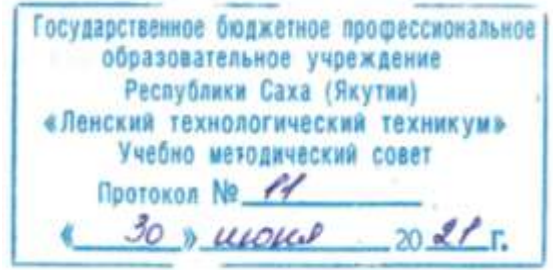


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Бутакова Оксана Стефановна  
Должность: директор  
Дата подписания: 15.03.2025 13:19:52  
Уникальный программный ключ:  
92ebe478f3654efe030354ec9c160360c6178189

Министерство образования и науки РС (Я)  
ГБПОУ РС (Я) «Ленский технологический техникум»

Направление подготовки: 44.02.01 Дошкольное образование  
Профиль: гуманитарный



**ФОНД**  
**ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**  
**ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**  
ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи  
**44.02.01 Дошкольное образование**  
Квалификация: Воспитатель детей дошкольного возраста

РАЗРАБОТЧИКИ:

Смирнова Юлия Владимировна, преподаватель ГБПОУ РС(Я) «Ленский технологический техникум».

РАССМОТРЕНО

на заседании ПЦК «Общеобразовательных дисциплин»

Протокол № 9 « 22 » июня 2021 г.,

Председатель ПЦК

Антонов И.В.

(подпись)

## СОДЕРЖАНИЕ

		СТР.
1.	Паспорт фонда оценочных средств	4
2.	Кодификатор контрольных заданий	5
3.	Контрольно-оценочные средства для текущего контроля по дисциплине ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи	8
4.	Контрольно-оценочные средства для промежуточной аттестации по дисциплине ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи	124

## Паспорт комплекта фонда оценочных средств

### ОГСЭ. 06 Русский язык и культура речи

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Раздел 1. Введение <u>Тема 1.</u> Общие сведения о языке и речи. Функции языка, его единицы.	У1, У4, У5, У6, У7, У8, У10	Фронтальный опрос.
2	Раздел 2. Литературный язык и языковая норма. <u>Тема 1.</u> Литературный язык – высшая форма развития национального языка. <u>Тема 2.</u> Система норм русского литературного языка. <u>Тема 3.</u> Роль словарей и справочников в укреплении норм русского литературного языка. <u>Тема 4.</u> Изложение с элементами рассуждения	У1, У2, У4, У5, У6, У7, У8, У9, У10.	Письменный опрос, практическое задание, изложение с элементами рассуждения
3	Раздел 3. Система языка и её стилистическая характеристика. <u>Тема 1.</u> Фонетика. Орфоэпия. Орфография. <u>Тема 2.</u> Лексикология. Типы лексических значений слов. Многозначность слова. <u>Тема 3.</u> Основные виды лексических, фразеологических ошибок. <u>Тема 4.</u> Морфология как учение о частях речи. <u>Тема 5.</u> Морфологические нормы. Основные виды ошибок. <u>Тема 6.</u> Синтаксис. Синтаксические нормы. Словосочетание и его виды. <u>Тема 7.</u> Сложное предложение. <u>Тема 8.</u> Сложное предложение, его виды. Пунктуация в сложном предложении.	У1, У2, У4, У5, У7, У8, У9, У10.	Фронтальный опрос, работа с деформированным текстом.
4	Раздел 4. Стилистика. <u>Тема 1.</u> Функциональные стили русского языка. <u>Тема 2.</u> Разговорный стиль. <u>Тема 3.</u> Научный стиль. <u>Тема 4.</u> Публицистический стиль. <u>Тема 5.</u> Официально-деловой стиль.	У1, У2, У3, У4, У5, У6, У7, У8, У9, У10	Тест, Фронтальный опрос, Практическая работа, дифференцированный зачет.

<p><u>Тема 6.</u> Составление деловых бумаг: заявления, автобиографии, резюме</p> <p><u>Тема 7.</u> Деловые бумаги в профессиональной деятельности.</p> <p><u>Тема 8.</u> Деловые бумаги в профессиональной деятельности.</p> <p><u>Тема 9.</u> Обобщение и систематизация.</p> <p><u>Тема 10.</u> Дифференцированный зачет.</p>		
--	--	--

## 2. Кодификатор контрольных заданий

Функциональный признак оценочного средства (тип контрольного задания)	Метод/форма контроля	Код контрольного задания
Проектное задание	<p><b>Учебный проект</b> (курсовой, исследовательский, обучающий, сервисный, социальный творческий, рекламно-презентационный).</p> <p><i>Конечный продукт, получаемый в результате планирования и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно конструировать свои знания в процессе решения практических задач и проблем, ориентироваться в информационном пространстве и уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.</i></p>	1
Реферативное задание	<p><b>Реферат.</b></p> <p><i>Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной (учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.</i></p>	2
Расчетная задача	<p><b>Контрольная работа</b>, индивидуальное домашнее задание, лабораторная работа, практические занятия, письменный экзамен.</p> <p><i>Средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий по модулю или дисциплине в целом.</i></p>	3

Поисковая задача	<b>Контрольная работа</b> , индивидуальное домашнее задание. <i>Частично регламентированное задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.</i>	4
Аналитическая задача	<b>Контрольная работа</b> , индивидуальное домашнее задание. <i>Средство, позволяющие оценивать и диагностировать умения синтезировать, анализировать, обобщать фактический и теоретический материал с формулированием конкретных выводов, установлением причинно-следственных связей.</i>	5
Графическая задача	<b>Контрольная работа</b> , индивидуальное домашнее задание. <i>Средство проверки умений применять полученные знания по заранее определенной методике для решения задач или заданий по модулю или дисциплине в целом.</i>	6
Задача на программирование	Контрольная работа, Индивидуальное домашнее задание.	7
Тест, тестовое задание	<b>Тестирование</b> , письменный экзамен. <i>Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.</i>	8
Практическое задание	<b>Лабораторная работа</b> , практические занятия, практический экзамен. <i>Средство для контроля приобретенных обучающимся профессиональных навыков и умений по управлению конкретным материальным объектом.</i>	9
Ролевое задание	<b>Деловая игра.</b> <i>Совместная деятельность группы обучающихся и преподавателя под управлением преподавателя с целью решения учебных и профессионально-ориентированных задач путем игрового моделирования реальной проблемной ситуации. Позволяет оценивать умение анализировать и решать типичные профессиональные задачи.</i>	10
Исследовательское задание	<b>Исследовательская работа.</b> <i>Задание, имеющее нестандартное решение и позволяющее диагностировать умения, интегрировать знания различных областей, аргументировать собственную точку зрения. Может выполняться в индивидуальном порядке или группой обучающихся.</i>	11
Рабочая тетрадь	<i>Дидактический комплекс, предназначенный для самостоятельной работы обучающегося и позволяющий оценивать уровень усвоения им учебного</i>	12

	<i>материала.</i>	
Доклад, сообщение	<i>Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской или научной темы</i>	13
Задание на ВКР дипломный проект	Выпускная квалификационная работа СПО	14
Задание на ВКР дипломная работа	Выпускная квалификационная работа СПО	15

### 3. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке.

<b>Освоенные умения, усвоенные знания</b>	<b>Показатели оценки результата</b>	<b>Актуализируемые компетенции (ОК)</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>4</b>
<b>Умения</b>		
У 1. осуществлять речевой самоконтроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач.	осуществляет речевой самоконтроль; оценивает устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.  ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
У 2. анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления.	анализирует языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;	ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.  ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
У 3. проводить лингвистический анализ текста различных функциональных стилей и разновидностей языка.	проводит лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;	ОК 5. Использовать информацион-

<p>У 4. использовать основные виды чтения (ознакомительно-изучающее, ознакомительно-реферативное и др.) в зависимости от коммуникативной задачи.</p>	<p>использует основные виды чтения (ознакомительно-изучающее, ознакомительно-реферативное и др.) в зависимости от коммуникативной задачи;</p>	<p>но-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>
<p>У 5. извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях.</p>	<p>Извлекает необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях;</p>	<p>ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.</p>
<p>У6. создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной, социально-культурной и деловой сферах общения</p>	<p>создает устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в учебно-научной (на материале изучаемых учебных дисциплин), социально-культурной и деловой сферах общения;</p>	
<p>У 7. применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка.</p>	<p>применяет в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка;</p>	
<p>У 8. соблюдать в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного</p>	<p>соблюдает в практике письма орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;</p>	



ного языка.		
У 9. соблюдать нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем.	соблюдает нормы речевого поведения в различных сферах и ситуациях общения, в том числе при обсуждении дискуссионных проблем;	
У 10. использовать основные приемы информационной переработки устного и письменного текста.	Использует приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни;	
Знание орфоэпических, лексических, грамматических, орфографических и пунктуационных норм современного русского литературного языка; норм речевого поведения в социально-	орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка; нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.	

