

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Коковина Ольга Андреевна
Должность: заведующая филиалом
Дата подписания: 13.06.2024 05:09:14
Уникальный программный ключ:
5f6c4b48e39ecc4acfff84899a47390f9b76db82

ГБПОУ РС(Я) «ЛЕНСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»
ФИЛИАЛ «ПЕЛЕДУЙСКИЙ»

СОГЛАСОВАНО

Начальник базы технической
эксплуатации флота п. Пеледуй
Иванов С.Г.
«06» мая 2024 г.



УТВЕРЖАЮ:

Н.А. заведующая филиала
«Пеледуйский»
Коковина О.А.
«06» мая 2024 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

«ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ СТРУКТУРНОГО ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ»
(для квалификации техник-судомеханик)

Пеледуй 2024 г.

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.03 «Организация работы структурного подразделения» разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 26.02.05 Эксплуатация судовых энергетических установок, утвержденного приказом Минпросвещения России от 26.11.2020 № 674.

Программа определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 26.02.05 «Эксплуатация судовых энергетических установок», планируемые результаты освоения рабочей программы, условия образовательной деятельности.

Организация-разработчик:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Саха (Якутия)

«Ленский технологический техникум» филиал «Пеледуйский»

Автор: Дубинин К.В. преподаватель первой категории

Рассмотрена и рекомендована предметно – цикловой комиссией
филиал «Пеледуйский»

Протокол № 11 «22 » апреля 2024 г.

Утверждено на МС
Протокол № 03 от «29 » апреля 2024 года

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	4 стр.
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	14 стр.
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	16 стр.
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	19 стр.
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	21 стр.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики (далее - рабочая программа) - является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 26.02.05 «Эксплуатация судовых энергетических установок» в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): организация работы структурного подразделения

1.2. Цели и задачи производственной практики – требования к результатам освоения дисциплины:

1.2.1. Основными целями производственной практики являются:

- закрепление теоретических и практических знаний, полученных обучающимися при изучении дисциплин специальности и специфики;

- приобретение знаний, умений и навыков в соответствии с требованиями к компетентности вахтенных механиков согласно Международной конвенции о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты (таблица А-ІМ Кодекса ПДНВ-78 с поправками);

- наработка обучающимися установленного стажа плавания на судах необходимого для последующего получения рабочих квалификационных свидетельств рядового состава в соответствии с требованиями Положения о дипломировании членов экипажей морских судов.

- сбор и подготовка документальных материалов для выполнения выпускной квалификационной работы.

1.2.2. Задачами производственной практики являются:

- привитие навыков работы в трудовом коллективе;

- приобретение практических профессиональных умений и навыков необходимых для получения соответствующих документов в объеме выполнения требований Конвенции ПДМНВ 1978 г. с поправками.

- Производственная практика направлена на:

- формирование у обучающихся профессиональных навыков и умений, приобретение практического опыта и реализуется в рамках модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности: организация работы структурного подразделения.

Формирование общих и профессиональных компетенций:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1.	Планировать работу структурного подразделения.
ПК 3.2.	Руководить работой структурного подразделения.
ПК 3.3.	Анализировать процесс и результаты деятельности структурного подразделения.
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06.	Проявлять гражданско патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК.11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Дополнительно в соответствии с требованиями Международной Конвенции и Кодекса ПДМНВ-78 с поправками:

Код	Компетентность
К-1.	Несение вахты в машинном отделении.
К-2.	Использование английского языка в письменной и устной форме.
К-3.	Использование систем внутрисудовой связи.
К-4.	Эксплуатация главных и вспомогательных механизмов и связанных с ними систем управления.
К-5.	Эксплуатация топливной системы, смазочного масла, балластной и других насосных систем и связанных с ними систем управления.
К-6.	Эксплуатация электрических, электронных систем и систем управления.
К-7.	Техническое обслуживание и ремонт электрического и электронного оборудования.
К-8.	Надлежащее использование ручных инструментов, механических инструментов и измерительных инструментов для изготовления деталей и ремонта на судах.
К-9.	Техническое обслуживание и ремонт судовых механизмов и оборудования.
К-10.	Обеспечение выполнения требований по предотвращению загрязнения.
К-11.	Поддержание судна в мореходном состоянии.
К-12.	Предотвращение пожара и борьба с пожаром на судах
К-13.	Эксплуатация спасательных средств и устройств.
К-14.	Оказание первой медицинской помощи на судах.
К-15.	Наблюдение за выполнением нормативных требований.
К-16.	Применение навыков лидерства и работы в команде.
К-17.	Способствовать безопасности персонала и судна.

