

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Бутакова Оксана Стефановна

Должность: директор

Дата подписания: 15.03.2025 13:14:24

Уникальный программный ключ:

92ebe478f3654efe030354ec9c160360cb17a169

Министерство образования и науки Республики Саха (Якутия)
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Саха (Якутия) «Ленский технологический техникум»

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ
ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ**

Дисциплина: ОП.04 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Специальность: 44.02.01 Дошкольное образование

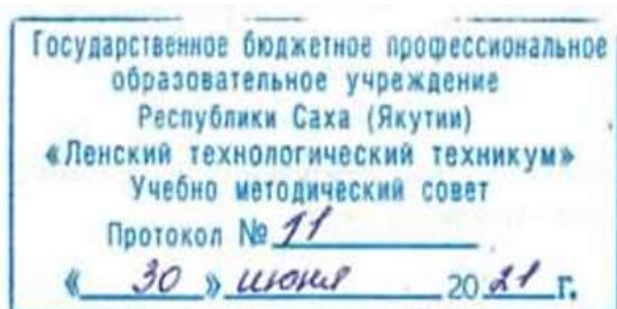
г. Ленск, 2021

Методические рекомендации по выполнению практических работ разработаны в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 44.02.01 Дошкольное образование к содержанию и уровню подготовки выпускника в соответствии учебным планом и рабочей программой дисциплины ОП.04 «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», утвержденных ГБПОУ РС (Я) «Ленский технологический техникум».

РЕКОМЕНДОВАНО

Учебно-методическим советом

ГБПОУ РС (Я) «Ленский технологический техникум»



РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО

на заседании ПЦК «Общепрофессиональных дисциплин»

Протокол № 10

от «29» июня 2021 г.

Председатель ПЦК: Проф. Гарбутина ИА

Автор: Андреева И.В., преподаватель ГБПОУ РС(Я) «Ленский технологический техникум», первая квалификационная категория

Оглавление

Пояснительная записка	4
Практическая работа № 1	7
Практическая работа № 2	8
Практическая работа № 3	15
Практическая работа № 4	17
Практическая работа № 5	19
Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы	22

Пояснительная записка

Методические указания к выполнению практических работ, обучающихся по дисциплине **ОП.04 Правовое обеспечение профессиональной деятельности** предназначены для обучающихся по специальности **44.02.01 Дошкольное образование**.

Цель методических указаний: оказание помощи обучающимся в выполнении практических работ по дисциплине **ОП.04 Правовое обеспечение профессиональной деятельности** в учреждениях среднего профессионального образования.

В связи с введением в образовательный процесс нового Федерального государственного образовательного стандарта, который ориентирован на выработку у студентов общих и профессиональных компетенций – набора знаний, умений, навыков и личностных качеств, которые позволят выпускнику стать конкурентоспособным на рынке труда, все более актуальной становится задача организации практической работы студентов.

Практические занятия являются важной формой образовательного процесса и направлены на экспериментальное подтверждение теоретических положений и формирование учебных и профессиональных практических умений, они составляют важную часть теоретической и профессиональной практической подготовки.

Цели практических занятий:

-помочь студентам систематизировать, закрепить и углубить знания теоретического характера;

-научить студентов приемам решения практических задач, способствовать овладению навыками и умениями составления служебных документов;

-научить их пользоваться справочной литературой и таблицами;

-формировать умение учиться самостоятельно, т. е. овладевать методами, способами и приемами самообучения, саморазвития и самоконтроля.

Настоящие методические указания содержат работы, которые позволят обучающимся самостоятельно овладеть фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по дисциплине, опытом творческой и исследовательской деятельности и направлены на формирование следующих умений и знаний:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен:

знать:

- основные положения Конституции Российской Федерации;

- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;

- понятие и основы правового регулирования в области образования;

- основные законодательные акты и нормативные документы, регулирующие

правоотношения в области образования;

- социально-правовой статус учителя;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- правила оплаты труда педагогических работников;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормативно-правовые основы защиты нарушенных прав и судебный порядок

разрешения споров

уметь:

- использовать нормативные правовые акты, регламентирующие профессиональную деятельность в области образования;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен владеть **общими и профессиональными компетенциями:**

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.

ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.

ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.

ПК 2.1. Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.

ПК 2.2. Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание.

ПК 2.4. Организовывать общение детей.

ПК 2.5. Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).

