

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Бутакова Оксана Стефановна

Должность: директор

Дата подписания: 02.07.2024 07:26:19

Уникальный программный ключ:

92ebe478f3654efe030354ec9c160360cb17a169

Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия)

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Саха (Якутия) «Ленский технологический техникум»

Аннотации рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей по программе подготовки квалифицированных рабочих, служащих 13.01.01 «Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования»

Ленск, 2023

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

ОД.01 «Русский язык»

Рабочая программа учебной дисциплины ОД.01 Русский язык разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 28 апреля 2023г. № 316.

Цель дисциплины:

Уметь:

- У.1. Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
- У.2. Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
- У.3. Определять этапы решения задачи;
- У.4. Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- У.5. Составлять план действия;
- У.6. Определять необходимые ресурсы;
- У.7. Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
- У.8. Реализовывать составленный план;
- У.9. Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);
- У.10. Определять задачи для поиска информации;
- У.11. Определять необходимые источники информации;
- У.12. Планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;
- У.13. Выделять наиболее значимое в перечне информации;
- У.14. Оценивать практическую значимость результатов поиска;
- У.15. Оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
- У.16. Использовать современное программное обеспечение;
- У.17. Использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;
- У.18. Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
- У.19. Применять современную научную профессиональную терминологию;
- У.20. Определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;
- У.21. Организовывать работу коллектива и команды;

У.22. Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;

У.23. Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;

У.24. Описывать значимость своей профессии (специальности);

У.25. Применять стандарты антикоррупционного поведения;

У.26. Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;

У.27. Участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;

У.28. Строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;

У.29. Кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);

У.30. Писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;

У.31. Понимать, анализировать и комментировать основную и дополнительную, явную и скрытую (подтекстовую) информацию текстов;

Знать:

3.1 Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;

3.2 Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;

3.3 Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;

3.4 Методы работы в профессиональной и смежных сферах;

3.5 Структуру плана для решения задач;

3.6 Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;

3.7 Знать номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;

3.8 Приемы структурирования информации;

3.9 Формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;

3.10 Порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств;

3.11 Содержание актуальной нормативно-правовой документации;

3.12 Современная научная и профессиональная терминология;

3.13 Возможные траектории профессионального развития и самообразования;

3.14 Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности

личности;

3.15 Особенности социального и культурного контекста;

3.16 Правила оформления документов и построения устных сообщений;

3.17 Сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;

3.18 Значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности);

3.19 Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;

3.20 Основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);

3.21 Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;

3.22 Особенности произношения;

3.23 Правила чтения текстов профессиональной направленности;

3.24 Признаки текста, его структуру, виды информации в тексте;

Всего часов - 80, в том числе практические занятия – 40 часов.

Вид промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

Наименование разделов дисциплины:

Раздел 1.

Язык и речь. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры: Основные функции языка в современном обществе; Происхождение русского языка. Индоевропейская языковая семья. Этапы формирования русской лексики; Язык как система знаков.

Раздел 2.

Фонетика, морфология и орфография: Фонетика и орфоэпия; Морфемика и словообразование; Имя существительное как часть речи; Имя прилагательное как часть речи; Имя числительное как часть речи; Местоимение как часть речи. Семестровая контрольная работа; Глагол как часть речи; Причастие и деепричастие как особые формы глагола; Наречие как часть речи; Служебные части речи. Предлог; Правописание союзов.

Раздел 3.

Синтаксис и пунктуация: Основные единицы синтаксиса; Второстепенные члены предложения; Сложное предложение.

Раздел 4.

Особенности профессиональной коммуникации: Язык как средство профессиональной, социальной и межкультурной коммуникации; Коммуникативный аспект культуры речи; Научный стиль; Деловой стиль.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

ОД.02 «Литература»

Рабочая программа учебной дисциплины ОД.02 Литература разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 28 апреля 2023г. № 316.

Цель дисциплины:

Уметь:

- У.1. Читать и выполнять эскизы, рабочие и сборочные чертежи несложных деталей, технологических схем и аппаратов;
- У.2. Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
- У.3. Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
- У.4. Определять этапы решения задачи;
- У.5. Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- У.6. Составлять план действия;
- У.7. Определять необходимые ресурсы;
- У.8. Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
- У.9. Реализовывать составленный план;
- У.10. Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);
- У.11. Определять задачи для поиска информации;
- У.12. Определять необходимые источники информации;
- У.13. Планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;
- У.14. Выделять наиболее значимое в перечне информации;
- У.15. Оценивать практическую значимость результатов поиска;
- У.16. Оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
- У.17. Использовать современное программное обеспечение;
- У.18. Использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;
- У.19. Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
- У.20. Применять современную научную профессиональную терминологию;
- У.21. Определять и выстраивать траектории профессионального развития и

самообразования;

- У.22. Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи;
- У.23. Презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план;
- У.24. Рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;
- У.25. Определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;
- У.26. Презентовать бизнес-идею;
- У.27. Определять источники финансирования;
- У.28. Организовывать работу коллектива и команды;
- У.29. Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;
- У.30. Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;
- У.31. Описывать значимость своей профессии (профессии)
- У.32. Применять стандарты антикоррупционного поведения;
- У.33. Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;
- У.34. Участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
- У.35. Строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
- У.36. Кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);
- У.37. Писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;

Знать:

- 3.1 Основные положения конструкторской, технологической и другой нормативной документации;
- 3.2 Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
- 3.3 Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
- 3.4 Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
- 3.5 Методы работы в профессиональной и смежных сферах;
- 3.6 Структуру плана для решения задач;
- 3.7 Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;
- 3.8 Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной

деятельности;

3.9 Приемы структурирования информации;

3.10 Формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;

3.11 Порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств;

Всего часов - 93, в том числе практические занятия – 40 часов.

Вид промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

Наименование разделов дисциплины:

Раздел 1.

Человек и его время: классики первой половины XIX века и знаковые образы русской культуры: А.С. Пушкин как национальный гений и символ; одиночества человека в творчестве М.Ю. Лермонтова; Фантасмагория человеческой жизни в творчестве Н.В. Гоголя; «Дело мастера боится».

Раздел 2.

Вопрос русской литературы второй половины XIX века: как человек может влиять на окружающий мир и менять его к лучшему?: Драматургия А.Н. Островского в театре. Судьба женщины в XIX веке и ее отражение в драмах А.Н. Островского; Илья Ильич Обломов как вневременной тип и одна из граней национального характера; «Ты профессией астронома метростроевца не удивишь!..»; Новый герой, «отрицающий всё», в романе И.С. Тургенева «Отцы и дети»; Люди и реальность в сказках М.Е. Салтыкова- Щедрина; Человек и его выбор в кризисной ситуации в романе Ф.М. Достоевского «Преступление и наказание»; Человек в поиске правды и любви в творчестве Л.Н. Толстого; «Каждый должен быть величествен в своем деле»: пути совершенствования в профессии; Крестьянство как собирательный герой поэзии Н.А. Некрасова; Человек и мир в зеркале поэзии. Ф.И. Тютчев и А.А. Фет; Проблема ответственности человека за свою судьбу и судьбы близких ему людей в рассказах А.П. Чехова; Как написать резюме, чтобы найти хорошую работу.

Раздел 3.

«Человек в поиске прекрасного»: Русская литература рубежа XIX- XX веков в контексте социокультурных процессов эпохи: Мотивы лирики и прозы И.А. Бунина; Традиции русской классики в творчестве А. И. Куприна; Герои М. Горького в поисках смысла жизни; Серебряный век: общая характеристика и основные представители; А. Блок. Лирика. Поэма «Двенадцать»; Поэтическое новаторство В. Маяковского; С.А. Есенин. Драматизм судьбы поэта.

Раздел 4.

«Человек перед лицом эпохальных потрясений»: Русская литература 20-40-х годов XX

века: Исповедальность лирики М.И. Цветаевой; Андрей Платонов. «Усомнившийся Макар»; Вечные темы в поэзии А.А. Ахматовой; «Вроде просто найти и расставить слова»: стихи для людей моей профессии; «Изгнанник, избранник»: М.А. Булгаков; М.А. Шолохов. Роман- эпопея «Тихий Дон».

Раздел 5.

«Поэт и мир»: Литературный процесс в России 40-х – середины 50-х годов XX века: «Дойти до самой сути»: Б. Пастернак.

Раздел 6.

«Человек и человечность»: Основные явления литературной жизни России конца 50-х – 80-х годов XX века: Тема Великой Отечественной войны в литературе; Тоталитарная тема в литературе второй XX века; «Говори, говори...»: диалог как средство характеристики человека.

Раздел 7.

«Людей неинтересных в мире нет»: Литература с середины 1960-х годов до начала XXI века: Лирика: проблематика и образы; Драматургия: традиции и новаторство; Профессиональное планирование. Контексты; «Прогресс– это форма человеческого существования»: профессии в мире НТП.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

ОД.03 «История»

Рабочая программа учебной дисциплины ОД.03 История разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 28 апреля 2023г. № 316.

Цель дисциплины:

Уметь:

У.1. Разбираться в графиках ТО и ремонта электрооборудования и проводить плановый предупредительный ремонт (ППР) в соответствии с графиком;

У.2. Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;

У.3. Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;

У.4. Определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;

У.5. Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);

У.6. Применять современную научную профессиональную терминологию;

У.7. Определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;

У.8. Определять задачи для поиска информации;

У.9. Планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;

У.10. Использовать современное программное обеспечение;

У.11. Организовывать работу коллектива и команды;

У.12. Взаимодействовать с коллегами, руководством;

У.13. Организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;

У.14. Владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;

Знать:

3.1 Виды и причины износа электрооборудования; задачи службы технического обслуживания;

3.2 Порядок оформления и выдачи нарядов на работу; организацию технической эксплуатации;

3.3 Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;

3.4 Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;

3.5 Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах;

3.6 Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем;

3.7 Современная научная и профессиональная терминология;

3.8 Возможные траектории профессионального развития и самообразования;

3.9 Формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;

3.10 Порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств;

3.11 Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;

3.12 Основы проектной;

3.13 Деятельности;

3.14 Основы здорового образа жизни;

3.15 Средства профилактики перенапряжения;

Всего часов - 134, в том числе практические занятия – 40 часов.

Вид промежуточной аттестации в форме экзамена.

Наименование разделов дисциплины:

Раздел 1.

Россия в годы Первой мировой войны и Первая мировая война и послевоенный кризис Великой Российской революции (1914– 1922): Россия и мир в годы Первой мировой войны; Революционные события 1917 г. Первые революционные преобразования; Гражданская война и ее последствия. Культура Советской России в период Гражданской войны.