С целью овладения указанными видами профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающиеся в ходе прохождения производственной практики должны: **приобрести практические навыки:**

- несении ходовых вахт в машинном отделении;
- технической эксплуатации и ремонте судовых главных и вспомогательных механизмов, а также связанных с ними систем управления, гидроприводов судовых механизмов и устройств;

- технической эксплуатации электрических и электронных систем, генераторов, устройств распределения электрической энергии, систем защит и контроля, судовых насосов и котлов;

- технической эксплуатации и ремонте топливной, смазочной, балластной систем, а также связанных с ними систем управления;

- параметрическом контроле работы автоматических систем управления главной двигательной установкой и вспомогательными механизмами;

- использовании ручного и механического инструмента, оборудования, а также измерительного инструмента для выполнения ремонтных работ и изготовления деталей;

- слесарной обработке деталей и обработке на металлорежущих станках; использовании различных типов уплотнителей и набивок;

- использовании системы внутрисудовой связи на судне;

- выполнении мероприятий по снижению травмопасности при технической эксплуатации, ремонте и техническом обслуживании энергетического - оборудования и судовых систем;

- выполнении работ при судоремонте; - ведении технической документации;

- работе с чертежами, эскизами деталей, схемами, диаграммами трубопроводов, гидравлики и пневматики;

- использовании правил построения схем и чертежей в соответствии с действующими международными и национальными стандартами;

- технической эксплуатации аккумуляторов;

- выборе для использования оптимальных вариантов масла, топлива, охлаждающей жидкости;

- определении в процессе технической эксплуатации состояния качества масла, топлива, охлаждающей жидкости

- обеспечения надлежащего уровня охраны судна

- борьбы за живучесть судна

- действий по тревогам; использования средств индивидуальной защиты

- действий при авариях

- действий при оказании первой помощи

- действий по тревогам; организации и выполнения указаний при оставлении судна;

- использования коллективных и индивидуальных спасательных средств - организации и выполнения указаний по предупреждению и предотвращению загрязнения водной среды

- планирования и организации работы структурного подразделения на основе знания психологии личности и коллектива; оформления технической документации организации и планирования работ

- руководства структурным подразделением

- контроля качества выполняемых работ; анализа процесса и результатов деятельности работы структурного подразделения с применением современных информационных технологий **знать:**

- принципы несения ходовой вахты в машинном отделении, процедуры, связанные с приемом и сдачей вахты;

- правила ведения машинного журнала;

- общие сведения, классификацию судовых двигателей внутреннего сгорания, основные характеристики, марки, особенности конструкций, основные узлы и принцип действия; устройство и характеристики систем, обслуживающих судовые двигатели внутреннего сгорания;

- рабочие циклы, характеристики и основные режимы работы судовых двигателей внутреннего сгорания;

- основные положения, классификацию наддува судовых двигателей внутреннего сгорания, характеристики и конструкцию турбин и турбокомпрессоров;

- процедуры по подготовке энергетической установки к работе: пуск, работа в установившемся режиме и остановка;

- основы конструкции, принцип действия и эксплуатации паровых и газовых турбин, судовых вспомогательных котлов и других вспомогательных и палубных механизмов;

- состав, устройство и принцип работы топливной, смазочной, балластной и других систем и связанных с ними систем управления;

- классификацию и правила пользования контрольно-измерительных приборов судовых энергетических установок и общесудовых систем, а также основные понятия техники измерений;

- устройство, принцип работы, назначение, эксплуатационные характеристики судовых насосов и систем трубопроводов;

- характерные неисправности, отказы двигателей, их причины и технологию устранения неисправностей и отказов; спецификацию, основные характеристики и свойства

- различных сортов топлив и их использование;