Формой аттестации по учебной дисциплине является дифференцированный зачет.

#### 4. Карта распределения форм контроля по дисциплине

Дидактические единицы	Проверяемые У	Текущий контроль	Промежуточный контроль	Оценочные средства
Раздел 1. Введение	У1, У4, У5, У6, У7, У8, У10	фронтальный опрос		ответы на вопросы, воспроизведение информации.
Раздел 2. Литературный язык и языковая норма.	У1, У2, У4, У5, У6, У7, У8, У9, У10.	Фронтальный опрос, практическое задание, изложение с элементами рассуждения		ответы на вопросы, воспроизведение информации, умение применять знания на практике, ответы на проблемные вопросы, анализ и интерпретация текста публицистического стиля.
Раздел 3. Система языка и её стилистическая характеристика.	У1, У2, У4, У5, У7, У8, У9, У10.	Фронтальный опрос, работа с деформированным текстом,		деформированный текст, ответы на вопросы, воспроизведение информации,

		практическая работа, тест, морфологический анализ текста.		умение применять знания на практике.
Раздел 4. Стилистика.	У1, У2, У3, У4, У5, У6, У7, У8, У9, У10	Тест, фронтальный опрос, практическая работа, анализ текстов разных стилей, составление деловых бумаг, деловая ролевая игра.	дифференцированный зачет	ответы на вопросы, воспроизведение информации, умение применять знания на практике, ответы на проблемные вопросы, деловые, ролевые игры, тест.

#### 4. Оценка освоения результатов учебной дисциплины.

##### 4.1. Критерии оценки устных и письменных ответов обучающихся.

Характеристика ответа	Оценка
<p>Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний, доказательно раскрыты основные положения вопросов; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей.</p> <p>Ответ изложен литературным языком с использованием современной профессиональной терминологии.</p> <p>Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.</p>	5
<p>Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи.</p> <p>Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком с использованием современной профессиональной терминологии.</p> <p>Могут быть допущены 2-3 неточности или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью преподавателя.</p>	4
<p>Дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Обучающийся не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. В ответе отсутствуют выводы.</p> <p>Умение раскрыть значение обобщенных знаний не показано. Рече-</p>	3

вое оформление требует поправок, коррекции.	
<p>Ответ представляет собой разрозненные знания с существенными ошибками по вопросу. Присутствуют фрагментарность, нелогичность изложения. Обучающийся не осознает связь обсуждаемого вопроса с другими объектами дисциплины.</p> <p>Отсутствуют выводы, конкретизация и доказательность изложения. Речь неграмотная, профессиональной терминология не используется.</p> <p>Дополнительные и уточняющие вопросы преподавателя не приводят к коррекции ответа обучающегося.</p> <p>или</p> <p>Ответ на вопрос полностью отсутствует</p> <p>или</p> <p>Отказ от ответа</p>	2

#### 4.2 Критерий оценки тестовых работ.

При проведении тестовых работ по предмету критерии оценок следующие:

Уровень оценки знаний производится суммированием количества ответов «да» в процентном соотношении от общего количества ответов.

*Шкала оценки образовательных достижений*

Процент результативности (сумма баллов)	Оценка уровня подготовки
	Оценка уровня освоения дисциплин;
90 ÷ 100	отлично
70 ÷ 89	хорошо
50 ÷ 69	удовлетворительно
менее 50	неудовлетворительно

#### 4.3 Критерий оценки выполнения письменных практических заданий.

«5» - безошибочное выполнение всех заданий;

«4» - если обучающимся выполнено не менее  $\frac{3}{4}$  заданий;

«3» - если обучающийся правильно выполнил не менее  $\frac{1}{2}$  заданий;

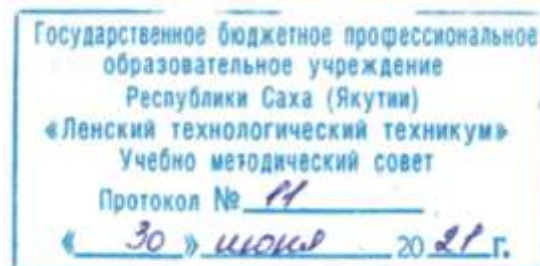
«2» - если обучающийся не справляется с большинством заданий.

#### 4.4 Критерии оценивания изложения

№	Критерии оценивания сжатого изложения	Баллы
ИК1	Содержание изложения	

	Экзаменуемый точно передал основное содержание прослушанного текста, отразив <b>все</b> важные для его восприятия микротемы, перечисленные в таблице 1.	2
	Экзаменуемый передал основное содержание прослушанного текста, <b>но</b> упустил или добавил 1 микротему.	1
	Экзаменуемый передал основное содержание прослушанного текста, <b>но</b> упустил или добавил более 1 микротемы.	0
<b>ИК2</b>	<b>Сжатие исходного текста</b>	
	Экзаменуемый применил 1 или несколько приёмов сжатия текста, используя их на протяжении всего текста.	3
	Экзаменуемый применил 1 или несколько приёмов сжатия текста, используя их для сжатия 3 микротем текста.	2
	Экзаменуемый применил 1 или несколько приёмов сжатия текста, используя их для сжатия 2 микротем текста.	1
	Экзаменуемый применил 1 или несколько приёмов сжатия текста, используя их для сжатия 1 микротемы текста, <b>или</b> экзаменуемый не использовал приёмы сжатия текста.	0
<b>ИК3</b>	<b>Смысловая цельность, речевая связность и последовательность изложения</b>	
	Работа экзаменуемого характеризуется смысловой цельностью, речевой связностью и последовательностью изложения: - логические ошибки отсутствуют, последовательность изложения не нарушена; - в работе нет нарушений абзацного членения текста.	2
	Работа экзаменуемого характеризуется смысловой цельностью, связностью и последовательностью изложения, <b>но</b> допущена 1 логическая ошибка, <b>и/или</b> в работе имеется 1 нарушение абзацного членения текста.	1
	В работе экзаменуемого просматривается коммуникативный замысел, <b>но</b> допущено более 1 логической ошибки, <b>и/или</b> имеются 2 случая нарушения абзацного членения текста.	0
	<b>Максимальное количество баллов за сжатое изложение по критериям ИК1–ИК3</b>	<b>7</b>

Министерство образования и науки РС(Я)  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Республики Саха (Якутия) «Ленский технологический техникум»



**Контрольно-оценочные средства для текущего  
контроля учебной дисциплины  
ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи  
основной профессиональной образовательной программы подготовки  
специалистов среднего звена по специальности  
44.02.01 Дошкольное образование**

Ленск 2021 год

Контрольно-оценочные средства для текущего контроля соответствуют рабочей программе учебной дисциплины ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи, разработанной на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) СОО, ФГОС по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование», утвержденного Министерством образования и науки № 1351 от 27. 10. 2014г.

Организация-разработчик:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Саха (Якутия) «Ленский технологический техникум»

Разработчик:

Смирнова Юлия Владимировна, преподаватель ГБПОУ РС(Я) «Ленский технологический техникум».

Рассмотрены и рекомендованы предметно – цикловой комиссией «Общеобразовательных дисциплин»

Протокол № 9, от «22» июня 2021 г.

Председатель ПЦК *Антонова И.В.*

Утвержден  
на заседании ПЦК  
общеобразовательных дисциплин  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., протокол № \_\_\_\_  
Председатель ПЦК  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

## **Раздел 1. Введение**

### **Тема 1.1 Общие сведения о языке и речи. Функции языка, его единицы.**

#### **Текущий контроль**

Фронтальный опрос

- Что такое язык?
- Что такое речь?
- Назовите основные функции языка.
- Назовите структурные единицы языка.
- Назовите формы существования языка.

