

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Коковина Ольга Андреевна
Должность: заведующая филиалом
Дата подписания: 18.06.2024 10:32:08
Уникальный программный ключ:
5f6c4b48e39ecc4acfff84899a47390f9b76db82

ГБПОУ РС(Я) «Ленский технологический техникум»
Филиал «Пеледуйский»

Утверждено на МС

Протокол № 03 от «29 » апреля 2024 года

Рабочая программа учебной дисциплины

«ОП.07 Основы финансовой грамотности и предпринимательства»

Основной профессиональной образовательной программы
подготовки специалистов среднего звена
43.01.04. «Повар судовой»

Форма подготовки _____ очная _____

Рабочая программа учебной дисциплины, ОП.07 «Основы финансовой грамотности и предпринимательства» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 2 августа 2013 г. N 726 по профессии СПО 43.01.04. «Повар судовой» укрупнённая группа 43.00.00. «Сервис и туризм».

Организация-разработчик:
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Саха (Якутия)
«Ленский технологический техникум» филиал «Пеледуйский»

Автор: Вавилова Е.Ю. преподаватель высшей категории

Рассмотрена и рекомендована предметно – цикловой комиссией
филиал «Пеледуйский»
Протокол № 11 «22 » апреля 2024 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«ОП.07 ОСНОВЫ ФИНАНСОВОЙ ГРАМОТНОСТИ И
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА»**

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.07 Основы финансовой грамотности и предпринимательства» является обязательной частью общепрофессионального цикла (ОП.07) основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии Повар судовой. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1 – ОК 7.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1	<ul style="list-style-type: none"> – распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; – составлять план действия; – определять необходимые ресурсы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – реализовывать составленный план; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) 	<ul style="list-style-type: none"> – актуального профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить; – основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – алгоритмов выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – методов работы в профессиональной и смежных сферах; – структуры плана для решения задач; – порядка оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 2	<ul style="list-style-type: none"> – определять задачи для поиска информации; – определять необходимые источники информации; – планировать процесс поиска; – структурировать получаемую информацию; – выделять наиболее значимое в 	<ul style="list-style-type: none"> – номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приёмов структурирования информации; – формата оформления результатов поиска информации

	<p>перечне информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценивать практическую значимость результатов поиска; – оформлять результаты поиска 	
ОК 3	<ul style="list-style-type: none"> – определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования 	<ul style="list-style-type: none"> – содержания актуальной нормативно-правовой документации; – современной научной и профессиональной терминологии; – возможных траекторий профессионального развития и самообразования
ОК 4	<ul style="list-style-type: none"> – организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> – психологических основ деятельности коллектива, психологических особенностей личности; – основ проектной деятельности
ОК 5	<ul style="list-style-type: none"> – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе 	<ul style="list-style-type: none"> – особенностей социального и культурного контекста; – правил оформления документов и построения устных сообщений
ОК 6	<ul style="list-style-type: none"> – описывать значимость своей специальности 	<ul style="list-style-type: none"> – значимости профессиональной деятельности по специальности;
ОК 7	<ul style="list-style-type: none"> – выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; – презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; – оформлять бизнес-план; – рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; – определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; – презентовать бизнес-идею; – определять источники финансирования 	<ul style="list-style-type: none"> – основы предпринимательской деятельности; – основы финансовой грамотности; – правила разработки бизнес-планов; – порядок выстраивания презентации; – кредитные банковские продукты