- свойства смазочных материалов, применяемых на судах; основные сведения о технологиях сепарирования топлив и масел на судах, основные типы сепараторов и принципы их работы, а также требования к нефтеводяным сепараторам;
- способы обеззараживания и установки очистки сточных вод;
- устройство, принцип работы и назначение судовых холодильных установок и систем кондиционирования воздуха;
- основы конструкции судовых валопроводов, нагрузки и факторы, влияющие на его работу;
- устройство и работу дейдвудных комплексов;
- состав, устройство и принцип работы винтов регулируемого шага (далее - ВРШ), а также системы управления установок с ВРШ;
- устройство, основные характеристики и принцип работы гидропривода судовых механизмов и устройств, гидравлических грузовых систем;
- устройство, основные характеристики и принцип работы различных типов рулевых машин и устройств;
- основные характеристики и состав судовых электростанций;
- устройство и принцип работы электрических машин постоянного и переменного тока, их характеристики и режимы работы;
- устройство, принцип работы и назначение трансформаторов и преобразователей, их характеристики и режимы работы;
- устройство, принцип работы и область применения коммутационной и защитной аппаратуры;
- состав и устройство электрических распределительных щитов и электрических сетей; устройство, принцип работы судовых генераторов, основные принципы параллельной работы генераторов;
- устройство и принцип работы судового электронного оборудования и различных систем управления;
- устройство и принципы работы установок высокого напряжения;
- общее устройство, назначение, область применения электроизмерительных приборов и правила пользования ими;
- устройство и принцип работы аккумуляторов;
- обозначения судовых приводов, механизмов, систем и их элементов, элементы судовых электрических средств;

- принципы построения и изображения электрических и простых электронных диаграмм и схем в соответствии с действующими стандартами;
- техническую и рабочую документацию по главным и вспомогательным двигателям, механизмам и системам, а также по электрооборудованию судов;
- порядок и сроки проведения различных видов ремонтных и профилактических работ главных и вспомогательных механизмов и систем, а также электрооборудования судов;
- методы технической дефектоскопии;
- способы технического диагностирования и системы диагностирования рабочего процесса судовых дизелей;
- характерные неисправности вспомогательных механизмов и систем, судового электрооборудования и способы их устранения;
- инструмент, оборудование, оснастку и материалы для изготовления деталей и выполнения ремонтных работ;
- порядок разборки, настройки и сборки механизмов и оборудования;
- характеристики и ограничения в применении материалов, используемых в конструкции и при ремонте судов и оборудования;
- меры безопасности при работе в мастерских, выполнении ремонта и использовании различного инструмента и оборудования;
- принципы подготовки конструкций и технических средств к заводскому ремонту и освидетельствованиям, а также к предъявлению классификационным обществам
- нормативно-правовые документы в области безопасности плавания и обеспечения транспортной безопасности;
- расписание по тревогам, виды и сигналы тревог;
- организацию проведения тревог;
- порядок действий при авариях;
- мероприятия по проведению противопожарной безопасности на судне;
- виды и химическую природу пожара;
- виды средств и системы пожаротушения на судне;
- особенности тушения пожаров в различных судовых помещениях;
- виды средств индивидуальной защиты;
- мероприятия по обеспечению непотопляемости судна;
- методы восстановления остойчивости и спрямления аварийного судна;
- виды и способы подачи сигналов бедствия; способы выживания на воде;

- виды индивидуальных и коллективных спасательных средств и их снабжения;
- устройства спуска и подъёма спасательных средств;
- порядок действий при поиске и спасении;
- порядок действий при оказании первой медицинской помощи;
- мероприятия по обеспечению транспортной безопасности;
- комплекс мер по предотвращению загрязнения окружающей среды. - основ организации и планирования деятельности подразделения; принципов, форм и методов организации производственного и технологического процессов;
- характера взаимодействия с другими подразделениями; методов осуществления мероприятий по предотвращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний;
- методов планирования работ исполнителей
- современных технологий управления подразделением организации;
- методов принятия решений; видов, форм и методов мотивации персонала, в т.ч. - материального и нематериального стимулирования работников;
- делового этикета; особенностей менеджмента в области профессиональной деятельности;
- функциональных обязанностей работников и руководителей;
- методов управления персоналом на судне;
- принципов делового общения в коллективе; основ конфликтологии
- методов оценивания качества выполняемых работ;
- основных производственных показателей работы организации в отрасли и её структурных подразделений;
- методов планирования, контроля и оценки работ исполнителей;
- способов оценки ситуации и риска **уметь:**
- производить подготовку к работе, пуск и остановку главных и вспомогательных двигателей, вспомогательных механизмов и систем, паровых котлов; - производить подготовку к работе системы управления и сигнализации главной двигательной установки и вспомогательных механизмов;
- осуществлять диагностирование рабочего процесса судовых двигателей внутреннего сгорания стационарными контрольно-измерительными приборами и переносными измерительными комплексами;
- обнаруживать неисправности главных и вспомогательных двигателей, вспомогательных механизмов, паровых котлов и систем;