ПК 2.6. Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.

ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста. ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.

Оценки за выполнение являются показателями текущей успеваемости студентов по дисциплине ОП.04 Правовое обеспечение профессиональной деятельности.

Отметка «5» ставится, если:

работа выполнена полностью;

в логических рассуждениях и обосновании решения нет пробелов и ошибок;

в решении нет математических ошибок (возможна одна неточность, описка, не являющаяся следствием незнания или непонимания учебного материала).

Отметка «4» ставится, если:

работа выполнена полностью, но обоснования шагов решения недостаточны (если умение обосновывать рассуждения не являлось специальным объектом проверки);

допущена одна существенная ошибка или два-три несущественных ошибки.

Отметка «3» ставится, если:

допущены более одной существенной ошибки или более двух-трех несущественных ошибок, но учащийся владеет обязательными умениями по проверяемой теме; при этом правильно выполнено не менее половины работы.

Отметка «2» ставится, если:

допущены существенные ошибки, показавшие, что учащийся не владеет

обязательными умениями по данной теме в полной мере.

К категории *существенных ошибок* следует отнести ошибки, связанные с незнанием, непониманием учащимися основных положений теории и с неправильным применением методов, способов, приемов решения практических заданий, предусмотренных программой.

К категории *несущественных ошибок* следует отнести погрешности, связанные с небрежным выполнением записей, рисунков, графиков, чертежей, а также погрешности и недочеты, которые не приводят к искажению смысла задания и его выполнения.

При наличии существенной ошибки задание считается невыполненным.

Практические работы представлены в таблице 1.

Таблица 1 - Перечень видов практических работ

Номер и наименование темы	Наименование (содержание) практической работы	Кол-во час	Коды формируемых компетенций	Форма контроля
Тема 1.2. Государственная политика в области образования	Практическая работа № 1. Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации.	2	У1-У3;31-310; ОК 2 - 5, 9, 11 ПК 1.1 - 1.3, 2.1 - 2.6, 3.1, 3.2, 3.5	Текущий контроль
	Практическая работа № 2. Нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса. Решение проблемно ситуационных задач.	2	У1-У3;31-310; ОК 2 - 5, 9, 11 ПК 1.1 - 1.3, 2.1 - 2.6, 3.1, 3.2, 3.5	Текущий контроль
Тема 2.1 Участники образовательных правоотношений.	Практическая работа № 3. Правила оплаты труда педагогических работников. Анализ экспертного заключения аттестуемого работника	2	У1-У3;31-310; ОК 2 - 5, 9, 11 ПК 1.1 - 1.3, 2.1 - 2.6, 3.1, 3.2, 3.5	Текущий контроль
	Практическая работа № 4. Семейный кодекс РФ о защите прав детей. Решение задач	2	У1-У3;31-310; ОК 2 - 5, 9, 11 ПК 1.1 - 1.3, 2.1 - 2.6, 3.1, 3.2, 3.5	Текущий контроль
	Практическая работа № 5. Итоговая контрольная работа.	2	У1-У3;31-310; ОК 2 - 5, 9, 11 ПК 1.1 - 1.3, 2.1 - 2.6, 3.1, 3.2, 3.5	Текущий контроль

Практическая работа № 1

Наименование: «Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации».

Цель работы: осуществить контроль обучения, продолжить систематизацию знаний, выявить уровень усвоения материала, сформированности умений и навыков. Выделить и усвоить особенности реализации права и обязанности дееспособного гражданина в системе образования.

Материально-техническое обеспечение: конспекты лекций, доступ в интернет, методические рекомендации, тетрадь, ручка, карандаш, линейка.

Методические рекомендации:

Задание:

Заполнить таблицу: Права и свободы человека в РФ (группа прав и свобод, права и свободы, статьи Конституции РФ, статьи ФЗ «об образовании», в которых они закреплены)

№ п/п	Группа прав и свобод	Права и свободы	Основание

Практическая работа № 2

Наименование: «Нормативно-правовое обеспечение образовательного процесса. Решение проблемно ситуационных задач».

Цель работы: осуществить контроль обучения, продолжить систематизацию знаний, выявить уровень усвоения материала, сформированности умений и навыков

Материально-техническое обеспечение: конспекты лекций, методические рекомендации, доступ в интернет, ПК, тетрадь, ручка

Методические рекомендации:

Задание

1. Решение проблемно ситуационных задач (Кац А.М. Применение закона «Об образовании» в деятельности общеобразовательного учреждения)

Рекомендуем выбрать верный вариант ответа.