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы учебной дисциплины	36
в т.ч. в форме практической подготовки	16
в т. ч.:	
теоретическое обучение	20
лабораторные работы	—
практические занятия	16
курсовая работа (проект)	—
контрольная работа	—
<i>Самостоятельная работа</i>	-
Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1 Личное финансовое планирование		5	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6,
Тема 1.1. Сущность и функции денег.	Содержание учебного материала	1	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6,
	1. Финансовая грамотность. 2. Происхождение денег, их виды и функции. Сущность денег. Виды денежных средств.	1	
Тема 1.2. Человеческий капитал. Активы, пассивы, доходы, расходы.	Содержание учебного материала	1	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6,
	1. Человеческий капитал: понятие, сущность. Положительный и отрицательный человеческий капитал.	1	
	2. Финансовые ресурсы домохозяйства. Доходы и расходы домашнего хозяйства.		
	3. Активы и пассивы домохозяйства. Понятия текущего и резервного капитала.		
В том числе практических и лабораторных занятий		—	
Тема 1.3. Личное финансовое планирование.	Содержание учебного материала	3	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6,
	1. Личный бюджет. Структура, способы составления и планирования личного бюджета.	1	
	2. Личный финансовый план: финансовые цели, стратегия и способы их достижения. Этапы построения личного финансового плана.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
Практическое занятие №1. Составление личного финансового плана.		2	
Раздел 2. Банковская система Российской Федерации и расчётно-кассовые операции		4	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6,
Тема 2.1. Банковская система Российской Федерации.	Содержание учебного материала	1	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6,
	1. Сущность и структура банковской системы Российской Федерации. 2. Роль Центрального банка Российской Федерации и его функции. Коммерческие банки, их функции и операции. Расчётно-кассовые операции.	1	
Тема 2.2. Хранение. Обмен и перевод	Содержание учебного материала	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6,
	1. Перевод со счета в банке (в том числе с использованием систем он-лайн)	1	

денег.	доступа к счету). Денежные переводы. Счета и вклады			
	2. Кредитные продукты (с акцентом на рисках при чрезмерном увлечении кредитами).			
	3. Безналичные переводы и платежи, способы их осуществления. • Переводы без открытия счета в банке (Western Union и т. п., переводы без открытия счета через банк, перевод наличных на банковскую карту). Оплата товаров и услуг с пластиковой карты (обязательно упомянуть, что карте соответствует счёт в банке). Платежи картой в интернете.			
	В том числе практических и лабораторных занятий	1		
	Практическое занятие №2. Обмен и перевод денег.	1		
Тема 2.3. Электронные деньги	Содержание учебного материала	1		
	1. Электронные деньги. Депозиты, их виды (по сроку, валюте, возможностям пополнения и снятия, начислению процентов). Понятие простой и сложной ставки процентов.	1	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6,	
Раздел 3. Кредит		4	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6,	
Тема 3.1. Основные понятия кредитования. Рефинансирование кредитов. Ипотека.	Содержание учебного материала	1	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6,	
	1. Кредиты, принципы кредитования	1		
	2. Виды банковских кредитов для физических лиц. Рефинансирование кредитов.			
	3. Понятие и сущность ипотеки.			
	В том числе практических и лабораторных занятий	—		
Тема 3.2. Права и обязанности заёмщика и кредитной организации. Типичные ошибки при использовании кредита.	Содержание учебного материала	3	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6,	
	1. Кредитный договор. Права и обязанности сторон. Порядок оформления кредита физическим лицом в банке			
	2. Порядок и форма погашения кредитов физических лиц. Кредитная история. Коллекторские агентства			
	3. Типичные ошибки при использовании кредита.			
		В том числе практических и лабораторных занятий		3
		Практическое занятие №3. Расчёт кредита.		2
	Самостоятельная работа обучающихся Взаимодействие предпринимателей с кредитными организациями			
Раздел 4 Депозит		3	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6,	
Тема 4.1. Понятие и	Содержание учебного материала	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3,	

виды депозитов.	1. Банковские депозиты. Классификация вкладов.	-	ОК 4, ОК 5, ОК 6,
	2. Депозитный договор.		
	3. Управление рисками по депозиту.		
	В том числе практических и лабораторных занятий		
	Практическое занятие №4. Определение суммы процентов по депозитам. Изучение депозитного договора	2	
Тема 4.2. Сбережения населения и инфляция.	Содержание учебного материала	1	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6,
	1. Сбережения населения: понятие, сущность.	1	
	2. Инфляция, её сущность и формы её проявления, виды инфляции. Риск инфляции.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	—	
Раздел 5 Страхование		4	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6,
Тема 5.1. Виды страхования Российской Федерации. Страхование повседневной жизни.	Содержание учебного материала	1	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6,
	1. Понятие страхования. Система страхования в Российской Федерации.	1	
	2. Сущность страхования, его функциях. Виды страхования для физических лиц. Формы страхования.		
	3. Договор страхования.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	—	
Тема 5.2. Расчёт страхового взноса. Страховые продукты. Страхование как способ сокращения финансовых потерь.	Содержание учебного материала	1	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6,
	В том числе практических и лабораторных занятий	1	
	Практическое занятие №5. Расчёт страхового взноса.	1	
Тема 5.3. Пенсии, их виды, расчёт размера пенсии.	Содержание учебного материала	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6,
	1. Пенсия, государственная пенсионная система в Российской Федерации.	1	
	2. Система государственного пенсионного: основным группам. Виды пенсий. Пенсионный фонд Российской Федерации и его функции. Негосударственные пенсионные фонды		
	В том числе практических и лабораторных занятий	1	
	Практическое занятие №6. Расчёт пенсии.	1	
Раздел 6 Налоги		5	ОК 1, ОК 2, ОК 3,