Раздел 2.

СССР в 1920–1930-е годы. Мир и СССР между мировыми войнами: Строительство нового государства. НЭП; Форсированное строительство социализма в СССР; Культурное пространство советского общества в 1920–1930-е годы XX века; Внешняя политика СССР в 1920–1930-е Годы; Революционные события 1918 – начала 1920-х гг. в Европе; Мир в 1920-е – 1930-е гг. Нарастание агрессии в мире.

Раздел 3.

Вторая мировая война. Великая Отечественная война. 1941– 1945 годы: Начало Второй мировой войны. Начальный период Великой Отечественной войны (июнь 1941 – осень 1942);

Коренной перелом во второй мировой войне; Идеология и культура в годы Великой Отечественной войны; Победа СССР в Великой Отечественной войне. Завершение Второй мировой войны.

Раздел 4.

СССР в 1945–1991 годы. Послевоенный мир: СССР в послевоенное десятилетие; СССР в середине 1950-х – первой половине 1960-х гг; Советское общество в середине 60-х – начале 80-х годов XX столетия; Политика «перестройки». Распад СССР; Мир и международные отношения в годы «холодной войны».

Раздел 5.

Российская Федерация в 1992–2022 гг. Современный мир в условиях глобализации: Становление новой России (1992–1999 гг.); Россия в XXI веке: вызовы времени и задачи модернизации; Современный мир. Глобальные проблемы человечества.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

ОД.04 «Обществознание»

Рабочая программа учебной дисциплины ОД.04 Обществознание разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 28 апреля 2023г. № 316.

Цель дисциплины:

Уметь:

- У.1. Самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности;
- У.2. Самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;
- У.3. Самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности;
- У.4. Самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности;
- У.5. Применять полученные знания в повседневной жизни, прогнозировать последствия принимаемых решений;
- У.6. Самостоятельно определять цели деятельности и составлять планы деятельности;
- У.7. К самостоятельной информационно- познавательной деятельности;
- У.8. Самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;
- У.9. Самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей;
- У.10. Применять полученные знания в повседневной жизни, прогнозировать последствия принимаемых решений;
- У.11. К самостоятельной информационно- познавательной деятельности;
- У.12. Использовать средства информационных и коммуникационных технологий;
- У.13. Использовать средства информационных и коммуникационных технологий;
- У.14. Сотрудничества со сверстниками, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно- исследовательской, проектной и других видах деятельности;
- У.15. Продуктивно общаться, взаимодействовать деятельности, эффективно разрешать конфликты в процессе совместной деятельности;
- У.16. Применять полученные знания в повседневной жизни, прогнозировать последствия принимаемых решений;

Знать:

- 3.1 Основы государственной системы российского законодательства;
- 3.2 Конституционные права и обязанности, члена российского общества;
- 3.3 Общество как целостную развивающуюся систему в единстве и взаимодействии

его основных сфер и институтов;

3.4 Базовые понятия аппаратов социальных наук;

3.5 Методы познания социальных явлений и процессов;

3.6 Эстетические отношения к миру, включая эстетику быта, научного и технического творчества, спорта, общественных отношений;

Всего часов - 80, в том числе практические занятия – 40 часов.

Вид промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

Наименование разделов дисциплины:

Раздел 1.

Человек и общество: Природа человека, врожденные и приобретенные качества; Многообразие мира общения; Общество как сложная система.

Раздел 2.

Духовная культура человека и общества: Духовная культура личности и общества; Наука и образование в современном мире; Мораль, искусство и религия как элементы духовной культуры.

Раздел 3.

Экономика: Экономика и экономическая наука. Экономические системы; Фирма. Рынок. Роль государства в экономике; Рынок труда и безработица.

Раздел 4.

Социальные отношения: Социальная роль и стратификация; Социальные нормы и конфликты; Важнейшие социальные общности и группы.

Раздел 5.

Политика: Политика и власть. Государство в политической системе; Участники политического процесса.

Раздел 6.

Право: Правовое регулирование общественных отношений; Основы конституционного права Российской Федерации.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

ОД.05 «География»

Рабочая программа учебной дисциплины ОД.05 География разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 28 апреля 2023г. № 316.

Цель дисциплины:

Уметь:

- У.1. Определять цели деятельности, задавать параметры и критерии их достижения;
- У.2. Вносить коррективы в деятельность, оценивать соответствие результатов целям, оценивать риски последствий деятельности;
- У.3. Определять этапы решения задачи;
- У.4. Анализировать задачи по географии различных типов;
- У.5. Переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;
- У.6. Интегрировать знания из разных предметных областей;
- У.7. Ориентироваться в различных источниках географической информации, критически оценивать и интерпретировать информацию, получаемую от различных источников
- У.8. Находить и применять географическую информацию, включая географические карты, статистические материалы, геоинформационные системы и ресурсы интернет, для правильной оценки важнейших социально-экономических вопросов международной жизни;
- У.9. Самостоятельно осуществлять познавательную деятельность, выявлять проблемы, ставить и формулировать собственные задачи в образовательной деятельности и жизненных ситуациях;
- У.10. Самостоятельно составлять план решения проблемы с учетом имеющихся ресурсов, собственных возможностей и предпочтений. Давать оценку новым ситуациям;
- У.11. Организовывать работу коллектива и команды;
- У.12. Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;
- У.13. Воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства;
- У.14. Ясно, точно, грамотно излагать свои мысли в устной и письменной речи, понимать смысл поставленной задачи, выстраивать аргументацию, приводить аргументы и контраргументы;
- У.15. Воспринимать различные виды искусства, традиции и творчество своего и других народов, ощущать эмоциональное воздействие искусства;

У.16. Уметь ясно, точно, грамотно излагать свои мысли в устной и письменной речи, понимать смысл поставленной задачи, выстраивать аргументацию, приводить аргументы и контраргументы;

У.17. Ценностное отношения к историческому и научному наследию отечественной географии;

У.18. Уметь прогнозировать неблагоприятные экологические последствия предпринимаемых действий, предотвращать их;

У.19. Расширять опыт деятельности экологической направленности;

У.20. Владеть навыками учебно-исследовательской и проектной деятельности, навыками разрешения проблем;

У.21. Формировать научного типа мышления владения научной терминологией, ключевыми понятиями и методами;

Знать:

3.1 О размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения); выбирать и использовать источники географической информации для определения положения и взаиморасположения объектов в пространстве; описывать положение и взаиморасположение географических объектов в пространстве;

3.2 Формат оформления результатов поиска информации, - современные средства и устройства информатизации; Знание географической специфики крупных регионов и стран мира в условиях стремительного развития международного туризма и отдыха, деловых и образовательных программ, телекоммуникаций и простого общения;

3.3 Приемы структурирования информации;

3.4 Географические объекты и явления, отдельных территорий мира и России, их обеспеченности природными и человеческими ресурсами, хозяйственного потенциала, экологических проблем; представлять в различных формах (графики, таблицы, схемы, диаграммы, карты) географическую информацию; формулировать выводы и заключения на основе анализа и интерпретации информации из различных источников географической информации;

3.5 Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности Знание видов искусства, традиций своей страны и других народов мира. А также географических процессов и явлений на территориях стран;

3.6 Виды искусства, традиций своей страны и других народов мира. А также географических процессов и явлений на территориях стран;

3.7 Знать биографию отечественных учёных географов, внесших большой вклад в развитии науки Антропогенного влияния на окружающую среду и последствия социально-экономических процессов на состояние природной и социальной среды;

3.8 Знать о размещении основных географических объектов и территориальной организации природы и общества (понятия и концепции устойчивого развития, зеленой энергетики, глобализации и проблема народонаселения);

Всего часов - 80, в том числе практические занятия – 40 часов.

Вид промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

Наименование разделов дисциплины:

Раздел 1.

Введение. Общая характеристика мира: Современная политическая карта мира; География мировых природных ресурсов; География мира и населения; Мировое хозяйство; География основных отраслей мирового хозяйства.

Раздел 2.

Региональная характеристика мира: Зарубежная Европа; Зарубежная Азия; Африка; Америка; Австралия и Океания; Россия в современном мире.

Раздел 3.

Глобальные проблемы человечества: Классификация глобальных проблем. Глобальные прогнозы, гипотезы и проекты.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

ОД.06 «Иностранный язык»

Рабочая программа учебной дисциплины ОД.06 Иностранный язык разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 28 апреля 2023г. № 316.

Цель дисциплины:

Уметь:

- У.1. Читать и выполнять эскизы, рабочие и сборочные чертежи несложных деталей, технологических схем и аппаратов;
- У.2. Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
- У.3. Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
- У.4. Определять этапы решения задачи;
- У.5. Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- У.6. Составлять план действия;
- У.7. Определять необходимые ресурсы;
- У.8. Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
- У.9. Реализовывать составленный план;
- У.10. Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);
- У.11. Определять задачи для поиска информации;
- У.12. Определять необходимые источники информации;
- У.13. Планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;
- У.14. Выделять наиболее значимое в перечне информации;
- У.15. Оценивать практическую значимость результатов поиска;
- У.16. Оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
- У.17. Использовать современное программное обеспечение;
- У.18. Использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;
- У.19. Организовывать работу коллектива и команды;
- У.20. Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;
- У.21. Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы

(профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;

У.22. Участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;

У.23. Строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;

У.24. Кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);

У.25. Писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;

Знать:

3.1 Основные положения конструкторской, технологической и другой нормативной документации;

3.2 Требования стандартов Единой системы конструкторской документации (ЕСКД) и Единой системы технологической документации (ЕСТД) к оформлению и составлению чертежей и схем;

3.3 Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;

3.4 Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;

3.5 Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;

3.6 Методы работы в профессиональной и смежных сферах;

3.7 Структуру плана для решения задач;

3.8 Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;

3.9 Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;

3.10 Приемы структурирования информации;

3.11 Формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;

3.12 Порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств;

3.13 Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;

3.14 Основы проектной деятельности;

3.15 Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;

3.16 Основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);

3.17 Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;

3.18 Особенности произношения;

3.19 Правила чтения текстов профессиональной направленности;

Всего часов - 80, в том числе практические занятия – 80 часов.

Вид промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

Наименование разделов дисциплины:

Раздел 1.

Иностранный язык для общих целей: Повседневная жизнь семьи. Внешность и характер членов семьи; Молодёжь в современном обществе. Досуг молодёжи: увлечения и интересы; Условия проживания в городской и сельской местности; Здоровый образ жизни и забота о здоровье: сбалансированное питание. Спорт. Посещение врача; Туризм. Виды отдыха; Страна/страны изучаемого языка; Россия.