#### **Самостоятельная работа № 1 Подготовить опорный конспект по теме**

**«Структура языка, уровни языка (фонетический, лексико-семантический, морфемный, морфологический, синтаксический). Нормативный, коммуникативный и этический аспекты речевой культуры».**

## **Раздел 2. Литературный язык и языковая норма.**

### **Тема 2.1 Литературный язык – высшая форма развития национального языка.**

#### **Текущий контроль**

Фронтальный опрос

- Понятие литературного языка.
- Почему литературный язык является высшей формой национального языка?
- Чем отличается русский литературный язык от разговорного русского языка?

#### **Примерные практические задания по теме:**

**Задание № 1.** Найдите и исправьте ошибки в употреблении слов.

Патриот родины, свободная вакансия, первое боевое крещение, информационное сообщение, лидировать первым, юный вундеркинд, впервые дебютировал, внутренний интерьер, абсолютно новый, маршрут движения, ответная контратака, полный аншлаг, краткая аннотация, совершенно беспрецедентный, броский эффект, поступательное движение вперед, преискурант цен, коренные аборигены.

**Задание № 2.** Исправьте ошибки во фразеологизмах.

Ниже любой критики, развязать гордиев узел, поставить во главу развития, покривить в душе, выбить почву под ногами, не на страх, а на совесть, принять ко вниманию, играть значение, молчал как рыба об лед, львиная часть, играть главную скрипку, двух слов сказать не может, оставлять желать большего, требует желать лучшего, быть в поле внимания, сфера внимания, бегать как белка в колесе, наращивать мастерство, предпринимать усилия, по душам толковать.

**Задание № 3.** Дайте определения приведенным ниже словам.

Каскадер, магнитофон, идеал, менеджер, депутат, джем, директива, горизонт, государство, визит, витраж, вихрь, задание, замок, здоровье, зеркало, зло, значок, зонтик, аврал, авторитет, актер, аморфный, анонс, бибабо, брызги, бумага, бутафория, бюджет.

**Самостоятельная работа № 2.** Написать эссе на тему «Язык наш сладок, чист, и пышен, и богат».

**Раздел 2. Литературный язык и языковая норма.**

**Тема 2.2** Система норм русского литературного языка.

**Текущий контроль**

**Фронтальный опрос.**

- Что такое литературная норма?
- В чем проявляется динамический характер нормы?
- Что является источником изменения нормы в языке?
- Как соотносятся между собой языковые варианты и норма?
- В чем отличие императивных норм от диспозитивных?
- В каких случаях можно говорить о вариантности, а в каких- о вариативности?

**Практические задания.**

Задание1. Изложите основные положения лекционного курса в виде таблицы или схемы.

Задание2. Напишите рассуждение на тему: « Нужны ли императивные нормы?» или «Нужны ли диспозитивные нормы?»

**Самостоятельная работа № 3** Составить текст (на любую тему) по своей специальности с соблюдением всех литературно-языковых норм.

**Раздел 3. Система языка и её стилистическая характеристика.**



### Тема 3.1 Фонетика. Орфоэпия. Орфография.

#### Текущий контроль.

#### Тест

1. В каком слове количество букв совпадает с количеством звуков?  
1) честный 2) ёлка 3) праздник 4) подъём
2. Укажите согласный звук, не имеющий парного звонкого. 1) [ш] 2) [к] 3) [ч'] 4) [ф]
3. Определите ряд, в котором перечислены только твёрдые согласные звуки.  
1) [ч], [ш], [ж] 2) [ж], [ч], [ц] 3) [ж], [ш], [ц] 4) [ц], [й], [ш]
4. Сколько звуков [ц] в предложении: «Наша сокурсница собирается отправиться в Братск»?
5. В каком слове нет звука [с]?  
1) тесто 2) чист 3) готовиться 4) солнце
6. В каком слове все согласные мягкие?  
1) взвесь 2) цыгане 3) конец 4) песни
7. В каком слове произносится звук [т]?  
1) подкормлю 2) стяг 3) бросить 4) тесть
8. В каком слове нет звука [ы]?  
1) цифра 2) в итоге 3) безыскусный 4) числа
9. В каком слове 4 звука?  
1) пьёшь 2) лёд 3) боец 4) ялик
10. В каком слове есть согласный шипящий твёрдый звук?  
1) чело 2) щавель 3) жизнь 4) чудеса
11. В каком слове есть согласный шипящий мягкий звук?  
1) жестяной 2) шерсть 3) считать 4) жидкий
12. В каком слове звуков больше, чем букв?  
1) прелестный 2) сгибать 3) чеснок 4) поём
13. В каком слове букв больше, чем звуков?  
1) ёмкость 2) известный 3) пришёл 4) ядро
14. В каком слове все согласные звуки звонкие?  
1) влез 2) дождь 3) взморье 4) синий
15. В каком слове при произношении происходит озвончение согласного?  
1) паровоз 2) дорожка 3) город 4) молотба
16. В каком слове при произношении происходит оглушение согласного?  
1) косьба 2) сберечь 3) варежка 4) сбивать

**Самостоятельная работа № 5 Затранскрибировать любую строфу из поэмы А. С. Пушкина «Евгений Онегин»**

**Раздел 3. Система языка и ее стилистическая характеристика.**

**Тема 3.2 Лексикология. Типы лексических значений слов. Многозначность слова.**

**Тест**

1. Что изучает лексикология?
2. Что такое прямое и переносное значение слова?
3. Дайте определение понятиям: синонимы, антонимы, омонимы, контекстные синонимы, контекстные антонимы, фразеологизмы и фразеологические обороты.
4. Укажите, в чем отличие омонимов от многозначных слов.

**Практическая работа**

**Задание 1. Определите омонимы и их виды.**

Географический атлас- атлас на платье, рыжий кот- сложный код, сложное предложение – внести предложение, ветер стих – первый стих, заставить комнату – заставить подчиниться. Братся за дело - искала брата, залив кипятком огурцы – морской залив, падали листья – подали пальто, рыжая такса- такса за проезд, вожу за руку – вожу на машине.

**Задание 2. Разграничьте многозначность и омонимию.**

Издавать книги – издавать указания, лист бумаги – лавровый лист. Запустить камнем в окно – запустить хозяйство, метать копье – метать швы. Слава прогремела – коляска прогремела, старинный род – род занятий – средний род, перевести детей через дорогу – перевести на другую должность, исторический роман – между ними был роман. Открою ларчик – открою секрет, нести чепуху - нести яйца, отстоять независимость – отстоять очередь, накинуть аркан – сверху накинуть две сотни.

**Задание 3. Определить тип переноса значения слова «несёт» в предложениях:**

Официант несёт поднос с едой. Река несёт свои воды к океану.

**Задание 4. Укажите словосочетания, в которых имеется ошибка в управлении:**

- а) оплатить за проезд; б) уверенность в победу;
- в) заведующий аптеки.

**Задание 5. Объяснить и составить словосочетания с фразеологизмами:**

белые мухи, попасть впросак.

**Задание 6. Найти среди словосочетаний фразеологические:**

злость берет, книги берет, берет деньги, берет отпуск, берет на поруки.

**Задание 7. Вспомнить устойчивые словосочетания, в которые входят данные слова:**

баклуши, впросак, сажень.

**Задание 8. Употребить словосочетания в прямом и переносном значении:**

ждать у моря погоды; поставить на ноги.

**Самостоятельная работа № 6. Провести работу со словарем: определить лексическое значение профессиональных терминов:**

**Раздел 3. Система языка и ее стилистическая характеристика.**

**Тема 3.3** Многозначные слова и омонимы. Основные виды лексических, фразеологических ошибок.

**Текущий контроль.**

**Задание 1. Исправьте нарушение морфологической нормы. Поясните свой ответ.**

1. У грузинов 2. В две тысячи первом годе 3. Не ложи на стол 4. Нет претензиев 5. С полтора чемаданами 6. Хужее всего 7. Ляжьте на коврик. 8. Возвращайтесь скорее 9. Более красивее 10. Около семи килограммов помидор

**Задание 2. Исправьте нарушения**

Те, кто ездил в трудовой лагерь, умеет работать по-настоящему. В списке отличников не только не было фамилий моих знакомых, но и моей. В журнале «Огоньке» часто печатают интересные статьи на исторические темы. Мои братья увлекаются и хорошо разбираются в современной музыке.

**Задание 3. Укажите грамматически правильное продолжение предложения. Поясните свой ответ.**

Собираясь поехать на море,...

а) чемодан должен быть вместительным б) не забудьте купить вместительный чемодан

**Задание 4. Составьте словосочетания, учитывая лексическую сочетаемость слов. Форму слова можно по необходимости изменять.**

Иметь-играть (роль, значение). Последний-конечный-финальный-окончательный (станция, вопрос, вариант, свисток арбитра). Стадо-табун-стая (овцы, журавли, лошади). Повисить-расширить (кругозор, грамотность). Принять-предпринять (шаги, меры).