			OK 4, OK 5, OK 6,
Тема 6.1. Понятие налогов и налоговой системы Российской Федерации.	Содержание учебного материала	2	OK 1, OK 2, OK 3, OK 4, OK 5, OK 6,
	1. Понятие и общая характеристика налогов. Понятие налоговой системы Российской Федерации. Виды налогов. Основные элементы налогообложения.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	—	
Тема 6.2. Налоговые вычеты. Порядок уплаты налогов. Решение задач.	Содержание учебного материала	3	OK 1, OK 2, OK 3, OK 4, OK 5, OK 6,
	1. Налоговые вычеты для физических лиц.	-	
	2. Классификация налоговых вычетов	-	
	В том числе практических и лабораторных занятий	3	
	Практическое занятие №7.Определение сумм налогов для физических лиц.	3	
Раздел 7 Инвестиции		3	OK 1, OK 2, OK 3, OK 4, OK 5, OK 6,
Тема 7.1. Инвестиции, способы инвестирования, доступные физическим лицам. Понятие и виды ценных бумаг.	Содержание учебного материала	1	OK 1, OK 2, OK 3, OK 4, OK 5, OK 6,
	1. Понятие инвестиций и их виды.	1	
	2. Классификация инвестиций по основным признакам.		
	3. Способы инвестирования, доступные физическим лицам		
	4. Понятие и виды ценных бумаг.		
В том числе практических и лабораторных занятий	—		
Тема 7.2. Инвестиционный портфель.	Содержание учебного материала	1	OK 1, OK 2, OK 3, OK 4, OK 5, OK 6,
	1. Понятие инвестиционного портфеля.	1	
	В том числе практических и лабораторных занятий	—	
Тема 7.3. Понятие и характеристика ПИФов. Правила инвестиций.	Содержание учебного материала	1	OK 1, OK 2, OK 3, OK 4, OK 5, OK 6,
	1. Понятие и характеристика ПИФов.	1	
	2. Основные правила инвестиций.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	—	
Раздел 8 Фондовый рынок. Финансовые риски		4	OK 1, OK 2, OK 3, OK 4, OK 5, OK 6,
Тема 8.1. Фондовый рынок и его инструменты.	Содержание учебного материала	1	OK 1, OK 2, OK 3, OK 4, OK 5, OK 6,
	1. Фондовый рынок	1	
	2. Структура фондового рынка		
	3. Виды ценных бумаг		