- эксплуатировать топливную аппаратуру и проводить проверку количества и качества бункерного топлива;
- производить сепарацию и фильтрацию топлива и масла;
- включать электротехнические машины, приборы, аппараты, управлять ими и контролировать их исправную и безопасную работу;
- производить пуск, распределение нагрузки, ввод в параллельную работу генераторов, снятие, а также перевод нагрузки с одного генератора на другой; определять техническое состояние генераторов, устранять возникающие дефекты в генераторах;
- определять работоспособность и осуществлять настройку систем защиты генераторов; производить параметрический контроль технического состояния судового электрооборудования и средств автоматики с использованием измерительного комплекса, а также использовать контрольно-измерительные приборы для контроля параметров главных и вспомогательных двигателей и связанных с ними вспомогательных механизмов и систем;
- осуществлять проверки, техническое обслуживание, поиск неисправностей и ремонт электрического и электронного оборудования главного распределительного щита и аварийного распределительного щита, электродвигателей и генераторов;
- производить электрические измерения; производить визуально-оптическую оценку состояния деталей и их обмер; - квалифицированно осуществлять подбор инструмента, материала и запасных частей для проведения ремонта;
- использовать материалы, инструмент и оборудование для выполнения ремонта и изготовления деталей;
- эксплуатировать установки систем ВРШ, осуществлять поиск их характерных неисправностей и выполнять ремонт;
- производить подготовку к пуску, пуск и остановку судовых холодильных установок, систем кондиционирования воздуха и вентиляции, а также устранять их неисправности; производить техническое обслуживание корпусных конструкций и судовых устройств;
- выполнять правила технической эксплуатации, техники безопасности, проводить противопожарные мероприятия при эксплуатации главных и вспомогательных механизмов и связанных с ними систем, судового электрооборудования, а также при несении вахты в машинном отделении;
- читать схемы судовых систем, а также электрические схемы
- действовать при различных авариях;
- применять средства по борьбе с водой;
- применять средства и системы пожаротушения;

- пользоваться средствами подачи сигналов аварийно-предупредительной сигнализации в случае происшествия или угрозы происшествия;
- применять меры защиты и безопасности пассажиров и экипажа в аварийных ситуациях;
- производить спуск и подъём спасательных и дежурных шлюпок, спасательных плотов;
- управлять коллективными спасательными средствами;
- устранять последствия различных аварий;
- обеспечивать защищенность судна от актов незаконного вмешательства;
- предотвращать незаконный доступ на судно;
- оказывать первую медицинскую помощь, в том числе под руководством квалифицированных специалистов с применением средств связи.
- рационально организовывать рабочие места, участвовать в расстановке кадров, обеспечивать их предметами и средствами труда; планировать работу исполнителей;
- обеспечивать соблюдение правил безопасности труда и выполнение требований производственной санитарии
- инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ; -принимать и реализовывать управленческие решения и проводить оценку результата;
- мотивировать работников на решение производственных задач; управлять конфликтными ситуациями, стрессами и рисками; применять методы управления персоналом на судне;
- рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели, характеризующие эффективность выполняемых работ; -применять компьютерные и телекоммуникационные средства;
- использовать необходимые нормативно-правовые документы

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы практики:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - **72 часа**.