Раздел 2.

Иностранный язык для специальных целей: Современный мир профессий. Проблемы выбора профессии. Роль иностранного языка в вашей профессии; Промышленные технологии; Технический прогресс: перспективы и последствия. Современные средства связи; Выдающиеся люди родной страны и страны/стран изучаемого языка, их вклад в науку и мировую культуру.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

ОД.07 «Математика»

Рабочая программа учебной дисциплины ОД.07 Математика разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 28 апреля 2023г. № 316.

Цель дисциплины:

Уметь:

- У.1. Выполнять ремонт осветительных электроустановок, силовых трансформаторов, электродвигателей;
- У.2. Проводить электрические измерения, снимать показания приборов;
- У.3. Задачу и/или проблему в профессиональном/или социальном контексте;
- У.4. Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
- У.5. Определять этапы решения задачи;
- У.6. Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- У.7. Составлять план действия;
- У.8. Определять необходимые ресурсы;
- У.9. Владеть актуальными методами работы в профессиональных и смежных сферах;
- У.10. Реализовывать составленный план;
- У.11. Оценивать результаты последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);
- У.12. Определять задачи для поиска информации;
- У.13. Определять необходимые источники информации;
- У.14. Планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;
- У.15. Выделять наиболее значимое в перечне информации;
- У.16. Определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;
- У.17. Организовывать работу коллектива и команды;
- У.18. Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;
- У.19. Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;
- У.20. Описывать значимость своей профессии;
- У.21. Применять стандарты антикоррупционного поведения;

У.22. Соблюдать нормы экологической безопасности;

Знать:

- 3.1 Технологические процессы сборки, монтажа, регулировки и ремонта;
- 3.2 Общую классификацию приборов;
- 3.3 Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;
- 3.4 Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
- 3.5 Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
- 3.6 Методы работы в профессиональной и смежных сферах;
- 3.7 Структуру плана для решения задач;
- 3.8 Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;
- 3.9 Приемы структурирования информации;
- 3.10 Формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;
- 3.11 Возможные траектории профессионального развития и самообразования;
- 3.12 Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;
- 3.13 Основы проектной деятельности;
- 3.14 Особенности социального и культурного контекста;
- 3.15 Сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;
- 3.16 Значимость профессиональной деятельности по профессии;
- 3.17 Стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения;
- 3.18 Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;

Всего часов - 264, в том числе практические занятия – 126 часов.

Вид промежуточной аттестации в форме экзамена.

Наименование разделов дисциплины:

Раздел 1.

Повторение курса математики основной школы: Цель и задачи математики при освоении специальности. Числа и вычисления. Выражения и преобразования; Уравнения и неравенства. Системы уравнений; Геометрия на плоскости; Процентные вычисления; Входной контроль.

Раздел 2.

Степени и корни. Степенная функция: Степенная функция, ее свойства; Преобразование иррациональных выражений; Свойства степени с рациональным и действительным показателями; Решение иррациональных уравнений и неравенств; Степени и корни. Степенная функция.

Раздел 3.

Показательная функция, ее свойства; Решение показательных уравнений и неравенств; Системы показательных уравнений; Решение задач. Показательная функция.

Раздел 4.

Логарифмы. Логарифмическая функция: Логарифм числа. Десятичный и натуральный логарифмы, число e ; Свойства логарифмов. Операция логарифмирования; Логарифмическая функция, ее свойства; Решение логарифмических уравнений и неравенств; Системы логарифмических уравнений; Решение задач. Логарифмы. Логарифмическая функция.

Раздел 5.

Прямые и плоскости в пространстве: Основные понятия стереометрии. Расположение прямых и плоскостей; Параллельность прямых, прямой и плоскости, плоскостей; Перпендикулярность прямых, прямой и плоскости, плоскостей; Теорема о трех перпендикулярах; Решение задач. Прямые и плоскости в пространстве; Параллельные, перпендикулярные, скрещивающиеся прямые.

Раздел 6.

Основы тригонометрии. Тригонометрические функции: Тригонометрические функции произвольного угла, числа. Радианная и градусная мера угла; Основные тригонометрические тождества. Формулы приведения; Синус, косинус, тангенс суммы и разности двух углов Синус и косинус двойного угла. Формулы половинного угла; Тригонометрические уравнения и неравенства; Системы тригонометрических уравнений; Функции, их свойства. Способы задания функций; Тригонометрические функции, их свойства и графики; Тригонометрические функции, их свойства и графики; Преобразование графиков тригонометрических функций; Описание производственных процессов с помощью графиков функций; Решение задач Основы тригонометрии. Тригонометрические функции.

Раздел 7.

Координаты и векторы: Декартовы координаты в пространстве. Расстояние между двумя точками. Координаты середины отрезка; Векторы в пространстве. Угол между векторами. Скалярное произведение векторов; Практико-ориентированные задачи на координатной плоскости; Решение задач. Координаты и векторы.

Раздел 8.

Производная функции, ее применение: Производная. Производная степенной функции;

Производные суммы, разности произведения, частного; Производные некоторых элементарных функций. Производная сложной функции; Понятие о непрерывности функции. Метод интервалов; Геометрический и физический смысл производной; Физический смысл производной в профессиональных задачах; Монотонность функции. Точки экстремума; Исследование функций и построение графиков; Наибольшее и наименьшее значения функции; Нахождение оптимального результата с помощью производной в практических задачах; Решение задач. Производная функции, ее применение.

Раздел 9.

Многогранники и тела вращения: Вершины, ребра, грани многогранника; Призма, ее составляющие, сечение. Прямая и правильная призмы; Параллелепипед, куб. Сечение куба, параллелепипеда; Пирамида, ее составляющие, сечение. Правильная пирамида. Усеченная пирамида; Боковая и полная поверхность призмы, пирамиды; Симметрия в кубе, параллелепипеде, призме, пирамиде. Примеры симметрии в профессии; Правильные многогранники, их свойства; Цилиндр, его составляющие. Сечение цилиндра; Конус, его составляющие. Сечение конуса; Усеченный конус. Сечение усеченного конуса; Шар и сфера, их сечения; Понятие об объеме тела. Отношение объемов подобных тел; Объемы и площади поверхностей тел; Комбинации многогранников и тел вращения; Решение задач. Многогранники и тела вращения.

Раздел 10.

Первообразная функции, ее применение: Первообразная функции. Правила нахождения первообразных; Площадь криволинейной трапеции. Формула Ньютона – Лейбница; Неопределенный и определенный интегралы; Понятие об определенном интеграле как площади криволинейной трапеции; Определенный интеграл и его применение; Решение задач. Вычисление площадей с помощью интегралов.

Раздел 11.

Элементы комбинаторики, статистики и теории вероятностей: Основные понятия комбинаторики; Событие, вероятность события. Сложение и умножение вероятностей; Вероятность в профессиональных задачах; Дискретная случайная величина, закон ее распределения; Задачи математической статистики; Составление таблиц и диаграмм на практике; Решение задач. Элементы комбинаторики, статистики и теории вероятностей.

Раздел 12.

Уравнения и неравенства: Равносильность уравнений и неравенств. Общие методы решения; Составление и решение профессиональных задач с помощью уравнений.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

ОД.08 «Информатика»

Рабочая программа учебной дисциплины ОД.08 Информатика разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 28 апреля 2023г. № 316.

Цель дисциплины:

Уметь:

У.1. Соблюдать требования техники безопасности и гигиены при работе с компьютерами и другими компонентами цифрового окружения;

У.2. Определять цели деятельности, задавать параметры и - выявлять закономерности и противоречия в рассматриваемых явлениях;

У.3. Организовывать личное информационное пространство с использованием различных средств цифровых технологий;

У.4. Переносить знания в познавательную и практическую области жизнедеятельности;

У.5. Интегрировать знания из разных предметных областей выдвигать новые идеи, предлагать оригинальные методы решения;

У.6. Создавать тексты в различных форматах с учетом назначения информации и целевой аудитории, выбирая оптимальную форму представления и визуализации;

У.7. Оценивать достоверность, легитимность информации, ее соответствие правовым и морально-этическим нормам;

У.8. Создавать и использовать структурированные текстовые документы, электронные таблицы, табличные (реляционные) базы данных и демонстрационные материалы с использованием возможностей современных программных средств и облачных сервисов;

У.9. Использовать компьютерно-математические модели для анализа объектов и процессов: формулировать цель моделирования, выполнять анализ результатов, реализовать этапы решения задач на компьютере;

У.10. Читать и понимать программы, реализующие несложные алгоритмы обработки числовых и текстовых данных на выбранном для изучения универсальном языке программирования высокого уровня анализировать алгоритмы с использованием таблиц трассировки;

У.11. Выполнять преобразования логических выражений, используя законы алгебры логики определять кратчайший путь во взвешенном графе и количество путей между вершинами ориентированного ациклического графа;

У.12. Оценивать достоверность информации, сопоставляя различные источники

распознавать информационные процессы в различных системах;

У.13. Осуществлять выбор способа представления информации в соответствии с поставленной задачей;

У.14. Соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств ИКТ;

Знать:

3.1 Понимать угрозу информационной безопасности, использовать методы и средства противодействия этим угрозам, соблюдать меры безопасности, предотвращающие незаконное распространение персональных данных;

3.2 Понимать правовые основы использования компьютерных программ, баз данных и работы в сети Интернет;

3.3 Самостоятельно формулировать и актуализировать проблему, рассматривать ее всесторонне - устанавливать существенный признак или основания для сравнения, классификации и обобщения;

3.4 Понимание возможностей цифровых сервисов государственных услуг, цифровых образовательных сервисов;

3.5 Использовать средства информационных и коммуникационных технологий в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм информационной безопасности;

3.6 Понимать основные принципы устройства и функционирования современных стационарных и мобильных компьютеров тенденций развития компьютерных технологий;

3.7 Иметь представления о компьютерных сетях и их роли в современном мире об общих принципах разработки и функционирования интернет-приложений;

3.8 Понимать основные принципы дискретизации различных видов информации;

3.9 Определять без использования компьютера результаты выполнения несложных программ, включающих циклы, ветвления и подпрограммы, при заданных исходных данных модифицировать готовые программы для решения новых задач, использовать их в своих программах в качестве подпрограмм;

3.10 Назначение наиболее распространенных средств автоматизации информационной деятельности;

3.11 Иметь представление об использовании информационных технологий в различных профессиональных сферах;

Всего часов - 128, в том числе практические занятия – 103 часа.

Вид промежуточной аттестации в форме экзамена.

Наименование разделов дисциплины:

Раздел 1.