ПРАВОВОЙ ПРАКТИКУМ

(ПРОБЛЕМНО-СИТУАЦИОННЫЕ ЗАДАЧИ)

Вариант 1

Задача 1

Могут ли быть записаны в уставе муниципального образовательного учреждения какие-либо положения сверх тех, что указаны в Законе РФ «Об образовании»?

- а) Да, если это не противоречит законодательству РФ;
- б) Нет, структура, и содержание устава строго регламентированы Законом РФ «Об образовании»;
- в) Да, в обязательном порядке, если орган управления образовательного учреждения принял такое решение;

г) Да, любые положения без ограничений.

Задача 2

В чью компетенцию входит разработка и утверждение образовательных программ, реализуемых образовательным учреждением?

- а) Российской Федерации;
- б) Субъектов Российской Федерации;
- в) Органов местного самоуправления;
- г) Образовательного учреждения.

Задача 3

В каком документе в обязательном порядке должна быть указана компетенция учредителя образовательного учреждения?

- а) В уставе образовательного учреждения;
- б) В типовом положении об образовательном учреждении;
- в) В законе и не требует дополнительного регулирования;
- г) В приказе, изданном по этому поводу собственником или органом, уполномоченным

им.

Задача 4

На каких правах должен в соответствии с Законом «Об образовании» учредитель закреплять свою собственность за образовательным учреждением?

- а) На правах полного хозяйственного ведения;
- б) На правах оперативного управления;
- в) Передать в аренду;
- г) Передать в собственность.

Задача 5

Дает ли Закон РФ «Об образовании» право муниципальному образовательному учреждению сдавать в аренду имущество, закрепленное за ним учредителем?

- а) Да, при согласии Совета образовательного учреждения;
- б) Да, закон дает такое право образовательному учреждению;
- в) Да, при согласии учредителя и Совета образовательного учреждения;
- г) Нет.

Задача 6

Имеет ли право учредитель муниципального образовательного учреждения требовать отчисления ему части дохода, полученного образовательным учреждением от сдачи в аренду имущества, закрепленного за учреждением?

а) Да, в соответствии с трехсторонним договором образовательного учреждения, арендатора и учредителя;

б) Нет;

в) Да, на условиях, выдвинутых учредителем на момент аренды;

г) Да, на условиях, определенных договором учредителя и образовательного учреждения.

Задача 7

Могут ли учредитель или органы местного самоуправления приостановить предпринимательскую деятельность образовательного учреждения, если она разрешена законом?

а) Нет;

б) Да, по своему усмотрению;

в) Да, если она идет в ущерб уставной деятельности образовательного учреждения;

г) Да, если прибыль от этой деятельности не образуется или не поступает на образовательные цели.

Вариант 2

Задача 1

С какого момента у образовательного учреждения появляется право на льготы, установленные для образовательных учреждений законодательством Российской Федерации?

а) С момента регистрации;

б) С момента государственной аккредитации;

в) С момента начала образовательной деятельности;

г) С момента получения лицензии;

Задача 2

Кто определяет порядок приема в муниципальное образовательное учреждение на ступени начального общего и основного общего образования в части неурегулированной Законом?

а) Образовательное учреждение;

б) Учредитель образовательного учреждения;

в) Орган управления образованием субъекта РФ;

г) Федеральный государственный орган управления образованием.

Ответ обоснуйте.

Задача 3

Имеет ли право общеобразовательное учреждение реализовывать дополнительные образовательные программы?

- а) Нет;
- б) Да, только на платной основе;
- в) Да, только на бесплатной основе;
- г) Да, безусловно, на любой основе.

Ответ обоснуйте.

Задача 4

Можно ли условно принять обучающегося в 10-ый класс той же школы, в которой он учился, если ступень основного общего образования заканчивается в 9-м классе?

- а) Да, при академической задолженности только по одному предмету;
- б) Да, при академической задолженности по одному предмету при наличии свободных мест;
- в) Да, с разрешения местного органа управления образованием;
- г) Нет.

Задача 5

Кто оплачивает работу экспертной комиссии, дающей заключение о выдаче муниципальному образовательному учреждению лицензии на право ведения образовательной деятельности?

