

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Бутакова Оксана Стефановна  
Должность: директор  
Дата подписания: 22.03.2024 04:07:20  
Уникальный программный ключ:  
92ebe478f3654efe030354ec9c160360cb17a169

Министерство образования и науки  
Республики Саха (Якутия)  
ГБПОУ РС (Я) «Ленский технологический техникум»

**СОГЛАСОВАНО**  
на основе договора о  
сотрудничестве с предприятиями

Руководитель МКУ «РУО» МО «Ленский район» РС (Якутия)



/И.Н. Корнилова /  
июня 2021 г.

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГБПОУ РС (Я) «ЛТТ»  
О.С. Бутакова/  
Приказ № 101 «29» июня 2021 г.



**Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)  
44.02.01 «Дошкольное образование»**

Квалификация:  
воспитатель детей дошкольного возраста

Вид подготовки базовая  
Форма подготовки очная

г. Ленск, 2021 год

### **Аннотация программы**

Основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01. «Дошкольное образование».

#### АВТОРЫ:

1. Возовиков Станислав Александрович, заместитель директора по учебной работе.
2. Паршутина Ирина Леонидовна, заместитель директора по качеству образования.
3. Руденко Яна Николаевна, мастер производственного обучения

#### ПРАВООБЛАДАТЕЛЬ ПРОГРАММЫ:

*ГБПОУ Республики Саха (Якутия)*

*«Ленский технологический техникум»*

678960, Республика Саха (Якутия), г. Ленск, ул. Ньюйская, 14

Тел. (41137) 2-31-29

Нормативный срок освоения программы 3 года 10 месяцев при очной форме подготовки  
Квалификация выпускника: воспитатель детей дошкольного возраста

Программа рекомендована к использованию Учебно-методическим советом техникума, согласована к использованию с работодателем.

Протокол УМС № 11 от «30» июня 2022 г.

Председатель УМС Гуталова О.Г. 

## Аннотация ОПОП ППКРС

Данная основная профессиональная образовательная программа разработана Государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Ленский технологический техникум» в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «27» октября 2014г. № 1351 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 Дошкольное образование, зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 ноября 2014 г., регистрационный N 3498) и представляет собой комплекс нормативно-методической документации, регламентирующей содержание, организацию и оценку результатов подготовки обучающихся по данной специальности **на 2021-2025** учебные годы.

Нормативный срок освоения программы **3г. 10мес.** при **очной** форме подготовки.

Основная цель подготовки по данной ОПОП ППССЗ – обучающийся прошедший подготовку и итоговую аттестацию должен быть готов к профессиональной деятельности в качестве воспитателя детей дошкольного возраста, связанной с работой в организациях дошкольного образования.

ОПОП ППССЗ разработана с учетом потребностей регионального рынка труда. Реализация ОПОП ППССЗ согласовано с работодателем: начальником МКУ «Районное управление образования» МО «Ленский район» Республики Саха (Якутия) И.Н. Корнилова, с которым заключен договор о взаимном сотрудничестве (от 30.04.2021 г.). В соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности техникума дополнены часы в общепрофессиональные дисциплины вариативной части было направленно на увеличение часов дисциплин и профессиональных модулей, а также добавления дисциплин, позволяющих выпускать разносторонне развитых специалистов. Добавление дисциплин за счет вариативной части: Русский язык и культура речи (54/36 ч), Основы православной культуры (54/36 ч.), Педагогика (24/16 ч.), Психология (32/14 ч.), Возрастная анатомия, физиология и гигиена (20/12 ч.) Основы специальной педагогики и специальной психологии (73/58 ч.), Основы финансовой грамотности и предпринимательства (108/72 ч.), ПМ.01 (101/72 ч.), ПМ.02 (170/130 ч.), ПМ.03 (345/236 ч.), ПМ.04 (18/10 ч.), ПМ.05 (281/188 ч.), ПМ.06 (124/56 ч.).

Содержание ОПОП ППССЗ получило положительный отзыв внешнего рецензента (начальник МКУ «Районное управление образования» МО «Ленский район» И.Н. Корнилова).

Программы учебных дисциплин и профессиональных модулей прошли процедуру внутренней экспертизы на соответствие нормативным требованиям, рассмотрены и рекомендованы ПЦК общеобразовательных дисциплин (протокол № 9 от «22» июня 2021 г.), общепрофессиональных дисциплин (протокол № 10 от «29» июня 2021 г профессиональной подготовки (протокол № 10 от «24» июня 2021 г.), учебно-методическим советом (протокол №11 от 30 июня 2021 г.).

Содержание ОПОП включает:

- Общие сведения (в т.ч. требования к поступающим; нормативный срок освоения программы; квалификационная характеристика выпускника; характеристика подготовки; оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы)

- Учебный план (утвержденный директором техникума 28.05.2021)

- Календарный график учебного процесса (утвержденный директором техникума 28.05.2021)

- Программы учебных дисциплин (24)

- Программы профессиональных модулей (8)

- Программа «Физическая культура»

- Программа государственной итоговой аттестации

Заместитель директора по УР



(Возовиков С.А.)

Заместитель директора по качеству образования

Председатель ПЦК ООД

Председатель ПЦК ОПД

Председатель ПЦК ПП

*И.Л. Паршутина* (Паршутина И.Л.)

*Т.С. Еремеева* (Еремеева Т.С.)

*И.Л. Паршутина* (Паршутина И.Л.)

*Г.А. Лучина* (Лучина Г.А.)

## СОДЕРЖАНИЕ

1	Общие положения	Стр. 6-11
2	Характеристика профессиональной деятельности выпускника	Стр. 11-12
3	Требования к результатам освоения ОПОП	Стр. 12-25
4	Ресурсное обеспечение ОПОП	Стр. 25-73
5	Контроль и оценка результатов освоения ОПОП	Стр. 74-77
6	Календарный учебный график	Стр. 78
7	Учебный план	Стр. 79-81
8	Рецензия на ОПОП работодателей (произвольная форма)	Стр. 82-83
9	Договор о сотрудничестве с предприятием и лист согласования вариативной части	Стр. 84-87
<b>10</b>	<b>Приложения</b>	
10.1	Рабочие программы дисциплин	
10.2	Рабочие программы профессиональных модулей	
10.3	Рабочая программа «Физическая культура» + <i>КОС</i> + <i>КТП</i>	
10.4.	Программа производственной практики	
10.5	Программа государственной итоговой аттестации	

## 1. Общие положения

### 1.1. Основная профессиональная образовательная программа подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии

Основная профессиональная образовательная программа специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование» реализуется Государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением Республики Саха (Якутия) «Ленский технологический техникум» по программе базовой подготовки на базе основного общего образования с получением среднего общего образования.

ОПОП ППССЗ представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную техникумом с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «27» октября 2014 г. № 1351 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование».

ОПОП ППССЗ регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя учебный план, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, производственной практики и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

ОПОП ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программы производственной практики, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

ОПОП ППССЗ реализуется в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности всех участников образовательного процесса.

### 1.2. Термины, определения и используемые сокращения

В программе используются следующие термины и их определения:

**Компетенция** – способность применять знания, умения, личностные качества и практический опыт для успешной деятельности в определенной области

**Профессиональный модуль** – часть основной профессиональной образовательной программы, имеющая определённую логическую завершенность по отношению к планируемым результатам подготовки, и предназначенная для освоения профессиональных компетенций в рамках каждого из основных видов профессиональной деятельности.

**Основные виды профессиональной деятельности** – профессиональные функции, каждая из которых обладает относительной автономностью и определена работодателем как необходимый компонент содержания основной профессиональной образовательной программы.

**Результаты подготовки** – освоенные компетенции и умения, усвоенные знания, обеспечивающие соответствующую квалификацию и уровень образования.

**Учебный (профессиональный) цикл** – совокупность дисциплин (модулей), обеспечивающих усвоение знаний, умений и формирование компетенций в соответствующей сфере профессиональной деятельности.

**ПМ** – профессиональный модуль;

**ОК** – общая компетенция;

**ПК** – профессиональная компетенция.

### 1.3. Нормативные документы для разработки ОПОП

Нормативную основу разработки ОПОП ППССЗ 44.02.01 «Дошкольное образование» составляют:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Указ Президента РФ от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»

Приказ Минобрнауки России от 28 мая 2014 г. № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их и ведения реестра примерных основных образовательных программ» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 июля 2014 г., регистрационный № 33335), с изменениями, внесенными приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 октября 2014 г. № 1307 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 16 октября 2014 г., регистрационный № 34342) и от 9 апреля 2015 г. № 387 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 8 мая 2015 г., регистрационный № 37221);

Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 30 июля 2013 г., регистрационный № 29200), с изменением, внесенным приказом Минобрнауки России от 22 января 2014 г. № 31 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 марта 2014 г., регистрационный № 31539) и от 15 декабря 2014 г. № 1580 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 15 января 2015 г., регистрационный № 35545);

Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 1 ноября 2013 г., регистрационный № 30306), с изменениями, внесенными приказами Минобрнауки России от 31 января 2014 г. № 74 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 марта 2014 г., регистрационный № 31524) и от 17 ноября 2017 г. № 1138 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 декабря 2017 г., регистрационный № 49221));

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020 г., регистрационный № 59778);

Письмо Минобрнауки России от 20 июля 2015 № 06-846 «О Методических рекомендациях по организации учебного процесса и выполнению выпускной квалификационной работы в сфере СПО»;

Письмо Минобрнауки России от 20 февраля 2017 № 06-156 «О методических рекомендациях» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования по 50 наиболее востребованным и перспективным профессиям и специальностям»);

Распоряжение Министерства просвещения России от 01 апреля 2019 № Р-42 «Об утверждении Методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена»;

- Устав ОУ;
- Положение по формированию основной профессиональной образовательной программы техникума;
- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов ГБПОУ РС (Я) «Ленский технологический техникум».

#### **1.4. Общая характеристика ОПОП ПСССЗ**

##### **1.4.1. Цель ОПОП ПСССЗ**

ОПОП ПСССЗ имеет целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

Выпускник техникума в результате освоения ППССЗ 44.02.01 «Дошкольное образование» будет профессионально готов к проведению работ по профессиональной деятельности: воспитание и обучение детей дошкольного возраста в дошкольных образовательных учреждениях разного вида и в домашних условиях.

Основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена по специальности ориентирована на реализацию следующих принципов:

- приоритет практикоориентированных знаний выпускника;
- ориентация на развитие местного и регионального сообщества;
- формирование потребности к постоянному развитию и инновационной деятельности в профессиональной сфере, в том числе и к продолжению образования;
- формирование готовности принимать решения и профессионально действовать в нестандартных ситуациях;

#### 1.4.2. Срок освоения ОПОП ППССЗ

Нормативные сроки освоения основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена специальности **44.02.01. «Дошкольное образование»** при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приводятся в таблице.

Образовательная база приема	Наименование квалификации	Нормативный срок освоения ОПОП ППССЗ
на базе основного общего образования	Воспитатель детей дошкольного возраста	3 года 10 месяцев

#### 1.4.3. Трудоемкость ОПОП ППССЗ

Учебные циклы	Число недель	Количество часов
Аудиторная нагрузка	125	4500
Самостоятельная работа		2238
Учебная практика	8	288
Производственная практика	15	540
Производственная практика (преддипломная)	4	144
Промежуточная аттестация	7	252
Государственная итоговая аттестация	2	72
Каникулярное время	34	1224
<b>Итого</b>	<b>195</b>	<b>9258</b>

#### 1.4.4. Особенности ОПОП ППССЗ

При разработке ОПОП учтены требования регионального рынка труда, запросы потенциальных работодателей и потребителей в области сферы образования. Основная профессиональная образовательная программа по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование» согласована с работодателем: начальником МКУ «Районное управление образования» МО «Ленский район» Республики Саха (Якутия) И.Н. Корниловой.

Особое внимание уделено выявлению интересов и совершенствованию механизмов удовлетворения запросов потребителей образовательных услуг.

Общепрофессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин, профессиональный учебный цикл состоит из профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности, соответствующими присваиваемой квалификации. В состав профессиональных модулей входят междисциплинарные курсы. Освоение обучающимися профессиональных модулей включает в себя учебную и производственную практику.

Обязательная часть общепрофессионального учебного цикла ОПОП ППССЗ предусматривает изучение следующих дисциплин: ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи,



ОГСЭ.07 Основы православной культуры, ОП.01 Педагогика, ОП.02 Психология, ОП.03 Возрастная анатомия, физиология и гигиена, ОП.07 Основы специальной педагогики и специальной психологии, ОП.08 Основы финансовой грамотности и предпринимательства. Обязательная часть профессионального цикла ОПОП ППССЗ предусматривает также освоение обучающимися профессиональных модулей: ПМ.01 Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития. ПМ.02 Организация различных видов деятельности и общения детей. ПМ.03 Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования. ПМ.04 Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения. ПМ.05 Методическое обеспечение образовательного процесса. ПМ.06 Организация раннего обучения иностранному языку. Программы профессиональных модулей, рабочие учебные программы по общепрофессиональным дисциплинам и междисциплинарным курсам, содержание вариативной части обучения разрабатываются с участием представителей основного потенциального работодателя. Тематика выпускных квалификационных работ согласуется с представителями работодателя и направлена на удовлетворение запросов заказчика.

Общеобразовательный цикл сформирован с учетом Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и реализуется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

Для реализации требований ФГОС среднего общего образования в пределах основных профессиональных образовательных программ СПО используются примерные программы учебных общеобразовательных дисциплин для профессиональных образовательных организаций, рекомендованные Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» («ФИРО») в качестве примерных программ для реализации основной профессиональной образовательной программы СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (Протокол №3 от 21 июля 2015 г. регистрационный номер рецензии 381 от 23 июля 2015г. ФГАУ «ФИРО»), с уточнениями 2017 года. На основе примерных программ разработаны рабочие программы по учебным дисциплинам общеобразовательного цикла ОПОП ППССЗ СПО.

В образовательной организации ГБПОУ РС(Я) «Ленский технологический техникум» в соответствии со спецификой основной профессиональной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование» обучающиеся, получающие среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена изучают общеобразовательные предметы одновременно с изучением общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей, состоящих из междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик в течение всего срока освоения соответствующей образовательной программы. Реализация образовательной программы среднего общего образования в пределах освоения ОПОП СПО на базе основного общего образования (ППССЗ) осуществляется в соответствии с письмом Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО от 17.03.2015 г. № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования». В соответствии с требованиями ФГОС СПО нормативный срок освоения ППССЗ при очной форме получения образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования с получением среднего общего образования, увеличивается на 82 недели из расчета: теоретическое обучение (при обязательной учебной нагрузке 86 недель; промежуточная аттестация – 5 недели; каникулярное время – 23 недели. В учебном плане предусмотрено изучение общеобразовательных предметов на 1-2 курсах обучения, в том числе одновременно с изучением курсов, дисциплин (модулей) социально-экономической направленности (профиля), общепрофессиональных и профессиональных курсов, дисциплин (модулей) (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. №

464); Общеобразовательный цикл на базе основного общего образования с социально-экономическим профилем получения среднего общего образования (1404 часа обязательных аудиторных занятий) содержит одиннадцать учебных дисциплин: учебные дисциплины (общие): «Русский язык» (39 часов), «Литература» (117 часов); «Родной язык» (78 часов); «Математика» (156 часов); «Астрономия» (39 часов); «Физическая культура» (117 часов); «Основы безопасности жизнедеятельности» (39 часов); «Естествознание» (78 часов). Профильными учебными дисциплинами являются: ПД.01 «Иностранный язык», ПД.02 «История», ПД.03 «Право». Формами промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям являются зачет (дифференцированный зачет) и экзамен. На промежуточную аттестацию выносятся не более 2-х экзаменов в неделю для учебных дисциплин, МДК. По дисциплинам, по которым не предусматриваются экзамены, завершающей формой контроля является зачет. Промежуточная аттестация в форме зачета (дифференцированного зачета) проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующего модуля или дисциплины; Количество экзаменов в процессе промежуточной аттестации обучающихся не более 8 экзаменов в учебном году, количество зачетов – 10, включая дифференцированные зачеты по производственным практикам. В указанное количество не входят экзамены и зачеты по физической культуре (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. При освоении программ профессиональных модулей в последнем семестре изучения формой итоговой аттестации по модулю является экзамен (квалификационный) (проверка сформированности компетенций и готовности к выполнению вида профессиональной деятельности, определенного в разделе «Требования к результатам освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих ФГОС»). Экзамен (квалификационный) проставляется после освоения обучающимся компетенций при изучении теоретического материала по модулю и прохождения практик. Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен» При освоении программ междисциплинарных курсов (МДК) в последнем семестре изучения формой промежуточной аттестации по МДК является экзамен или дифференцированный зачет. Периодичность промежуточной аттестации определена календарным учебным графиком на весь период обучения. За весь период обучения студенты сдают при реализации ППССЗ на базе основного общего образования с гуманитарным профилем получаемого профессионального образования – 3 зачетов, 47 дифференцированных зачетов, 16 экзаменов. Государственная итоговая аттестация включает в себя защиту дипломной работы. При этом обязательные требования – соответствие тематики дипломной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей. Порядок проведения государственной итоговой аттестации определяется положением, утвержденным директором образовательного учреждения. Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики. Государственный экзамен ППССЗ не предусмотрен.