Информационная деятельность человека: Основные этапы развития информационного общества; Правовые нормы информационной деятельности.

Раздел 2.

Информация и информационные процессы: Основные информационные процессы и их реализация с помощью компьютеров: обработка информации; Алгоритмы и способы их описания; Основные информационные процессы и их реализация с помощью компьютеров.

Раздел 3.

Средства информационных и коммуникационных технологий: Архитектура компьютеров; Локальная сеть; Информационная безопасность.

Раздел 4.

Технологии создания и преобразования информационных объектов: Понятие об информационных системах. Основы работы с MS WORD; Основы работы с MS Excel; Представление об организации баз данных и системах управления ими. Основы работы с MS ACCESS; Представление о программных средах компьютерной графики, мультимедийных средах.

Раздел 5.

Телекоммуникационные технологии: Технические и программные средства телекоммуникационных технологий; Поиск информации с использованием компьютера; Обеспечение деятельности в сетях; Средства создания и сопровождения сайта; Управление процессами.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

ОД.09 «Физическая культура»

Рабочая программа учебной дисциплины ОД.09 Физическая культура разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 28 апреля 2023г. № 316.

Цель дисциплины:

Уметь:

У.1. Выполнять сборку, монтаж и регулировку электрооборудования промышленных предприятий;

У.2. Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;

У.3. Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;

У.4. Определять этапы решения задачи;

У.5. Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;

У.6. Составлять план действия;

У.7. Определять необходимые ресурсы;

У.8. Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;

У.9. Реализовывать составленный план;

У.10. Определять задачи для поиска информации;

У.11. Определять необходимые источники информации;

У.12. Организовывать работу коллектива и команды;

У.13. Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;

Знать:

3.1 Требования безопасности выполнения слесарно-сборочных и электромонтажных работ;

3.2 Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;

3.3 Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;

3.4 Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;

3.5 Методы работы в профессиональной и смежных сферах;

3.6 Структуру плана для решения задач;

3.7 Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;

3.8 Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;

3.9 Приемы структурирования информации;

3.10 Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;

3.11 Основы проектной деятельности;

Всего часов - 80, в том числе практические занятия – 80 часов.

Вид промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

Наименование разделов дисциплины:

Раздел 1.

Легкая атлетика: Бег на короткие дистанции; Техника стартов; Бег на средние дистанции; Эстафетный бег; Техника метания гранаты; Техника метания гранаты на дальность; Развитие скоростной выносливости; Кроссовая подготовка.

Раздел 2.

Гимнастика: Техника строевых упражнений; Техника акробатических элементов; Техника акробатических элементов; Акробатическая комбинация; Акробатическая комбинация; Опорные прыжки; Опорные прыжки; Профессионально-прикладные упражнения.

Раздел 3.

Волейбол: Техника верхней передачи мяча; Техника нижней передачи мяча; Нижняя подача; Верхняя подача; Техника нападающего удара; Техника нападающего удара; Одиночный и групповой блок; Тактика игры в волейбол.

Раздел 4.

Баскетбол: Техника владения мячом. Ведение мяча; Техника передачи мяча на месте и в движении; Техника передачи мяча на месте и в движении; Ведение мяча с изменением скорости и направления; Техника бросков; Техника бросков; Техника выполнения штрафного броска; Тактика игры баскетбол.

Раздел 5.

Национальные виды спорта Якутии: Техника прыжка «Ыстанга»; Техника прыжка «Куобах»; Техника прыжка «Кылыы»; Прыжки через нарты.

Раздел 6.

Лёгкая атлетика: Бег на короткие дистанции; Бег на средние дистанции; Техника метания гранаты на дальность; Кроссовая подготовка.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

ОД.10 «Основы безопасности жизнедеятельности»

Рабочая программа учебной дисциплины ОД.10 Основы безопасности жизнедеятельности разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 28 апреля 2023г. № 316.

Цель дисциплины:

Уметь:

У.1. Выполнять сборку, монтаж и регулировку электрооборудования промышленных предприятий

У.2. Предвидеть возникновение опасных и чрезвычайных ситуаций по характерным для них признакам

У.3. Реализовывать ценности здорового и безопасного образа жизни

У.4. Использовать средства информационных и коммуникационных технологий

У.5. Самостоятельно оценивать и принимать решения, определяющие стратегию поведения, с учетом гражданских и нравственных ценностей

У.6. Сотрудничать со сверстниками, взрослыми в образовательной, общественно полезной, учебно-исследовательской, проектной и других видах деятельности

У.7. Продуктивно общаться, взаимодействовать деятельности, эффективно разрешать конфликты в процессе совместной деятельности

У.8. Предвидеть возникновение опасных и чрезвычайных ситуаций по характерным для них признакам

У.9. Реализовывать ценности здорового и безопасного образа жизни

У.10. Оказывать первую помощь пострадавшим при неотложных состояниях (травмах, отравлениях и различных видах поражений)

Знать:

3.1 Требования безопасности выполнения слесарно-сборочных и электромонтажных работ

3.2 О распространенных опасных и чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и социального характера

3.3 О здоровом образе жизни как о средстве обеспечения духовного, физического и социального благополучия личности

3.4 Конституционных прав и обязанностей, члена российского общества

3.5 Основ государственной системы российского законодательства;

3.6 О российской гражданской идентичности;

- 3.7 О прошлом и настоящем Многонационального народа России;
- 3.8 О государственных символах (герб, флаг, гимн);
- 3.9 О культуре безопасности жизнедеятельности;
- 3.10 О терроризме, других действиях противоправного характера;
- 3.11 Основы обороны государства и воинской службы;

Всего часов - 80, в том числе практические занятия – 40 часов.

Вид промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

Наименование разделов дисциплины:

Раздел 1.

Актуальность изучения дисциплины: Актуальность, цели и задачи.

Раздел 2.

Обеспечение личной безопасности и сохранение здоровья: Здоровье и здоровый образ жизни; Вредные привычки (употребление алкоголя, курение, употребление наркотиков) и их профилактика; Репродуктивное здоровье как составляющая часть здоровья человека и общества. Брак и семья.

Раздел 3.

Государственная система обеспечения безопасности населения: Общие понятия и классификация чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера; Единая государственная система предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (РСЧС); Гражданская оборона; Современные средства поражения и их поражающие факторы; Правила безопасного поведения при угрозе террористического акта, захвате в качестве заложника.

Раздел 4.

Основы обороны государства и воинская обязанность: История создания Вооруженных Сил России; Структура Вооруженных Сил РФ; Воинская обязанность. Воинский учет; Призыв на военную службу. Общие права и обязанности военнослужащих; Воинская дисциплина, ее сущность и значение.

Раздел 5.

Основы медицинских знаний: Понятие первой помощи; Понятие травм и их виды; Понятие и виды кровотечений; Первая помощь при ожогах; Первая помощь при воздействии низких температур; Первая помощь при отсутствии сознания.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

ОД.11 «Физика»

Рабочая программа учебной дисциплины ОД.11 Физика разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 28 апреля 2023г. № 316.

Цель дисциплины:

Уметь:

У.1. Рассчитывать параметры, составлять и собирать схемы включения приборов при измерении различных электрических величин, электрических машин и механизмов;

У.2. Рассчитывать и измерять основные параметры простых электрических и магнитных цепей. Решать задачи на основные законы электродинамики;

У.3. Совершать осознанный выбор будущей профессии и реализовывать собственные жизненные планы;

У.4. Выбирать и правильно эксплуатировать электрические, электронные приборы и электрооборудование;

У.5. Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;

У.6. Определять этапы решения задачи;

У.7. Определять задачи для поиска информации;

У.8. Определять необходимые источники информации;

У.9. Организовывать работу коллектива и команды;

У.10. Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;

У.11. Описывать значимость своей специальности;

У.12. Применять стандарты антикоррупционного поведения;

Знать:

3.1 Использование средств информационных и коммуникационных технологий в решении задач с соблюдением требований техники безопасности;

3.2 Законы постоянного и переменного тока, виды соединений проводников. Основы физических процессов в проводниках, полупроводниках и диэлектриках;

3.3 Двигатели постоянного и переменного тока, их устройство, принцип действия;

3.4 Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;

3.5 Структуру плана для решения задач;

3.6 Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;

- 3.7 Приемы структурирования информации;
- 3.8 Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;
- 3.9 Основы проектной деятельности;
- 3.10 Сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;
- 3.11 Значимость профессиональной деятельности по специальности;

Всего часов - 181, в том числе практические занятия – 57 часов.

Вид промежуточной аттестации в форме экзамена.

Наименование разделов дисциплины:

Раздел 1.

Механика: Физика и методы научного познания; Основы кинематики; Основы динамики; Закон всемирного тяготения; Законы сохранения в механике; Механические колебания; Механические волны.

Раздел 2.

Основы молекулярной физики и термодинамики: Основы молекулярно-кинетической теории; Идеальный газ. Уравнение состояния идеального газа. Газовые законы. Изопроцессы; Агрегатные состояния вещества и фазовые переходы; Основы Термодинамики; Тепловые двигатели.

Раздел 3.

Электродинамика: Электростатика; Электрическое поле; Конденсаторы; Законы постоянного тока; Соединение проводников; Магнитное поле; Электромагнитная индукция; Самоиндукция. Индуктивность; Электромагнитные колебания; Колебательный контур; Электромагнитные волны.

Раздел 4.

Оптика: Природа света; Законы отражения и преломления света; Волновые свойства света.

Раздел 5.

Элементы квантовой физики: Физика атома и атомного ядра; Ядерные реакции.

Раздел 6.

Эволюция Вселенной: Строение и развитие Вселенной.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

ОД.12 «Химия»

Рабочая программа учебной дисциплины ОД.12 Химия разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 28 апреля 2023г. № 316.

Цель дисциплины:

Уметь:

- У.1. Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
- У.2. Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
- У.3. Составлять план действия;
- У.4. Определять задачи для поиска информации;
- У.5. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
- У.6. Описывать значимость своей специальности;
- У.7. Соблюдать нормы экологической безопасности;
- У.8. Применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;
- У.9. Пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности;

Знать:

- 3.1 Актуального профессионального и социального контекста, в котором приходится работать и жить;
- 3.2 Основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
- 3.3 Структуры плана для решения задач;
- 3.4 Номенклатуры информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;
- 3.5 Психологических основ деятельности коллектива, психологических особенностей личности;
- 3.6 Сущности гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей
Знание биографий отечественных учёных химиков, внесших большой вклад в развитии науки и победы советского народа в ВОВ;
- 3.7 Правил экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;
- 3.8 Основ здорового образа жизни;

3.9 Условий профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности;

Всего часов - 80, в том числе практические занятия – 40 часов.