- б) Муниципальное образовательное учреждение;
- в) Органы управления образованием субъектов РФ;
- г) Органы, проводящие лицензионную работу.

Задача 6

Кем оплачиваются затраты на проведение аттестации образовательного учреждения?

- а) Учредителем образовательного учреждения;
- б) Образовательным учреждением;
- в) Государственными органами;
- г) Управлением образования соответствующего уровня.

Вариант 3

Задача 1

Имеют ли право учащиеся муниципального образовательного учреждения участвовать в управлении образовательным учреждением?

- а) Да, за исключением учащихся начальной школы;
- б) Да, только старшеклассники (10-11 классов);
- в) Да, без каких-либо ограничений;
- г) Нет.

Задача 2

Обязательно ли прохождение аттестации директором общеобразовательной муниципальной школы при его назначении на должность?

- а) Да, во всех случаях;
- б) Да, если этого требует учредитель;
- в) Да, в случае, если это определено контрактом;
- г) Нет.

Задача 3

Обязаны ли педагогические работники проходить периодическое медицинское обследование и если да, то на каких условиях?

- а) Да, за счет средств медицинского учреждения;
- б) Да, за счет средств образовательного учреждения;
- в) Да, за счет средств учредителя;
- г) Нет, не обязаны.

Задача 4

При каких условиях назначаются дисциплинарные расследования нарушений педагогическим работником норм профессионального поведения и (или) нарушения устава образовательного учреждения?

- а) По собственному решению администрации;
- б) По решению совета или другого органа самоуправления образовательного учреждения;
- в) По результатам многократных устных жалоб со стороны родителей, учащихся, работников образовательного учреждения;
- г) По поступившей жалобе, поданной в письменном виде.

Задача 5

Вправе ли проверяющие каких-либо органов управления образованием делать замечания учителю по поводу применяемой им методики преподавания?

- а) Да, как представитель вышестоящих органов;
- б) Да, если проверка осуществляется методистом;
- в) Да, если применяются методики, рекомендованные этими органами;

г) Нет.

Вариант 4

Задача 1

Имеет ли право образовательное учреждение взимать плату за дополнительные занятия с отстающими по обязательным учебным предметам?

- а) Да, с согласия родителей;
- б) Да, в рамках репетиторства;
- в) Да, если это определено уставом;
- г) Нет.

Задача 2

Какой орган или документ определяет образовательный ценз для педагогических работников образовательных учреждений?

- а) Закон РФ «Об образовании»;
- б) Образовательное учреждение в каждом конкретном случае;
- в) Типовые положения об образовательных учреждениях соответствующих типов и видов;
- г) Органы управления образованием в каждом конкретном случае.

Задача 3

Все ли лица, имеющие диплом о педагогическом образовании и соответствующий образовательный ценз, могут быть допущены к образовательной деятельности?

- а) Да;
- б) Нет, не допускаются лица, ранее уволенные из учреждений за нарушения трудовой дисциплины;
- в) Нет, не допускаются лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показаниям, а также лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, предусмотренные Уголовным кодексом РФ ;
- г) Нет, не допускаются лица, имеющие судимость за любые преступления и не обладающие, по мнению администрации, необходимым здоровьем.

Задача 4

Может ли муниципальное образовательное учреждение самостоятельно устанавливать размер заработной платы своим работникам?

- а) Да, с разрешения органа управления образованием субъекта Российской Федерации;

б) Да, в пределах средств, выделяемых на оплату труда, в том числе путем установления доплат, надбавок, премий;

в) Да, с разрешения органа местного самоуправления;

г) Нет.

Задача 5

При каких условиях Ваше образовательное учреждение может установить контакт с зарубежными образовательными учреждениями?

а) При условии разрешения вышестоящего органа управления;

б) При условии разрешения федерального (центрального) государственного органа управления образованием;

в) При разрешении Министерства иностранных дел РФ;

г) Без всяких условий, с помощью прямых связей (договоров).

Вариант 5

Задача 1

При каких условиях можно исключить обучающегося из образовательного муниципального учреждения за совершение им противоправных действий и неоднократное нарушение устава?

а) За эти нарушения исключить нельзя;

б) При достижении им 15-летнего возраста;

в) При достижении им 14-летнего возраста;

г) После окончания основной общей ступени образования

Задача 2

Можно ли условно перевести ученика в 5-ый класс, если начальная ступень образования заканчивается 4-ым классом?