#### **1.4.5. Требования к поступающим в ОУ на данную ОПОП ППССЗ**

Абитуриент должен иметь образование не ниже основного общего и представить в установленном порядке утвержденный перечень документов:

1. Оригинал + копия документа, удостоверяющих личность;
2. Документ об образовании: подлинник + 4 копии;
3. Свидетельство о рождении: 4 копии;
4. Характеристика с СОШ: подлинник + 4 копии;
5. Медицинская справка – форма 0,86/у: подлинник + 4 копии;
6. Справка с места жительства о составе семьи: подлинник 2 шт. + 4 копии;

7. Фотографии 3x4 – 12 шт. (черно – белые матовые) и 4x6 – 6 шт. (черно-белые) для юношей;
8. Фотографии 3x4 – 6 шт. для девушек (цветные);
9. Справка о доходах семьи (подлинник)+ 1 копию;
10. Паспорт – фамилия, прописка (4 копии);
11. Медицинский страховой полис (4 копии);
12. Страховое свидетельство «государственного пенсионного страхования» (4 копии);
13. Свидетельство ИНН (4 копии);
14. Справка, если семья является малообеспеченной (подлинник)+2 копии (Отдел социальной защиты МО «Ленский район) Форма №2;
15. Сертификат о прививках (подлинник)+ 4 копии;
16. Обязательное условие для всех абитуриентов — это наличие электронной почты;
17. Заявление о приеме на обучение;
18. Согласие на обучение;
19. Согласие на обработку персональных данных.

#### **1.4.6. Востребованность выпускников**

Выпускники специальности 44.02.01 «Дошкольное образование» востребованы в учреждениях дошкольного образования Ленского района Республики Саха (Якутия).

#### **1.4.7. Возможности продолжения образования выпускника**

Выпускник, освоивший ОПОП ППССЗ по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование» подготовлен:

- к освоению ОПОП СПО;
- к освоению ОПОП СПО в сокращенные сроки по следующим направлениям подготовки специалистов среднего звена.

#### **1.4.8. Основные пользователи ОПОП ППССЗ**

Основными пользователями ОПОП ППССЗ являются:

- преподаватели, сотрудники техникума;
- обучающиеся по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование»;
- администрация и коллективные органы управления техникумом;
- абитуриенты и их родители;
- работодатели.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника**

### **2.1. Область профессиональной деятельности**

Область профессиональной деятельности выпускников: воспитание и обучение детей дошкольного возраста в дошкольных образовательных организациях и в домашних условиях.

### **2.2. Объекты профессиональной деятельности**

задачи, содержание, методы, средства, формы организации и процесс воспитания и обучения детей дошкольного возраста;

задачи, содержание, методы, формы, средства организации и процесс взаимодействия с коллегами и социальными партнерами (организациями образования, культуры, родителями (лицами, их заменяющими) по вопросам обучения и воспитания дошкольников;

документационное обеспечение образовательного процесса.

### **2.3. Виды профессиональной деятельности**

Воспитатель детей дошкольного возраста готовится к следующим видам деятельности:

Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.

Организация различных видов деятельности и общения детей.

Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования.

Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации.  
Методическое обеспечение образовательного процесса.

#### 2.4. Задачи профессиональной деятельности

- Выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

### 3. Требования к результатам освоения ОПОП ППССЗ

#### 3.1. Общие компетенции

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

Код компетенции	Содержание
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК 10.	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.
ОК 11.	Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

#### 3.2. Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Вид профессиональной деятельности	Код компетенции	Наименование профессиональных компетенций
-----------------------------------	-----------------	---

Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.	ПК 1.1.	Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.
	ПК 1.2.	Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.
	ПК 1.3.	Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.
	ПК 1.4.	Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии.
Организация различных видов деятельности и общения детей.	ПК 2.1.	Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.
	ПК 2.2.	Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.
	ПК 2.3.	Организовывать посильный труд и самообслуживание.
	ПК 2.4.	Организовывать общение детей.
	ПК 2.5.	Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).
	ПК 2.6.	Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.
	ПК 2.7.	Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.
Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования.	ПК 3.1.	Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.
	ПК 3.2.	Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.
	ПК 3.3.	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.
	ПК 3.4.	Анализировать занятия.
	ПК 3.5.	Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.
Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации.	ПК 4.1.	Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.
	ПК 4.2.	Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.
	ПК 4.3.	Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.
	ПК 4.4.	Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.
	ПК 4.5.	Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.

Методическое обеспечение образовательного процесса.	ПК 5.1.	Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.
	ПК 5.2.	Создавать в группе предметно-развивающую среду.
	ПК 5.3.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов
	ПК 5.4.	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
	ПК 5.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.
Организация раннего обучения иностранному языку	ПК 5.1.	Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.
	ПК 5.2.	Создавать в группе предметно-развивающую среду.
	ПК 5.3.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов
	ПК 5.4.	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
	ПК 5.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.

### 3.3. Результаты освоения ОПОП ППСЗ

Результаты освоения ОПОП ППСЗ в соответствии с целью программы определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности

Код компетенции	Компетенции	Результат освоения
<b>Общие компетенции</b>		
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Уметь: понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии. Знать: основные виды и результаты деятельности менеджера по продажам
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Уметь: эффективно организовывать собственную деятельность для выполнения профессиональные задачи, принимать решения при типовых и не типовых профессиональных ситуациях. Знать: способы и методы выполнения профессиональных задач

ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	Уметь: проводить самооценку профессиональной деятельности, самостоятельно заниматься самообразованием. Знать: методы и способы выполнения профессиональных задач Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. Закон о защите прав потребителей
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Уметь: грамотно составлять запрос для поиска информации в различных выполнения профессиональных задач, источниках, базах данных. Рационально распределять время на все этапы решения задачи. Знать: правила техники безопасности и охраны труда.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	Уметь: грамотно составлять запрос для поиска информации в различных источниках, базах данных. Знать: принципы работы справочно-информационных интерактивных систем
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.	Уметь: руководствоваться принципами профессиональной этики при взаимодействии с клиентами, коллегами и руководством. Знать: принципы делового общения
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.	Знать: - психолого-педагогические условия развития мотивации и способностей в процессе обучения, основы развивающего обучения, дифференциации и индивидуализации обучения и воспитания; - особенности работы с одарёнными детьми, детьми с особыми образовательными потребностями, девиантным поведением; - средства контроля и оценки качества образования; - знать психолого-педагогические основы оценочной деятельности педагога; - основы психологии личности; - возрастную периодизацию; - закономерности психического развития человека Как субъекта образовательного процесса, личности и индивидуальности; - понятия, причины, психологические основы предупреждения и коррекции школьной и

		<p>социальной дезадаптации, девиантного поведения;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основы психологии творчества;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять индивидуально-типологические и личностные особенности воспитанников</li> </ul>
ОК 8.	<p>Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- психолого-педагогические основы оценочной деятельности педагога;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей</li> </ul>
ОК 9.	<p>Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отечественный и зарубежный опыт дошкольного образования;</li> <li>- вариативные программы воспитания и обучения детей;</li> <li>- особенности содержания и организации педагогического процесса в дошкольных образовательных учреждениях;</li> <li>- содержание и назначение важнейших правовых и законодательных актов мирового и регионального значения.</li> </ul>
ОК 10.	<p>Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- физиологические характеристики основных процессов жизнедеятельности организма человека;</li> <li>- Возрастные анатомо-физиологические особенности развития детей;</li> <li>- влияние процессов физиологического созревания и развития на его физическую и психическую работоспособность, поведение;</li> <li>- основы гигиены детей;</li> <li>- гигиенические нормы, требования и правила сохранения и укрепления здоровья на различных этапах онтогенеза;</li> <li>- основы профилактики инфекционных заболеваний;</li> <li>- гигиенические требования к образовательному процессу, зданию и помещениям ОУ;</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить под руководством медицинского Работника мероприятия по профилактике заболеваний детей;</li> </ul>



		<p>Обеспечивать соблюдение гигиенических требований в кабинете, при организации обучения младших школьников;</p> <p>предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасности различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту;</p> <p>- основы здорового образа жизни;</p>
ОК 11.	<p>Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные законодательные акты и нормативные документы, регулирующие правоотношения в области образования;</li> <li>- социально-правовой статус учителя;</li> <li>- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;</li> <li>- виды административных правонарушений и административной ответственности.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность в области образования;</li> <li>- анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения</li> </ul>
<b>Профессиональные компетенции</b>		
ПК 1.1.	<p>Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.</p>	<p><b>иметь практический опыт:</b></p> <p>планирования режимных моментов, утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливания, физкультурных досугов и праздников; организации и проведения режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон), направленных на воспитание культурно-гигиенических навыков и укрепление здоровья; организации и проведения утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливающих процедур, физкультурных досугов и праздников в соответствии с возрастом детей; организации и проведения наблюдений за изменениями в самочувствии детей во время их пребывания в образовательной организации; взаимодействия с медицинским персоналом образовательной организации по вопросам здоровья детей; диагностики результатов физического воспитания и развития; наблюдения и анализа мероприятий по физическому воспитанию; разработки предложений по коррекции процесса физического воспитания; уметь: определять цели, задачи, содержание, методы и средства</p>
ПК 1.2.	<p>Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.</p>	
ПК 1.3.	<p>Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.</p>	
ПК 1.4.	<p>Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья каждого ребенка, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в его самочувствии.</p>	

		<p>физического воспитания и развития детей раннего и дошкольного возраста; планировать работу по физическому воспитанию и развитию детей в соответствии с возрастом и режимом работы образовательной организации; организовывать процесс адаптации детей к условиям образовательной организации, определять способы введения ребенка в условия образовательной организации; создавать педагогические условия проведения умывания, одевания, питания, организации сна в соответствии с возрастом; проводить мероприятия двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги, праздники) с учетом анатомо-физиологических особенностей детей и санитарно-гигиенических норм; проводить работу по предупреждению детского травматизма: проверять оборудование, материалы, инвентарь, сооружения на пригодность использования в работе с детьми; использовать спортивный инвентарь и оборудование в ходе образовательного процесса; показывать детям физические упражнения, ритмические движения под музыку; определять способы контроля за состоянием здоровья, изменениями в самочувствии каждого ребенка в период пребывания в образовательной организации; определять способы педагогической поддержки воспитанников; анализировать проведение режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон), мероприятий двигательного режима (утреннюю гимнастику, занятия, прогулки, закаливание, физкультурные досуги, праздники) в условиях образовательной организации; знать: теоретические основы и методику планирования мероприятий по физическому воспитанию и развитию детей раннего и дошкольного возраста; особенности планирования режимных моментов (умывание, одевание, питание, сон) и мероприятий двигательного режима (утренней гимнастики, занятий, прогулок, закаливания, физкультурных досугов и праздников); теоретические основы режима дня; методику организации и проведения умывания, одевания, питания, сна в соответствии с возрастом; теоретические основы двигательной активности; основы развития психофизических качеств и формирования двигательных действий; методы, формы и средства физического воспитания и</p>
--	--	---

		развития ребенка раннего и дошкольного возраста в процессе выполнения двигательного режима; особенности детского травматизма и его профилактику; требования к организации безопасной среды в условиях дошкольной образовательной организации; требования к хранению спортивного инвентаря и оборудования, методике их использования; наиболее распространенные детские болезни и их профилактику; особенности поведения ребенка при психологическом благополучии или неблагополучии; основы педагогического контроля состояния физического здоровья и психического благополучия детей; особенности адаптации детского организма к условиям образовательной организации; теоретические основы и методике работы воспитателя по физическому воспитанию; методике проведения диагностики физического развития детей.
ПК 2.1.	Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.	иметь практический опыт: планирования различных видов деятельности (игровой, трудовой, продуктивной) и общения детей; организации и проведения творческих игр (сюжетно-ролевых, строительных, театрализованных и режиссерских) и игр с правилами (подвижные и дидактические); организации различных видов трудовой деятельности дошкольников; организации общения дошкольников в повседневной жизни и различных видах деятельности; организации различных видов продуктивной деятельности дошкольников; организации и проведения развлечений; участия в подготовке и проведении праздников в образовательной организации; наблюдения и анализа игровой, трудовой, продуктивной деятельности и общения детей, организации и проведения праздников и развлечений; наблюдения за формированием игровых, трудовых умений, развитием творческих способностей, мелкой моторики у дошкольников; оценки продуктов детской деятельности; разработки предложений по коррекции организации различных видов деятельности и общения детей; уметь: определять цели, задачи, содержание, методы и средства руководства игровой, трудовой, продуктивной деятельностью детей; определять педагогические условия организации общения детей; играть с детьми и стимулировать самостоятельную игровую деятельность детей; использовать прямые и косвенные приемы руководства игрой; организовывать посильный
ПК 2.2.	Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.	
ПК 2.3.	Организовывать посильный труд и самообслуживание.	
ПК 2.4.	Организовывать общение детей.	
ПК 2.5.	Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).	
ПК 2.6.	Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.	
ПК 2.7.	Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.	

		<p>труд дошкольников с учетом возраста и вида трудовой деятельности (хозяйственно-бытовой, по самообслуживанию, в природе, ручной труд); ухаживать за растениями и животными; общаться с детьми, использовать вербальные и невербальные средства стимулирования и поддержки детей, помогать детям, испытывающим затруднения в общении; руководить продуктивными видами деятельности с учетом возраста и индивидуальных особенностей детей группы; оценивать продукты детской деятельности; изготавливать поделки из различных материалов; рисовать, лепить, конструировать; петь, играть на детских музыкальных инструментах, танцевать; организовывать детский досуг; осуществлять показ приемов работы с атрибутами разных видов театров; анализировать проведение игры и проектировать ее изменения в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями детей группы; анализировать приемы организации и руководства посильным трудом дошкольников и продуктивными видами деятельности (рисование, аппликация, лепка, конструирование) с учетом возраста и психофизического развития детей; анализировать педагогические условия, способствующие возникновению и развитию общения, принимать решения по их коррекции; анализировать подготовку и проведение праздников и развлечений; знать: теоретические основы и методику планирования различных видов деятельности и общения детей; сущность и своеобразие игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста; содержание и способы организации и проведения игровой деятельности дошкольников; сущность и своеобразие трудовой деятельности дошкольников; содержание и способы организации трудовой деятельности дошкольников; способы ухода за растениями и животными; психологические особенности общения детей раннего и дошкольного возраста; основы организации бесконфликтного общения детей и способы разрешения конфликтов; сущность и своеобразие продуктивной деятельности дошкольников; содержание и способы организации продуктивной деятельности дошкольников; технологии художественной обработки материалов; основы изобразительной грамоты, приемы рисования,</p>
--	--	---

		<p>лепки, аппликации и конструирования; элементы музыкальной грамоты, музыкальный репертуар по программе дошкольного образования, детскую художественную литературу; особенности планирования продуктивной деятельности дошкольников вне занятий; теоретические и методические основы организации и проведения праздников и развлечений для дошкольников; виды театров, средства выразительности в театральной деятельности; теоретические основы руководства различными видами деятельности и общением детей; способы диагностики результатов игровой, трудовой, продуктивной деятельности детей.</p>
ПК 3.1.	<p>Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.</p>	<p>иметь практический опыт: определения целей и задач обучения, воспитания и развития личности дошкольника при составлении конспектов занятий, экскурсий, наблюдений; составления конспектов занятий с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников; организации и проведения групповых и индивидуальных занятий по различным разделам программы; организации и проведения наблюдений, в том числе за явлениями живой и неживой природы, общественными явлениями, транспортом; организации и проведения экскурсий для ознакомления детей с окружающим миром; организации и проведения коррекционной работы с детьми, имеющими трудности в обучении; проведения диагностики и оценки результатов воспитания, обучения и развития дошкольников на занятиях с учетом возрастных и индивидуальных особенностей; составления психолого-педагогической характеристики ребенка; наблюдения и анализа различных видов занятий (экскурсий, наблюдений) в разных возрастных группах; обсуждения отдельных занятий, экскурсий, наблюдений в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, воспитателями, разработки предложений по их коррекции; осуществления самоанализа различных видов занятий (экскурсий, наблюдений); оформления документации; уметь: определять цели обучения, воспитания и развития личности дошкольника в зависимости от формы организации обучения, вида занятия и с учетом особенностей возраста; формулировать задачи обучения, воспитания и развития личности дошкольника в соответствии с поставленными</p>
ПК 3.2.	<p>Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.</p>	
ПК 3.3.	<p>Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.</p>	
ПК 3.4.	<p>Анализировать занятия.</p>	
ПК 3.5.	<p>Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.</p>	

		<p>целями; оценивать задачи обучения, воспитания и развития на предмет их соответствия поставленной цели; использовать разнообразные методы, формы и средства организации деятельности детей на занятиях; составлять программу работы с одаренными детьми в соответствии с индивидуальными особенностями развития личности ребенка; определять способы коррекционно-развивающей работы с детьми, имеющими трудности в обучении; использовать технические средства обучения (далее - ТСО) в образовательном процессе; выразительно читать литературные тексты; отбирать средства определения результатов обучения, интерпретировать результаты диагностики; анализировать занятия, наблюдения, экскурсии; осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении занятий, наблюдений и экскурсий; знать: основы организации обучения дошкольников; особенности психических познавательных процессов и учебно-познавательной деятельности детей дошкольного возраста; структуру и содержание примерных и вариативных программ дошкольного образования; теоретические и методические основы воспитания и обучения детей на занятиях; особенности проведения наблюдений и экскурсий в разных возрастных группах; приемы работы с одаренными детьми; способы коррекционной работы с детьми, имеющими трудности в обучении; основные виды ТСО и их применение в образовательном процессе; требования к содержанию и уровню подготовки детей дошкольного возраста; диагностические методики для определения уровня умственного развития дошкольников; требования к составлению психолого-педагогической характеристики ребенка; педагогические и гигиенические требования к организации обучения на занятиях, при проведении экскурсий и наблюдений; виды документации, требования к ее оформлению.</p>
ПК 4.1.	Определять цели, задачи и планировать работу с родителями.	иметь практический опыт: планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими); наблюдения за детьми и обсуждения с родителями (лицами, их заменяющими)
ПК 4.2.	Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического	достижений и трудностей в развитии ребенка; определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;

	и физического развития ребенка.	взаимодействия с администрацией образовательной организации, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками; руководства работой помощника воспитателя; уметь: планировать работу с родителями (лицами, их заменяющими); изучать особенности семейного воспитания дошкольников, взаимоотношения родителей и детей в семье; формулировать цели и задачи работы с семьей; организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские собрания, посещение детей на дому, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий; консультировать родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка; анализировать процесс и результаты работы с родителями (лицами, их заменяющими); взаимодействовать с работниками дошкольной образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников; руководить работой помощника воспитателя; знать: основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям; сущность и своеобразие процесса социализации дошкольников; основы планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими); задачи и содержание семейного воспитания; особенности современной семьи, ее функция; содержание и формы работы с семьей; особенности проведения индивидуальной работы с семьей; методы и приемы оказания педагогической помощи семье; методы изучения особенностей семейного воспитания; должностные обязанности помощника воспитателя; формы, методы и приемы взаимодействия и организации профессионального общения с сотрудниками образовательной организации, работающими с группой.
ПК 4.3.	Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.	
ПК 4.4.	Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.	
ПК 4.5.	Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.	
ПК 5.1.	Разрабатывать методические материалы на основе примерных с учетом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников.	иметь практический опыт: анализа и разработки учебно-методических материалов (рабочих программ, учебно-тематических планов) на основе примерных и вариативных; участия в создании предметно-развивающей среды; изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам дошкольного образования; оформления портфолио педагогических достижений;
ПК 5.2.	Создавать в группе предметно-развивающую среду.	