Вид промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

Наименование разделов дисциплины:

Раздел 1.

Основы строения вещества: Строение атомов химических элементов и природа химической связи; Периодический закон и таблица Д.И. Менделеева.

Раздел 2.

Химические реакции: Типы химических реакций; Электролитическая диссоциация и ионный обмен.

Раздел 3.

Строение и свойства неорганических веществ: Классификация, номенклатура и строение неорганических веществ; Физико-химические свойства неорганических; Производство неорганических веществ. Значение и применение в быту и на производстве.

Раздел 4.

Строение и свойства органических веществ: Классификация, строение и номенклатура органических веществ; Свойства органических соединений; Органические вещества в жизнедеятельности человека. Производство и применение органических веществ в промышленности.

Раздел 5.

Кинетические и термодинамические закономерности протекания химических реакций: Кинетические закономерности протекания химических реакций; Термодинамические закономерности протекания химических реакций. Равновесие химических реакций.

Раздел 6.

Дисперсные системы: Дисперсные системы и факторы их устойчивости.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

ОД.13 «Биология»

Рабочая программа учебной дисциплины ОД.13 Биология разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 28 апреля 2023г. № 316.

Цель дисциплины:

Уметь:

У.1. Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; Определять этапы решения задачи; Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; Составлять план действия; Определять необходимые ресурсы; Объяснять значение современных открытий в биологии и технологий Анализировать задачи по биологии различных типов;

У.2. Владение основополагающими биологическими понятиями, теориями, законами и закономерностями; уверенное пользование биологической терминологией и символикой. Умение обосновывать место и роль биологических знаний в практической деятельности людей, развитии современных технологий; определять живые объекты в природе; проводить наблюдения за экосистемами с целью их описания и выявления естественных и антропогенных изменений. Выявлять характерные признаки биологических понятий;

У.3. Определять задачи для поиска информации; Определять необходимые источники информации; Планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; Выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; Оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;

У.4. Определять необходимые источники информации;

У.5. Организовывать работу коллектива и команды;

У.6. Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;

У.7. Ценностное отношения к историческому и научному наследию отечественной биологии;

У.8. Соблюдать нормы экологической безопасности Обладание навыками безопасной работы во время проектно-исследовательской и экспериментальной деятельности, при использовании лабораторного оборудования;

У.9. Принимать правильные решения в нестандартных ситуациях;

Знать:

3.1 Основных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в

профессиональном и/или социальном контексте; Основные теории биологии М.Шлейдена, Т.Шванна. Моргана, учение Н.И.Вавилова о центрах происхождения культурных растений, основные методы селекции; учение В.И.Вернадского о биосфере, биоценоотическом и популяционно-видовом уровнях жизни;

3.2 Алгоритмы решения задач различных видов; Знание биологических теорий, законов, Основных законах жизни на всех уровнях ее организации; Значения биологического разнообразия для устойчивого развития природы и общества на Земле;

3.3 Формата оформления результатов поиска информации, - современные средства и устройства информатизации; основополагающие понятия и представления о живой природе, ее уровневой организации и эволюции;

3.4 Приемы структурирования информации;

3.5 Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;

3.6 Основы проектной деятельности;

3.7 Знание биографий отечественных учёных химиков, внесших большой вклад в развитии науки и победы советского народа в ВОВ;

3.8 Знание навыков безопасной работы во время проектно-исследовательской и экспериментальной деятельности, при использовании лабораторного оборудования;

3.9 Знание о неклеточных формах жизни, профилактике вирусных заболеваний;

Всего часов - 80, в том числе практические занятия – 40 часов.

Вид промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

Наименование разделов дисциплины:

Раздел 1.

Введение в курс общей биологии: Содержание и структура курса общей биологии. Уровни организации живой материи.

Раздел 2.

Организменный уровень жизни: Организм как биосистема. Процессы жизнедеятельности многоклеточных организмов; Размножение организмов.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

ОД.14 «Родной язык / Родная литература»

Рабочая программа учебной дисциплины ОД.14 Родной язык / Родная литература разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 28 апреля 2023г. № 316.

Цель дисциплины:

Уметь:

У.1. Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности. Составлять и редактировать тексты презентационных деловых жанров;

У.2. Корректно интерпретировать высказывания коллег, клиентов, руководства, применяя приемы активного слушания;

У.3. Четко и точно выражать свои мысли в деловой коммуникации. Вести письменную деловую коммуникацию через разные каналы связи (электронная почта, мессенджеры и др.);

У.4. Участвовать в обсуждении, корректно используя языковые средства и формулы речевого этикета, соблюдая этические нормы;

У.5. Создавать привлекательный речевой имидж в интернет-коммуникации, анализировать речевой имидж других людей, выявлять явления деструкции и способы их преодоления;

У.6. Анализировать, комментировать и создавать тексты для профессиональной самопрезентации в соцсетях / блогах (представление, посты на темы, связанные с профессией, выявляющие экспертность автора). Осуществлять диалог культур средствами русского языка: выбирать корректные языковые единицы, опознавать и преодолевать конфликтогенные ситуации;

У.7. Готовить текст публичного выступления, выступать перед аудиторией с публичной речью на тему, связанную с профессией, формулировать и аргументировать свою позицию. Создавать тексты документов презентационного характера, актуальных при трудоустройстве или участии в отборе/конкурсе (резюме, автобиография, мотивационное письмо);

У.8. Демонстрировать понимание необходимости межкультурного диалога средствами русского языка на основе принципов толерантности и уважения ко всем народам и социокультурным группам России;

У.9. Составлять и редактировать тексты презентационных деловых жанров (резюме, автобиография, мотивационное письмо);

Знать:

3.1 Правила составления деловых жанров. Содержание актуальной нормативноправовой документации. Современная научная и профессиональная терминология;

3.2 Принципы, правила и условия эффективности делового общения. Условия успешности деловой переписки, требования к деловому письму/сообщению;

3.3 Основы учебной проектной деятельности в составе мини-группы по изучению речевой составляющей профессии специальности;

3.4 Особенности интернет-коммуникации, составляющие речевого имиджа. Способы успешной речевой самопрезентации личности/эксперта/профессионала;

3.5 Типы построения речи-рассуждения, виды доказательств, способы эмоционального воздействия на аудиторию, правила поведения оратора;

3.6 Иметь представление о единстве и многообразии языкового и социокультурного пространства России и значении русского языка в межкультурной коммуникации;

3.7 Правила составления наиболее презентационных деловых жанров (резюме, автобиография, мотивационное письмо);

Всего часов - 36, в том числе практические занятия – 17 часов.

Вид промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

Наименование разделов дисциплины:

Раздел 1.

Родной язык / Родная литература: Русский язык как развивающееся явление; Активные процессы в современном русском языке.

Раздел 2.

Культура речи: Основные орфоэпические нормы современного русского литературного языка; Основные лексические нормы современного русского литературного языка; Основные грамматические нормы современного русского литературного языка.

Раздел 3.

Русский язык в межкультурной коммуникации: Русский язык в межкультурной коммуникации; Диалог культур в профессиональном общении.

Раздел 4.

Деловая коммуникация: Этика и этикет в деловом общении; Документ как тип текста; Виды текстов, актуальных при трудоустройстве; Речевой этикет в интернет-коммуникации.

Раздел 5.

Ораторское мастерство: Оратория: мастерство публичного выступления; Средства речевой выразительности; Риторика делового общения; Публичное выступление; Контрольная работа.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

ОП.01 «Техническое черчение и чтение чертежей»

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.01 Техническое черчение и чтение чертежей разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 28 апреля 2023г. № 316.

Цель дисциплины:

Уметь:

- У.1. Выполнять расчеты и эскизы, необходимые при сборке изделия;
- У.2. Определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;
- У.3. Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- У.4. Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
- У.5. Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
- У.6. Определять этапы решения задачи;
- У.7. Составлять план действия;
- У.8. Определять необходимые ресурсы;
- У.9. Определять необходимые источники информации;
- У.10. Выделять наиболее значимое в перечне информации;
- У.11. Оценивать практическую значимость результатов поиска;
- У.12. Оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
- У.13. Использовать современное программное обеспечение;
- У.14. Использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;
- У.15. Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;
- У.16. Описывать значимость своей профессии;

Знать:

- 3.1 Рабочий (слесарно-сборочный) инструмент и приспособления, их устройство, назначение и приемы пользования;
- 3.2 Современная научная и профессиональная терминология;
- 3.3 Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в

профессиональном и/или социальном контексте;

- 3.4 Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;
 - 3.5 Рабочие ситуации и последовательность действий в них;
 - 3.6 Необходимость и последовательность коррекции собственной деятельности;
 - 3.7 Мету ответственности за результаты своей работы;
 - 3.8 Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;
 - 3.9 Приемы структурирования информации;
 - 3.10 Порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств;
 - 3.11 Формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;
 - 3.12 Основы проектной деятельности;
 - 3.13 Значимость профессиональной деятельности по профессии;
- Всего часов - 46, в том числе практические занятия – 40 часов.

Вид промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

Наименование разделов дисциплины:

Раздел 1.

Геометрическое черчение: Основные сведения по оформлению чертежей.

Раздел 2.

Проекционное черчение: Метод проекций. Эпюр Монжа.

Раздел 3.

Машиностроительное черчение: Изображения – виды, разрезы, сечения; Чертеж общего вида и сборочный чертеж.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

ОП.02 «Электротехника с основами электроники»

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.02 Электротехника с основами электроники разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 28 апреля 2023г. № 316.

Цель дисциплины:

Уметь:

- У.1. Выполнять такие виды работ, как пайка, лужение и другие;
- У.2. Выполнять расчеты и эскизы, необходимые при сборке изделия;
- У.3. Выполнять ремонт осветительных электроустановок, силовых трансформаторов, электродвигателей;
- У.4. Определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;
- У.5. Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- У.6. Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
- У.7. Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
- У.8. Определять этапы решения задачи;
- У.9. Составлять план действия;
- У.10. Определять необходимые ресурсы;
- У.11. Определять необходимые источники информации;
- У.12. Выделять наиболее значимое в перечне информации;
- У.13. Оценивать практическую значимость результатов поиска;
- У.14. Оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
- У.15. Использовать современное программное обеспечение;
- У.16. Использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;
- У.17. Описывать значимость своей профессии;

Знать:

- 3.1 Требования безопасности выполнения слесарно-сборочных и электромонтажных работ;
- 3.2 Рабочий (слесарно-сборочный) инструмент и приспособления, их устройство, назначение и приемы пользования;

- 3.3 Технологические процессы сборки, монтажа, регулировки и ремонта;
- 3.4 Приемы и правила выполнения операций;
- 3.5 Современная научная и профессиональная терминология;
- 3.6 Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
- 3.7 Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;
- 3.8 Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;
- 3.9 Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
- 3.10 Приемы структурирования информации;
- 3.11 Порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств;
- 3.12 Основы проектной деятельности;
- 3.13 Значимость профессиональной деятельности по профессии;

Всего часов - 54, в том числе практические занятия – 20 часов.