**Задание 5. Составьте словосочетание или небольшое предложение с каждым паронимом, учитывая разницу в лексическом значении слов. Форму слова можно по необходимости изменять.**

Запасной-запасный. Цветной-цветовой-цветастый. Рыбный-рыбий. Костный-костлявый-костяной. Двойной-двойственный-двойкий. Кожаный-кожный-кожистый. Нетерпимый-нестерпимый. Зубной-зубчатый. Эффектный-эффективный. Блестеть-блистать. Деловой-деловитый. Дипломатический-дипломатичный. Одеть-надеть. Скрытый-скрытный.

**Раздел 3. Система языка и ее стилистическая характеристика.**

**Тема 3.4** Грамматические категории. Части речи. Нормы формоизменения. Морфологические нормы. Основные виды ошибок.

**Текущий контроль.**

1. Фронтальный опрос.

1. Как называется раздел науки о языке, который изучает части речи?

(Морфология.)

2. На какие группы мы можем разделить все части речи по характеру морфологических признаков?

**2. Практическая работа.** Заполнить следующую таблицу, пользуясь учебником.

Часть речи	Грамматическое значение	Грамматические признаки	Примеры

**Раздел 3. Система языка и ее стилистическая характеристика.**

**Тема 5.** Морфологические нормы. Основные виды ошибок.

**Текущий контроль.**

Вариант 1

1. Укажите пример с ошибкой в образовании формы слова.

1) полутора́ста кни́гам

2) опы́тные инжене́ра

3) тре́х восьмы́х

4) наиме́нее удобны́й

2. Укажите пример с ошибкой в образовании формы слова.

1) все́х милее́

2) двести́ килогра́ммов

3) подоше́л к ему́

4) жарки́х пусты́нь

3. Укажите пример с ошибкой в образовании формы слова.

1) курса́нтских пого́нов

2) неско́лько пла́тьев

3) с восьмы́юстами́ семьюдеся́тью

4) ля́гте на по́л

4. Укажите пример с ошибкой в образовании формы слова.

- 1) более честный
- 2) обеим подругам
- 3) много претензий
- 4) двум третьих стакана

5. Укажите пример с ошибкой в образовании формы слова.

- 1) много народу
- 2) семисот двадцати
- 3) группа англичан \*
- 4) директора заводов

6. Укажите пример с ошибкой в образовании формы слова.

- 1) ящик мандарин
- 2) выступали профессора
- 3) их предложения
- 4) более красивый

7. Укажите пример с ошибкой в образовании формы слова.

- 1) пара сапог
- 2) ехайте быстрее
- 3) шесть гусаров
- 4) мало народу

8. Укажите пример с ошибкой в образовании формы слова.

- 1) шире Волги
- 2) наименее удобный
- 3) двадцать двое моряков
- 4) выложите на тарелку

9. Укажите пример с ошибкой в образовании формы слова.

- 1) двумстам сорока трем
- 2) рядом с ними
- 3) самый умнейший
- 4) плантации чая

10. Укажите пример с ошибкой в образовании формы слова.

- 1) пригласили грузин
- 2) к обоим старикам
- 3) редакторы газет
- 4) пятистами рублями

11. Укажите пример с ошибкой в образовании формы слова.

- 1) приближаются выборы
- 2) трехсот девяноста писем
- 3) не реже двух раз
- 4) в двухтысяч восьмом году

12. Укажите пример с ошибкой в образовании формы слова.

- 1) построили катера
- 2) пара цапель
- 3) более тише
- 4) два ведра баклажанов

Вариант 2

1. Укажите пример с ошибкой в образовании формы слова.

- 1) после заморозков
- 2) менее сладкий
- 3) несколько армянов
- 4) клади аккуратнее

2. Укажите пример с ошибкой в образовании формы слова.

- 1) семьястами соснами
- 2) сладких яблок
- 3) более организованно
- 4) отряд партизанов

3. Укажите пример с ошибкой в образовании формы слова.

- 1) взвод солдатов
- 2) наиболее крепкие

- 3) четыре девочки
- 4) от синих сумерек

4. Укажите пример с ошибкой в образовании формы слова.

- 1) до полных потемок
- 2) двое татаров
- 3) менее доступный
- 4) младше их

5. Укажите пример с ошибкой в образовании формы слова.

- 1) пряники на меду
- 2) в полуторастах километрах
- 3) трое лисят
- 4) пара туфель

6. Укажите пример с ошибкой в образовании формы слова.

- 1) восьмиметровый шест
- 2) нет ножниц
- 3) стояли вокруг их
- 4) слабее ребенка

7. Укажите пример с ошибкой в образовании формы слова.

- 1) много дынь
- 2) более худшие привычки
- 3) мимо них
- 4) сумею убедить

8. Укажите пример с ошибкой в образовании формы слова.

- 1) поезжай прямо
- 2) кошка мурлычет
- 3) наиболее решительно
- 4) шла сзади его

9. Укажите пример с ошибкой в образовании формы слова.

- 1) заперите дверь

- 2) в девятистах сёлах
- 3) нет мест
- 4) несколько варезек

10. Укажите пример с ошибкой в образовании формы слова.

- 1) грамотные бухгалтеры
- 2) девятистами рублями
- 3) гляди в оба
- 4) простейшая задача

11. Укажите пример с ошибкой в образовании или употреблении формы слова.

- 1) в обеих руках
- 2) полезайте наверх
- 3) двое собак
- 4) две пары брюк

12. Укажите пример с ошибкой в образовании формы слова.

- 1) по их приказу
- 2) весёлые шоферы
- 3) глубочайшие моря
- 4) более пятиста ребят

Ответы:

Вариант 1: 1 - 2; 2 - 3; 3 - 1; 4-4; 5 - 4; 6-2; 7-2; 8 - 3; 9 -3; 10 - 4; 11 - 4; 12 - 3.

Вариант 2: 1 - 3; 2 - 4; 3 - 1; 4 - 2; 5 - 2; 6 - 3; 7 - 2; 8 - 4; 9 - 1; 10 - 2; 11 - 3; 12 - 4.

**Раздел 3. Система языка и ее стилистическая характеристика.**

**Тема 3.5 Синтаксис. Синтаксические нормы. Словосочетание и его виды. Типы связей слов в словосочетании.**

**Текущий контроль.**

**Фронтальный опрос:**

Что такое «словосочетание»?

Что такое «именное словосочетание»?

Какое словосочетание называют глагольным?

Какая связь в словосочетаниях называется «согласование»? «управление»? «примыкание»?



## **Практическая работа**

### **1 вариант**

**1. Определите вид подчинительной связи слов в словосочетаниях. Рядом со словосочетанием поставьте соответствующую букву: С - согласование У - управление П - примыкание**

1) нелегкая судьба; 2) медный ковш; 3) замереть от восхищения; 4) очень обаятельный; 5) свинцовыми тучами; 6) мечты о будущем; 7) стоять молча; 8) шестой полк; 9) сказать назло; 10) любой из нас.

**2. Выпишите из предложения одно словосочетание со связью согласование, одно словосочетание со связью управление, одно словосочетание со связью примыкание:**

*У Сони была большая кукла, с ярко раскрашенным лицом и роскошными льняными волосами, подарок покойной матери.*

**3. Замените словосочетание с одной связью на синонимичное с другой связью:**

Рассказывать со смехом (управление)

Слезно просить (примыкание)

Золотая цепочка (согласование)

Радостно улыбался (примыкание)

Дом крестьянина (управление)

Легко принимаем (примыкание)

Солнечная энергия (согласование)

Отзывался с гордостью (управление)

Бесшумно едет (примыкание)

### **2 вариант**

**1. Определите вид подчинительной связи слов в словосочетаниях. Рядом со словосочетанием поставьте соответствующую букву: С - согласование У - управление П - примыкание**

1) прибыть вовремя; 2) умение слушать; 3) говорить, улыбаясь; 4) заслуга поколения; 5) военное положение; 6) побледнеть от волнения; 7) пожелтевших листьев; 8) по-детски наивно; 9) сапоги из замши; 10) краснея от смущения.