ПК 5.3.	Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дошкольного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов	презентации педагогических разработок в виде отчетов, рефератов, выступлений; участия в исследовательской и проектной деятельности; уметь: анализировать примерные и вариативные программы дошкольного образования; определять цели и задачи, содержание, формы, методы и средства при планировании дошкольного образования воспитанников; осуществлять планирование с учетом особенностей возраста, группы, отдельных воспитанников; определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения; сравнивать эффективность применяемых методов дошкольного образования, выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с учетом образовательных организаций и особенностей возраста воспитанников; адаптировать и применять имеющиеся методические разработки; создавать в группе предметно-развивающую среду, соответствующую возрасту, целям и задачам дошкольного образования; готовить и оформлять отчеты, рефераты, конспекты; с помощью руководителя определять цели, задачи, планировать исследовательскую и проектную деятельность в области дошкольного образования; использовать методы и методики педагогического исследования и проектирования, подобранные совместно с руководителем; оформлять результаты исследовательской и проектной работы; определять пути самосовершенствования педагогического мастерства; знать:
ПК 5.4.	Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.	теоретические основы методической работы воспитателя детей дошкольного возраста; концептуальные основы и содержание примерных и вариативных программ дошкольного образования; теоретические основы планирования педагогического процесса в дошкольном образовании; методику планирования и разработки рабочей программы, требования к оформлению соответствующей документации; особенности современных подходов и педагогических технологий дошкольного образования; педагогические, гигиенические, специальные требования к созданию предметно-развивающей среды; источники, способы обобщения, представления и распространения педагогического опыта; логику подготовки и требования к устному выступлению, отчету, реферированию,
ПК 5.5.	Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования.	



		конспектированию; основы организации опытно-экспериментальной работы в сфере образования.
--	--	---

#### **4. Ресурсное обеспечение ОПОП ППССЗ**

##### **4.1. Кадровое обеспечение**

Реализация ОПОП ППССЗ обеспечивается педагогическими кадрами техникума, имеющими высшее профессиональное образование, как правило, базовое или образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, ПМ и систематически занимающиеся научно-методической деятельностью.

Состав преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по ОПОП ППССЗ 44.02.01 «Дошкольное образование».

**Состав преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс  
по ОПОП ПСССЗ 44.02.01 «Дошкольное образование».**

№	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Занимаемая должность (должности)	Преподаваемые учебные предметы, курсы, дисциплины (модули)	Уровень (уровни) профессионального образования	Наименование направления подготовки и (или) специальности педагогического работника в том числе научной	Квалификация	Награды, международные почетные звания или премии. Наведите для отображения полной формулировки	Сведения о повышении квалификации (за последние 3 года) и сведения о профессиональной переподготовке (при наличии)	Общий стаж работы	Стаж работы по специальности (сведения о продолжительности опыта (лет) работы в профессиональной сфере, соответствующей образовательной деятельности по реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей))	Наименование образовательных программ, в реализации которых участвует педагогический работник.  Наведите для отображения полной формулировки.
1	Андреева Ирина Валентиновна	методист, преподаватель, мастер производственного обучения	Основы финансовой грамотности и предпринимательства	Высшее профессиональное, ФГБОУ ВПО «Новосибирский государственный	Специальность: 080502.65 Экономика и управление на предприятии (в	Квалификация : Экономист-менеджер. Соответствие занимаемой должности, приказ ГБПОУ РС(Я)	1. Благодарственное письмо от Министерства образования и науки РС(Я) приказ МО и Н РС (Я) № 01-	1. Удостоверение, «Информационные и коммуникационные технологии в СПО», 24 часа, ГАУ ДПО РС (Я) «ИРПО», г. Якутск, декабрь 2019 г. 2. Удостоверение, «Подготовка спасателей по	15 лет 11 месяцев в		44.02.01 - Дошкольное образование (Программа подготовки специалистов среднего звена - 44.02.01 Дошкольное образование); 18.01.29

				архитектурно-строительный университет (Сибстрин)» 2015 г., г. Новосибирск	строительств е)	№ 97-к от 04.05.2021 г. Квалификация : преподаватель СПО Квалификация : Методист образовательной организации Квалификация : учитель, преподаватель экономики и права. Как мастер п/о: Соответствие занимаемой должности, приказ ГБПОУ РС(Я) № 97-к от 04.05.2021 г. Как преподаватель специальных дисциплин: первая квалификационная категория, приказ МОиН РС(Я) № 01-03/2233 от 01.12.2021 г.	02/04 от 09.06.2021 "За личный вклад в развитие системы образования республики". 2. Почетная грамота главы муниципального образования «Ленский район» приказ №01-03-603/1 от 01.10.2021 "За вклад в дело обучения и подготовки специалистов, плодотворную работу в системе образования Ленского района, значительные успехи в организации и совершенствовании учебного и воспитательного процессов, а также в связи с празднованием Дня учителя".	оказанию первой медицинской помощи», 16 часов, ГКУ РС(Я) «Республиканский центр медицины катастроф Министерство здравоохранения РС(Я)», г. Ленск, февраль 2020 год. 3. Удостоверение, «Организация проектно-исследовательской деятельности учащихся в рамках реализации ФГОС», ООО «Инфоурок», 72 часа, г. Смоленск, август 2020 г. 4. Удостоверение, «Цифровые инструменты педагога», 16 часов, АНО ДПО «ЦОПП» РС(Я), г. Якутск, октябрь 2020 год. 5. Удостоверение, «Навыки оказания первой медицинской помощи в образовательных учреждениях», 36 часов, ООО «Центр инновационного образования и воспитания», г. Саратов, апрель 2021 год. 6. Удостоверение, «Профилактика гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», 36 часов, ООО «Центр инновационного образования и воспитания», г. Саратов, май 2021 год. 7. Удостоверение, «Обеспечение санитарно-			- Мастер по обслуживанию магистральных трубопроводов (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих 18.01.29 Мастер по обслуживанию магистральных трубопроводов); 18.01.27 - Машинист технологических насосов и компрессоров (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих 18.01.27 Машинист технологических насосов и компрессоров); 20.02.04 - Пожарная безопасность (Программа подготовки специалистов среднего звена 20.02.04 Пожарная безопасность); 13.01.10 - Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих
--	--	--	--	---	-----------------	---	---	---	--	--	--

							<p>эпидемиологических требований к образовательным организациям согласно СП 2.4.3648-20», 36 часов, ООО «Центр инновационного образования и воспитания», г. Саратов, май 2021 год.</p> <p>8. Удостоверение, «Методы интерактивного обучения», 72 ч., ООО «Инфоурок», г. Смоленск, 2021 г.</p> <p>9. Удостоверение, «Профилактика террористических и экстремистских проявлений в образовательном учреждении, а так же противодействие их идеологии», 36 ч., ООО «Институт развития образования, повышения квалификации и переподготовки», г. Абакан, 2021 г.</p> <p>10. Удостоверение, «Проектирование онлайн-курсов», 36 ч., АНО ДПО «ЦОПП РС(Я)», г. Якутск, 2021 г.</p> <p>11. Удостоверение, «Основы деловой переписки», 72 ч., ООО «Инфоурок», г. Смоленск, 2022 г.</p> <p>12. Удостоверение, «Защита детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию», 36 ч., ООО «Центр инновационного</p>		<p>13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям); 46.01.03 - Делопроизводитель (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих 46.01.03 Делопроизводитель); 39.01.01 - Социальный работник (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих - 39.01.01 Социальный работник); 18.01.28 - Оператор нефтепереработки (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих 18.01.28 Оператор нефтепереработки); 15.01.35 - Мастер слесарных работ (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих 15.01.35 Мастер слесарных работ).</p>
--	--	--	--	--	--	--	---	--	--

								<p>образования и воспитания», г. Саратов, 2022 г.</p> <p>13. Удостоверение, «Актуальные вопросы истории России в современных реалиях», 16 ч., ООО «Центр инновационного образования и воспитания», г. Саратов, 2022 г.</p> <p>14. Удостоверение, «Организационно-методические основы производственного обучения», 108 ч., ООО «Инфоурок», г. Смоленск, 2022 г.</p> <p>1.Профессиональная переподготовка по программе: «Педагог среднего профессионального образования. Теория и практика реализации ФГОС нового поколения», ООО «Инфоурок» 300ч., 2019 г.</p> <p>2.Профессиональная переподготовка «Цифровая грамотность педагогического работника» ООО «Центр инновационного образования и воспитания», г. Саратов, 285 ч.,2021 г. Компетенция: Цифровой куратор</p> <p>3.Профессиональная переподготовка «Организация методической работы в образовательной организации среднего профессионального и</p>			
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

								дополнительного образования», 600 ч., ООО «Инфоурок», г. Смоленск, 2021 г. Квалификация: Методист образовательной организации 4. Профессиональная переподготовка «Экономика и право: теория и методика преподавания в образовательной организации», ООО «Инфоурок», г. Смоленск. 940 ч., 2022 г. Квалификация: учитель, преподаватель экономики и права.			
2	Антонова Ирина Афанасьевна	преподаватель	Астрономия; Физика	Высшее педагогическое, ГОУ ВПО «Якутский Государственный Университет им. М.К. Аммосова», 2007г., г. Якутск	специальность «Математика»	Учитель математики; первая квалификационная категория, МОиН РС (Я) приказ № 09-18/7 от 30.10.2020 г.	1. Благодарственное письмо от Министерства образования "За личный вклад в подготовку квалифицированных специалистов республики" 2016 г. 2. Почетная грамота "За вклад в развитие системы образования, многолетний и добросовестный труд". Приказ МОиН РС(Я) №08-17/19 от 12.09.2019 г.	1. Удостоверение «Нормативно-правовое регулирование и документационное обеспечение ОО», 24 часа, ГАУ ДПО РС (Я) «ИРПО», г. Якутск, февраль, 2019 г. 2. Удостоверение, «Технология проектирования и организации учебного процесса по смешанной модели электронного обучения», ФГАОУ ВО «Национальный исследовательский Томский политехнический институт», 72 часа, г. Томск, ноябрь 2019 г. 3. Удостоверение, «Применение возможностей MS Excel в профессиональной	18 лет 5 месяцев в	18 лет 6 месяцев	44.02.01 - Дошкольное образование (Программа подготовки специалистов среднего звена - 44.02.01 Дошкольное образование); 18.01.29 - Мастер по обслуживанию магистральных трубопроводов (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих 18.01.29 Мастер по обслуживанию магистральных трубопроводов); 18.01.27 - Машинист технологических насосов и

						<p>3. Нагрудный знак "Отличник системы образования Республики Саха (Якутия), г. Якутск, решение №08-16/27 от 26.04.2022 г.</p> <p>4. Почетная грамота "За добросовестный труд, достижения и заслуги в сфере образования", приказ Минпросвещения России от 19 апреля 2021 г. №105/н.</p>	<p>деятельности учителя математики», ООО «Инфоурок», 108 ч., г. Смоленск, март 2020 г.</p> <p>4. Удостоверение, «Современные образовательные технологии в преподавании химии с учетом ФГОС», ООО «Инфоурок», 72 ч., 2019 г., № 61708</p> <p>5. Удостоверение, «Внедрение системы компьютерной математики в процесс обучения математике в старших классах в рамках реализации ФГОС», ООО «Инфоурок», 72 часа, г. Смоленск, март 2020 г.</p> <p>6. Удостоверение, «Навыки оказания первой медицинской помощи в образовательных учреждениях», 36 часов, ООО «Центр инновационного образования и воспитания», г. Саратов, май 2021 год.</p> <p>7. Удостоверение, «Защита детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию», 36 ч., ООО «Центр инновационного образования и воспитания», г. Саратов, 2022 г.</p> <p>8. Удостоверение, «Актуальные вопросы истории России в современных реалиях», 16 ч.,</p>			<p>компрессоров (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих 18.01.27 Машинист технологических насосов и компрессоров);</p> <p>20.02.04 - Пожарная безопасность (Программа подготовки специалистов среднего звена 20.02.04 Пожарная безопасность);</p> <p>13.01.10 - Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям));</p> <p>46.01.03 - Делопроизводитель (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих 46.01.03 Делопроизводитель);</p> <p>39.01.01 - Социальный</p>
--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	---

								ООО «Центр инновационного образования и воспитания», г. Саратов, 2022 г. 9. Удостоверение, «Психологическое сопровождение обучающихся в критических ситуациях в целях реализации Концепции развития психологической службы в системе образования в Российской Федерации на период до 2025 года», 36 ч., ООО «Центр инновационного образования и воспитания», г. Саратов, 2022 г.			работник (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих - 39.01.01 Социальный работник); 18.01.28 - Оператор нефтепереработки (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих 18.01.28 Оператор нефтепереработки); 15.01.35 - Мастер слесарных работ (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих 15.01.35 Мастер слесарных работ).
3	Возовико в Станисла в Александрович	преподаватель	Основы православной культуры	Высшее профессиональное, РГПУ им. А.И. Герцена	Направление : "Педагогика". 2. Направление педагогика, специализация "Образование в области физической культуры".	физическая культура. Бакалавр педагогики. Магистр педагогики. Соответствие занимаемой должности, приказ ГБПОУ РС(Я) «ЛТТ» № 38-к от 17 февраля 2020 г.	Почетная грамота от Министерства образования и науки Республики Саха (Якутия) "За вклад в развитие системы образования, многолетний и добросовестный труд". 2020 год.	Не проходил(а)	15 лет 6 месяцев в	15 лет 6 месяцев	44.02.01 - Дошкольное образование (Программа подготовки специалистов среднего звена - 44.02.01 Дошкольное образование); 18.01.29 - Мастер по обслуживанию магистральных трубопроводов (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих 18.01.29 Мастер по обслуживанию



																							магистральных трубопроводов); 18.01.27 - Машинист технологических насосов и компрессоров (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих 18.01.27 Машинист технологических насосов и компрессоров); 20.02.04 - Пожарная безопасность (Программа подготовки специалистов среднего звена 20.02.04 Пожарная безопасность); 13.01.10 - Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)); 46.01.03 - Делопроизводитель (Программа подготовки
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

											<p>квалифицированных рабочих и служащих 46.01.03 Делопроизводитель); 39.01.01 - Социальный работник (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих - 39.01.01 Социальный работник); 18.01.28 - Оператор нефтепереработки (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих 18.01.28 Оператор нефтепереработки); 15.01.35 - Мастер слесарных работ (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих 15.01.35 Мастер слесарных работ).</p>
4	Еремеева Татьяна Семеновна	преподаватель	История; Обществознание	Среднее профессиональное, Якутский педагогический колледж № 1 им. С.Ф. Гоголева, 2009 г., г. Якутск.	специальность: История	Квалификация : «Учитель истории основной общеобразовательной школы». Первая квалификационная категория, МОиН РС (Я) приказ № 09-	1. Благодарственное письмо 2021 г. "За успехи в организации и совершенствовании учебно-воспитательного процесса, в формировании интеллектуального, культурного и	1. Удостоверение, «Информационные и коммуникационные технологии в СПО», 24 часа, ГАУ ДПО РС (Я) «ИРПО», г. Якутск, декабрь 2019 г. 2. Удостоверение, «Подготовка спасателей по оказанию первой медицинской помощи», 16 часов, ГКУ РС(Я) «Республиканский центр медицины катастроф	13 лет 6 месяцев в	13 лет 6 месяцев	44.02.01 - Дошкольное образование (Программа подготовки специалистов среднего звена - 44.02.01 Дошкольное образование); 18.01.29 - Мастер по обслуживанию магистральных трубопроводов (Программа