2.РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения производственной практики является:

Овладение обучающимися на уровне эксплуатации видами профессиональной деятельности: организация работы структурного подразделения

Приобретение общих и профессиональных компетенций:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1.	Планировать работу структурного подразделения.
ПК 3.2.	Руководить работой структурного подразделения.
ПК 3.3.	Анализировать процесс и результаты деятельности структурного подразделения.
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06.	Проявлять гражданско патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ОК.11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

Дополнительно в соответствии с требованиями Международной Конвенции и Кодекса ПДМНВ-78 с поправками:

Код	Компетентность
К-1.	Несение вахты в машинном отделении.
К-2.	Использование английского языка в письменной и устной форме.
К-3.	Использование систем внутрисудовой связи.
К-4.	Эксплуатация главных и вспомогательных механизмов и связанных с ними систем управления.
К-5.	Эксплуатация топливной системы, смазочного масла, балластной и других насосных систем и связанных с ними систем управления.
К-6.	Эксплуатация электрических, электронных систем и систем управления.
К-7.	Техническое обслуживание и ремонт электрического и электронного оборудования.
К-8.	Надлежащее использование ручных инструментов, механических инструментов и измерительных инструментов для изготовления деталей и ремонта на судах.
К-9.	Техническое обслуживание и ремонт судовых механизмов и оборудования.
К-10.	Обеспечение выполнения требований по предотвращению загрязнения.
К-11.	Поддержание судна в мореходном состоянии.
К-12.	Предотвращение пожара и борьба с пожаром на судах
К-13.	Эксплуатация спасательных средств и устройств.
К-14.	Оказание первой медицинской помощи на судах.
К-15.	Наблюдение за выполнением нормативных требований.
К-16.	Применение навыков лидерства и работы в команде.
К-17.	Способствовать безопасности персонала и судна.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Тематический план производственной практики

ПМ, МДК, раздел	Название	Коды профессиональных компетенций	Производственная Плавательная Практика Всего часов (макс. учебная нагрузка)
ПМ.03 МДК.03.01	Организация работы структурного подразделения Основы управлением структурным подразделением	ПК-3.1-ПК-3.3	72
Раздел 1	Планирование работы структурного подразделения	ПК-3.1-ПК-3.3	36
Раздел. 2	Руководство работой структурного подразделения	ПК-3.1-ПК-3.3	12
Раздел 3.	Анализ процесса и результатов деятельности структурного подразделения	ПК-3.1-ПК-3.3	24
Всего			72

3.2 СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
ПМ-03 Организация работы структурного подразделения		72	
Раздел 1 Планирование работы структурного подразделения	Содержание учебного материала:	36	
	1.Описание эксплуатационных характеристик и показателей работы морских судов. Линейные характеристики судна.	6	2,3
	2.Описание эксплуатационных характеристик и показателей работы морских судов. Характеристики судна по массе.	6	2,3
	3.Описание эксплуатационных характеристик и показателей работы морских судов. Объёмные характеристики судна.	6	2,3
	4.Описание эксплуатационных характеристик и показателей работы морских судов. Грузовые характеристики судна.	6	2,3
	5.Описание эксплуатационных характеристик и показателей работы морских судов. Характеристики судна по скорости хода.	4	2,3
	6.Описание планирования работ на судне в момент несения вахты практиканта, моториста, механика 2 и 3.	2	2,3
	7.Описать в каких документах отражаются, закреплённые виды работ за каждым членом экипажа машинного отделения.	2	2,3
	8.Описать какие нормативные документы, инструкции используются при планировании работ членов экипажа во время рейса.	2	2,3
9.Описать какие нормативные документы, инструкции используются при планировании работ членов экипажа во время стоянки.	2	2,3	
Раздел 2 Руководство работой структурного подразделения	Содержание учебного материала:	12	
	1.Описание организационной структуры судоходной компании.	1	2,3
	2.Описание технологии принятия управленческих решений, командным составом судна.	1	2,3
	3.Описание линейно-функциональной структуры управления на судне (привести конкретный пример).	1	2,3
	4.Описание видов управленческих решений принятых командным составом судна по психотипу.	1	2,3
	5.Описание соответствия должностных обязанностей членов экипажа судна, Уставу службы на судах.	1	2,3
6.Описание распределения должностных обязанностей членов экипажа судна, согласно Устава службы на судах, во время рейса.	2	2,3	