Вид промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

Наименование разделов дисциплины:

Раздел 1.

Электрические и магнитные цепи: Электрические цепи постоянного тока; Магнитные цепи; Электрические цепи переменного тока.

Раздел 2.

Электротехнические устройства: Трансформаторы; Электронные приборы и устройства. Электрические и электронные аппараты.

Раздел 3.

Производство, распределение и потребление электрической энергии: Электрические станции, сети и электроснабжение; Электропривод.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

ОП.03 «Основы технической механики»

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.03 Основы технической механики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 28 апреля 2023г. № 316.

Цель дисциплины:

Уметь:

- У.1. Выполнять такие виды работ, как пайка, лужение и другие;
- У.2. Выполнять расчеты и эскизы, необходимые при сборке изделия;
- У.3. Выполнять ремонт осветительных электроустановок, силовых трансформаторов, электродвигателей;
- У.4. Определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;
- У.5. Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- У.6. Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
- У.7. Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
- У.8. Определять этапы решения задачи;
- У.9. Составлять план действия;
- У.10. Определять необходимые ресурсы;
- У.11. Определять необходимые источники информации;
- У.12. Выделять наиболее значимое в перечне информации;
- У.13. Оценивать практическую значимость результатов поиска;
- У.14. Оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
- У.15. Использовать современное программное обеспечение;
- У.16. Использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;
- У.17. Описывать значимость своей профессии

Знать:

- 3.1 Требования безопасности выполнения слесарно-сборочных и электромонтажных работ;
- 3.2 Рабочий (слесарно-сборочный) инструмент и приспособления, их устройство, назначение и приемы пользования;

- 3.3 Технологические процессы сборки, монтажа, регулировки и ремонта;
 - 3.4 Приемы и правила выполнения операций;
 - 3.5 Современная научная и профессиональная терминология;
 - 3.6 Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
 - 3.7 Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;
 - 3.8 Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;
 - 3.9 Приемы структурирования информации;
 - 3.10 Порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств;
 - 3.11 Основы проектной деятельности;
 - 3.12 Значимость профессиональной деятельности по профессии;
- Всего часов - 46, в том числе практические занятия – 20 часов.

Вид промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

Наименование разделов дисциплины:

Раздел 1.

Основы технической механики: Сведения о механизмах и машинах; Механические передачи.

Раздел 2.

Основы слесарных работ: Трансформаторы; Электронные приборы и устройства. Электрические и электронные аппараты.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

ОП.04 «Электроматериаловедение»

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.04 Электроматериаловедение разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 28 апреля 2023г. № 316.

Цель дисциплины:

Уметь:

- У.1. Оформлять ремонтные нормативы, категории ремонтной сложности и определять их;
- У.2. Производить межремонтное техническое обслуживание электрооборудования;
- У.3. Производить межремонтное обслуживание электродвигателей;
- У.4. Определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;
- У.5. Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- У.6. Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
- У.7. Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
- У.8. Определять этапы решения задачи;
- У.9. Составлять план действия;
- У.10. Определять необходимые ресурсы;
- У.11. Определять необходимые источники информации;
- У.12. Выделять наиболее значимое в перечне информации;
- У.13. Оценивать практическую значимость результатов поиска;
- У.14. Оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
- У.15. Использовать современное программное обеспечение;
- У.16. Использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
- У.17. Описывать значимость своей профессии;

Знать:

- 3.1 Виды и причины износа электрооборудования;
- 3.2 Организацию технической эксплуатации электроустановок;
- 3.3 Обязанности электромонтера по техническому обслуживанию электрооборудования и обязанности дежурного электромонтера;

- 3.4 Современная научная и профессиональная терминология;
- 3.5 Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
- 3.6 Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;
- 3.7 Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;
- 3.8 Приемы структурирования информации;
- 3.9 Порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств;
- 3.10 Основы проектной деятельности;
- 3.11 Значимость профессиональной деятельности по профессии;

Всего часов - 44, в том числе практические занятия – 26 часов.

Вид промежуточной аттестации в форме экзамена.

Наименование разделов дисциплины:

Раздел 1.

Основные сведения о строении, структуре, свойствах электроматериалов: Сведения о механизмах и машинах; Материалы с высоким сопротивлением; Электроугольные изделия; Проводниковые изделия; Диэлектрические материалы; Неорганические диэлектрики.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

ОП.05 «Охрана труда»

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.05 Охрана труда разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 28 апреля 2023г. № 316.

Цель дисциплины:

Уметь:

- У.1. Выполнять такие виды работ, как пайка, лужение и другие
- У.2. Выполнять расчеты и эскизы, необходимые при сборке изделия
- У.3. Выполнять ремонт осветительных электроустановок, силовых трансформаторов, электродвигателей
- У.4. Ремонтировать электрооборудование промышленных предприятий в соответствии с технологическим процессом
- У.5. Определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;
- У.6. Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
- У.7. Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте
- У.8. Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
- У.9. Определять этапы решения задачи;
- У.10. Составлять план действия;
- У.11. Определять необходимые ресурсы;
- У.12. Определять необходимые источники информации
- У.13. Выделять наиболее значимое в перечне информации
- У.14. Оценивать практическую значимость результатов поиска
- У.15. Оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
- У.16. Использовать современное программное обеспечение;
- У.17. Использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
- У.18. Описывать значимость своей профессии

Знать:

- 3.1 Требования безопасности выполнения слесарно-сборочных и электромонтажных работ

3.2 Рабочий (слесарно-сборочный) инструмент и приспособления, их устройство, назначение и приемы пользования

3.3 Технологические процессы сборки, монтажа, регулировки и ремонта

3.4 Приемы и правила выполнения операций

3.5 Современная научная и профессиональная терминология

3.6 Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте

3.7 Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности

3.8 Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности

3.9 Приемы структурирования информации

3.10 Порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств

3.11 Основы проектной деятельности

3.12 Значимость профессиональной деятельности по профессии

Всего часов - 36, в том числе практические занятия – 10 часов.

Вид промежуточной аттестации в форме экзамена.

Наименование разделов дисциплины:

Раздел 1.

Основные сведения о строении, структуре, свойствах электроматериалов: Нормативно-правовые требования к охране труда; Электрозащита.

Раздел 2.

Требования безопасности при обслуживании электроустановок: Электробезопасность, пожарная безопасность; Требования безопасности при производстве работ.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

ОП.06 «Электробезопасность»

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.06 Электробезопасность разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 28 апреля 2023г. № 316.

Цель дисциплины:

Уметь:

У.1. Подготавливать рабочее место для рационального и безопасного выполнения работ по ремонту и обслуживанию устройств электроснабжения и электрооборудования;

У.2. Подготавливать рабочее место для рационального и безопасного выполнения работ по обслуживанию электрооборудования, устройств электроснабжения и технологического оборудования;

У.3. Определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;

У.4. Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;

У.5. Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;

У.6. Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;

У.7. Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);

У.8. Определять необходимые источники информации;

У.9. Выделять наиболее значимое в перечне информации;

У.10. Оценивать практическую значимость результатов поиска;

У.11. Оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;

Знать:

3.1 Правила технической эксплуатации электроустановок;

3.2 Требования охраны труда, пожарной, промышленной, экологической безопасности и электробезопасности;

3.3 Требования, предъявляемые к рабочему месту для производства работ по ремонту и обслуживанию устройств электроснабжения, электрооборудования и технологического оборудования;

3.4 Виды и правила применения средств индивидуальной и коллективной защиты при выполнении работ по обслуживанию электрических аппаратов, устройств электроснабжения, электрооборудования технологического оборудования;

3.5 Требования, предъявляемые к рабочему месту для производства работ по обслуживанию электрооборудования, устройств электроснабжения и технологического оборудования;

3.6 Современная научная и профессиональная терминология;

3.7 Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;

3.8 Методы работы в профессиональной и смежных сферах;

3.9 Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;

3.10 Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;

3.11 Приемы структурирования информации;

3.12 Порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств;

3.13 Правила оформления документов и построения устных сообщений;

Всего часов - 46, в том числе практические занятия – 26 часов.

Вид промежуточной аттестации в форме экзамена.

Наименование разделов дисциплины:

Раздел 1.

Электробезопасность: Система электробезопасности; Основные методы защиты от поражения электрическим током; Защитное отключение — УЗО; Защита от перенапряжений.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины
ОП.07 «Электрические машины, электропривод и системы управления
электроснабжением»

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.07 Электрические машины, электропривод и системы управления электроснабжением разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 28 апреля 2023г. № 316.

Цель дисциплины:

Уметь:

У.1. Подготавливать рабочее место для рационального и безопасного выполнения работ по ремонту и обслуживанию устройств электроснабжения и электрооборудования;

У.2. Определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;

У.3. Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;

У.4. Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;

У.5. Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;

У.6. Оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);

У.7. Определять необходимые источники информации;

У.8. Выделять наиболее значимое в перечне информации;

У.9. Оценивать практическую значимость результатов поиска;

У.10. Оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;

Знать:

3.1 Правила технической эксплуатации электроустановок;

3.2 Требования охраны труда, пожарной, промышленной, экологической безопасности и электробезопасности;

3.3 Требования, предъявляемые к рабочему месту для производства работ по ремонту и обслуживанию устройств электроснабжения, электрооборудования и технологического оборудования;

3.4 Виды и правила применения средств индивидуальной и коллективной защиты при выполнении работ по обслуживанию электрических аппаратов, устройств электроснабжения, электрооборудования технологического оборудования;

3.5 Требования, предъявляемые к рабочему месту для производства работ по

обслуживанию электрооборудования, устройств электроснабжения и технологического оборудования;

3.6 Современная научная и профессиональная терминология;

3.7 Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;

3.8 Методы работы в профессиональной и смежных сферах;

3.9 Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;

3.10 Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;

3.11 Приемы структурирования информации;

3.12 Порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств;

3.13 Правила оформления документов и построения устных сообщений;

Всего часов - 46, в том числе практические занятия – 26 часов.

Вид промежуточной аттестации в форме экзамена.

Наименование разделов дисциплины:

Раздел 1.