					18/13 от 29.12.2021г.	<p>нравственного развития личности, в связи с празднованием Дня учителя от главы муниципальног о образования "Ленский район" А.А.Хорунова".</p> <p>2. Благодарственн ое письмо от Министерства образования и науки Республики Саха (Якутия) приказ МО и Н РС (Я) № 01-02/04 от 29.09.2020 г. "За личный вклад в развитие системы образования республики".</p> <p>3. Нагрудный знак "Надежда Якутии" № 08-20/24 от 26.04.2022.</p>	<p>Министерство здравоохранения РС(Я)), г. Ленск, февраль 2020 год.</p> <p>3.Удостоверение, «Цифровые инструменты педагога», 16 часов, АНО ДПО «ЦОПП» РС(Я), г. Якутск, октябрь 2020 год.</p> <p>4.Удостоверение, «Технологии виртуальной и дополненной реальности в образовании», 72 часа, ФГОБУ высшего образования «Российский государственный социальный институт», декабрь 2020 год.</p> <p>5.Удостоверение, «Навыки оказания первой медицинской помощи в образовательных учреждениях», 36 часов, ООО «Центр инновационного образования и воспитания», г. Саратов, май 2021 г.</p> <p>6.Удостоверение, «Профилактика проявлений терроризма и экстремизма в образовательных организациях», 37 ч., ООО «Центр инновационного образования и воспитания», г. Саратов, 2021 г.</p> <p>7. Удостоверение, «Методика преподавания общеобразовательной дисциплины «История» с учетом профессиональной направленности ООП СПО», 40 ч., ФГАОУ ДПО</p>			<p>подготовки квалифицированных рабочих и служащих 18.01.29 Мастер по обслуживанию магистральных трубопроводов);</p> <p>18.01.27 - Машинист технологических насосов и компрессоров (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих 18.01.27 Машинист технологических насосов и компрессоров);</p> <p>20.02.04 - Пожарная безопасность (Программа подготовки специалистов среднего звена 20.02.04 Пожарная безопасность);</p> <p>13.01.10 - Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования</p>
--	--	--	--	--	-----------------------	---	---	--	--	---

							<p>«Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения РФ», 2021 г.</p> <p>8. Удостоверение, «Актуальные вопросы истории России в современных реалиях», 16 ч., ООО «Центр инновационного образования и воспитания», г. Саратов, 2022 г.</p> <p>1. Удостоверение, «Подготовка спасателей по оказанию первой медицинской помощи», 16 часов, ГКУ РС(Я) «Республиканский центр медицины катастроф Министерство здравоохранения РС(Я)», г. Ленск, февраль 2020 год.</p> <p>2. Удостоверение, «Навыки оказания первой медицинской помощи в образовательных учреждениях», 36 часов, ООО «Центр инновационного образования и воспитания», г. Саратов, май 2021 год.</p> <p>3. Удостоверение, «Цифровые технологии в образовании», 42 ч., ФГАОУ ДПО «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования</p>		<p>(по отраслям));</p> <p>46.01.03 - Делопроизводитель (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих 46.01.03 Делопроизводитель);</p> <p>39.01.01 - Социальный работник (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих - 39.01.01 Социальный работник);</p> <p>18.01.28 - Оператор нефтепереработки (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих 18.01.28 Оператор нефтепереработки);</p> <p>15.01.35 - Мастер слесарных работ (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих 15.01.35 Мастер слесарных работ).</p>
--	--	--	--	--	--	--	---	--	--

								<p>Министерства просвещения РФ», 2021 г.</p> <p>4. Удостоверение, «Защита детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию», 36 ч., ООО «Центр инновационного образования и воспитания», г. Саратов, 2022 г.</p> <p>5. Удостоверение, «Актуальные вопросы истории России в современных реалиях», 16 ч., ООО «Центр инновационного образования и воспитания», г. Саратов, 2022 г.</p> <p>6. Удостоверение, «Психологическое сопровождение обучающихся в критических ситуациях в целях реализации Концепции развития психологической службы в системе образования в Российской Федерации на период до 2025 года», 36 ч., ООО «Центр инновационного образования и воспитания», г. Саратов, 2022 г.</p> <p>7. Удостоверение, «Визуализация учебной информации как средство активизации деятельности обучающихся (от схемы к инфографике) для учителей Биологии», 16 ч., Дистанционный Институт</p>			
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

								<p>Современного Образования, г. Томск, 2022 г.</p> <p>8. Удостоверение, «Современные образовательные технологии в преподавании химии с учетом ФГОС», 72 ч., ООО «Инфоурок», г. Смоленск, 2022 г.</p> <p>9. Удостоверение, «Методика реализации образовательного процесса и мониторинг эффективности обучения по дисциплине «Химия» в соответствии с требованиями ФГОС СПО», 108 ч., ООО «Инфоурок», г. Смоленск, 2022 г.</p> <p>10. Удостоверение, «Активные методы обучения для учителей экологии», 72 ч., Дистанционный Институт Современного Образования ДИСО, г. Томск, 2022 г.</p> <p>11. Удостоверение, «Формирование профессиональных компетенций, способствующих достижению метапредметных образовательных результатов на уроках и во внеурочной деятельности для педагогов», 16 ч., Дистанционный Институт Современного Образования ДИСО, г. Томск, 2022 г.</p>			
5	Захарова Нина	библиоте карь,	Родной язык:	Высшее профессионал	специальнос ть: история.	Преподавател ь истории и	Нет	1. Нормативно-правовое регулирование и	45 лет 10	45 лет 10 месяцев	18.01.29 - Мастер по обслуживанию

Январьев на	преподав атель	Якутский язык	ьное; ЯГУ, г. Якутск 1982г.		обществеде ния. Базовая квалификацио нная категория.		документационное обеспечение ОО, 24 часа. ГАУ ДПО РС (Я) «ИРПО», г. Якутск, март 2019 г. 2. Удостоверение, «Подготовка спасателей по оказанию первой медицинской помощи», 16 часов, ГКУ РС(Я) «Республиканский центр медицины катастроф Министерство здравоохранения РС(Я)», г. Ленск, февраль 2020 год. 3. Удостоверение, «Навыки оказания первой медицинской помощи в образовательных учреждениях», 36 часов, ООО «Центр инновационного образования и воспитания», г. Саратов, май 2021 год 4. Удостоверение, «Организация информационно- библиотечной работы в помощь образовательному процессу в условиях реализации ФГОС», 36 ч., АНО ДПО «Институт современного образования», г. Воронеж, 2021 г.	месяце в		магистральных трубопроводов (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих 18.01.29 Мастер по обслуживанию магистральных трубопроводов); 18.01.27 - Машинист технологических насосов и компрессоров (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих 18.01.27 Машинист технологических насосов и компрессоров); 20.02.04 - Пожарная безопасность (Программа подготовки специалистов среднего звена 20.02.04 Пожарная безопасность); 13.01.10 - Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих 13.01.10 Электромонтер по
----------------	-------------------	------------------	--------------------------------	--	--	--	---	-------------	--	---

											<p>ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)); 46.01.03 - Делопроизводитель (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих 46.01.03 Делопроизводитель); 39.01.01 - Социальный работник (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих - 39.01.01 Социальный работник); 18.01.28 - Оператор нефтепереработки (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих 18.01.28 Оператор нефтепереработки); 15.01.35 - Мастер слесарных работ (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих 15.01.35 Мастер слесарных работ).</p>
6	Кайдалова Татьяна Вениаминовна	преподаватель	Химия; Биология; Экология	Высшее профессиональное, Бурятский государственный	специальность: Биология.	Квалификация : учитель биологии, Учитель химии.	1.Нагрудный знак "За вклад в развитие в профсоюзные	1. Удостоверение, «Подготовка спасателей по оказанию первой медицинской помощи», 16 часов, ГКУ РС(Я)	46 лет	37 лет 9 месяцев	44.02.01 - Дошкольное образование (Программа подготовки специалистов



				<p>ный педагогический институт им. Доржи Банзарова, 1989г., АНО ВО, «Московский институт современного академического образования» «Учитель химии», 2017г.</p>	<p>Высшая квалификационная категория, МО и Н РС (Я) приказ № 09-18/7 от 31.05.2022 г.</p>	<p>движения Якутии" 2022 г. 2. Нагрудный знак "Отличник профессионального образования Республики Саха (Якутия)" 2012 г. 3. Нагрудный знак "Отличный профессионального образования Республики Саха (Якутия)" 2018 г. 4. Нагрудный знак «За вклад в развитие в профсоюзные движения Якутии» 2011 г. 5. Почетная грамота "За значительные успехи в организации и совершенствовании учебного и воспитательного процессов, формирование интеллектуального, культурного и нравственного развития личности,</p>	<p>«Республиканский центр медицины катастроф Министерство здравоохранения РС(Я)», г. Ленск, февраль 2020 год. 2. Удостоверение, «Навыки оказания первой медицинской помощи в образовательных учреждениях», 36 часов, ООО «Центр инновационного образования и воспитания», г. Саратов, май 2021 год. 3. Удостоверение, «Цифровые технологии в образовании», 42 ч., ФГАОУ ДПО «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения РФ», 2021 г. 4. Удостоверение, «Защита детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию», 36 ч., ООО «Центр инновационного образования и воспитания», г. Саратов, 2022 г. 5. Удостоверение, «Актуальные вопросы истории России в современных реалиях», 16 ч., ООО «Центр инновационного образования и воспитания», г. Саратов, 2022 г. 6. Удостоверение, «Психологическое</p>		<p>среднего звена - 44.02.01 Дошкольное образование); 18.01.29 - Мастер по обслуживанию магистральных трубопроводов (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих 18.01.29 Мастер по обслуживанию магистральных трубопроводов); 18.01.27 - Машинист технологических насосов и компрессоров (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих 18.01.27 Машинист технологических насосов и компрессоров); 20.02.04 - Пожарная безопасность (Программа подготовки специалистов среднего звена 20.02.04 Пожарная безопасность); 13.01.10 - Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (Программа</p>
--	--	--	--	---	---	--	--	--	---

						<p>большой личный вклад в подготовку квалифицированных рабочих кадров" от МО и Н РС(Я), приказ от 14 ноября 2007 г. №1610/к-н.</p> <p>6. Почетная грамота "За вклад в развитие профессионального образования, организацию процесса обучения и воспитания подрастающего поколения" от главы МО "Ленский район", приказ от 05.10.2011 г. №12-001159/11.</p> <p>7. Юбилейная почетная грамота "За активную, плодотворную работу по развитию профсоюзного движения и в связи с 20-летием Профсоюза" от Профессиональ</p>	<p>сопровождение обучающихся в критических ситуациях в целях реализации Концепции развития психологической службы в системе образования в Российской Федерации на период до 2025 года», 36 ч., ООО «Центр инновационного образования и воспитания», г. Саратов, 2022 г.</p> <p>7. Удостоверение, «Визуализация учебной информации как средство активизации деятельности обучающихся (от схемы к инфографике) для учителей Биологии», 16 ч., Дистанционный Институт Современного Образования, г. Томск, 2022 г.</p> <p>8. Удостоверение, «Современные образовательные технологии в преподавании химии с учетом ФГОС», 72 ч., ООО «Инфоурок», г. Смоленск, 2022 г.</p> <p>9. Удостоверение, «Методика реализации образовательного процесса и мониторинг эффективности обучения по дисциплине «Химия» в соответствии с требованиями ФГОС СПО», 108 ч., ООО «Инфоурок», г. Смоленск, 2022 г.</p> <p>10. Удостоверение, «Активные методы обучения для учителей экологии», 72</p>			<p>подготовки квалифицированных рабочих и служащих 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям); 46.01.03 - Делопроизводитель (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих 46.01.03 Делопроизводитель); 39.01.01 - Социальный работник (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих - 39.01.01 Социальный работник); 18.01.28 - Оператор нефтепереработки (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих 18.01.28 Оператор нефтепереработки); 15.01.35 - Мастер слесарных работ (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих 15.01.35 Мастер слесарных работ).</p>
--	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--

							ного союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания РФ, Якутск 2010 г.	ч., Дистанционный Институт Современного Образования ДИСО, г. Томск, 2022 г.			
							8. Благодарность "За успехи в профессиональной подготовке учащихся, развитии их творческой активности и самостоятельности, верность профессии" от главы МО "Ленский район", приказ №12-03-001043/10 от 29.09.2010 г.	11. Удостоверение, «Формирование профессиональных компетенций, способствующих достижению метапредметных результатов на уроках и во внеурочной деятельности для педагогов», 16 ч., Дистанционный Институт Современного Образования ДИСО, г. Томск, 2022 г.			
							9. Почетная грамота "За вклад в подготовку квалифицированных рабочих кадров, обучение и воспитание сельской молодежи, многолетний добросовестный труд в системе				

							начального профессиональ ного образования и в связи с Годом учителя" от МО и Н РС(Я), приказ № 07- 05/680 от 05 октября 2010 г. 10. Почетная грамота "За вклад в подготовку квалифицирова нных специалистов республики, заслуги в обучении и в воспитании студенческой молодежи, многолетний добросовестны й труд и в связи с 45-летием со дня основания техникума" от Министерства профессиональ ного образования, подготовки и расстановки кадров Республики Саха (Якутия), приказ № 07- 13/841 от 22 декабря 2016 г.			
--	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--

							<p>11. Нагрудный знак "Почетный ветеран системы образования Республики Саха (Якутия)" от Министра образования и науки Республики Саха (Якутия), приказ № 08-18/26 от 26 апреля 2022 г.</p> <p>12. Нагрудный юбилейный знак Республики Саха (Якутия) "100 лет Якутской АССР", учрежден указом Главы Республики Саха (Якутия) от 22 июня 2021 года №1908.</p> <p>13. Почетная грамота "За большой личный вклад в подготовку квалифицированных рабочих кадров, обучение и воспитание молодежи,</p>			
--	--	--	--	--	--	--	---	--	--	--

							<p>многолетний добросовестный труд и в связи с празднованием Дня учителя" от Министерства науки и профессионального образования Республики Саха (Якутия), приказ № 07-05/531 от 29 сентября 2009 г.</p> <p>14. Нагрудный знак «За вклад в развитие в профсоюзные движения Якутии» 2012 г.</p> <p>15. Нагрудный знак "Почетный работник воспитания просвещения Российской Федерации", приказ №59/н от 5 августа 2019 г.</p>				
7	Кнутов Леонид Владимирович	преподаватель, мастер производственного обучения	Основы электротехники	Высшее профессиональное, 1.ФГБОУ ВПО «Новосибирский	Специальность: юриспруденция;	1.Квалификация Юрист. 2.Электромонтер по ремонту и обслуживанию	Нет	1.Профессиональная переподготовка «Учитель истории. Педагогическая деятельность по проектированию и реализации образовательного процесса в		18.01.29 - Мастер по обслуживанию магистральных трубопроводов (Программа подготовки квалифицированных	

			<p>государственный университет экономики и управления «НИНХ», г. Новосибирск, 2012 г</p> <p>2. Свидетельство об уровне квалификации ГБПОУ РС(Я) «Профессиональное училище № 20», г. Ленск, 2014 г.</p>	<p>электрооборудования 5 (пятого разряда).</p>	<p>соответствии с ФГОС», АНО ДПО «ВГАППССС», г. Волгоград, 2022 г.</p> <p>2. Профессиональная переподготовка «Методика организации производственного обучения в образовательной организации», ООО «Инфоурок», г. Смоленск, 2022 г. Квалификация: мастер производственного обучения.</p> <p>1. Удостоверение, «Актуальные вопросы истории России в современных реалиях», 16 ч., ООО «Центр инновационного образования и воспитания», г. Саратов, 2022 г.</p> <p>2. Удостоверение, «Психологическое сопровождение обучающихся в критических ситуациях в целях реализации Концепции развития психологической службы в системе образования в Российской Федерации на период до 2025 года», 36 ч., ООО «Центр инновационного образования и воспитания», г. Саратов, 2022 г.</p>		<p>рабочих и служащих 18.01.29 Мастер по обслуживанию магистральных трубопроводов); 18.01.27 - Машинист технологических насосов и компрессоров (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих 18.01.27 Машинист технологических насосов и компрессоров); 13.01.10 - Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)); 18.01.28 - Оператор нефтепереработки (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих 18.01.28 Оператор нефтепереработки); 15.01.35 - Мастер</p>
--	--	--	--	--	--	--	--

											слесарных работ (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих 15.01.35 Мастер слесарных работ).
8	Колосова Мария Васильевна	преподаватель	Иностранный язык; Иностранный язык в профессиональной деятельности	Высшее профессиональное, ГОУ ВПО "Саха государственная педагогическая академия", 2009г.	Специальность "Иностранный язык"	Учитель иностранного языка (английский); Первая квалификационная категория, Приказ № 09-18/7 от 30.10.2020 г. Министерства образования и науки Республики Саха (Якутия)	1. Благодарность главы МО «Ленский район». 2. Почетная грамота Министерства образования и науки Республики Саха (Якутия) за вклад в развитие системы образования и добросовестный труд.	1. Удостоверение, «Преподавание технического английского языка в рамках реализации образовательных программ по наиболее востребованным новым и перспективным профессиям и специальностям («ТОП-50»), 16 ч. ГАУ ДПО РС (Я) «ИРПО», г. Якутск, 9 апреля 2019 г. 2. Удостоверение, «Нормативно-правовое регулирование и документационное обеспечение ОО», 24 часа. ГАУ ДПО РС (Я) «ИРПО», г. Якутск, март 2019 г. 3. Удостоверение, «Специфика преподавания английского языка с учетом требований ФГОС», ООО «Инфоурок», 72 часа, г. Смоленск, апрель 2019 г. 4. Удостоверение о краткосрочном повышении квалификации. ООО «Инфоурок» 13.03. - 24.04.19г. - «Особенности подготовки к сдаче ЕГЭ по английскому языку в	16 лет	14 лет 5 месяцев	44.02.01 - Дошкольное образование (Программа подготовки специалистов среднего звена - 44.02.01 Дошкольное образование); 18.01.29 - Мастер по обслуживанию магистральных трубопроводов (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих 18.01.29 Мастер по обслуживанию магистральных трубопроводов); 18.01.27 - Машинист технологических насосов и компрессоров (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих 18.01.27 Машинист технологических насосов и компрессоров); 20.02.04 - Пожарная