	7.Описание распределения должностных обязанностей членов экипажа судна, согласно Устава службы на судах, во время стоянки и ремонта.	2	2,3
	8.Описание видов конфликта.	2	2,3
	9.Возникновение конфликта и способы его разрешения на судне.	1	2,3
Раздел 3 Анализ процесса и результатов деятельности структурного подразделения	Содержание учебного материала:	24	2,3
	1.Проанализировать эффективность использования топлива во время рейса.	4	2,3
	2.Ознакомление с составлением топливного отчета судна.	4	2,3
	3.Оформление технической документации при организации и планировании работ.	4	2,3
	4.Описать параметры нормирования рейсов морских судов.	4	2,3
	5.Ознакомление с методами нормирования судовых запасов.	4	2,3
	6.Проанализировать эффективность работы членов экипажа	2	2,3
	7.Описать какие методы экономического анализа Вы бы применили при анализе эффективности работы судна.	2	2,3

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Выполнение программы производственной практики осуществляется на судах: речных, морских, смешанного (река-море) плавания, в качестве практиканта (кадета, стажера) или в штатной должности члена экипажа машинной команды.

Для выполнения программы производственной практики используется судовое оборудование, судовые энергетические установки, электрооборудование и автоматика, устройства, механизмы и системы, судовая документация.

4.2. Информационное обеспечение практики.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы Основные источники:

1. Носенко В.М. Судовые энергетические установки. Учебное пособие. 2017 год.
2. Борисов, Н.Н. Эксплуатация судовых вспомогательных механизмов, устройств и систем [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.Н. Борисов,
3. Васькевич Ф.А. Эксплуатация судовых силовых установок. Практическое пособие по эксплуатации СЭУ танкеров (2-е издание, переработанное и дополненное). Издательство: Институт компьютерных исследований. 2015г.
4. Бурков, А.Ф. Основы теории и эксплуатации судовых электроприводов [Электронный ресурс] : учебник / А.Ф. Бурков. — Электрон.дан. — СанктПетербург : Лань, 2017. — 340 с.
5. Москаленко, М.А. Устройство и оборудование транспортных средств [Электронный ресурс] : учебное пособие / М.А. Москаленко, И.Б. Друзь, А.Д. Москаленко. — Электрон.дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2018. — 240 с.
- Н.А. Пономарев, С.Г. Яковлев. — Электрон.дан. — Нижний Новгород : ВГУВТ, 2014. — 64 с.
6. Сюбаев М.А. Эксплуатация судового электрооборудования. – СПб.: ГМА им. Макарова, 2013
7. Самулеев, В.И. Электрооборудование судов [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.И. Самулеев, Т.Н. Гусакова, О.Н. Кочканова, Ю.С. Малышев. — Электрон.дан. — Нижний Новгород : ВГУВТ, 2018. — 232 с. .
8. Преображенский, А.В. Элементы и функциональные устройства судовой автоматики [Электронный ресурс] / А.В. Преображенский. — Электрон.дан. — Нижний Новгород : ВГУВТ, 2016. — 104 с.

Дополнительные источники:

1. Солодов, В.С. Надежность радиоэлектронного оборудования и средств автоматики [Электронный ресурс] : учебное пособие / В.С. Солодов, Н.В. Калитёнков. — Электрон.дан. — Санкт-Петербург : Лань, 2018. — 220 с.

2. Международная Конвенция о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты 1978 года (ПДНВ-78) с поправками (консолидированный текст). International Convention on Standards of Training, Certification and Watchkeeping for Seafarers, 1978 as amended Издательство: ЦНИИМФ. 2017 год.

Интернет-ресурсы:

1. www.morkniga.ru
2. www.moryak.biz
3. www.imo.org

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1 Планировать работу структурного подразделения	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> -рационально организовывать рабочие места, участвовать в расстановке кадров, обеспечивать их предметами и средствами труда; планировать работу исполнителей; -обеспечивать соблюдение правил безопасности труда и выполнение требований производственной санитарии <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> -основ организации и планирования деятельности подразделения; принципов, форм и методов организации производственного и технологического процессов; -характера взаимодействия с другими подразделениями; методов осуществления мероприятий по предотвращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний; методов планирования работ исполнителей. 	<p>Журнал регистрации практической подготовки и отчет по практике. Сдача зачета после окончания практики.</p>
ПК 3.2 Руководить работой структурного подразделения	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> -инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ; принимать и реализовывать управленческие решения и проводить оценку результата; -мотивировать работников на решение производственных задач; управлять конфликтными ситуациями, стрессами и рисками; применять методы управления персоналом на судне; <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> -современных технологий управления подразделением организации; -методов принятия решений; видов, форм и методов мотивации персонала, в т. ч. материального и нематериального стимулирования работников; -делового этикета; особенностей менеджмента в Области профессиональной деятельности; -функциональных обязанностей работников 	<p>Журнал регистрации практической подготовки и отчет по практике. Сдача зачета после окончания практики</p>