Электрические машины системы и оборудование: Электрические машины постоянного тока; Трансформаторы; Электрические машины переменного тока; Синхронные машины; Асинхронные машины; Системы управления электроснабжением.

**Аннотация рабочей программы междисциплинарного курса
МДК.01.01 «Основы слесарно-сборочных и электромонтажных работ»**

Рабочая программа междисциплинарного курса МДК.01.01 Основы слесарно-сборочных и электромонтажных работ разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 28 апреля 2023г. № 316.

Цель дисциплины:

Уметь:

- У.1. Выполнять слесарную и механическую обработку в пределах различных классов точности и чистоты;
- У.2. Выполнять такие виды работ, как пайка, лужение и другие;
- У.3. Выполнять расчеты и эскизы, необходимые при сборке изделия;
- У.4. Выполнять сборку, монтаж и регулировку электрооборудования промышленных предприятий;
- У.5. Выполнять ремонт осветительных электроустановок, силовых трансформаторов, электродвигателей;
- У.6. Ремонтировать электрооборудование промышленных предприятий в соответствии с технологическим процессом;
- У.7. Применять безопасные приемы ремонта

Знать:

- 3.1 Технологические процессы сборки, монтажа, регулировки и ремонта;
- 3.2 Слесарные, слесарно-сборочные операции, их назначение;
- 3.3 Приемы и правила выполнения операций;
- 3.4 Рабочий (слесарно-сборочный) инструмент и приспособления, их устройство, назначение, приемы пользования;
- 3.5 Наименование, маркировку, свойства обрабатываемого материала;
- 3.6 Требования безопасности выполнения слесарно-сборочных и электромонтажных работ.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен владеть **общими компетенциями:**

ОК.01 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК.02 Организовать собственную деятельность, исходя из цели и способов её достижения, определенных руководителем.

ОК.03 Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК.04 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК.05 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК.06 Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК.07 Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен владеть **профессиональными компетенциями:**

ПК 1.1 Выполнять слесарную обработку, пригонку и пайку деталей и узлов различной сложности в процессе сборки

ПК 1.2 Изготавливать приспособления для сборки и ремонта.

ПК 1.3 Выявлять и устранять дефекты во время эксплуатации оборудования и при проверке его в процессе ремонта.

ПК 1.4 Составлять дефектные ведомости на ремонт электрооборудования.

Всего часов - 36, в том числе практические занятия – 20 часов.

Вид промежуточной аттестации в форме экзамена.

Наименование разделов дисциплины:

Раздел 1.

Основы слесарно-сборочных и электромонтажных работ: Слесарные и слесарно-сборочные работы; Основы электромонтажных работ.

**Аннотация рабочей программы междисциплинарного курса
МДК.01.02 «Организация работ по сборке, монтажу и ремонту
электрооборудования промышленных организаций»**

Рабочая программа междисциплинарного курса МДК.01.02 Организация работ по сборке, монтажу и ремонту электрооборудования промышленных организаций разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 28 апреля 2023г. № 316.

Цель дисциплины:

Уметь:

У.8. Выполнять слесарную и механическую обработку в пределах различных классов точности и чистоты;

У.9. Выполнять такие виды работ, как пайка, лужение и другие;

У.10. Выполнять расчеты и эскизы, необходимые при сборке изделия;

У.11. Выполнять сборку, монтаж и регулировку электрооборудования промышленных предприятий;

У.12. Выполнять ремонт осветительных электроустановок, силовых трансформаторов, электродвигателей;

У.13. Ремонтировать электрооборудование промышленных предприятий в соответствии с технологическим процессом;

У.14. Применять безопасные приемы ремонта

Знать:

3.7 Технологические процессы сборки, монтажа, регулировки и ремонта;

3.8 Слесарные, слесарно-сборочные операции, их назначение;

3.9 Приемы и правила выполнения операций;

3.10 Рабочий (слесарно-сборочный) инструмент и приспособления, их устройство, назначение, приемы пользования;

3.11 Наименование, маркировку, свойства обрабатываемого материала;

3.12 Требования безопасности выполнения слесарно-сборочных и электромонтажных работ.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен владеть **общими компетенциями:**

ОК.01 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК.02 Организовать собственную деятельность, исходя из цели и способов её достижения, определенных руководителем.

ОК.03 Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК.04 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК.05 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК.06 Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК.07 Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен владеть **профессиональными компетенциями:**

ПК 1.1 Выполнять слесарную обработку, пригонку и пайку деталей и узлов различной сложности в процессе сборки

ПК 1.2 Изготавливать приспособления для сборки и ремонта.

ПК 1.3 Выявлять и устранять дефекты во время эксплуатации оборудования и при проверке его в процессе ремонта.

ПК 1.4 Составлять дефектные ведомости на ремонт электрооборудования.

Всего часов - 38, в том числе практические занятия – 20 часов.

Вид промежуточной аттестации в форме экзамена.

Наименование разделов дисциплины:

Раздел 2.

Организация работ по сборке, монтажу и ремонту электрооборудования промышленных организаций: Устройство осветительных электроустановок; Устройство и обслуживание пускорегулирующей аппаратуры; Устройство и обслуживание электродвигателей; Устройство и обслуживание силовых трансформаторов.

Аннотация рабочей программы междисциплинарного курса МДК.02.01 «Организация и технология проверки электрооборудования»

Рабочая программа междисциплинарного курса МДК.02.01 Организация и технология проверки электрооборудования разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 28 апреля 2023г. № 316.

Цель дисциплины:

Уметь:

- У.1. - выполнять испытания и наладку осветительных электроустановок;
- У.2. - проводить электрические измерения;
- У.3. - снимать показания приборов;
- У.4. - проверять электрооборудование на соответствие чертежам, электрическим схемам, техническим условиям

Знать:

- 3.1 - общую классификацию измерительных приборов;
- 3.2 - схемы включения приборов в электрическую цепь;
- 3.3 - документацию на техническое обслуживание приборов;
- 3.4 - систему эксплуатации и поверки приборов; общие правила технического обслуживания измерительных приборов.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен владеть **общими компетенциями:**

ОК.01 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК.02 Организовать собственную деятельность, исходя из цели и способов её достижения, определенных руководителем.

ОК.03 Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК.04 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК.05 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК.06 Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК.07 Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен владеть **профессиональными компетенциями:**

ПК 2.1 Принимать в эксплуатацию отремонтированное электрооборудование и включать его в работу.

ПК 2.2 Производить испытания и пробный пуск машин под наблюдением инженерно-технического персонала.

ПК 2.3 Настраивать и регулировать контрольно-измерительные приборы и инструменты.

Всего часов - 34, в том числе практические занятия – 20 часов.

Вид промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

Наименование разделов дисциплины:

Раздел 1.

Выполнение технического обслуживания устройств электроснабжения и электрооборудования (по отраслям): Организация пусконаладочных работ; Наладка аппаратов напряжением до 1000В; Проверка, профилактические испытания и эксплуатация силовых трансформаторов; Испытание и проверка кабельных линий электропередач; Проверка и наладка электрооборудования распределительных устройств.

Аннотация рабочей программы междисциплинарного курса

МДК.02.02 «Контрольно-измерительные приборы»

Рабочая программа междисциплинарного курса МДК.02.02 Контрольно-измерительные приборы разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 28 апреля 2023г. № 316.

Цель дисциплины:

Уметь:

У.5. - выполнять испытания и наладку осветительных электроустановок;

У.6. - проводить электрические измерения;

У.7. - снимать показания приборов;

У.8. - проверять электрооборудование на соответствие чертежам, электрическим схемам, техническим условиям

Знать:

3.5 - общую классификацию измерительных приборов;

3.6 - схемы включения приборов в электрическую цепь;

3.7 - документацию на техническое обслуживание приборов;

3.8 - систему эксплуатации и поверки приборов; общие правила технического обслуживания измерительных приборов.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен владеть **общими компетенциями:**

ОК.01 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК.02 Организовать собственную деятельность, исходя из цели и способов её достижения, определенных руководителем.

ОК.03 Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК.04 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК.05 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК.06 Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК.07 Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен владеть **профессиональными компетенциями:**

ПК 2.1 Принимать в эксплуатацию отремонтированное электрооборудование и включать его в работу.

ПК 2.2 Производить испытания и пробный пуск машин под наблюдением инженерно-технического персонала.

ПК 2.3 Настраивать и регулировать контрольно-измерительные приборы и инструменты.

Всего часов - 35, в том числе практические занятия – 20 часов.

Вид промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

Наименование разделов дисциплины:

Раздел 1.

Контрольно-измерительные приборы: Основы метрологии; Погрешности измерений; Классификация электроизмерительных приборов и систем; Техническое обслуживание и эксплуатация электроизмерительных приборов; Средства и системы для производства наладочных работ.

**Аннотация рабочей программы междисциплинарного курса
МДК.03.01 «Организация технического обслуживания электрооборудования
промышленных организаций»**

Рабочая программа междисциплинарного курса МДК.03.01 Организация технического обслуживания электрооборудования промышленных организаций разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 28 апреля 2023г. № 316.

Цель дисциплины:

Уметь:

У.1. Разбираться в графиках ТО и ремонта электрооборудования и проводить плановый предупредительный ремонт (ППР) в соответствии с графиком;

У.2. Оформлять ремонтные нормативы, категории ремонтной сложности и определять их;

У.3. Производить межремонтное техническое обслуживание электрооборудования электрооборудования промышленных предприятий;

У.4. Производить межремонтное обслуживание электродвигателей;

У.5. Устранять неполадки электрооборудования во время межремонтного цикла

Знать:

3.1 Виды и причины износа электрооборудования;

3.2 Задачи службы технического обслуживания;

3.3 Организацию технической эксплуатации электроустановок;

3.4 Обязанности электромонтера по техническому обслуживанию электрооборудования и обязанности дежурного электромонтера;

3.5 Порядок оформления и выдачи нарядов на работу;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен владеть **общими компетенциями:**

ОК.01 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК.02 Организовать собственную деятельность, исходя из цели и способов её достижения, определенных руководителем.

ОК.03 Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК.04 Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК.05 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК.06 Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК.07 Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен владеть **профессиональными компетенциями:**

ПК 3.1 Проводить плановые и внеочередные осмотры электрооборудования.

ПК 3.2 Производить техническое обслуживание электрооборудования согласно технологическим картам.

ПК 3.3 Выполнять замену электрооборудования, не подлежащего ремонту, в случае обнаружения его неисправностей.

Всего часов - 56, в том числе практические занятия – 26 часов.