							<p>условиях реализации ФГОС СОО». (108 часов).</p> <p>5. Удостоверение, «Подготовка спасателей по оказанию первой медицинской помощи», 16 часов, ГКУ РС(Я) «Республиканский центр медицины катастроф Министерство здравоохранения РС(Я)», г. Ленск, февраль 2020 год.</p> <p>6. Удостоверение, «Информационные и коммуникационные технологии в СПО», 24 часа, ГАУ ДПО РС (Я) «ИРПО», г. Якутск, май 2020 г.</p> <p>7. Удостоверение, КПК по теме: «Навыки оказания первой медицинской помощи в образовательных учреждениях», 36 часов, ООО «Центр инновационного образования и воспитания», г. Саратов, май, 2021 год.</p> <p>8. Удостоверение, «Защита детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию», 36 ч., ООО «Центр инновационного образования и воспитания», г. Саратов, 2022 г.</p> <p>9. Удостоверение, «Актуальные вопросы истории России в современных реалиях», 16 ч., ООО «Центр инновационного</p>		<p>безопасность (Программа подготовки специалистов среднего звена 20.02.04 Пожарная безопасность); 13.01.10 - Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)); 46.01.03 - Делопроизводитель (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих 46.01.03 Делопроизводитель); 39.01.01 - Социальный работник (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих - 39.01.01 Социальный работник); 18.01.28 - Оператор нефтепереработки (Программа подготовки</p>
--	--	--	--	--	--	--	---	--	--

								образования и воспитания», г. Саратов, 2022 г. 10. Удостоверение, «Психологическое сопровождение обучающихся в критических ситуациях в целях реализации Концепции развития психологической службы в системе образования в Российской Федерации на период до 2025 года», 36 ч., ООО «Центр инновационного образования и воспитания», г. Саратов, 2022 г.			квалифицированных рабочих и служащих 18.01.28 Оператор нефтепереработки); 15.01.35 - Мастер слесарных работ (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих 15.01.35 Мастер слесарных работ).
9	Кудринова Виталина Дмитриевна	преподаватель	Математика	Высшее профессиональное, 1. ГОУ ВПО Якутский Государственный Университет им. М.К. Аммосова, 2007г., 2. ФГБОУ ВПО Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин), 2013г.	специальность: Математика; специальность: Экономика и управление на предприятии (в строительстве)	Квалификация : Учитель математики. Квалификация : Экономист-менеджер. Высшая квалификационная категория, МО и Н РС (Я) приказ № 12-17/6 от 31.10.2018 г.	1. Знак отличия "За заслуги перед "Ленским районом", постановление главы муниципального образования "Ленский район" №01-03-817/2 от 21 декабря 2022 г. 2. Благодарственное письмо от главы муниципального образования "Ленский район", "За добросовестный труд, ответственность, успехи в	1. Удостоверение, «Методика преподавания курса «Шахматы в общеобразовательных организациях в рамках ФГОС НОО», 36 ч. ООО Инфоурок г. Смоленск, 2019г 2. Удостоверение, «Информационные и коммуникационные технологии в СПО», 24 часа, ГАУ ДПО РС (Я) «ИРПО», г. Якутск, декабрь 2019 г. 3. Удостоверение, «Навыки оказания первой медицинской помощи в образовательных учреждениях», 36 часов, ООО «Центр инновационного образования и воспитания», г. Саратов, май 2021 год.	21 год 5 месяцев в	21 год 5 месяцев	18.01.29 - Мастер по обслуживанию магистральных трубопроводов (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих 18.01.29 Мастер по обслуживанию магистральных трубопроводов); 18.01.27 - Машинист технологических насосов и компрессоров (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих 18.01.27 Машинист технологических насосов и компрессоров);

						<p>совершенствовании учебного и воспитательного процессов и в связи с празднованием Дня учителя.</p> <p>3. Нагрудный знак "Отличник системы образования Республики Саха (Якутия)" № 08-16/27 от 12.09.2019.</p> <p>4. Благодарственное письмо от Министерства образования и науки Республики Саха (Якутия) "За личный вклад в развитие системы образования республики, многолетний и добросовестный труд".</p> <p>5. Почетная грамота главы муниципального образования "Ленский район" "За вклад в развитие образования</p>	<p>4. Удостоверение, «Методика преподавания общеобразовательной дисциплины «Математика» с учетом профессиональной направленности ООП СПО», 40 ч., ФГАОУ ДПО «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения РФ», 2021 г.</p> <p>5. Удостоверение, "Управляемая самостоятельная работа старшеклассников в обучении математике как инструмент включения в активную учебную деятельность", 72 ч., ООО «Знанию», г. Смоленск, 2022 г.</p> <p>6. Удостоверение, «Актуальные вопросы истории России в современных реалиях», 16 ч., ООО «Центр инновационного образования и воспитания», г. Саратов, 2022 г.</p> <p>7. Удостоверение, «Создание образовательных видеоматериалов от скринкаста к видеолекции», 24 ч., ГАУ ДПО РС(Я) «ИРПО», г. Якутск, 2022 г.</p> <p>8. Удостоверение, «Защита детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию»,</p>			<p>13.01.10 - Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям));</p> <p>18.01.28 - Оператор нефтепереработки (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих 18.01.28 Оператор нефтепереработки);</p> <p>15.01.35 - Мастер слесарных работ (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих 15.01.35 Мастер слесарных работ).</p>
--	--	--	--	--	--	---	---	--	--	---

						<p>Ленского района, высокие профессиональные достижения, пропаганду здорового образа жизни среди молодежи"</p> <p>№12-03-001098/14 от 30.09.2014.</p> <p>6. Почетная грамота "За вклад в подготовку квалифицированных специалистов республики, заслуги в обучении и воспитании студенческой молодежи, многолетний добросовестный труд и в связи с празднованием Дня учителя"</p> <p>№07-13/530 от 27.09.2016.</p> <p>7. Благодарственное письмо от Министерства профессионального</p>	<p>36 ч., ООО «Центр инновационного образования и воспитания», г. Саратов, 2022 г.</p> <p>9. Удостоверение, «Мотивация студентов к обучению и профессиональному развитию», , 18 ч., ООО «Юрайт- Академия», г. Москва, 2022 г.</p>			
--	--	--	--	--	--	---	---	--	--	--

							образования, подготовки и расстановки кадров Республики Саха (Якутия) "За личный вклад в подготовку квалифицированных специалистов республики, развитие и дальнейшее совершенствование учебного заведения.				
10	Лучина Галина Алексеевна	преподаватель, мастер производственного обучения	Материаловедение; Техническая графика; Охрана труда; Слесарная обработка деталей, изготовление, сборка и ремонт приспособлений, режущего и измерительного инструмента; Технология слесарной обработки	Высшее профессиональное, 1. Новосибирский индустриальный педагогический техникум, 1980 г., г. Новосибирск. 2. Иркутский государственный технический университет, 2007г., г. Иркутск.	Специальность: Организация перевозок и управление на транспорте (автомобильный транспорт).	1.Квалификация Техник-строитель. Мастер п/о. 2. Инженер по организации управления на транспорте. Высшая квалификационная категория, преподаватель, мастер производственного обучения. №09-18/5 29.04.20г МОиНРС(Я)	1. Нагрудный знак, приказ Минпросвещения России от 25 августа 2020 августа 2020 г. №158 /н "Почетный работник воспитания и просвещения Российской Федерации". 2. Присвоено почетное звание "Почетный работник начального профессионального образования	1. Удостоверение, «Нормативно-правовое регулирование и документационное обеспечение ОО», 24 часа. ГАУ ДПО РС (Я) «ИРПО», г. Якутск, март 2019 г. 2. Удостоверение, «Основы общей педагогики и инклюзивного обучения в образовательном процессе при реализации ФГОС», с 07.02.2020 г. по 11.02.2020 г., ГАПОУ РС (Я) «Намский педагогический колледж им. И.Е. Винокурова», 72 часа, № 1392, город Якутск. 3. Удостоверение, «Подготовка спасателей по оказанию первой медицинской помощи», 16 часов, ГКУ РС(Я) «Республиканский	39 лет 8 месяцев в	23 года 2 месяца	18.01.29 - Мастер по обслуживанию магистральных трубопроводов (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих 18.01.29 Мастер по обслуживанию магистральных трубопроводов); 18.01.27 - Машинист технологических насосов и компрессоров (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих 18.01.27 Машинист технологических

			<p>деталей, изготовления, сборки и ремонта приспособлений, режущего и измерительного инструмента;</p> <p>Учебная практика;</p> <p>Производственная практика;</p> <p>Сборка, регулировка и испытание сборочных единиц, узлов и механизмов машин, оборудования, агрегатов механической, гидравлической, пневматической частей изделий машиностроения;</p> <p>Технология сборки, регулировки и</p>			<p>Российской Федерации" приказ Минобрнауки России от 09 августа 2016 г. №710/к-н. За заслуги в области образования.</p> <p>3. Нагрудный знак приказ №07-16/27 от 10.11.2017. Отличник системы образования Республики Саха (Якутия).</p> <p>4. Юбилейный знак, учрежден Указом Главы Республики Саха (Якутия) от 22 июня 2021 года №1908.</p> <p>"Ознаменованное 100-летия образования Якутской Автономной Советской Социалистической Республики".</p>	<p>центр медицины катастроф Министерство здравоохранения РС(Я)), г. Ленск, февраль 2020 год.</p> <p>4. Удостоверение, «Навыки оказания первой медицинской помощи в образовательных учреждениях», 36 часов, ООО «Центр инновационного образования и воспитания», г. Саратов, май 2021 год.</p>		<p>насосов и компрессоров);</p> <p>20.02.04 - Пожарная безопасность (Программа подготовки специалистов среднего звена 20.02.04 Пожарная безопасность);</p> <p>13.01.10 - Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям));</p> <p>18.01.28 - Оператор нефтепереработки (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих 18.01.28 Оператор нефтепереработки);</p> <p>15.01.35 - Мастер слесарных работ (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих 15.01.35 Мастер слесарных работ).</p>
--	--	--	---	--	--	--	---	--	--

			<p>испытания сборочных единиц, узлов и механизмов машин, оборудования, агрегатов механической, гидравлической, пневматической частей изделий машиностроения;</p> <p>Техническое обслуживание и ремонт узлов и механизмов оборудования, агрегатов и машин;</p> <p>Технология ремонта и технического обслуживания узлов и механизмов оборудования, агрегатов и машин.</p>							
--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--

11	Паршутина Ирина Леонидовна	преподаватель, мастер производственного обучения	Социальная адаптация и основы социально-правовых знаний	Высшее профессиональное, 1. Университет Российской Академии образования г. Москва, 2. Филиал ФГБОУ ВО "Российский университет нефти и газа (Национальный исследовательский университет)" 3. 1. Профессиональная переподготовка «Организация деятельности структурного подразделения в сфере образования», ООО «Инфоурок», г. Смоленск, 2022 г., квалификация : Руководитель структурного подразделения в сфере профессионального	специальность "Психология" 2. направление подготовки 21.03.01 Нефтегазовое дело	1. Психолог. Преподаватель психологии 2. квалификация Бакалавр	1. Почетная грамота Минпросвещения России за многолетний добросовестный труд и значительные заслуги в сфере образования (Приказ 25.07.2022г. №155/н) 2. Почетная грамота Министерства образования и науки Республики Саха (Якутия) за вклад в развитие системы образования, многолетний и добросовестный труд. 3. Благодарственное письмо И.о. главы муниципального образования "Ленский район" за заслуги в области социально-экономического развития Ленского	1. Удостоверение «Нормативно-правовое регулирование и документационное обеспечение ОО», 24 часа, ГАУ ДПО РС (Я) «ИРПО», г. Якутск, март 2019 г. 2. Удостоверение «Информационные и коммуникационные технологии в СПО», 24 часа, ГАУ ДПО РС (Я) «ИРПО», г. Якутск, декабрь 2019 г. 3. Удостоверение, «Подготовка спасателей по оказанию первой медицинской помощи», 16 часов, ГКУ РС(Я) «Республиканский центр медицины катастроф Министерство здравоохранения РС(Я)», г. Ленск, февраль 2020 год. 4. Удостоверение, «Проектирование в системе AutoCAD», 72 часа, ГАПОУ РС(Я) «ЮЯТК», г. Нерюнгри, апрель 2020 г. 5. Удостоверение, «Скрайбинг и веб-квест как инновационные образовательные технологии в условиях реализации ФГОС СПО», 72 часа, ООО «Инфоурок», Смоленск, июль 2020 г. 6. Удостоверение, КПК по теме: «Навыки оказания первой медицинской помощи в образовательных учреждениях», 36 часов,	27 лет 2 месяца	27 лет 2 месяца	44.02.01 - Дошкольное образование (Программа подготовки специалистов среднего звена - 44.02.01 Дошкольное образование); 18.01.29 - Мастер по обслуживанию магистральных трубопроводов (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих 18.01.29 Мастер по обслуживанию магистральных трубопроводов); 20.02.04 - Пожарная безопасность (Программа подготовки специалистов среднего звена 20.02.04 Пожарная безопасность); 13.01.10 - Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию
----	----------------------------	--	---	--	---	--	---	---	-----------------	-----------------	---



				<p>ьного образования.</p>			<p>района. личный вклад в развитие социальной сферы, высокие профессиональные достижения. Март, 2016 г.</p> <p>4. Государственное собрание (ИЛ ТУМЭН) Республики Саха (Якутия). Комитет по делам семьи, детства, молодежи, физической культуре и спорту. Почетная грамота за плодотворный труд и большой личный вклад в дело воспитания молодого поколения республики, декабрь 2008г.</p> <p>5. Почетное звание "Почетный работник сферы образования Российской Федерации", от</p>	<p>ООО «Центр инновационного образования и воспитания», г. Саратов, апрель, 2021 год.</p> <p>7. Удостоверение, «Проектирование онлайн-курсов», 36 ч., АНО ДПО «ЦОПП РС(Я)», г. Якутск, 2021 г.</p> <p>8. Удостоверение, «Применение интерактивных образовательных платформ на примере платформы Moodle», 36 ч., ООО «Инфоурок», Смоленск, 2020 г.</p> <p>9. Сертификат, «Разработка программ дисциплин, модулей с учетом актуальных требований ФГОС СПО и воспитательной работы в рамках реализации ОПОП», 16 ч., Образовательный проект «Гид образования», 2021 г.</p> <p>10. Удостоверение, «Защита детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию», 36 ч., ООО «Центр инновационного образования и воспитания», г. Саратов, 2022 г.</p> <p>11. Удостоверение, «Актуальные вопросы истории России в современных реалиях», 16 ч., ООО «Центр инновационного</p>		<p>электрооборудования (по отраслям)); 46.01.03 - Делопроизводитель (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих 46.01.03 Делопроизводитель); 39.01.01 - Социальный работник (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих - 39.01.01 Социальный работник); 15.01.35 - Мастер слесарных работ (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих 15.01.35 Мастер слесарных работ).</p>
--	--	--	--	---------------------------	--	--	--	--	--	---

							25 июля 2022 г. приказ №155/н. образования и воспитания», г. Саратов, 2022 г. 12. Удостоверение, «Психологическое сопровождение обучающихся в критических ситуациях в целях реализации Концепции развития психологической службы в системе образования в Российской Федерации на период до 2025 года», 36 ч., ООО «Центр инновационного образования и воспитания», г. Саратов, 2022 г.				
12	Синьков Леонид Петрович	преподаватель	Основы безопасности жизнедеятельности; География; Безопасность жизнедеятельности	Среднее профессиональное, Иркутское техническое училище гражданской авиации, 1974 г., г. Иркутск	специальность: Техническая эксплуатация самолетов и двигателей ГА.	Квалификация : Авиационный -техник-механик.	1. Нагрудный знак "За вклад в развитие профессионального образования, МОиН РС(Я). 2. Благодарственное письмо от Министерства профессионального образования, подготовки и расстановки кадров Республики Саха (Якутия) "За личный вклад в подготовку квалифицированных	1. Профессиональная переподготовка по теме: «Учитель ОБЖ», ЧОУ ДПО "Институт новых технологий в образовании», г. Омск. 512ч., 2015г. 2. Профессиональная переподготовка по теме: «Педагогическое образование: учитель БЖД», ЧОУ ДПО Институт новых технологий в образовании, г. Омск. 250ч. 2016г. 3. Профессиональная переподготовка по теме: «Учитель географии», ЧОУ ДПО "Институт новых технологий в образовании", г. Омск. 512ч., 2018г	27 лет 5 месяцев в	27 лет 5 месяцев	44.02.01 - Дошкольное образование (Программа подготовки специалистов среднего звена - 44.02.01 Дошкольное образование); 18.01.29 - Мастер по обслуживанию магистральных трубопроводов (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих 18.01.29 Мастер по обслуживанию магистральных трубопроводов); 18.01.27 - Машинист технологических насосов и компрессоров

						<p>специалистов, развитие и дальнейшее совершенствование учебного заведения".</p> <p>3. Благодарственное письмо от главы муниципального образования "Ленский район", "За вклад в развитие образования Ленского района, высокие профессиональные достижения, пропаганду здорового образа жизни среди молодежи" №12-03-001097/14 от 30.09.2014.</p> <p>4. Благодарственное письмо И.о главы муниципального образования "Ленский район", "За многолетний добросовестны</p>			<p>(Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих 18.01.27 Машинист технологических насосов и компрессоров);</p> <p>20.02.04 - Пожарная безопасность (Программа подготовки специалистов среднего звена 20.02.04 Пожарная безопасность);</p> <p>13.01.10 - Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям));</p> <p>46.01.03 - Делопроизводитель (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих 46.01.03 Делопроизводитель);</p> <p>39.01.01 - Социальный работник (Программа</p>
--	--	--	--	--	--	---	--	--	--