	4. Фондовая биржа		
	В том числе практических и лабораторных занятий	—	
Тема 8.2 Оценка и контроль рисков своих сбережений.	Содержание учебного материала	1	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6,
	1. Понятие и сущность рисков в предпринимательстве.	1	
	2. Классификация рисков.		
	3. Система управления рисками: процесс управления рисками на предприятии, методы управления рисками, управление информационными рисками, методы финансирования рисков.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	—	
Тема 8.3. Экономические кризисы.	Содержание учебного материала	1	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6,
	1. Понятие и сущность экономических кризисов.	1	
	2. Виды экономических кризисов.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	—	
Тема 8.4. Финансовое мошенничество. Риски финансовых вложений. Виды финансовых пирамид.	Содержание учебного материала	1	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6,
	1. Понятие финансовое мошенничество. Формы мошенничества и способы минимизации рисков	1	
	2. Основные риски финансовых вложений.		
	3. Виды финансовых пирамид.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	1	
	1. Расчет предполагаемых потерь	1	
Промежуточная аттестация Дифференцированный зачет		2	
Всего:		36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Учебная аудитория «Общепрофессиональные дисциплины», оснащённая оборудованием: рабочее место преподавателя; рабочие места обучающихся, техническими средствами обучения: наглядные пособия, обеспечивающие проведение всех видов учебных занятий, необходимых для реализации программы.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендованные ФУМО, для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Основы финансовой грамотности / В.А. Кальней и др. – Москва: Инфра-М., 2021. – 248 с.
2. Жданова О.А. Финансовая грамотность. Материалы для учащихся СПО / О.А. Жданова. – М.: Вако, 2016. – 400 с.
3. Фрицлер, А. В. Основы финансовой грамотности : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Фрицлер, Е. А. Тарханова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 154 с.
4. Финансовая грамотность. 10-11 классы. Материалы для учащихся / Ю.В. Брехова, А.П. Алмосов, Д.Ю. Завьялов. – М.: Вита-пресс, 2016. – 400 с.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Фрицлер, А. В. Основы финансовой грамотности : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Фрицлер, Е. А. Тарханова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 154 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13794-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466897> (дата обращения: 03.11.2021).

3.2.3. Дополнительные источники

1. Брехова Ю. Алмосов А. Завьялов Д. Финансовая грамотность: методические рекомендации для учителя. – М.: ВАКО, 2018 – 232 с.
2. Закон РФ «О защите прав потребителей» от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 (действующая редакция).
1. Левкин Г.Г. Основы коммерческой деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО. — Саратов: Профобразование, 2017. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/73757.html>
2. Чеберко Е. Ф. Предпринимательская деятельность : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Чеберко. — М.: Юрайт, 2019. — 219 с. Пансков, В. Г. Налоги и налогообложение: учебник и практикум для СПО — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 436 с. <https://biblio-online.ru/bcode/44132>
3. Пансков В.Г. Налоги и налогообложение: учебник и практикум для СПО; 6-е изд., пер. и доп. / В.Г. Пансков. – Москва: Юрайт, 2019. – 436 с. – Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/book/A7488A10-D464-4C36-A367-AD1466465E30>
4. Пансков В.Г. Налоги и налогообложение. Практикум: учебное пособие для СПО / В.Г. Пансков, Т.А. Левочкина. – Москва: Юрайт, 2019. – 319 с. – Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/book/A7488A10-D464-4C36-A367-AD1466465E30>

5. Морозов Г.Б. Предпринимательская деятельность: учебное пособие для СПО; 3-е изд., пер. и доп. / Г.Б. Морозов. – Москва: Юрайт, 2019. – 420 с. – Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/book/FEF96CB4-9F5F-45EE-AC56-8C37FB5C36BB>

6. Купцова, Е. В. Бизнес-планирование : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. В. Купцова, А. А. Степанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 435 с. <https://biblio-online.ru/bcode/444382>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – принципы финансового планирования, включая планирование накоплений, инвестирования и управления личными финансами в течение жизненного цикла человека с целью повышения его благосостояния; – основные финансовые инструменты накопления, инвестирования, кредитные продукты банков, их особенности. сопутствующие риски и способы управления ими; – структуру и механизм регулирования финансового рынка; – механизмы функционирования пенсионной системы России и возможности формирования будущей пенсии; – принципы страхования и возможности защиты активов; – основные налоги, уплачиваемые гражданами; – порядок оформления налоговой декларации и порядок применения налоговых вычетов; – этапы формирования собственного бизнеса; – правила защиты от махинаций на финансовом рынке; – актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; 	<p>Демонстрация знаний принципов финансового планирования, включая планирование накоплений, инвестирования и управления личными финансами в течение жизненного цикла человека с целью повышения его благосостояния.</p> <p>Демонстрация знаний основных финансовых инструментов накопления, инвестирования, кредитных продуктов банков, их особенностей, сопутствующих рисков и способов управления ими.</p> <p>Демонстрация знаний структуры и механизмов регулирования финансового рынка.</p> <p>Демонстрация знаний механизмов функционирования пенсионной системы России и возможностей формирования будущей пенсии.</p> <p>Демонстрация знаний принципов страхования и возможностей защиты активов.</p> <p>Демонстрация знаний основных налогов, уплачиваемых гражданами.</p> <p>Демонстрация знаний порядка оформления налоговой декларации и порядка применения налоговых вычетов.</p>	<p>Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на учебных занятиях.</p> <p>Промежуточный контроль дифференцированный зачёт</p>