**2. Выпишите из предложения одно словосочетание со связью согласование, одно словосочетание со связью управление, одно словосочетание со связью примыкание:**

*У мальчика был красивый автомобиль, с ярко раскрашенным кузовом и роскошными блестящими фарами, подарок покойной матери.*

**3. Замените словосочетание с одной связью на синонимичное с другой связью:**

Забор из дерева (управление)

Смотреть с восхищением (управление)

Корабли немцев (управление)

- Кирпичный дом (согласование)
- Смотреть с улыбкою (управление)
- Музейные залы (согласование)
- В доме родителей (управление)
- Передвигаться легко (примыкание)
- Кофейный напиток (согласование)

### Раздел 3. Система языка и ее стилистическая характеристика.

Тема 3.6 Простое предложение. Его виды. Предложения с однородными членами.

#### Текущий контроль.

#### Проверочная работа

#### I. Распредели в колонки номера, не записывая предложения:

ПП	ССП	СПП	БСП
----	-----	-----	-----

1. По его званию, его надо бы величать всего только «господин подпрапорщик», но он раз навсегда приказал называть себя «ваше благородие».
2. В сенях хлопает дверь и что-то грохочет, падая.
3. Это было знакомое Изумруду бодрое, приятное и жуткое своей всегдашней неожиданностью ощущение.
4. Ноги и тело у него были безупречные, совершенных форм, поэтому он всегда спал стоя, чуть покачиваясь вперед и назад.
5. Лошади отпрянули от решетки и насторожились.
6. Жалко, и грустно, и противно было глядеть сквозь мутную кисею дождя на этот жалкий скарб, казавшийся таким изношенным, грязным и нищенским.
7. Хорошо выходило, что именины совпали с дачным временем.
8. Когда я в первый раз вижу море после большого времени, оно меня и волнует, и радует, и поражает.
9. Восемь лет я его держала на квартире, и он казался мне не квартирантом, а родным сыном.
10. Вера собралась с силами и открыла дверь.
11. Знаешь закон: сила действия равна силе противодействия.
12. Он паж, он слуга, он раб.

#### II. Определите вид придаточного, не записывая предложения:

1. Мне слышалось, будто он между слов, в разговоре обещал помочь семенной картошкой.

2. У Юрия Андреевича являлось чувство, будто он знакомится с городом, стоя на одном из его людных скрещений.

3. Он успел перевидаться со всеми приглашенными, так что это не было их первой встречей.

### **III. Определите вид подчинения, построив схемы, не записывая предложения:**

1. Он поймет, потому что он способен понять все, что выражено логично, просто и без иностранных слов.

2. Напрасно ему объясняли со всевозможной кротостью, что он обращается в неподлежащее место, что ему надобно направиться туда-то, что следует представить такие-то и такие-то бумаги, что его известят о результате.

3. Хотя при нем и был собственный паспорт запасного офицера, но он почему-то нашел нужным заявить, что его бумаги находятся пока в комендантском управлении.

### **IV. Спишите и расставьте знаки препинания в БСП:**

1. Проглотил изволь обрабатывать.

2. Я почувствовал гипноз сковал мои мышцы.

3. Вот вам ответ кролик, проглоченный удавом, может стать удавом.

4. Лучше держать их при себе надоело.

5. Вылечится – назначим его на должность.

## **Раздел 4. Система языка и ее стилистическая характеристика.**

### **Тема 4.1.1 Разговорный стиль**

#### **Текущий контроль.**

Фронтальный опрос

1. Дайте определение понятию «стиль».

2. Сколько функциональных стилей в современном русском языке?

3. На какие группы делятся стили?

4. Что такое стилистическая норма?

5. Что такое стилистические ошибки. Приведите примеры.

## **Раздел 4. Стилистика.**

### **Тема 4.1.2 Научный стиль. Текущий контроль.**

**Практическая работа по анализу текста научного стиля.**

**Задание 1. Проанализируйте предложенный текст как принадлежащий к научному стилю речи. В процессе анализа пользуйтесь планом:**

Сфера применения (где может быть использован данный текст?).

Задачи речи (зачем текст составлен?).

Стилевые черты.

Языковые средства (книжная и нейтральная лексика; терминология; морфология слов; характеристика предложений).

Жанр текста.

Методические рекомендации для преподавателя:

Задание предполагает обсуждение в группах. Цель задания – научиться выявлять специфические особенности текстов научного стиля речи.

Текст 1.

**ПОЛИМЕРЫ** (от поли... и греч. μέρος - доля, часть), вещества, молекулы которых (макромолекулы) состоят из большого числа повторяющихся звеньев; молекулярная масса полимеров может изменяться от нескольких тысяч до многих миллионов.

По происхождению полимеры делят на природные, или биополимеры (напр., белки, нуклеиновые кислоты, натуральный каучук), и синтетические (напр., полиэтилен, полиамиды, эпоксидные смолы), получаемые методами полимеризации и поликонденсации. По форме молекул различают линейные, разветвленные и сетчатые полимеры, по природе - органические, элементоорганические, неорганические полимеры. Для линейных и разветвленных полимеров характерен комплекс специфических свойств, напр. способность образовывать анизотропные волокна и пленки, а также существовать в высокоэластичном состоянии.

Полимеры - основа пластмасс, химических волокон, резины, лакокрасочных материалов, клеев, ионитов. Из биополимеров построены клетки всех живых организмов. Термин «полимеры» введен Й. Я. Берцелиусом в 1833.

**Задание 2. Составьте отзыв о любом научном источнике, используемом вами в процессе подготовки к учебным занятиям** (статья, учебник, учебное пособие и пр.). При составлении придерживайтесь следующего плана:

Общая характеристика анализируемого источника (актуальность, значимость).

Аргументированное рассуждение об особенностях и достоинствах источника (тема, проблемы, затронутые вопросы; рубрикация и т.д.).

Рекомендации для чтения (кому можно рекомендовать для чтения).

#### **Раздел 4. Стилистика.**

##### **Тема 4.1.3 Публицистический стиль. Текущий контроль.**

##### **Фронтальный опрос.**

1. Что такое «публицистика»?
2. Какова цель текста публицистического стиля?
3. Какова сфера его употребления?

4. Назовите жанры публицистики.
5. Назовите характерные черты публицистического стиля.
6. Какова композиция текста публицистического стиля?
7. Какие черты сближают публицистический стиль с научным?
8. Что общего у публицистического стиля с художественным?
9. Назовите лексические особенности публицистического стиля.
10. Назовите эмоциональные средства выразительности.
11. Каковы синтаксические особенности публицистического стиля?

#### **Раздел 4. Стилистика.**

#### **Тема 4.1.4 Официально-деловой стиль речи. Языковые особенности стиля, жанры официально-делового стиля.**

##### **Текущий контроль.**

Фронтальный опрос

1. что из себя представляет официально-деловой стиль речи, охарактеризуйте его по плану: 1) сфера употребления,

2) основные стилевые черты,

3) языковые особенности.

- На какие два подстиля делится официально-деловой стиль речи?

##### **Практическая работа**

##### ***Задание 1. Распределительный диктант.***

-Запишите словосочетания, распределите их в два столбика: те, которые относятся к официально-документальному подстилю, запишите в 1 столбик, а те, которые относятся к официально-деловому, - во 2 столбик.

Обвинительный приговор, кассационная жалоба, Законодательная власть, Конституционный закон, вышеуказанный документ, единовременное пособие, правительственное коммюнике, международная конвенция.

#### **Раздел 4. Стилистика.**

##### **Тема 4.2.1 Составление деловых бумаг**

**Тема 4.2.2 Заявление , объяснительная записка, деловая записка ктическая работа по составлению деловых бумаг (заявление, автобиография, резюме)**

##### **Тема 4.2.3 Автобиография. Резюме**

##### **Текущий контроль.**

**Составить деловые бумаги по образцу и рекомендациям**

### **Виды деловых бумаг:**

- 1.Заявление
- 2.Справка
- 3.Доверенность
- 4.Расписка
- 5.Объяснительная записка
- 6.Объявление
- 7.Характеристика
- 8.Апелляция
- 9.Автобиография
- 10.Резюме

### **Заявление-**

официальное обращение, адресованное организации, учреждению или должностному лицу, в котором излагается просьба о чём-либо.

### **Форма заявления.**

- 1.Наименование адресата, к которому обращаются с просьбой.
- 2.Ф.И.О., должность (в Род.п.).
- 3.Наименование документа (пишется с маленькой буквы посередине строки).
- 4.Текст заявления (пишется с красной строки).
- 5.Дата (слева) и подпись (справа).

### **Образец заявления.**

Директору МОУ «Средняя общеобразовательная  
школа №1 г.Ленска»  
Машовой Л.Г.  
Ивановой Марии Сергеевны,  
ученицы 11 а класса,

Заявление.