	и руководителей; -методов управления персоналом на судне; принципов делового общения в коллективе; -основ конфликтологии	
ПК 3.3 Анализировать процесс и результаты деятельности структурного подразделения	Умения: рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели, характеризующие эффективность выполняемых работ; применять компьютерные и телекоммуникационные средства; использовать необходимые нормативно-правовые документы Знания: методов оценивания качества выполняемых работ; основных производственных показателей работы организации в отрасли и ее структурных подразделений; методов планирования, контроля и оценки работ исполнителей; способов оценки ситуации и риска	регистрации практической подготовки и отчет по практике. Сдача зачета после окончания практики

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения позволяют проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения: - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; -анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части; -определять этапы решения задачи; -выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; -составлять план действия; определять необходимые ресурсы; -владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;	Отзыв за период практики, заверенный печатью

	<ul style="list-style-type: none"> -реализовывать составленный план; -оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) Знания: -актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; -основные источники информации и в профессиональном и/или социальном контексте; -алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; -методы работы в профессиональной и смежных сферах; -структуру плана для решения задач; -порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности 	
<p>ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> -определять задачи для поиска информации; - определять необходимые источники информации; -планировать процесс поиска; -структурировать получаемую информацию; -выделять наиболее значимое в перечне информации; -оценивать практическую значимость результатов поиска; -оформлять результаты поиска <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> -номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; -приемы структурирования информации; -формат оформления результатов поиска информации 	<p>Отзыв за период практики, заверенный печатью</p>

<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие</p>	<p>Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; -применять современную научную профессиональную терминологию; -определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>Знания: -содержание актуальной нормативно-правовой документации; -современная научная и профессиональная терминология; -возможные траектории профессионального развития и самообразования</p>	<p>Отзыв за период практики, заверенный печатью</p>
<p>ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами</p>	<p>Умения: организовывать работу коллектива и команды; -взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>Знания: -психологические основы деятельности коллектива, -психологические особенности личности; -основы проектной деятельности</p>	<p>Отзыв за период практики, заверенный печатью</p>
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>Умения: -грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, -проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p>Знания: -особенности социального и культурного контекста; -правила оформления документов и построения устных сообщений</p>	<p>Отзыв за период практики, заверенный печатью</p>

<p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения</p>	<p>Умения: -описывать значимость своей специальности; -применять стандарты антикоррупционного поведения Знания: -сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; -значимость профессиональной деятельности по специальности; - стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения</p>	<p>Отзыв за период практики, заверенный печатью</p>
<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<p>Умения: -соблюдать нормы экологической безопасности; -определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; -основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; - пути обеспечения ресурсосбережения</p>	<p>Отзыв за период практики, заверенный печатью</p>
<p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p>	<p>Умения: -использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; -применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; -пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности Знания: -роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;</p>	<p>Отзыв за период практики, заверенный печатью</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - основы здорового образа жизни; - условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; - средства профилактики перенапряжения 	
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - Умения - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; - использовать современное программное обеспечение <p>Знания</p> <ul style="list-style-type: none"> - современные средства и устройства информатизации, - порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности 	Отзыв за период практики, заверенный печатью
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), - понимать тексты на базовые профессиональные темы; - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; 	Отзыв за период практики, заверенный печатью

	<ul style="list-style-type: none"> -основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); -лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; -правила чтения текстов профессиональной направленности 	
<p>ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере</p>	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> -выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; -презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; -оформлять бизнес-план; -рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; - определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; -презентовать бизнес идею; определять источники финансирования <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> -основы предпринимательской деятельности; -основы финансовой грамотности; -правила разработки бизнес-планов; - порядок выстраивания презентации; -кредитные банковские продукты 	<p>Отзыв за период практики, заверенный печатью</p>