<ul style="list-style-type: none"> – основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; – алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; – методы работы в профессиональной и смежных сферах; – структуру плана для решения задач; – порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; – номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; – приёмы структурирования информации; – формат оформления результатов поиска информации; – содержание актуальной нормативно-правовой документации; – современную научную и профессиональную терминологию; – возможные траектории профессионального развития и самообразования; – психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; – основы проектной деятельности; – особенности социального и культурного контекста; – правила оформления документов и построения устных сообщений; – сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; 	<p>Демонстрация знаний этапов формирования собственного бизнеса.</p> <p>Демонстрация знаний правил защиты от махинаций на финансовом рынке.</p> <p>Актуальность профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить, определяется точно и понятно.</p> <p>Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте правильно определяются.</p> <p>Демонстрируются знания алгоритмов для выполнения работ в профессиональной и смежных областях.</p> <p>Демонстрируются знания методов работы в профессиональной и смежных сферах.</p> <p>Структура плана для решения задач понятна.</p> <p>Оценка результатов решения задач профессиональной деятельности проводится в соответствии с установленным порядком.</p> <p>Демонстрация знаний номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности.</p> <p>Демонстрация знаний приёмов структурирования информации.</p> <p>Демонстрация знаний формата оформления результатов поиска информации.</p> <p>Содержание актуальной нормативно-правовой документации понятно.</p> <p>Значения современной научной и профессиональная</p>	
--	---	--

<ul style="list-style-type: none"> – значимость профессиональной деятельности по специальности; – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; – основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); – лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; – особенности произношения; – правила чтения текстов профессиональной направленности; – основы предпринимательской деятельности; – основы финансовой грамотности; – правила разработки бизнес-планов; – порядок выстраивания презентации; – кредитные банковские продукты. 	<p>терминологии понятны и могут быть объяснены.</p> <p>Возможные траектории профессионального развития и самообразования определяются правильно и понятны.</p> <p>Демонстрируются знания психологических основ деятельности коллектива и психологических особенностей личности.</p> <p>Демонстрируются знания основ проектной деятельности.</p> <p>Демонстрация знаний особенностей социального и культурного контекста.</p> <p>Правила оформления документов и построения устных сообщений понимаются точно.</p> <p>Сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческие ценности понятны и могут быть объяснены.</p> <p>Демонстрируется понимание значимости профессиональной деятельности по специальности.</p> <p>Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы понимаются точно.</p> <p>Основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) понимаются точно и их значение может быть объяснено.</p> <p>Лексический минимум достаточный для описания предметов, средств и процессов профессиональной деятельности.</p> <p>Особенности произношения определяются точно.</p> <p>Правила чтения текстов</p>	
---	---	--

	<p>профессиональной направленности понимаются точно.</p> <p>Демонстрация знаний основ предпринимательской деятельности и финансовой грамотности.</p> <p>Правила разработки бизнес-планов в части, касающейся профессиональной деятельности, понимаются точно.</p> <p>Демонстрация знаний порядка выстраивания презентации.</p>	
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – формулировать финансовые цели и составлять личный финансовый план, планировать сбережения и инвестирование; – выбирать инструменты накопления и инвестирования, исходя из степени риска и возможности его минимизации; – оценивать будущие денежные потоки по вкладам, кредитам, иным финансовым инструментам; – рассчитывать стоимость использования банковских, страховых и инвестиционных продуктов; – рассчитывать доход от инвестирования с учётом налогов и налоговых вычетов и сравнивать с инфляцией; – распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; – анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; – определять этапы решения задачи; – выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; 	<p>Демонстрация умений формулировать финансовые цели и составлять личный финансовый план, планировать сбережения и инвестирование.</p> <p>Демонстрация умений выбирать инструменты накопления и инвестирования, исходя из степени риска и возможности его минимизации.</p> <p>Демонстрация умений оценивать будущие денежные потоки по вкладам, кредитам, иным финансовым инструментам.</p> <p>Демонстрация умений рассчитывать стоимость использования банковских, страховых и инвестиционных продуктов.</p> <p>Демонстрация умений рассчитывать доход от инвестирования с учётом налогов и налоговых вычетов и сравнивать с инфляцией.</p> <p>Задача и/или проблема распознаётся в профессиональном и/или социальном контексте точно.</p> <p>Задача и/или проблема анализируется и точно определяются её составные части.</p> <p>Этапы решения задачи</p>	<p>Текущий контроль в форме экспертного наблюдения и оценки результатов достижения компетенции на учебных занятиях.</p> <p>Промежуточный контроль в дифференцированный зачёт</p>