Прошу освободить меня от занятий в школе 26.10.2010 года в связи с участием в кроссе «Золотая осень».

25. 10. 1015 Иванова

### **Справка-**

документ, предназначенный для предъявления в учреждение, содержащий описание, подтверждение тех или иных фактов или событий.

### **Форма написания справки**

- 1.Наименование учреждения.
- 2.Наименование документа.

- 3.Дата выдачи справки (слева).
- 4.Номер справки (справа).
- 5.Место составления документа (слева, под датой).
- 6.Текст справки (содержание, цель выдачи, срок действия).
7. Подпись лица, выдавшего справку.

### **Образец написания справки**

По месту требования

Справка

02.06.2009 Исх. №7

МОУ «СОШ №1 г. Ленска»

Дана Михайлову Сергею Николаевичу в том, что он является учеником 10а класса муниципального образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №1 г. Ленска».

Справка дана для предъявления по месту требования.

Директор МОУ «СОШ №1 г. Ленска» Машова Л.Г.

### **Доверенность-**

официальный документ, удостоверяющий факт временной передачи полномочий на осуществление каких-либо действий другому лицу.

### **Форма доверенности.**

·Наименование документа.

ФИО, должность, адрес (паспортные данные) доверителя.

ФИО, должность, адрес (паспортные данные) доверенного лица.

Текст доверенности ( что конкретно доверяется; сумма пишется цифрами, а в скобках прописью).

Подпись доверителя.

Дата выдачи доверенности.

Наименование должности и подпись лица, удостоверяющего подпись доверителя.

Дата удостоверения подписи и печать.

### **Образец доверенности**

Доверенность.

Я, Васильев Юрий Петрович, проживающий по адресу: г. Ленск, ул. Гагарина, д.56, кв. 2, доверяю Васильеву Илье Юрьевичу, проживающему по адресу: г. Ленск, ул.Коковина, д.123, кв. 45, получить в кассе причитающиеся мне деньги в сумме 350 ( триста пятьдесят) рублей.

23.05.1987 года. Васильев

### **Расписка-**

официальный документ, скреплённый подписью давшего расписку лица и удостоверяющий в письменной форме получение чего-либо (денег, документов, ценных вещей и т.п.)

#### **Форма расписки**

Наименование документа.

ФИО, должность лица, дающего расписку.

Наименование учреждения (или лица), от которого получено чего-либо.

Наименование полученного с указанием количества и суммы ( количество пишется цифрами, а в скобках прописью).

Подпись получателя.

Дата составления расписки.

#### **Образец расписки**

Расписка.

Я, Иванов Сергей Николаевич, директор Дворца культуры г. Ленска, получил на прокат в ателье №3 г. Ленска магнитофон «Панасоник» № 79012.

Обязуюсь вернуть 24.06.1989 года.

23.05.1989г. Иванов

### **8. Объяснительная записка-**

документ, объясняющий причины какого-либо события, факта, поступка.

#### **Реквизиты объяснительной записки**

1.Наименование должностного лица или учреждения, которому направляется записка.

2.Наименование документа.

3.Дата составления.

4.Заголовок документа (о чём?).

5.Текст записки.

6.Подпись.

7.Отметка об исполнении.

#### **Образец объяснительной записки.**

Директору  
МОУ «СОШ №4 г. Ленска»  
Сомову В.Д.  
от Петрова Н.И.,  
ученика 9а класса,

Объяснительная записка.

02.04.2002 года я отсутствовал на тестировании по русскому языку, так как был на приёме у врача.

Медицинская справка прилагается.

10.04.2002 Петров.

### **Объявление-**



вид письменного сообщения, извещение о чём-либо, напечатанное в газете, журнале или вывешенное где-нибудь с целью привлечь внимание читателя.

### **Форма объявления**

- 1.Время.
- 2.Место.
- 3.Наименование мероприятия (что?)
- 4.Ответственный за проведение (кто?)

### **Образец объявления.**

9 сентября 2010 года, в 14.00, на стадионе возле школы состоится легкоатлетический кросс «Золотая осень». Приглашаются учащиеся 5-11 классов.

Ответственный за проведение – учитель физкультуры Петров И.В.

### **Апелляция-**

обжалование не вступивших в законную силу решений.

### **Образец написания апелляции.**

Председателю  
апелляционной комиссии  
Республики Саха (Якутия)  
учащегося 11 а класса МОУ «Средняя  
общеобразовательная школа №1  
г. Ленска»

Петрова Сергея Ивановича,  
паспорт 07 13 № 126546  
выдан 03.08.1998года,  
апелляция.

Прошу пересмотреть выставленные мне результаты на ЕГЭ по русскому языку, так как, по моему мнению, данные мною ответы на задания были оценены неверно.

20 июля 2003 года Петров

### **Характеристика-**

официальный письменный документ, дающий общее представление о человеке; содержит отзыв, заключение коллектива, руководителя о чьей-либо трудовой, учебной или общественной деятельности, социально значимых личных качествах.

### **Форма написания характеристики.**

Наименование документа.

ФИО, должность.

Данные об образовании.

Данные о профессиональной деятельности.

Оценка личностных качеств.

Роспись лица, выдавшего характеристику, должность, печать.

### **Автобиография-**

официальный документ, описание жизни какого-либо лица, составленное им самим.

### **Форма написания автобиографии.**

1.Наименование документа.

2.Текст автобиографии:

-ФИО, дата и место рождения;

-информация о родителях или ближайших родственниках (ФИО, степень родства, дата рождения, чем занимаются);

-образование (начиная со школы и далее по возрастающей);

-трудовая деятельность (место работы, должность, последующие перемещения);

-поощрения, награждения (если имеются);

3.Дата написания (слева)

4.Подпись составителя (справа).

### **Образец написания автобиографии**

Я, Иванова Ксения Николаевна, родилась 23.05.1993 года в городе Ленске.

Мои родители: отец - Иванов Николай Петрович, 12.01.1977 года рождения, работает учителем физкультуры в МОУ « СОШ №2»; мать – Иванова Нина Сергеевна, 03.09.1980 года рождения, работает кассиром в Сбербане №2645.

В 1991 году я поступила в 1 класс средней школы №1 г. Ленска, где и учусь по настоящее время.

23.07.2010 Иванова

### **13. Резюме-**

краткая информация, которая сообщается потенциальному работодателю, самохарактеристика.

### **План написания резюме**

1.Личная информация (ФИО, дата рождения, семейное положение, гражданство, паспортные данные).

2. Контактная информация (телефон, адрес).
3. Цель (зачем человек обращается в данную фирму).
4. Образование (в обратном хронологическом порядке, т.е. начиная с последнего места учёбы).
5. Опыт работы ( в обратном хронологическом порядке, т.е. начиная с последнего места работы).
6. Основные достижения.
7. Дополнительные сведения (знание иностранных языков, владение компьютером и т.д.).
8. Личностные данные.
9. Дата. Личная подпись.

#### **Образец написания резюме**

Иванов Сергей Александрович,

дата рождения: 18.06.1959;

семейное положение: неженат;

адрес проживания: г.Ленска, ул. Осенняя, д.46, кв.1;

контактные телефоны: (095)555-88-49.

Цель: получение должности регионального менеджера по продажам в крупной фирме.

Образование:

1997-2001г.г. - Институт экономики и права.

1997-1992г.г. - Горьковский государственный университет.

Опыт работы:

07.1998г.- наст. время –ПАО «Газпром» г.Ленск, главный специалист.

Дополнительная информация: знаю английский язык, на немецком читаю со словарём;

владею компьютером.

Личностные данные: аналитический склад ума, работоспособность, настойчивость.

10.06.2001г. Иванов

Комплект заданий для деловой игры  
по дисциплине «Русский язык и культура речи»  
Министерство образования и науки РС (Я)  
ГБПОУ РС (Я) «Ленский технологический техникум»

ППКРС: 44ю02.01 Дошкольное образование

Утвержден  
на заседании ПЦК

Студенты разделяются на 3 группы для моделирования определенной ситуации делового общения, распределяют роли.