							й труд, значительный вклад в развитие техникума и образования в целом, воспитания рабочих кадров".				подготовки квалифицированных рабочих и служащих - 39.01.01 Социальный работник); 18.01.28 - Оператор нефтепереработки (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих 18.01.28 Оператор нефтепереработки); 15.01.35 - Мастер слесарных работ (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих 15.01.35 Мастер слесарных работ).
13	Смирнова Юлия Владимировна	преподаватель	Литература ; Русский язык	Высшее профессиональное, Бийский государственный педагогический институт, 1999 г., г. Бийск. ФПК и ППРО "Таганрогского института им. А.П. Чехова филиала ФГБОУ ВПО "РГЭУ (РИНХ)",	специальность: Педагогика и методика начального образования. Специальность "Русский язык и литература"	Квалификация : Учитель начальных классов. Учитель русского языка и литературы. Высшая квалификационная категория, МО и Н РС (Я) приказ № 12-17/6 от 31.10.2018 г.	1.Почетная грамота "За успехи в организации и совершенствовании учебно-воспитательного процесса, в формировании интеллектуального, культурного и нравственного развития личности, в связи с празднованием Дня учителя" от главы	1. Нормативно-правовое регулирование и документационное обеспечение ОО, 24 часа. ГАУ ДПО РС (Я) «ИРПО», г. Якутск, март 2019 г. 2. Удостоверение, «Подготовка спасателей по оказанию первой медицинской помощи», 16 часов, ГКУ РС(Я) «Республиканский центр медицины катастроф Министерство здравоохранения РС(Я)», г. Ленск, февраль 2020 год. 3. Удостоверение, «Навыки оказания первой медицинской помощи в	21 год	21 год	44.02.01 - Дошкольное образование (Программа подготовки специалистов среднего звена - 44.02.01 Дошкольное образование); 18.01.29 - Мастер по обслуживанию магистральных трубопроводов (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих 18.01.29 Мастер по обслуживанию магистральных

				2014 г., г. Таганрог.		муниципально о образования "Ленский район" А.А. Хорунов. 2. Почетная грамота от Министерства просвещения Российской Федерации "За заслуги в сфере образования и добросовестны й труд" приказ от 25 июня 2019 года №24/н. 3. Благодарственн ое письмо "За личный вклад в развитие системы образования республики, многолетний и добросовестны й труд" от Министерства образования и науки Республики Саха (Якутия).	образовательных учреждениях», 36 часов, ООО «Центр инновационного образования и воспитания», г. Саратов, май 2021 г. 4. Удостоверение, «Профилактика проявлений терроризма и экстремизма в образовательных организациях», 37 ч., ООО «Центр инновационного образования и воспитания», г. Саратов, 2021 г. 5. Удостоверение, «Методика преподавания общеобразовательной дисциплины «Русский язык» с учетом профессиональной направленности ООП СПО», 40 ч., ФГАОУ ДПО «Академия реализации государственной политики и профессионального развития работников образования Министерства просвещения РФ», 2021 г. 6. Удостоверение, «Актуальные вопросы истории России в современных реалиях», 16 ч., ООО «Центр инновационного образования и воспитания», г. Саратов, 2022 г. 7. Удостоверение, «Защита детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию», 36 ч., ООО «Центр инновационного			трубопроводов); 18.01.27 - Машинист технологических насосов и компрессоров (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих 18.01.27 Машинист технологических насосов и компрессоров); 20.02.04 - Пожарная безопасность (Программа подготовки специалистов среднего звена 20.02.04 Пожарная безопасность); 13.01.10 - Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)); 46.01.03 - Делопроизводитель (Программа подготовки квалифицированных
--	--	--	--	-----------------------	--	---	---	--	--	--

								образования и воспитания», г. Саратов, 2022 г.			рабочих и служащих 46.01.03 Делопроизводитель); 39.01.01 - Социальный работник (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих - 39.01.01 Социальный работник); 18.01.28 - Оператор нефтепереработки (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих 18.01.28 Оператор нефтепереработки); 15.01.35 - Мастер слесарных работ (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих 15.01.35 Мастер слесарных работ).
14	Сокольников Дмитрий Андреевич	руководитель физического воспитания	Физическая культура	Высшее профессиональное; ФГБОУ ВПО "Иркутский государственный университет", 1.Профессиональная переподготовка «Физическая культура и	специальность "Юриспруденция", физическая культура. Соответствие занимаемой должности, приказ ГБПОУ РС(Я) № 99-	преподаватель физической культуры	Награда "За вклад в патриотическое воспитание молодежи в Ленском районе, пропаганду здорового образа жизни в молодежной среде" от и.о. председателя МКУ "Комитет	1.Нормативно-правовое регулирование и документационное обеспечение ОО, 24 часа. ГАУ ДПО РС (Я) «ИРПО», г. Якутск, март 2019 г. 2. Удостоверение, «Подготовка спасателей по оказанию первой медицинской помощи», 16 часов, ГКУ РС(Я) «Республиканский центр медицины катастроф Министерство	7 лет 11 месяцев в	4 года 10 месяцев	44.02.01 - Дошкольное образование (Программа подготовки специалистов среднего звена - 44.02.01 Дошкольное образование); 18.01.29 - Мастер по обслуживанию магистральных трубопроводов (Программа подготовки

				спорт: теория и методика преподавания в образовательной организации, 300 ч. ООО Учебный центр «Профессионал», 2018 г., г. Москва	ак от 05.06.2020 г.		по молодежной политике" г. Ленск, 2019 г.	здравоохранения РС(Я)), г. Ленск, февраль 2020 год. 3. Удостоверение, «Цифровые инструменты педагога», 16 часов, АНО ДПО «ЦОПП» РС(Я), г. Якутск, октябрь 2020 год. 4. Удостоверение, «Навыки оказания первой медицинской помощи в образовательных учреждениях», 36 часов, ООО «Центр инновационного образования и воспитания», г. Саратов, май 2021 год. 5. Удостоверение, «Защита детей от информации, причиняющей вред их здоровью и (или) развитию», 36 ч., ООО «Центр инновационного образования и воспитания», г. Саратов, 2022 г. 6. Удостоверение, «Актуальные вопросы истории России в современных реалиях», 16 ч., ООО «Центр инновационного образования и воспитания», г. Саратов, 2022 г. 7. Удостоверение, «Психологическое сопровождение обучающихся в критических ситуациях в целях реализации Концепции развития психологической службы в системе образования в Российской			квалифицированных рабочих и служащих 18.01.29 Мастер по обслуживанию магистральных трубопроводов); 18.01.27 - Машинист технологических насосов и компрессоров (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих 18.01.27 Машинист технологических насосов и компрессоров); 20.02.04 - Пожарная безопасность (Программа подготовки специалистов среднего звена 20.02.04 Пожарная безопасность); 13.01.10 - Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям));
--	--	--	--	--	---------------------	--	---	---	--	--	--

								Федерации на период до 2025 года», 36 ч., ООО «Центр инновационного образования и воспитания», г. Саратов, 2022 г.			46.01.03 - Делопроизводитель (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих 46.01.03 Делопроизводитель); 39.01.01 - Социальный работник (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих - 39.01.01 Социальный работник); 18.01.28 - Оператор нефтепереработки (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих 18.01.28 Оператор нефтепереработки); 15.01.35 - Мастер слесарных работ (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих 15.01.35 Мастер слесарных работ).
15	Тюркин Александр Николаевич	преподаватель, мастер производственного обучения	Информатика	Высшее профессиональное, ГОУ ВПО «Иркутский государственный технический университет»	специальность: Подъемно-транспортные, строительные, дорожные машины и	Квалификация : инженер. Соответствие занимаемой должности, приказ ГБПОУ РС(Я) № 97-к от 04.05.2021 г.	Нет	1. Удостоверение, «Подготовка спасателей по оказанию первой медицинской помощи», 16 часов, ГКУ РС(Я) «Республиканский центр медицины катастроф Министерство	18 лет 1 месяц	3 года 7 месяцев	44.02.01 - Дошкольное образование (Программа подготовки специалистов среднего звена - 44.02.01 Дошкольное образование); 18.01.29 - Мастер по



				2008г., г. Иркутск.	оборудовани е			<p>здравоохранения РС(Я)», г. Ленск, февраль 2020 год.</p> <p>2. Удостоверение, «Цифровые инструменты педагога», 16 часов, АНО ДПО «ЦОПП» РС(Я), г. Якутск, октябрь 2020 год.</p> <p>3. Удостоверение, «Навыки оказания первой медицинской помощи в образовательных учреждениях», 36 часов, ООО «Центр инновационного образования и воспитания», г. Саратов, май 2021 год.</p> <p>4. Удостоверение, «Профилактика гриппа и острых респираторных вирусных инфекций, в том числе новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», 36 часов, ООО «Центр инновационного образования и воспитания», г. Саратов, май 2021 год.</p>		<p>обслуживанию магистральных трубопроводов (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих 18.01.29 Мастер по обслуживанию магистральных трубопроводов); 18.01.27 - Машинист технологических насосов и компрессоров (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих 18.01.27 Машинист технологических насосов и компрессоров); 13.01.10 - Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих 13.01.10 Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования (по отраслям)); 46.01.03 - Делопроизводитель (Программа</p>
--	--	--	--	---------------------	------------------	--	--	--	--	--

										<p>подготовки квалифицированных рабочих и служащих 46.01.03 Делопроизводитель); 39.01.01 - Социальный работник (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих - 39.01.01 Социальный работник); 18.01.28 - Оператор нефтепереработки (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих 18.01.28 Оператор нефтепереработки); 15.01.35 - Мастер слесарных работ (Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих 15.01.35 Мастер слесарных работ).</p>
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

#### **4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса**

Реализация ОПОП ППССЗ 44.02.01 «Дошкольное образование» обеспечивается доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ОПОП ППССЗ. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом в сеть Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу.

Всего фонд УМЛ составляет 6061 экземпляр. За счет этого удается достаточно оперативно обеспечивать потребности учебного процесса. Ответственным и важным звеном работы библиотеки является управление формированием и организацией фонда, который обеспечивает учебный процесс и учебно-методическую работу техникума. Библиотека стремится обеспечить каждого обучающегося основной учебной литературой по всем дисциплинам.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Особенно важной с точки зрения выполнения аккредитационных показателей является работа по обеспечению техникума электронными библиотечными системами.

Для решения задачи оценки и приобретения электронных ресурсов в помощь учебному процессу, которые должны иметь качественное внутреннее содержание, современную значимость и ценность, соответствие учебным планам и требованиям образовательных стандартов, техникум получает доступ к контенту следующих ЭБС: ЭБС «Юрайт», ЭБС «Якутская Национальная библиотека им. А.С. Пушкина».

Обеспеченность библиотечного фонда прилагается.

**Обеспеченность библиотечного фонда по ОПОП ППССЗ  
44.02.01 Дошкольное образование.**

Циклы дисциплин (ОГСЭ, ЕН, ОП, профессиональные модули) *	Дисциплина	Вид учебной литературы	Вид учебного издания	Название издания	Авторы издания	Издательство	Год издания	Наличие грифа федерального уровня**	Количество экземпляров в библиотеке
<i>ОГСЭ, ЕН, ОП, профессиональные модули*</i>	<i>Указывается наименование дисциплины</i>	<i>Один из: Основная печатная, Электронная, Дополнительная</i>	<i>Один из: Учебник, учебное пособие</i>	<i>Указывается наименование издания</i>	<i>Перечисляются авторы издания</i>	<i>Указывается издательство, которое выпустило издание</i>	<i>Указывается год издания</i>	<i>Указывается номер и дата рецензии базового учреждения</i>	
ОДБ.01	Физическая культура	печатная	учебник	Физическая культура	А.А. Бишаева	Изд. центр «Академия»	2018	409 от 19 августа 2015 г. ФГАУ «ФИРО»	15
		печатный	учебник	Физическая культура	Н.В. Решетников и другие	Изд. центр «Академия»	2018	434 от 2 июля 2009 г. ФГУ «ФИРО»	12
ОДБ.02	Литература	печатный	учебное пособие	Литература. Практикум.	Под редакцией Г.А. Обернихиной	Изд. центр «Академия»	2018	417 от 15 декабря 2017 г. ФГУ «ФИРО»	10
		печатный	учебник	Литература. 1 ч.	Под редакцией Г.А. Обернихиной	Изд. центр «Академия»	2018	37 от 13 февраля 2018 г. ФГУ «ФИРО»	25
		печатный	учебник	Литература 2 ч	Под редакцией Г.А. Обернихиной	Изд. центр «Академия»	2018	37 от 13 февраля 2018 г. ФГУ «ФИРО»	25
		печатный	учебник	Русская литература. Хрестоматия 1 ч.		Изд. центр «Академия»	2007		18
		печатный	учебник	Русская литература. Хрестоматия. 2 ч.		Изд. центр «Академия»	2007		18
ОДБ.03	Русский язык	печатный	учебник	Русский язык. 10 кл.	Т.М. Воителева	Изд. центр «Академия»	2014		25
		печатный	учебное пособие	Русский язык. 10 кл. Сборник упражнений	Т.М. Воителева,	Изд. центр «Академия»	2014		25

					А.О. Орг, М.А. Мачулина				
		печатный	учебник	Русский язык. 11 кл.	Т.М. Воителева	Изд. центр «Академия»	2014		25
		печатный	учебное пособие	Русский язык. 11 кл. Сборник упражнений	Т.М. Воителева, А.О. Орг, М.А. Мачулина	Изд. центр «Академия»	2014		25
		печатный	учебник	Русский язык	Е.С. Антонова, Т.М. Воителева	Изд. центр «Академия»	2015	435 от 12 декабря 2011 г. ФГАУ «ФИРО»	20
ОДБ.04	Иностранный язык	печатный	учебник	Английский язык для учреждений СПО	А. П. Голубев, Н.В. Балюк, И. Б. Смирнова	Изд. центр «Академия»	2015	189 от 10 мая 2012 г. ФГАУ «ФИРО»	16
ОДБ.05	История	печатный	учебник	История 1 ч.	В.В. Артемов, Ю.Н. Лубченков	Изд. центр «Академия»	2018	71 от 18 марта 2016 г. ФГАУ «ФИРО»	25
		печатный	учебник	История 2 ч.	В.В. Артемов, Ю.Н. Лубченков	Изд. центр «Академия»	2018	71 от 18 марта 2016 г. ФГАУ «ФИРО»	25
ОДБ.06	Обществознание	печатный	учебник	Обществознание	А.Г. Важенин	Изд. центр «Академия»	2018	404 от 19 августа 2015 г. ФГАУ «ФИРО»	25
		печатный	учебное пособие	Обществознание. Практикум	А.Г. Важенин	Изд. центр «Академия»	2018	304 от 6 сентября 2016 г. ФГАУ «ФИРО»	25
ОДБ.07	Естествознание	печатный	учебник	Естествознание. Биология	Л.А. Паршутина	Изд. центр «Академия»	2020	70 от 17 апреля 2018 г. ФГБУ «ФИРО»	25
		печатный	учебник	Естествознание. Химия	О. С. Габрилян, И.Г. Остроумов	Изд. центр «Академия»	2020	547 от 25 декабря 2015 г. ФГАУ «ФИРО»	25
		печатный	учебник	Естествознание. Физика	И.П. Самойленко	Изд. центр «Академия»	2020		25
ОДБ.08	Обновы безопасности жизнедеятельности	печатный	учебник	Основы безопасности жизнедеятельности	Н.В. Косолапва, Н.А. Прокопенко	Изд. центр «Академия»	2017	410 от 19 августа 2015 г. ФГАУ «ФИРО»	20
ОДБ.09	География	печатный	учебник	География	Е.В. Баранчиков	Изд. центр «Академия»	2018	408 от 19 августа 2015 г. ФГАУ «ФИРО»	22
ОДБ.10	Астрономия	печатный	учебник	Астрономия	А.В. Коломиец, А.А. Сафонов	Москва ЮРАЙТ	2019	Рекомендовано учебно-методическим отделом СПО в качестве учебного пособия для	20

								студентов образовательных учреждений СПО	
ОДБ.11	Экология	печатный	учебник	Экология	Под редакцией Е.В. Титова	Изд. центр «Академия»	2018	332 от 5 октября 2016 г. ФГАУ «ФИРО»	25
		печатный	учебное пособие	Экология	Л.Н. Блинов, В.В. Полякова, А.В. Семенча	Москва ЮРАЙТ	2019	Рекомендовано учебно-методическим отделом СПО в качестве учебного пособия для студентов образовательных учреждений СПО	25
ОДП.01	Математика: алгебра, начала анализа, геометрия	печатный	учебное пособие	Задачник для учреждений СПО	О.И. Лопасов	Тверь	2016		2
		печатный	учебное пособие	Математика. Задачи с решениями ч. 1	Н.В. Богомолов	Москва ЮРАЙТ	2019	Рекомендовано учебно-методическим отделом СПО в качестве учебного пособия для студентов образовательных учреждений СПО	20
		печатный	учебное пособие	Математика. Задачи с решениями ч.2	Н.В. Богомолов	Москва ЮРАЙТ	2019	Рекомендовано учебно-методическим отделом СПО в качестве учебного пособия для студентов образовательных учреждений СПО	20
		печатный	учебник	Математика	М.И. Башмаков	Изд. центр «Академия»	2014		16
		печатный	учебник	Математика	М.И. Башмаков	Изд. центр «Академия»	2013	174 от 28 апреля 2009 г. ФГУ «ФИРО»	19
		печатный	учебник	Математика. Сборник задач	М.И. Башмаков	Издательство ФЛИНТА	2014		15
ОДП.02	Экономика	печатный	учебное пособие	Основы экономики	З.К. Океанова	ИД «ФОРУМ» ИНФРА-М	2018		15
		печатный	учебное пособие	Экономика	В.Г. Сладога	ИНФРА-М	2017		15
ОДП.03	Информатика	печатный	учебник	Информатика	Е.В. Михеева, О.И. Титова	Изд. центр «Академия»	2018	27 от 2 февраля 2017 г. ФГАУ «ФИРО»	25