<ul style="list-style-type: none"> – составлять план действия; – определять необходимые ресурсы; – владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; – реализовывать составленный план; – оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); – определять задачи для поиска информации; – определять необходимые источники информации; – планировать процесс поиска; – структурировать получаемую информацию; – выделять наиболее значимое в перечне информации; – оценивать практическую значимость результатов поиска; – оформлять результаты поиска; – определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; – применять современную научную профессиональную терминологию; – определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; – организовывать работу коллектива и команды; – взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности; – грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе; 	<p>определяются точно.</p> <p>Информация, необходимая для решения задачи и/или проблемы, выявляется точно и поиск её осуществляется эффективно.</p> <p>План действия составляется и успешно реализуется на практике.</p> <p>Методы работы в профессиональной и смежных сферах актуальны и успешно применяются на практике.</p> <p>Результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) оцениваются точно.</p> <p>Для поиска информации точно определяются задачи, процесс поиска планируется, определяются оптимальные источники информации.</p> <p>Полученная информация структурируется и среди неё выделяется наиболее значимая.</p> <p>Практическая значимость результатов поиска оценивается точно, результаты поиска оформляются в соответствии с установленным порядком.</p> <p>Актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности определяется точно.</p> <p>Современная научная профессиональная терминология применяется практически.</p> <p>Профессиональное развитие и самообразование планируется и реализуется по выстроенной траектории.</p> <p>Методы организации работы коллектива и команды успешно применяются на</p>	
---	---	--

<ul style="list-style-type: none"> – описывать значимость своей специальности; – понимать общий смысл чётко произнесённых высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; – участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; – строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; – кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); – писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; – выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; – презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; – оформлять бизнес-план; – рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; – определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; – презентовать бизнес-идею; – определять источники финансирования. 	<p>практике.</p> <p>Правила взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности, делового этикета и делового общения понимаются и соблюдаются.</p> <p>Взаимодействие с педагогическими работниками и обучающимися.</p> <p>Мысли излагаются грамотно и в доступной для понимания форме.</p> <p>Документы по профессиональной тематике оформляются в соответствии с установленными правилами.</p> <p>Правила взаимодействия, делового этикета и делового общения с рабочим коллективом понимаются и соблюдаются.</p> <p>Демонстрируется интерес к своей специальности, значимость своей будущей специальности и её квалификационные характеристики могут быть описаны.</p> <p>Тексты на базовые профессиональные темы понимаются, могут быть прочитаны и объяснены, общий смысл чётко произнесённых высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые) понятен.</p> <p>Ведение диалога на знакомые общие и профессиональные темы в различных ситуациях профессионального общения.</p> <p>Представление в устной речи сведений о себе и о своей профессиональной деятельности.</p> <p>Задачи и сложности, возникающих в процессе</p>	
---	---	--

	<p>профессиональной деятельности, чётко формулируются.</p> <p>Представление в письменной форме сведений о себе и о своей профессиональной деятельности.</p> <p>Достоинства и недостатки коммерческой идеи выявляются точно.</p> <p>Выстраивание презентации идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности проводится в соответствии с установленным порядком.</p> <p>Демонстрация полноты знаний структуры, содержания и методологических основ разработки и оформления бизнес-плана.</p> <p>Размеры выплат по процентным ставкам кредитования рассчитываются точно.</p> <p>Инвестиционная привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности определяется в соответствии с действующими нормативами.</p> <p>Демонстрация навыков презентации бизнес-идеи.</p> <p>Источники финансирования определяются точно.</p>	
--	--	--