Вид промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

Наименование разделов дисциплины:

Раздел 1.

Устранение и предупреждение аварий и неполадок электрооборудования: Организация технического обслуживания и ремонта электроустановок, контроль их состояния; Техническое обслуживание осветительных электроустановок; Техническое обслуживание пускорегулирующей аппаратуры; Техническое обслуживание кабельных и воздушных линий; Техническое обслуживание электрических машин; Техническое обслуживание распределительных устройств; Техническое обслуживание трансформаторов и трансформаторных подстанций; Техническое обслуживание электрооборудования промышленных предприятий.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

СГ.01 «История России»

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.01 История России разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 28 апреля 2023г. № 316.

Цель дисциплины:

Уметь:

- У.1. Составления и оформления топографических планов, разрезов, профилей местности;
- У.2. Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
- У.3. Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
- У.4. Определять этапы решения задачи;
- У.5. Выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- У.6. Составлять план действия;
- У.7. Определять необходимые ресурсы;
- У.8. Владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
- У.9. Реализовывать составленный план;
- У.10. Определять задачи для поиска информации;
- У.11. Определять необходимые источники информации;
- У.12. Планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;
- У.13. Выделять наиболее значимое в перечне информации;
- У.14. Оценивать практическую значимость результатов поиска;
- У.15. Оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
- У.16. Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
- У.17. Применять современную научную профессиональную терминологию;
- У.18. Определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;
- У.19. Организовывать работу коллектива и команды;
- У.20. Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;
- У.21. Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной

тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;

У.22. Описывать значимость своей специальности 22.02.06 Сварочное производство;

У.23. Применять стандарты антикоррупционного поведения;

У.24. Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;

У.25. Участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;

У.26. Строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;

У.27. Кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);

У.28. Писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;

Знать:

3.1 Составлять топографические планы, разрезы, профили местности;

3.2 Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить;

3.3 Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;

3.4 Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;

3.5 Методы работы в профессиональной и смежных сферах;

3.6 Структуру плана для решения задач;

3.7 Порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;

3.8 Методы работы с информацией общей и специальной направленности;

3.9 Планировать свою деятельность согласно с поставленной задачей;

3.10 Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;

3.11 Приемы структурирования информации;

3.12 Формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;

3.13 Порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств;

3.14 Содержание актуальной нормативно-правовой документации;

3.15 Современная научная и профессиональная терминология;

3.16 Возможные траектории профессионального развития и самообразования;

3.17 Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;

3.18 Основы проектной деятельности;

- 3.19 Особенности социального и культурного контекста;
- 3.20 Правила оформления документов и построения устных сообщений;
- 3.21 Сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;
- 3.22 Значимость профессиональной деятельности по специальности 22.02.06

Сварочное производство;

3.23 Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;

3.24 Основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);

3.25 Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;

3.26 Особенности произношения;

3.27 Правила чтения текстов профессиональной направленности;

Всего часов - 32, в том числе практические занятия – 26 часов.

Вид промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

Наименование разделов дисциплины:

Раздел 1.

Россия – моя история: Россия - великая держава; Александр Невский как спаситель Руси; Смута и ее преодоление; Волим под царя восточного, православного; Пётр I Великий Строитель; Отторженная возвратих; Крымская война – «Пиррова победа Европы»; Гибель империи; От великих потрясений к великой победе; Вставай страна огромная; В буднях великих строек; От перестройки к кризису, от кризиса к возрождению; Россия XXI век.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины
СГ.02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности»

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 28 апреля 2023г. № 316.

Цель дисциплины:

Уметь:

- У.1. Определять задачи для поиска информации;
- У.2. Определять необходимые источники информации;
- У.3. Планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию;
- У.4. Выделять наиболее значимое в перечне информации;
- У.5. Оценивать практическую значимость результатов поиска;
- У.6. Оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
- У.7. Использовать современное программное обеспечение;
- У.8. Использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;
- У.9. Грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;
- У.10. Понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;
- У.11. Участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
- У.12. Строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
- У.13. Кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);
- У.14. Писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;

Знать:

- 3.1 Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;
- 3.2 Приемы структурирования информации;
- 3.3 Формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;
- 3.4 Особенности социального и культурного контекста;
- 3.5 Правила оформления документов и построения устных сообщений;

3.6 Правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;

3.7 Основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);

3.8 Лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;

Всего часов - 32, в том числе практические занятия – 26 часов.

Вид промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

Наименование разделов дисциплины:

Раздел 1.

Вводно-коррективный курс: Изучение иностранных языков.

Раздел 2.

Основной курс: Энергия; Проводники и диэлектрики; Электрический ток; Электрическая цепь; Потребители энергии; Профессиональная деятельность работника.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

СГ.03 «Безопасность жизнедеятельности»

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.03 Безопасность жизнедеятельности в профессиональной деятельности разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 28 апреля 2023г. № 316.

Цель дисциплины:

Уметь:

- У.1. Описывать значимость своей специальности;
- У.2. Применять стандарты антикоррупционного поведения;
- У.3. Соблюдать нормы экологической безопасности;
- У.4. Организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона;

Знать:

- 3.1 Сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;
- 3.2 Значимость профессиональной деятельности по специальности;
- 3.3 Стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения;
- 3.4 Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;
- 3.5 Основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;
- 3.6 Пути обеспечения ресурсосбережения;
- 3.7 Определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;
- 3.8 Основные направления изменения климатических условий региона;

Всего часов - 36, в том числе практические занятия – 18 часов.

Вид промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

Наименование разделов дисциплины:

Раздел 1.

Вводно-коррективный курс: Чрезвычайные ситуации и их классификация; Пожарная безопасность; Терроризм – угроза обществу и государству.

Раздел 2.

Государственная система обеспечения безопасности населения: РСЧС – единая государственная система предупреждения и ликвидации ЧС; Средства индивидуальной и коллективной защиты.

Раздел 3.

Основы медицинских знаний: Основы медицинских знаний.

Раздел 4.

Основы военной службы: Организационная структура ВС РФ.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

СГ.04 «Физическая культура»

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.04 Физическая культура в профессиональной деятельности разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 28 апреля 2023г. № 316.

Цель дисциплины:

Уметь:

У.1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

У.2. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

У.3. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

У.4. Описывать значимость своей профессии (специальности);

У.5. Соблюдать нормы экологической безопасности;

У.6. Применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности;

Знать:

3.1 Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контекст;

3.2 Основы теории электрических машин, принципы работы типовых электрических устройств;

3.3 Организовывать работу коллектива и команды;

3.4 Значимость профессиональной деятельности по профессии 22.02.06 Сварочное производство;

3.5 Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;

3.6 Условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности 22.02.06 Сварочное производство;

Всего часов - 46, в том числе практические занятия – 46 часов.

Вид промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета.

Наименование разделов дисциплины:

Раздел 1.

Учебно- практические основы формирования физической культуры личности: Роль

физической культуры в общекультурном, социальном и физическом развитии человека; в сохранении и укреплении его здоровья; Общая физическая подготовка; Спортивные игры. Волейбол; Спортивные игры. Баскетбол; Легкая атлетика.

Раздел 2.

Профессионально-прикладная физическая подготовка (ППФП): Сущность и содержание ППФП в достижении высоких профессиональных результатов; Военно-прикладная физическая подготовка.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

СГ.05 «Основы бережливого производства»

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.05 Основы бережливого производства в профессиональной деятельности разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 28 апреля 2023г. № 316.

Цель дисциплины:

Уметь:

- У.1. Описывать значимость своей профессии (специальности);
- У.2. Соблюдать нормы экологической безопасности;
- У.3. Организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона;

Знать:

- 3.1 Сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;
- 3.2 Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности
- 3.3 Определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;
- 3.4 Пути обеспечения ресурсосбережения;
- 3.5 Принципы бережливого производства;
- 3.6 Основные направления изменения климатических условий региона

Всего часов - 32, в том числе практические занятия – 12 часов.

Вид промежуточной аттестации в форме экзамена.

Наименование разделов дисциплины:

Раздел 1.

Бережливое производство как модель повышения эффективности деятельности предприятия: Бережливое производство в рамках других моделей повышения эффективности; Создание базовых условий для реализации модели бережливого производства; Философия бережливого производства.

Раздел 2.

Организация внедрения модели бережливого производства на предприятии: Виды моделей бережливого производства; Основные проблемы внедрения моделей бережливого производства; Инструментарии бережливого производства; Принципы бережливого производства.

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

СГ.06 «Основы финансовой грамотности»

Рабочая программа учебной дисциплины СГ.06 Основы финансовой грамотности разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 28 апреля 2023г. № 316.

Цель дисциплины:

Уметь:

- У.1. Составлять планы производственной деятельности персонала подразделения;
- У.2. Составлять и оформлять техническую и отчетную документацию о работе;
- У.3. Определять необходимые источники информации;
- У.4. Планировать процесс поиска, структурировать получаемую информацию;
- У.5. Определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;
- У.6. Рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования;
- У.7. Определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности;
- У.8. Организовывать работу коллектива и команды;
- У.9. Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности;
- У.10. Описывать значимость своей специальности;
- У.11. Применять стандарты антикоррупционного поведения;
- У.12. Соблюдать нормы экологической безопасности;
- У.13. Определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства;
- У.14. Использовать информационно-коммуникативные технологии в профессиональной деятельности;

Знать:

- 3.1 Содержание основных документов, определяющих порядок работ;
- 3.2 Основы планирования и руководства деятельностью по выполнению производственных заданий;
- 3.3 Методику оценки экономической эффективности производственной деятельности;
- 3.4 Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;

- 3.5 Порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств;
- 3.6 Содержание актуальной нормативно-правовой документации;
- 3.7 Основы предпринимательской деятельности, основы финансовой грамотности;
- 3.8 Кредитные банковские продукты;
- 3.9 Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;
- 3.10 Основы проектной деятельности;
- 3.11 Сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;
- 3.12 Значимость профессиональной деятельности по специальности;
- 3.13 Стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения;
- 3.14 Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;
- 3.15 Основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности;
- 3.16 Основные программные продукты;
- 3.17 Основы предпринимательской деятельности, основы финансовой грамотности;
- Всего часов - 32, в том числе практические занятия – 12 часов.

Вид промежуточной аттестации в форме экзамена.

Наименование разделов дисциплины:

Раздел 1.

Основы финансовой грамотности: Семейная экономика. Контроль семейных расходов; Банковская система России; Основные кредитные операции; Страхование имущества. Страхование здоровья и жизни; Налоговая система; Риски в мире денег: как защититься от разорения.