**1 группа: Найм сотрудников.** Цель – выработать коммуникативные навыки участников (резюме, саморекомендации), навыки монологической и диалогической речи

Участники: директор, начальник отдела кадров (менеджер по персоналу), начальник отдела, в который нанимается сотрудник, а также кандидаты (2-3 чел.). Кандидаты заранее предоставляют резюме, а в ходе игры проводятся беседы с каждым из них. Задача кандидатов – занять вакансию, следовательно, они должны хорошо показать себя на собеседовании. Задача работодателей – выбрать лучшего кандидата. После собеседования руководство проводит обсуждение кандидатов, их резюме, аргументируют свой выбор (в присутствии всей группы). Далее группа обсуждает поведение каждого участника игры.

**2 группа: Деловое совещание.** Цель – отработка коммуникативных навыков в конфликтной ситуации, навыки монологической и диалогической речи.

Моделируется какая-либо кризисная (конфликтная) ситуации в компании (например, необходимо провести сокращение персонала, или компания была подвергнута критике в СМИ; или необходимо поработать в выходной день и т.д.). Участники: руководитель, заместитель, начальники отделов (не более 4-5 человек). Сначала выступает руководитель, описывает ситуацию или проблему, предлагает решение, потом все обсуждают ситуацию и высказывают свое мнение по ее решению, в итоге руководитель принимает решение на основе высказанных мнений. Потом вся группа обсуждает проведенное совещание. Критерии оценки действий команды: насколько убедительны и аргументированы выступления; насколько этичны высказывания; учитывались ли при принятии решения высказанные мнения и т.д.

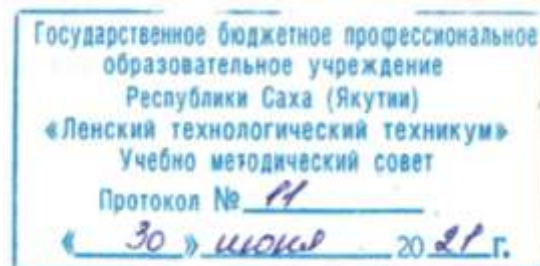
**3 группа: Переговоры между двумя компаниями.** Цель - отработка речевых тактик и стратегий успешного ведения переговоров. Определяется направление деятельности двух компаний, выбирается предмет переговоров (заключение договора, претензии одной компании к другой и т.д.), определяются позиции и интересы сторон (до переговоров).

Количество участников – по 3 человека с каждой стороны. По окончании игры группа анализирует выступления сторон.

**Критерии оценки:**

- ✓ 5 баллов выставляется студенту, если при выполнении заданий допущено не более 2 ошибок
- ✓ 3-4 балла, если при выполнении заданий допущено 3-4 ошибки
- ✓ 1-2, если при выполнении заданий допущено 5 ошибок
- ✓ 0 баллов, если при выполнении заданий допущено 6 и более ошибок

Министерство образования и науки РС(Я)  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Республики Саха (Якутия) «Ленский технологический техникум»



**Контрольно-оценочные средства для промежуточной  
аттестации учебной дисциплины  
ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи  
основной профессиональной образовательной программы подготовки  
специалистов среднего звена по специальности  
44.02.01 Дошкольное образование**

Ленск 2021 год

Контрольно-оценочные средства для промежуточной аттестации соответствуют рабочей программе учебной дисциплины ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи, разработанной на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) СОО, ФГОС по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование», утвержденного Министерством образования и науки № 1351 от 27. 10. 2014г.

Организация-разработчик:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Саха (Якутия) «Ленский технологический техникум»

Разработчик:

Смирнова Юлия Владимировна, преподаватель ГБПОУ РС(Я) «Ленский технологический техникум».

Рассмотрены и рекомендованы предметно – цикловой комиссией «Общеобразовательных дисциплин»

Протокол № 9, от «22» июня 2021 г.

Председатель ПЦК *Алиф* | *Антонова И.В.*

Комплект контрольно - оценочных средств  
для дифференцированного зачета  
по дисциплине «Русский язык и культура речи»  
Министерство образования и науки РС (Я)  
ГБПОУ РС (Я) «Ленский технологический техникум»

ППКРС: 44.02.01 Дошкольное образование

Рассмотрен  
на заседании ПЦК  
общеобразовательных дисциплин  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., протокол № \_\_\_  
Председатель ПЦК  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

**1. Язык является:** а) средством общения; б) предметом речи; в) способом общения;

г) наукой о языке.

**2. Литературным языком необходимо считать:**

а) используемый только в официальной обстановке; б) состоящий из специальных терминов;

в) нормативный, соответствующий установленным правилам; г) применяемый в средствах массовой информации.

**3. Функциональные стили можно разделить на:**

а) разговорный и научный; б) публицистический и художественный; в) книжный и официально-деловой; г) разговорный, публицистический, официально-деловой и научный.

**4. В определённой среде профессиональной деятельности человека используется лексика:**

а) общеупотребительная; б) диалектная; в) профессиональная; г) жаргонная.

**5. Диалектные слова – это слова:**

а) употребляемые жителями той или иной местности; б) вышедшие из активного употребления; в) используемые людьми определённой профессии; г) имеющие несколько лексических значений.

**6. Раздел науки о языке, в котором изучаются звуки речи, называется:**

а) морфология; б) фонетика; в) графика; г) синтаксис.

**7. Орфоэпия изучает:** а) соотношение звуков и букв; б) лексическое значение слова; в) правила литературного произношения; г) части речи.

**8 Нормативной формой повелительного наклонения глагола ехать является форма:**



а) ехай(те); б) езжай(те); в) едь(те); г) поезжай(те).

**9. При образовании превосходной степени прилагательного красивый нормативной будет являться форма:**

а) красивейший; б) самый красивейший; в) самый наикрасивейший; г) наиболее красивейший.

**10 Правильным является произношение следующих существительных:**

- а) Ильини[чн]а, скворе[шн]ик, яи[чн]ица, ве[чн]ый;
- б) Ильини[шн]а, скворе[шн]ик, яи[шн]ица, ве[чн]ый;
- в) Ильини[чн]а, скворе[чн]ик, яи[шн]ица, ве[чн]ый;
- г) Ильини[шн]а, скворе[чн]ик, яи[чн]ица, ве[чн]ый.

**11. Правильно расставлено ударение в следующей группе слов:**

- а) алкоголь, баловать, дозвонишься, красивее;
- б) алкоголь, баловать, дозвонишься, красивее;
- в) алкоголь, баловать, дозвонишься, красивее;
- г) алкоголь, баловать, дозвонишься, красивее.

**12. В данной группе правильно определён род существительных:**

- а) просторное авеню, розовая шампунь, солнечный Сочи, один туфель;
- б) просторная авеню, розовая шампунь, солнечное Сочи, один туфель;
- в) просторная авеню, розовый шампунь, солнечный Сочи, одну туфлю;
- г) просторное авеню, розовый шампунь, солнечное Сочи, одну туфлю;

**13. Устав, договор, меморандум, служебная записка – жанры:**

а) официально-делового стиля; б) публицистического; в) художественного; г) научного.

**14. Речь – это:**

а) процесс общения; б) лексический запас языка; в) интонация голоса; г) мыслительная деятельность.

**15. Типы речи можно разделить на:**

а) повествование, восклицание и побуждение; б) описание, повествование, рассуждение; в) воздействие, убеждение и рассуждение; г) повествование, описание и восклицание.

**16. Слова одной и той же части речи с противоположным лексическим значением называются:**

а) омонимы; б) синонимы; в) паронимы; г) антонимы.

**17. Устойчивые сочетания слов называются:**

а) неологизмы; б) заимствованные; в) фразеологизмы; г) устаревшие.

**18. Гласные звуки делятся на:**

а) твёрдые и мягкие; б) ударные и безударные; в) звонкие и глухие; г) парные и непарные.

**19. Словари русского языка можно отнести к:**

а) справочной литературе; б) научно-популярной; в) художественной; г) публицистике.

**20. Проверить наличие или отсутствие произносимых согласных в корне можно:**

а) только по словарю; б) запомнив написание слов; в) поставив проверяемые согласные в сильной позиции; г) подобрав синонимы.

**21. Слова лаборант – лаборантша, секретарь – секретарша различаются:**

а) лексическим значением; б) морфологическими признаками; в) стилевой окраской; г) синтаксической ролью.

**22. Исторически сложившаяся высшая форма национального языка называется:**

а) литературным языком; б) диалектом; в) жаргоном; г) просторечием.

**23. Для обозначения принадлежности 3-ему лицу необходимо использовать форму:**

а) ихний; б) ейный; в) евойный; г) её, их.

**24. Нормативными являются следующие формы окончаний на –А(Я) и –Ы(И) существительных 2-го склонения в именительном падеже множественного числа:**

а) доктора, учителя, инженера, слесари; б) доктора, учителя, инженера, слесаря;  
в) доктора, учителя, инженеры, слесари; г) доктора, учителя, инженеры, слесаря.