		печатный	учебное пособие	Информатика. Практикум.	Е.В. Михеева	Изд. центр «Академия»	2016	339 от 4 октября 2010 г. ФГАУ «ФИРО»	15
		печатный	учебное пособие	Информатика. Практикум.	Е.В. Михеева, О.И. Титова	Изд. центр «Академия»	2018	247 от 18 июля 2016 г. ФГАУ «ФИРО»	25
ОДП.04	Право	печатный	учебник	Право	Е.А. Певцова	Изд. центр «Академия»	2018	407 от 19 августа 2015 г. ФГАУ «ФИРО»	25
		печатный	учебник	Основы права	Под редакцией С.Я. Казанцева	Изд. центр «Академия»	2018		
		печатный	учебное пособие	Право. Практикум	Е.А. Певцова	Изд. центр «Академия»	2018	395 от 17 ноября 2017 г. ФГАУ «ФИРО»	25
ПОО.01	Якутский язык	печатный	самоучитель	Поговорим по-якутски	Под редакцией П.А. Слепцова	Якутск. Бичик.	2018		24
		печатный	учебное пособие	Саха тыла	Т.И. Петрова, Н.А. Ефремова, Е.С. Герасимова	Якутск. Изд. СВФУ	2012		10
		печатный	краткий словарь	Якутско-русский русско-якутский	Т.И. Петрова	Якутск. Бичик.	2015		25
ПОО.02	Психология	печатный	учебное пособие	Психология общения	Г.М. Шеламова	Издат. центр «Академия»	2018	334 от 13 сентября 2017 г. ФГАУ «ФИРО»	20
		печатный	учебник	Психология делового общения	Д.М. Рамендик	Москва. Юрайт	2019	Рекомендовано учебно-методическим отделом СПО в качестве учебного пособия для студентов образовательных учреждений СПО	15
		печатный	учебник	Психология в 2 ч.	Р.С. Немов		2020		25
		печатный	учебник и практикум	Психология делового общения 2-е изд.	Д.М. Рамендик	Москва. Гриф УМО СПО	2018		25
ПОО.03	Основы инновационного предпринимательства	печатный	учебник и практикум для СПО	Инновационное предпринимательство	В.Я. Горфинкель, Т.Г. Попадюк	Москва. ЮРАЙТ	2019	Рекомендовано учебно-методическим отделом СПО в качестве учебного пособия для студентов образовательных учреждений СПО	20
ОП.01	Деловая культура	печатный	учебник	Деловая культура	В.Н. Лавриненко, Л.И.	Москва ЮРАЙТ	2022		25

					Чернышева, В.В. Кафтан				
ОП.06	Безопасность жизнедеятельности	печатный	учебник	Основы безопасности жизнедеятельности	Н.В. Косолапова, Н.А. Прокопенко	Изд. центр «Академия»	2017	410 от 19 августа 2015 г. ФГАУ «ФИРО»	20
ОП.07	Основы поиска работы и трудоустройства	печатный	учебное пособие	Технология поиска работы и трудоустройства	Корягина А., Бариев Н., Грибенюкова И. и др.	Изд. центр «Академия»	2018		
ОП.08	Информационные технологии в профессиональной деятельности	печатный	учебник	Информационные технологии в профессиональной деятельности	Михеева Е., Титова О.	Изд. центр «Академия»	2020		
ОП.09	Основы финансовой грамотности	печатный	учебник	Основы финансовой грамотности	А.В. Фирцлер, Е.А. Гарханова	Москва ЮРАЙТ	2022		25
ФК.00	Физическая культура	печатный	учебник	Физическая культура	А.А. Бишаева	Изд. центр «Академия»	2018	409 от 19 августа 2015 г. ФГАУ «ФИРО»	12



### **4.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса**

Материально-техническая база техникума обеспечивает проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом подготовки по ОПОП ППКРС. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Материально-техническая база техникума позволяет обучающимся:

- выполнять лабораторные работы и практические занятия, включая как обязательный компонент, так и практические задания с использованием персональных компьютеров;
- осваивать профессиональные модули в условиях созданной соответствующей образовательной среды в зависимости от специфики вида профессиональной деятельности.

При использовании электронных изданий каждый обучающийся обеспечен рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

Перечень кабинетов, лабораторий, учебно-производственных мастерских:

#### **Кабинеты:**

- гуманитарных и социально-экономических дисциплин;
- педагогике и психологии;
- физиологии, анатомии и гигиены;
- иностранного языка;
- теории и методики физического воспитания;
- теоретических и методических основ дошкольного образования;
- изобразительной деятельности и методики развития детского изобразительного творчества;

музыки и методики музыкального воспитания;

безопасности жизнедеятельности.

#### **Лаборатории:**

информатики и информационно-коммуникационных технологий;

медико-социальных основ здоровья.

#### **Спортивный комплекс:**

спортивный зал;

открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;

стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

#### **Залы:**

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет; актовый зал.

### **4.4. Базы практики**

Основными базами практики обучающихся являются дошкольные учреждения г. Ленска, Республики Саха (Якутия), с которыми у техникума оформлены договорные отношения. Имеющиеся базы практики обучающихся обеспечивают возможность прохождения практики всеми студентами в соответствии с учебным планом.

Учебная практика проводится образовательным учреждением при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуется на базе техникума, а также в организациях (предприятиях, учреждениях) в специально оборудованных помещениях на основе договора.

## **5. Контроль и оценка результатов освоения ОПОП ПССЗ**

### **5.1. Контроль и оценка освоения основных видов профессиональной деятельности, профессиональных и общих компетенций**

Текущий контроль знаний осуществляется в форме контрольных работ, защиты отчетов по практическим занятиям, тестирования, самостоятельной работы, письменного и устного опроса.

**Формы проведения промежуточной аттестации** - зачеты в количестве 8, 40 дифференцированных зачетов, 18 экзаменов. 6 квалификационных экзаменов по профессиональному модулю проводится по завершению производственной практики по результатам МДК, УП и ПП данного модуля.

Формой промежуточной аттестации по физической культуре являются зачеты, которые проводятся каждый семестр и не учитываются при подсчете допустимого количества зачетов в учебном году, завершает освоение программы по физической культуре дифференцированный зачет.

Экзамены по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам проводятся при участии преподавателей смежных дисциплин. Формой промежуточной аттестации по учебной и производственной практике являются дифференцированные зачеты.

На проведение государственной (итоговой) аттестации учебным планом отводится 2 недели в конце всего курса обучения.

#### **Формы проведения государственной (итоговой) аттестации.**

Государственная (итоговая) аттестация включает:

- выполнение выпускной практической квалификационной работы по специальности;
- защита письменной экзаменационной работы,

и проводится в рамках двух календарных недель с 15.06.2025 г. по 28.06.2025 г. за счет времени, выделенного ФГОС СПО по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование».

### **5.2. Требования к выпускной квалификационной работе (ВКР)**

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект). Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по профессии при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Выпускная квалификационная работа выполняется в виде выпускной практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы и имеет следующую структуру:

- титульный лист;
- задание ВКР;
- пояснительная записка;
- рецензия.

Выпускная практическая квалификационная работа может быть представлена методикой, расчетами, анализом экспериментальных данных, продуктом творческой деятельности, либо в виде демонстрации моделей в соответствии с видами профессиональной деятельности.

Письменная экзаменационная работа включает в себя пояснительную записку, которая имеет следующее содержание:

1. Введение, в котором дается характеристика состояния исследуемого вопроса, указываются цель и задачи исследования, его новизна и актуальность. Цель и задачи должны быть четко сформулированы.

2. Теоретическая и технологическая части должны содержать описание разработанного технологического процесса выполнения практической квалификационной работы, краткое описание используемого оборудования, инструментов, приспособлений, а также параметров и

режимов ведения процесса. Расчеты, выполняемые в письменной экзаменационной работе, зависят от характера задания.

3. Графическая часть письменной экзаменационной работы не должна превышать двух листов чертежей или схем. Обучающимся необходимо при выполнении графической части руководствоваться стандартами ЕСКД.

4. Раздел техники безопасности и противопожарные мероприятия должен содержать требования охраны труда, формировать активную позицию сохранения жизни, здоровья и трудоспособности, как работника, так и коллектива, а также условия безопасного выполнения работ.

5. Заключительная часть, в которой содержатся выводы и рекомендации. Текст в пояснительной записке должен быть кратким, четким и не допускать определения, установленные соответствующими стандартами. Все разделы письменной работы должны быть логически связаны между собой и содержать последовательный переход от одного раздела к другому.

6. Список используемой литературы является основной частью письменной работы. В списке указывается не только литература, на которую имеются ссылки в письменной работе, но и та, которая была изучена в ходе написания работы. В случае использования в ходе подготовки письменной экзаменационной работы Интернет-ресурсов, электронных баз данных, электронных книг, каталогов и так далее, делаются ссылки на соответствующий сайт, или электронный носитель. Количество, объем и содержание разделов и подразделов могут изменяться выпускником с согласования руководителя ПЭР.

Выпускная квалификационная работа представляет собой выпускную практическую квалификационную работу и письменную экзаменационную работу, теоретическое и прикладное (практическое) исследование одной из актуальных тем в области профессии (квалификации), в которой выпускник демонстрирует уровень освоения знаний, умений и компетенций в течение всего срока обучения, позволяющий ему самостоятельно решать профессиональные задачи. Теоретическая и практическая часть ВКР выполняется на завершающем этапе обучения. Объем времени на её выполнение определяются ФГОС СПО и учебным планом по профессии.

За все сведения, изложенные в выпускной квалификационной работе, порядок использования при ее составлении фактического материала и другой информации, обоснованность (достоверность) выводов и защищаемых положений, и своевременность сдачи выпускной квалификационной работы ответственность несет непосредственно обучающийся – автор ВКР.

Заседания экзаменационной комиссии протоколируются. В протоколе записываются: итоговая оценка выпускной квалификационной работы, присуждение квалификации и особое мнение. Протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии подписываются председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии.

В результате выполнения выпускной практической квалификационной работы обучающиеся показывают практический опыт по профессиональным модулям:

ПМ.01 Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития.

ПМ.02 Организация различных видов деятельности и общения детей.

ПМ.03 Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования.

ПМ.04 Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения.

ПМ.05 Методическое обеспечение образовательного процесса.

ПМ.06 Организация раннего обучения иностранному языку.

Для выполнения практической части ВКР выпускники должны иметь:

- инструмент для выполнения задания;
- спецодежду и обувь в соответствии с требованиями охраны труда.

Для процедуры защиты результатов работы выпускнику необходимо:

- цифровой носитель информации с презентационными материалами;

- оформленная в соответствии с требованиями письменная работа;
- одежда в деловом стиле.

По результатам проведения процедуры государственной экзаменационной комиссии оформляется протокол.

### **Руководство в подготовке и защите выпускной квалификационной работы (ВКР)**

Перечень тем выпускных квалификационных работ, закрепление их за студентами, назначение руководителей и консультантов по отдельным частям ВКР осуществляются распорядительным актом ГБПОУ РС(Я) «Ленский технологический техникум».

В обязанности руководителя ВКР входят:

- разработка задания на подготовку ВКР;
- разработка совместно с обучающимися плана ВКР;
- оказание помощи обучающемуся в разработке индивидуального графика работы на весь период выполнения ВКР;
- консультирование обучающегося по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимых источников;
- контроль хода выполнения ВКР в соответствии с установленным графиком в форме регулярного обсуждения руководителем и обучающимся хода работ;
- оказание помощи (консультирование обучающегося) в подготовке презентации и доклада для защиты ВКР;
- предоставление письменного отзыва на ВКР.

Задание для каждого обучающегося разрабатывается в соответствии с утверждённой темой.

Задание на ВКР рассматривается цикловыми комиссиями, подписывается руководителем ВКР и утверждается заместителем по учебной работе.

Задание на ВКР выдается обучающемуся не позднее чем за две недели до начала производственной практики (преддипломной).

По завершении обучающимся подготовки ВКР руководитель проверяет качество работы, подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передаёт заместителю руководителя по учебной работе.

В отзыве руководителя ВКР указываются характерные особенности работы, ее достоинства и недостатки, а также отношение обучающегося к выполнению ВКР, проявленные (не проявленные) им способности, оцениваются уровень освоения общих и профессиональных компетенций, знания, умения обучающегося, продемонстрированные им при выполнении ВКР, а также степень самостоятельности обучающегося и его личный вклад в раскрытие проблем и разработку предложений по их решению. Заканчивается отзыв выводом о возможности (невозможности) допуска ВКР к защите.

В обязанности консультанта ВКР входят:

- руководство разработкой индивидуального плана подготовки и выполнения ВКР в части содержания консультируемого вопроса;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимой литературы в части содержания консультируемого вопроса;
- контроль хода выполнения ВКР в части содержания консультируемого вопроса.

### **Рецензирование выпускных квалификационных работ.**

ВКР подлежат обязательному рецензированию.

Внешнее рецензирование ВКР проводится с целью обеспечения объективности оценки труда выпускника. Выполненные квалификационные работы рецензируются специалистами по тематике ВКР из государственных органов власти, сферы труда и образования.

Рецензенты ВКР определяются не позднее чем за месяц до защиты.

Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии ВКР заявленной теме и заданию на нее;
- оценку качества выполнения каждого раздела ВКР;

- оценку степени разработки поставленных вопросов и практической значимости работы;
- общую оценку качества выполнения ВКР.

Содержание рецензии доводится до сведения, обучающегося не позднее чем за день до защиты работы.

Внесение изменений в ВКР после получения рецензии не допускается.

### **5.3. Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников**

Государственная (итоговая) аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект).

Тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию профессионального модуля.

Требования к содержанию, объёму и структуре выпускной квалификационной работы определяются Программой государственной (итоговой) аттестации выпускников.

Программа государственной (итоговой) аттестации, содержащая формы, условия проведения и защиты выпускной квалификационной работы, разрабатывается высококвалифицированными преподавателями колледжа, утверждается директором колледжа и доводится до сведения студентов не позднее шести месяцев до начала ГИА.

К государственной (итоговой) аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные программой и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные программами учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. Для этих целей выпускником могут быть предоставлены отчёты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов и т.п., творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики и так далее.

В ходе защиты выпускной квалификационной работы членами государственной аттестационной комиссии проводится оценка освоенных выпускниками профессиональных и общих компетенций в соответствии с критериями, утвержденными образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы осуществляется государственной аттестационной комиссией по результатам защиты выпускной квалификационной работы.

При определении оценки по результатам защиты ВКР члены ГЭК учитывают:

- качество его выполнения, новизна и оригинальность предпринятых решений;
- глубина проработки рассматриваемых вопросов;
- степень самостоятельности выпускника, его инициативность;
- содержание доклада, умение излагать суть работы;
- качество представленного иллюстративного и демонстрационного материала;
- ответы на вопросы, отзывы руководителя и рецензента.
- Результаты защиты работы определяются оценками: "отлично", "хорошо",
- "удовлетворительно", "неудовлетворительно".

Лицам, прошедшим соответствующее обучение в полном объёме и государственную итоговую аттестацию, выдаются техникумом документы установленного образца. Программа Государственной итоговой аттестации прилагается.