а) Да, решением органа управления образовательного учреждения при академической задолженности по одному предмету;

б) Нет;

в) Да, решением органа управления образовательного учреждения независимо от числа предметов, по которым имеются задолженности;

г) Да, по письменному заявлению родителей, гарантирующих ликвидацию задолженности в установленные сроки.

Задача 3

Может ли администрация муниципальной общеобразовательной школы направить обучающегося отличающегося общественно-опасным поведением, в специальное учебно-воспитательное учреждение?

- а) Да;
- б) Нет, для этого требуется решение выше стоящего органа управления образованием;
- в) Нет, для этого требуется решение суда;
- г) Нет, для этого требуется заключение органа внутренних дел.

Задача 4

Можно ли послать на сельскохозяйственные работы ученика, в случае, если орган управления образования принял решение об участии в этих работах?

- а) Нет, ни при каких условиях;
- б) Да, при условии согласия ученика;
- в) Да, при условии согласия его родителей (законных представителей);
- г) Да, при согласии ученика и его родителей (законных представителей).

Практическая работа № 3

Наименование: «Правила оплаты труда педагогических работников. Анализ экспертного заключения аттестуемого работника».

Цель работы: осуществить контроль обучения, продолжить систематизацию знаний, выявить уровень усвоения материала, сформированности умений и навыков

Материально-техническое обеспечение: конспекты лекций, методические рекомендации, тетрадь, ручка

Методические рекомендации:

Зарплата педагога состоит из базовой, компенсирующей и стимулирующей частей. Базовая часть должна составлять не меньше 70 процентов от зарплаты. Компенсирующая часть — это надбавки за вредные условия труда, доплата за классное руководство. Стимулирующая часть — это доплаты за успешные результаты, которых достигает педагог. Компенсационную и стимулирующую части в разных регионах платят по-разному — критерии для доплаты устанавливаются на местах.

Задание 1.

А) Рассчитайте заработную плату по заданным условиям: сотрудник отработал норму часов за месяц.

Оклад -10000 рублей,

Доплата за квалификацию – 10 %,

Премия – 30 %,

Районный коэф. -70 %,

Северные надбавки – 80 %,

Определите необходимость доплаты до МРОТ, рассчитайте сумму выплаты на руки.

б) Рассчитайте заработную плату по заданным условиям: сотрудник отработал 72 часа за август 2024 года.

Оклад -10000 рублей,

Доплата за квалификацию – 10 %,

Премия – 30 %,

Районный коэф. -70 %,

Северные надбавки – 80 %,

Определите необходимость доплаты до МРОТ, рассчитайте сумму выплаты на руки.

Задание 2.

Изучите критерии для аттестации педагогов дошкольного воспитания, проанализируйте информацию и составьте индивидуальный план подготовки к аттестации.

Фамилия, имя, отчество	МР, ГО	Образовательное учреждение	Должность	Образование	Стаж педагогической работы	Стаж работы по должности	Имеющаяся категория	Претендует на категорию
ФИО полностью по паспорту	Наименование муниципального образования (улуса(района), городского округа)	Полное наименование или сокращенное наименование учреждения (по Уставу, положению)	Должность вписать в соответствии с номенклатурой должностей педагогических работников (Постановление Правительства РФ от 21.02.2022 г. №225). Можно указать предмет преподавания, дисциплину, направление. Если заявляетесь по двум должностям, то анкетацию заполняете по каждой должности	высшее/среднее-специальное (указать учебное заведение, когда, что закончил, указываются все учебные заведения, которые окончил аттестуемый, в т.ч. переподготовку).	Указывается только стаж педагогической работы	Указывается только стаж по занимаемой должности	Указывается категория, реквизиты приказа (протокола).	Указывается категория

Результаты освоения обучающимися образовательных программ, в том числе в области искусств, физической культуры и спорта, по итогам мониторингов и иных форм контроля, проводимых организацией (внутреннего мониторинга)	Результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном Правительством Российской Федерации (внешнего мониторинга)
Для педагогов дошкольного образования: положительные результаты и их динамика по реализации образовательных программ дошкольного образования.	Показатели состояния здоровья детей; удовлетворенности родителей профессиональной деятельностью педагога.