**25. Нормативным является произношение следующих существительных:**

а) сне[x], утю[г], Бо[x], кру[к]; б) сне[к], утю[к], Бо[x], кру[к];  
в) сне[x], утю[x], Бо[x], кру[x]; г) сне[к], утю[x], Бо[к], кру[x].

**26. Правильно расставлено ударение в следующей группе слов:**

а) обеспечение, газированный, диспансер, избаловать;  
б) обеспечение, газированный, диспансер, избаловать;  
в) обеспечение, газированный, диспансер, избаловать;  
г) обеспечение, газированный, диспансер, избаловать.

**27. В данной группе правильно определён род существительных:**

а) иваси плавал, забавное пони, тёплый Батуми, белая тюль;  
б) иваси плавало, забавная пони, тёплое Батуми, белый тюль;  
в) иваси плавала, забавный пони, тёплое Батуми, белая тюль;  
г) иваси плавала, забавный пони, тёплый Батуми, белый тюль;

**28. Доклад, реферат, тезисы, монографии, лекции – это жанры:**

а) разговорного стиля; б) научного; в) публицистического; г) официально-делового.

**29. Какое из перечисленных понятий не является предметом изучения культуры речи?**

- 1) правильность речи 2) богатство речи 3) содержательность речи  
4) точность, ясность речи 5) все является

**30. Какая из словоформ не является предлогом?**

- 1) благодаря 2) в течение 3) в заключении 4) из-за 5) несмотря на

**31. Использование терминологии характерно для какого стиля?**

- 1) научного 2) официально-делового 3) разговорного  
4) публицистического 5) художественного

**32. Какой из перечисленных жанров не принадлежит к официально-деловому стилю?**

- 1) заявление 2) справка 3) приказ 4) заметка 5) должностная инструкция

**33. К какому функциональному стилю относится следующий текст?**

*«В ответ на Ваш запрос высылаем Вам каталог подписных изданий на вторую половину 1993года».*

- 1) художественный 2) научный 3) официально-деловой 4) публицистический 5) разговорный

**34. К какому функциональному стилю относится следующий текст?**

*«Легко сказать: писать! На это нужен навык, нужна какая-то сноровка. Конечно, это вздор, но все-таки нужно! Вот я! Говорить я хоть до завтра, а примись писать, и бог знает что выходит. А ведь не дурак, кажется. Да вот и вы. Ну, как вам не писать!»*

- 1) художественный 2) научный 3) официально-деловой 4) публицистический 5) разговорный

**35. К какому функциональному стилю относится следующий текст?**

*«Экономические реформы 2001 года шли под флагом усиления любви государства к налогоплательщику, с одной стороны, и закручивания гаек – с другой. Что же ждет нас в году наступившем? Судя по всему, процесс будет продолжаться».*

- 1) художественный 2) научный 3) официально-деловой 4) публицистический 5) разговорный

**36. Какое из перечисленных слов является эмоционально окрашенным?**

- 1) луна 2) стена 3) дом 4) лисонька 5) велосипед

**37. Какое из перечисленных понятий не является тропом (средством словесной образности)?**

- 1) метафора 2) олицетворение 3) сравнение 4) повтор 5) эпитет

**38. В каком из следующих слов звуков больше, чем букв?**

1) инструмент 2) билет 3) Мария 4) Петр 5) звук

**39. В каком из следующих слов ударение падает не на последний слог?**

1) каталог 2) диалог 3) нефтепровод 4) диспансер 5) принудить

**40. Какое из следующих слов написано ошибочно?**

1) лишь 2) замуж 3) мышь 4) говоришь 5) режете

**41. В каком из нижеследующих слов пишется НН?**

1) ю(н/нн)ый 2) ветре(н/нн)ый 3) родстве(н/нн)ый 4) серебря(н/нн)ый 5) лебеди(н/нн)ый

**42. Какое значение имеет приставка в слове «преинтересный»?**

1) присоединения 2) приближения 3) неполноты действия 4) высшей степени качества  
5) перехода за пределы нормы

**43. Какое из следующих слов написано неправильно?**

1) призедент 2) привилегия 3) приоритет 4) призреть 5) примитив

**44. Какое слово написано неправильно?**

1) подъезд 2) объявление 3) инъекция 4) подъячий 5) все правильно 6) все неправильно

**45. Какой из следующих фразеологизмов не относится к античной мифологии?**

1) яблоко раздора 2) нить Ариадны 3) ахиллесова пята 4) вавилонское столпотворение  
5) сизифов труд

**46. Слова *правда* – *ложь* являются:**

1) синонимами 2) омонимами 3) антонимами 4) паронимами

**47. Слова *лук* как овощ и *лук* как орудие являются:**

1) синонимами 2) омонимами 3) антонимами 4) многозначным словом

**48. Слово *кайф* является:**

1) диалектизмом 2) жаргоном 3) заимствованным словом 4) неологизмом 5) архаизмом

**49. Речь, призывающая к действию: новому, к продолжению или прекращению прежнего.**

1) эпидейктическая, 2) информационная, 3) воодушевляющая, 4) агитационная

**50. Языковые приметы научного стиля:**

1) строгость, 2) образность, 3) логичность, 4) использование терминов, 5) экспрессивность

**51. Рассуждение как функционально-смысловой тип речи – это ...**

1) рассказ о событиях  
2) словесное изложение, разъяснение и подтверждение какой-либо мысли  
3) словесное изображение какого-либо явления действительности путем перечисления его характерных признаков

**52. Определите соответствие жанров и функциональных стилей:**

- |                      |                             |
|----------------------|-----------------------------|
| 1. Интервью          | а) публицистический стиль   |
| 2. монография        | б) научный стиль            |
| 3. курсовая работа   | в) научный стиль            |
| 4. нота протеста     | г) официально-деловой стиль |
| 5. конституция       | д) официально-деловой стиль |
| 6. Эссе              | е) публицистический стиль   |
| 7. Реферат           | ж) научный стиль            |
| 8. служебная записка | з) официально-деловой стиль |

### 53. Соответствие стиля и текста

1. Гроза — атмосферное явление, заключающееся в электрических разрядах между так называемыми кучево-дождевыми (грозовыми) облаками или между облаками и земной поверхностью, а также находящимися над ней предметами. Эти разряды — молнии сопровождаются осадками в виде ливня, иногда с градом и сильным ветром (иногда до шквала).

2. Как передает наш корреспондент, вчера над центральными районами Пензенской области прошла небывалой силы гроза. В ряде мест были повалены телеграфные столбы, порваны провода, с корнем вырваны столетние деревья. В двух деревнях возникли пожары в результате удара молнии. К этому прибавилось еще одно стихийное бедствие: ливневый дождь вызвал сильное наводнение.

3. Доводим до Вашего сведения, что вчера после полуночи над районным центром — городом Нижний Ломов и прилегающей к нему сельской местностью пронеслась сильная гроза, продолжавшаяся около получаса. Скорость ветра достигала 30—35 метров в секунду. Причинен значительный материальный ущерб жителям деревень Ивановка, Щепялово и Вязники, исчисляемый, по предварительным данным, в сотни тысяч рублей. Имели место пожары, возникшие вследствие удара молнии. Человеческих жертв нет. Образована специальная комиссия для выяснения размеров причиненного стихийным бедствием ущерба и оказания помощи пострадавшему местному населению. О принятых мерах будет незамедлительно доложено.

4. Ты не поверишь, какая гроза прошла вчера над нами! Я человек не робкого десятка, и то испугался насмерть. Сначала все было тихо, нормально, я уже собирался было лечь, да вдруг как сверкнет молния, бабахнет гром! И с такой силищей, что весь ваш домишко задрожал. Я уже подумал, не разломалось ли небо над нами на куски, которые вот-вот обрушатся на мою несчастную голову. А потом разверзлись хляби небесные... В придачу ко всему наша безобидная речушка вздулась, распухла и ну заливать своей мутной водицей все вокруг. А совсем рядом, что называется — рукой подать, загорелась школа. И стар и млад — все повысыпали из изб, толкуются, орут, скотина ревет — вот страсти какие! Здорово я перепугался в тот час, да, слава Богу, все скоро кончилось.




**Рассмотрен и утвержден на заседании ПЦК общеобразовательных дисциплин**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Протокол № \_\_\_\_\_**

**Председатель ПЦК**