### 1 Календарный учебный график

Курс	Сентябрь				Октябрь				Ноябрь				Декабрь				Январь		Февраль		Март			Апрель			Май			Июнь			Июль			Август				
	1-7	8-14	15-21	22-28	29 сен - 5 окт	6-12	13-19	20-26	27 окт - 2 ноя	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29 авг - 4 янв	5-11	12-18	19-25	26 янв - 1 фев	2-8	9-15	16-22	23 фев - 1 мар	2-8	9-15	16-22	23 фев - 1 мар	2-8	9-15	16-22	23 фев - 1 мар	2-8	9-15	16-22	23 фев - 1 мар	2-8	9-15
I																																								
II																																								
III																																								
IV																																								

- Обозначения:**
- Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам
  - Промежуточная аттестация
  - Канкулы
  - 0 Учебная практика
  - 8 Производственная практика (по профилю специальности)
  - X Производственная практика (преддипломная)
  - Δ Подготовка к государственной итоговой аттестации
  - III Государственная итоговая аттестация
  - \* Неделя отсутствует

### 2 Сводные данные по бюджету времени

Курс	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам						Промежуточная аттестация			Практики									ГИА		Канкулы	Всего	Студентов	Групп		
										Учебная практика			Производственная практика (по профилю специальности)			Производственная практика (преддипломная)			Подготовка	Проведение						
	Всего	1 сем		2 сем		Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	Всего	1 сем	2 сем	нед.			нед.	нед.	нед.			
I	30	1404	17	612	22	792	2		2														11	52	25	1
II	34	1224	16	576	18	648	2	1	1	2			2		3			3					11	52	25	1
III	34	1224	17	612	17	612	1		1	3			3		4			4					10	52	25	1
IV	18	648	11	396	7	252	2	1	1	3	1	2	8	4	4	4		4	4	2			2	43	25	1
<b>Всего</b>	<b>125</b>	<b>4500</b>	<b>61</b>	<b>2196</b>	<b>64</b>	<b>2304</b>	<b>7</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	<b>8</b>	<b>1</b>	<b>7</b>	<b>15</b>	<b>4</b>	<b>11</b>	<b>4</b>		<b>4</b>	<b>4</b>	<b>2</b>			<b>34</b>	<b>199</b>		

Чтобы активировать Windows, перейдите в раздел

# Учебный план

№ п/п	Наименование дисциплины	Семестр	Семестр 1												Семестр 2												Семестр 3												Итого																																																															
			I кв.				II кв.				III кв.				I кв.				II кв.				III кв.				Лекции	Семинары	Лаб.	СР																																																																								
			З	С	Л	СР	З	С	Л	СР	З	С	Л	СР	З	С	Л	СР	З	С	Л	СР	З	С	Л	СР																																																																												
1	Информационные технологии в менеджменте	1	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100

2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2035	2036	2037	2038	2039	2040	2041	2042	2043	2044	2045	2046	2047	2048	2049	2050	2051	2052	2053	2054	2055	2056	2057	2058	2059	2060	2061	2062	2063	2064	2065	2066	2067	2068	2069	2070	2071	2072	2073	2074	2075	2076	2077	2078	2079	2080	2081	2082	2083	2084	2085	2086	2087	2088	2089	2090	2091	2092	2093	2094	2095	2096	2097	2098	2099	2100	2101	2102	2103	2104	2105	2106	2107	2108	2109	2110	2111	2112	2113	2114	2115	2116	2117	2118	2119	2120	2121	2122	2123	2124	2125	2126	2127	2128	2129	2130	2131	2132	2133	2134	2135	2136	2137	2138	2139	2140	2141	2142	2143	2144	2145	2146	2147	2148	2149	2150	2151	2152	2153	2154	2155	2156	2157	2158	2159	2160	2161	2162	2163	2164	2165	2166	2167	2168	2169	2170	2171	2172	2173	2174	2175	2176	2177	2178	2179	2180	2181	2182	2183	2184	2185	2186	2187	2188	2189	2190	2191	2192	2193	2194	2195	2196	2197	2198	2199	2200	2201	2202	2203	2204	2205	2206	2207	2208	2209	2210	2211	2212	2213	2214	2215	2216	2217	2218	2219	2220	2221	2222	2223	2224	2225	2226	2227	2228	2229	2230	2231	2232	2233	2234	2235	2236	2237	2238	2239	2240	2241	2242	2243	2244	2245	2246	2247	2248	2249	2250	2251	2252	2253	2254	2255	2256	2257	2258	2259	2260	2261	2262	2263	2264	2265	2266	2267	2268	2269	2270	2271	2272	2273	2274	2275	2276	2277	2278	2279	2280	2281	2282	2283	2284	2285	2286	2287	2288	2289	2290	2291	2292	2293	2294	2295	2296	2297	2298	2299	2300	2301	2302	2303	2304	2305	2306	2307	2308	2309	2310	2311	2312	2313	2314	2315	2316	2317	2318	2319	2320	2321	2322	2323	2324	2325	2326	2327	2328	2329	2330	2331	2332	2333	2334	2335	2336	2337	2338	2339	2340	2341	2342	2343	2344	2345	2346	2347	2348	2349	2350	2351	2352	2353	2354	2355	2356	2357	2358	2359	2360	2361	2362	2363	2364	2365	2366	2367	2368	2369	2370	2371	2372	2373	2374	2375	2376	2377	2378	2379	2380	2381	2382	2383	2384	2385	2386	2387	2388	2389	2390	2391	2392	2393	2394	2395	2396	2397	2398	2399	2400	2401	2402	2403	2404	2405	2406	2407	2408	2409	2410	2411	2412	2413	2414	2415	2416	2417	2418	2419	2420	2421	2422	2423	2424	2425	2426	2427	2428	2429	2430	2431	2432	2433	2434	2435	2436	2437	2438	2439	2440	2441	2442	2443	2444	2445	2446	2447	2448	2449	2450	2451	2452	2453	2454	2455	2456	2457	2458	2459	2460	2461	2462	2463	2464	2465	2466	2467	2468	2469	2470	2471	2472	2473	2474	2475	2476	2477	2478	2479	2480	2481	2482	2483	2484	2485	2486	2487	2488	2489	2490	2491	2492	2493	2494	2495	2496	2497	2498	2499	2500	2501	2502	2503	2504	2505	2506	2507	2508	2509	2510	2511	2512	2513	2514	2515	2516	2517	2518	2519	2520	2521	2522	2523	2524	2525	2526	2527	2528	2529	2530	2531	2532	2533	2534	2535	2536	2537	2538	2539	2540	2541	2542	2543	2544	2545	2546	2547	2548	2549	2550	2551	2552	2553	2554	2555	2556	2557	2558	2559	2560	2561	2562	2563	2564	2565	2566	2567	2568	2569	2570	2571	2572	2573	2574	2575	2576	2577	2578	2579	2580	2581	2582	2583	2584	2585	2586	2587	2588	2589	2590	2591	2592	2593	2594	2595	2596	2597	2598	2599	2600	2601	2602	2603	2604	2605	2606	2607	2608	2609	2610	2611	2612	2613	2614	2615	2616	2617	2618	2619	2620	2621	2622	2623	2624	2625	2626	2627	2628	2629	2630	2631	2632	2633	2634	2635	2636	2637	2638	2639	2640	2641	2642	2643	2644	2645	2646	2647	2648	2649	2650	2651	2652	2653	2654	2655	2656	2657	2658	2659	2660	2661	2662	2663	2664	2665	2666	2667	2668	2669	2670	2671	2672	2673	2674	2675	2676	2677	2678	2679	2680	2681	2682	2683	2684	2685	2686	2687	2688	2689	2690	2691	2692	2693	2694	2695	2696	2697	2698	2699	2700	2701	2702	2703	2704	2705	2706	2707	2708	2709	2710	2711	2712	2713	2714	2715	2716	2717	2718	2719	2720	2721	2722	2723	2724	2725	2726	2727	2728	2729	2730	2731	2732	2733	2734	2735	2736	2737	2738	2739	2740	2741	2742	2743	2744	2745	2746	2747	2748	2749	2750	2751	2752	2753	2754	2755	2756	2757	2758	2759	2760	2761	2762	2763	2764	2765	2766	2767	2768	2769	2770	2771	2772	2773	2774	2775	2776	2777	2778	2779	2780	2781	2782	2783	2784	2785	2786	2787	2788	2789	2790	2791	2792	2793	2794	2795	2796	2797	2798	2799	2800	2801	2802	2803	2804	2805	2806	2807	2808	2809	2810	2811	2812	2813	2814	2815	2816	2817	2818	2819	2820	2821	2822	2823	2824	2825	2826	2827	2828	2829	2830	2831	2832	2833	2834	2835	2836	2837	2838	2839	2840	2841	2842	2843	2844	2845	2846	2847	2848	2849	2850	2851	2852	2853	2854	2855	2856	2857	2858	2859	2860	2861	2862	2863	2864	2865	2866	2867	2868	2869	2870	2871	2872	2873	2874	2875	2876	2877	2878	2879	2880	2881	2882	2883	2884	2885	2886	2887	2888	2889	2890	2891	2892	2893	2894	2895	2896	2897	2898	2899	2900	2901	2902	2903	2904	2905	2906	2907	2908	2909	2910	2911	2912	2913	2914	2915	2916	2917	2918	2919	2920	2921	2922	2923	2924	2925	2926	2927	2928	2929	2930	2931	2932	2933	2934	2935	2936	2937	2938	2939	2940	2941	2942	2943	2944	2945	2946	2947	2948	2949	2950	2951	2952	2953	2954	2955	2956	2957	2958	2959	2960	2961	2962	2963	2964	2965	2966	2967	2968	2969	2970	2971	2972	2973	2974	2975	2976	2977	2978	2979	2980	2981	2982	2983	2984	2985	2986	2987	2988	2989	2990	2991	2992	2993	2994	2995	2996	2997	2998	2999	3000
------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------	------





## РЕЦЕНЗИЯ (ОТЗЫВ РАБОТОДАТЕЛЯ)

Основная профессиональная программа среднего профессионального образования разработана ГБПОУ РС (Я) «Ленский технологический техникум» в соответствии с Федеральным государственным стандартом по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «27» октября 2014г. №1351, которая представляет собой совокупность обязательных требований к среднему профессиональному образованию по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование» для профессиональной организации, имеющей право на реализацию программы подготовки специалистов среднего звена на территории Российской Федерации на 2021-2025 учебные годы.

Содержательная часть программы построена по принципу единства теоретического и практического обучения. Учебная практика проводится на базе МКУ «РУО МО «Ленский район» РС(Я), рассредоточено по мере прохождения соответствующего профессионального модуля. Проведение производственной практики планируется концентрированно на этом же учреждении. На данном этапе обучения проведение практики целесообразно, т.к. завершает формирование практических навыков и позволяет сформировать профессиональные компетенции. Тематика домашних заданий, а также самостоятельных работ, соответствует требованиям к подготовке обучающихся по данной специальности. Разделы модулей выделены дидактически целесообразно, что позволяет формировать компетенции в процессе логического изложения материала. Выбранные показатели оценки результата позволяют оценить сформированность профессиональных компетенций.

Разделы условия реализации программы по учебным дисциплинам и модулям содержат полный перечень имеющегося оснащения учебного процесса.

Часы вариативной части ФГОС распределены следующим образом: на увеличение объема часов междисциплинарных курсов ПМ.01 Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физического развития (101/72 ч.): МДК 01.01 «Медико-биологические и социальные основы здоровья» (32/24 ч.), МДК 01.02 «Теоретические и методические основы физического воспитания и развития детей (34/24 ч.), МДК 01.03 «Практикум по совершенствованию двигательных умений и навыков»; ПМ.02 Организация различных видов деятельности и общения детей (170/130 ч.): МДК 02.01 «Теоретические и методические основы организации игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста (32/24 ч.), МДК 02.02 «Теоретические и методические основы организации трудовой деятельности дошкольников» (32/24 ч.), МДК 02.03 «Теоретические и методические основы организации продуктивных видов деятельности детей дошкольного возраста» (36/30 ч.), МДК 02.04 «Практикум по художественной обработке материалов и изобразительному искусству» (40/24 ч.), МДК 02.05 «Теория и методика музыкального воспитания с практикумом» (30/28 ч.); ПМ.03 «Организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования» (345/236 ч.): МДК 03.02 «Теория и методика развития речи у детей» (24/20 ч.), МДК 03.03 «Теория и методика экологического образования дошкольников» (24/20 ч.), МДК 03.04 «Теория и методика математического развития» (24/20 ч.), МДК 03.05. «Теория и методика ознакомления детей с художественной литературой» (159/104 ч.), МДК 03.06 «Методика организации образовательного процесса в разновозрастных группах» (114/72 ч.); ПМ.04 «Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательного учреждения» (18/10 ч.): МДК 04.01 «Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями (лицами, их замещающими) и сотрудниками дошкольной образовательной организации» (18/10 ч.); ПМ.05 «Методическое обеспечение образовательного процесса» (281/188 ч.): МДК 05.02 «Основы психолого-педагогических исследований» (110/72 ч.), МДК 05.03 «Планирование воспитательно-образовательной работы в ДОУ» (54/36 ч.), МДК 05.04 «Использование ИКТ технологии в образовательном процессе ДОУ» (117/80 ч.); ПМ.06 «Организация раннего обучения иностранному языку» (124/56 ч.): МДК 06.01 «Теория и методика раннего обучения иностранному языку».

На основании вышеизложенного можно сделать вывод, что основная профессиональная образовательная программа позволит обучающимся по окончании ее изучения выполнять предусмотренные стандартом виды профессиональной деятельности: организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие, организация различных видов деятельности и общения детей, организация занятий по основным общеобразовательным программам дошкольного образования, взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации, методическое обеспечение образовательного процесса.

**Начальник МКУ «РУО»  
МО «Ленский район» РС (Якутия)**



**И.Н. Корнилова**

**Договор №\_\_**  
**о взаимном сотрудничестве между**  
**МКУ «Районное управление образования» МО «Ленский район» РС(Якутия)**  
**и ГБПОУ РС(Я) «Ленский технологический техникум» г. Ленск**

«\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Ленский технологический техникум», действующее на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Бутаковой О.С. с одной стороны и МКУ «Районное управление образования» МО «Ленский район» Республики Саха (Якутия), действующее на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице начальника И.Н. Корниловой с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### **1. Предмет договора**

1.1. Предметом договора является совместная деятельность по организации процесса производственного обучения и производственной практики на основе учебных планов и учебных программ по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование».

### **2. Обязанности сторон**

2.1. «Заказчик» обязуется:

2.1.1. Предоставить производственную базу для прохождения производственного обучения и производственной практики обучающихся по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование».

2.1.2. Обеспечить учащихся оборудованными рабочими местами и оборудованием.

2.1.3. Обеспечить на объектах производственного обучения и производственной практики инструктажа по безопасным методам труда и режимных требований.

2.1.4. Для расширения и углубления подготовки, учащихся внести предложения по определению предметов вариативной части учебного плана подготавливаемой специальности.

2.1.5. Обеспечить контроль соблюдения учащимися режимных требований учреждений.

2.2. «Исполнитель» обязуется:

2.2.1. Руководствуясь учебными планами и программами направить учебную группу на производственное обучение и производственную практику по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование». Списки учащихся в соответствии с приказом о производственном обучении и производственной практике направить вместе с группой.

2.2.2. Обеспечить предварительную профессиональную подготовку учащихся, изучение и соблюдение ими правил технической эксплуатации оборудования учреждений, правил поведения на рабочих местах и на территории учреждения, правил и норм безопасности труда. Учащиеся в период производственного обучения и производственной практики подчиняются правилам внутреннего трудового распорядка учреждения.

2.2.3. Обеспечить явку учащихся на производственное обучение и производственную практику, и контроль посещаемости.

2.2.4. Привлекать по требованию «Заказчика» учащихся, ответственных за утерю оборудования и материалов, к возмещению ущерба.

### **3. Ответственности сторон**

3.1. «Заказчик» и «Исполнитель» по вопросам охраны труда и расследования производственного травматизма руководствуется действующими положениями об организации работы по охране труда в учреждениях среднего профессионального образования, о расследовании и учете несчастных случаев на производстве, другими нормативными документами по безопасности труда, действующими в отрасли и непосредственно в учреждении.

3.2. В период проведения производственного обучения и производственной практики ответственность за организацию работы по охране труда, проведению мероприятий по состоянию рабочих мест, оборудования, инструментов, принятию необходимых мер по выполнению действующих правил и инструкций по технике безопасности и правил пожарной безопасности несут мастера производственного обучения учебной группы и работник «Заказчика», ответственный за ТБ и ПБ.

3.3. Все спорные вопросы по настоящему договору решаются в порядке, установленном законодательством РФ и РС(Я).

#### 4. Дополнительные условия

4.1. «Заказчик» имеет право при согласовании с «Исполнителем» отстранить от производственной практики лиц, допустивших грубые нарушения трудовой дисциплины и режимных требований.

4.2. Стороны берут на себя обязательства совместно решать финансовые вопросы и оформлять как приложения к настоящему договору.

4.3. Настоящий договор может быть расторгнут сторонами при условии уведомления об этом одной из сторон не менее, чем за месяц.

4.4. К данному договору прилагаются учебные программы производственного обучения и графики прохождения производственной практики, разработанные «Исполнителем», учрежденные директором и согласованные с «Заказчиком», которые являются неотъемлемой частью настоящего договора.

#### ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

ГБПОУ РС (Я)  
«Ленский технологический техникум»  
ИНН 1414003463  
ОГРН 1031400598954  
Директор ГБПОУ РС (Я) «ЛТТ»  
\_\_\_\_\_  
/Бутакова О.С./



МКУ «Районное управление образования»  
МО «Ленский район» РС (Якутия)  
ИНН 1414003897  
ОГРН 1021400692576  
Начальник \_\_\_\_\_ /Корнилова И.Н./



Руководитель МКУ «Районное управление образования» МО «Ленский район» РС(Якутия)



/И.Н. Корнилова /  
июль 2021 г.

Директор ГБПОУ РС (Я) «ЛТТ»



/Бутакова О.С./

Приказ № 29 от «29» июля 2021 г.

## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Вариативной части ОПОП учебного плана  
ГБПОУ РС(Я)  
«Ленский технологический техникум»  
по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование»

№ п/п	Наименование предметов вариативной части ОПОП	Учебная нагрузка В часах	
		Максимальная	Обязательная
Междисциплинарные курсы:			
1	МДК 01.01 «Медико-биологические и социальные основы здоровья»	32	24
2	МДК 01.02 «Теоретические и методические основы физического воспитания и развития детей»	34	24
3	МДК 01.03 «Практикум по совершенствованию двигательных умений и навыков»	35	24
4	МДК 02.01 «Теоретические и методические основы организации игровой деятельности детей раннего и дошкольного возраста»	32	24
5	МДК 02.02 «Теоретические и методические основы организации трудовой деятельности дошкольников»	32	24
6	МДК 02.03 «Теоретические и методические основы организации продуктивных видов деятельности детей дошкольного возраста»	36	30
7	МДК 02.04 «Практикум по художественной обработке материалов и изобразительному искусству»	40	24
8	МДК 02.05 «Теория и методика музыкального воспитания с практикумом»	30	28
9	МДК 03.02 «Теория и методика развития речи у детей»	24	20
10	МДК 03.03 «Теория и методика экологического образования дошкольников»	24	20

11	МДК 03.04 «Теория и методика математического развития»	24	20
12	МДК 03.05 «Теория и методика ознакомления детей с художественной литературой»	159	104
13	МДК 03.06 «Методика организации образовательного процесса в разновозрастных группах»	114	72
14	МДК 04.01 «Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями (лицами, их замещающими) и сотрудниками дошкольной образовательной организации»	18	10
15	МДК 05.02 «Основы психолого-педагогических исследований»	110	72
16	МДК 05.03 «Планирование воспитательно-образовательной работы в ДОУ»	54	36
17	МДК 05.04 «Использование ИКТ технологии в образовательном процессе ДОУ»	117	80
18	МДК 06.01 «Теория и методика раннего обучения иностранному языку»	124	56