения информации от различных источников. Анализ понимания своих ощущений. Выполнение практических заданий на применение техники и приемов эффективного общения: понимание состояния своего партнера, его восприятие по невербальным признакам.	2	2
Тема 2.3. Общение как взаимодействие (интеракция)	Содержание учебного материала	2	1
	Лекция №9 Интерактивная сторона общения: <i>Интеракция как обмен действиями в общении. Теории межличностного взаимодействия. Позиции в общении. Основные виды ситуаций взаимодействия. Силь общения в межличностном взаимодействии. Ассертивность в общении.</i>		
	Практическое занятие №4. Выполнение тестового задания по теме «Общение как взаимодействие (интеракция)»	2	2
Тема 2.4 Роли и ролевые ожидания в общении	Содержание учебного материала	2	1
	Лекция №10 Социальные роли их виды и характеристики. Ролевые ожидания		
	Самостоятельная работа №2: 1. Изучить самостоятельно: Лекция №11. Ролевой конфликт. Влияние социальной роли на развитие личности. Составить конспект изученных лекций.	4	1
Тема 2.5 Конфликтное общение	Содержание учебного материала	2	2
	Практическое занятие №5 Конфликтное общение: Определение степени конфликтности в ситуации взаимодействия, ведение переговоров с оппонентом.		
	Практическое занятие №6 Структура и динамика конфликта. Способы разрешения конфликтов. Решение аналитических заданий.		
	Самостоятельная работа №3: Выполнение тестового задания по теме «Конфликтное общение»		
Раздел 3. Основы коммуникативной компетентности			
Тема 3.1 Психологические особенности общения	Содержание учебного материала	2	2
	Практическое занятие №7 Техники общения		
Тема 3.2 Умение слушать и	Практическое занятие №8 Психология слушания. Виды слушания. Слушание публичного выступления.	2	2

вести беседу	Практическое занятие №9 Ведение беседы. Эффективность беседы.	2	2
	Практическое занятие №10 Самоисследование: определение ведущей системы восприятия. Практические задания по формированию умения применять навыки эффективного общения.	2	2
Тема 3.3 Психологические методы убеждающего воздействия	Практическое занятие №11 Понятие психологического воздействия. Психологические методы убеждения.	2	2
Тема 3.4 Барьеры коммуникации	Практическое занятие №12 Барьеры коммуникации. Окружающая среда как фактор барьера коммуникации. Коммуникативные барьеры в межличностных коммуникациях	2	2
	Практическое занятие №13 Технические барьеры.	2	2
Тема 3.5 Коммуникативная культура	Содержание учебного материала	2	2
	Практическое занятие №14 Культура общения. Культура речи и речевой этикет в деловом общении. Выполнение тестовых заданий.		
	Самостоятельная работа №4 1. Изучить самостоятельно: Лекция №__ . Искусство договариваться. Чувство собственного достоинства. Самоценность. Составить конспект изученных лекций.	4	3
	Практическое занятие №15 Этический аспект культуры речи. Самоисследование самооценки. Тестовые задания.	2	2
Раздел 4. Роль общения в жизни человека			
Тема 4.1 Роль общения в онтогенезе человека	Практическое занятие №16 Общение — ведущая деятельность младенческого возраста. Общение и предметно-манипулятивная деятельность ребенка. Структура развернутой формы сюжетно-ролевой игры.	2	2
	Практическое занятие №17 Сюжетно-ролевая игра ребенка как модель взрослых отношений. Понятие ролевой игры. Роль сказки в дошкольном возрасте. Обучение дошкольника. Особенности социальных отношений	2	2

	Практическое занятие №18 Учебная деятельность и особенности межличностного взаимодействия школьников. Учебная деятельность и игра	2	2
	Практическое занятие №19 Психологические особенности общения подросткового возраста. Контрольная работа по разделу 4.	2	2
Дифференцированный зачет		2	
		Всего:	66

Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета.

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1.- ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. Условия реализации учебной дисциплины

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета психологии.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя
- посадочные места обучающихся

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор.

Залы: библиотека, читальный зал с выходом в интернет

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Бороздина, Г. В. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. В. Бороздина, Н. А. Кормнова ; под общей редакцией Г. В. Бороздиной. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 463 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00753-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489869>.

2. Ефимова, Н. С. Социальная психология: учебник для среднего профессионального образования / Н. С. Ефимова, А. В. Литвинова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 442 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15211-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489851>.

3. Коноваленко, М. Ю. Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Ю. Коноваленко. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 476 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11060-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489897>.

4. Корягина, Н. А. Психология общения: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Корягина, Н. В. Антонова, С. В. Овсянникова. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 437 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00962-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. с. 271 — URL: <https://urait.ru/bcode/489728/p.271> (дата обращения: 11.09.2022).

Дополнительные источники:

1. Крысько, В. Г. Социальная психология : учебник для бакалавров / В. Г. Крысько. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 553 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2588-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/508799>

4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Основной целью оценки освоения учебной дисциплины является оценка освоенных умений и усвоенных знаний.

Оценка качества освоения учебной дисциплины включает текущий контроль знаний, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и самостоятельных работ, тестовых заданий, экзамена

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
<ul style="list-style-type: none">– применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;– использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;	практические занятия, дифференцированный зачет
Знания:	
<ul style="list-style-type: none">– взаимосвязь общения и деятельности;– цели, функции, виды и уровни общения;– роли и ролевые ожидания в общении;– виды социальных взаимодействий;– механизмы взаимопонимания в общении;– техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;– этические принципы общения;– источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;	Устный опрос, самостоятельная работа; тестовые задания, практические занятия, дифференцированный зачет

Преподаватель ГБПОУ РС (Я)

«Ленский технологический техникум» _____ / Паршутина И.Л./