Результаты работы по выявлению развития у обучающихся способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности;	Результаты личного вклада в повышение качества образования, трансляция опыта практических результатов профессиональной деятельности. Распространение опыта
<p>1) <i>(На мерку)</i>. Результаты участия обучающихся, воспитанников по указанным видам деятельности за межэтапный период. указать уровень участия (муниципальный, республиканский, всероссийский, международный), год участия, формат, класс (возраст) или название коллектива (кат-во участников) и наименование мероприятия по ответственности.</p> <p>2) <i>(На высоту)</i>. Результаты достижений (наличие победителей, призеров, лауреатов) по их участию в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях за межэтапный период. Указать уровень (муниципальный, республиканский, всероссийский, международный), год, формат, наименование мероприятия по ответственности.</p>	<p>1) Публичное распространение опыта работы по совершенствованию методов обучения и воспитания в практической деятельности. Указать уровень (муниципальный, республиканский, всероссийский, международный), дату, форму распространения опыта, тему выступления (доклада, мастер-класса и т.д.).</p> <p>2) Трансляция опыта практических результатов профессиональной деятельности, в том числе экспериментальной и инновационной деятельности. Результаты активного участия в работе методических объединений педагогических работников, профессиональных сообществ и пр. Указать уровень (муниципальный, республиканский, всероссийский, международный), дату, форму, тему опыта (презентация и защита проекта инновации, эксперимента, публикации, творческого отчета, авторского семинара и т.д.).</p> <p>3) <i>(На высоту)</i>. Участие в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса. Указать наличие и наименование продуктов, утвержденных и рекомендованных к использованию на (муниципальном, республиканском, российском, международном) уровне, дату разработки, степень участия в разработке продукта (автор, соавтор, составитель), наличие внешней рецензии (экспертного заключения, оценки, отзыва) на указанный продукт, выходные данные публикации по теме разработки.</p> <p>4) Участие в конкурсах профессионального мастерства. Указать дату, уровень участия (муниципальный, республиканский, всероссийский, международный), название конкурса, конкурсного отбора, организатора конкурса, результаты участия (победитель, призер, номинант и т.д.)</p>

Повышение квалификации
<p>Повышение квалификации за последние 5 лет. <i>Указать дату, наименование курсов повышения квалификации, учреждение, где обучался, объем.</i></p> <p>(Достаточное требование: соблюдение положений ФЗ-273 "Об образовании в РФ" и профессионального стандарта, при условии, что повышение квалификации соответствует направлению и виду деятельности педагогического работника. Рекомендованное требование: повышение квалификации по образовательным программам дополнительного профессионального образования, входящим в федеральный реестр).</p>

Практическая работа № 4

Наименование: «Семейный кодекс РФ о защите прав детей. Решение задач».

Цель работы: осуществить контроль обучения, продолжить систематизацию знаний, выявить уровень усвоения материала, сформированности умений и навыков

Материально-техническое обеспечение: конспекты лекций, методические рекомендации, тетрадь, ручка

Методические рекомендации:

Задание:

Решите ситуационные задачи.

Задача № 1.

Между бывшими супругами Еленой Никифоровой и Александром Мальцевым возник судебный спор, с кем из них будет проживать их 14-летняя дочь Юлия. Александр полагал, что дочь должна проживать с ним в г. Кирове, а Елена хотела бы забрать дочь к себе в Москву, где она проживает с новым мужем. Сама Юлия последний год проживала с бабушкой в пос. Лебяжье и переезжать никуда не желает. Адвокат Юлии заявил суду, что его клиентка вправе самостоятельно избирать место своего жительства в соответствии с гражданским законодательством. Какими правовыми актами регулируется место жительства несовершеннолетних? Какое решение следует принять судье?

Задача № 2.

Отец 6-летнего Миши необходимым элементом воспитания полагает физическое наказание (порку ремнем) за крупные, по его мнению, провинности, а за менее значительные — изъятие у ребенка планшетного компьютера, на котором Миша очень любит играть. Соответствуют ли данные действия пределам осуществления семейных прав? Какова граница допустимости физического и психологического воздействия на ребенка?

Задача № 3.

После расторжения брака в декабре 2006 г. Нина Артемьева с детьми осталась проживать в общей 2-комнатной квартире, а ее бывший супруг Александр Артемьев выехал в общежитие, которое ему предоставили по месту работы. После увольнения в 2011 г. Артемьев был вынужден освободить общежитие. Когда он обратился к бывшей жене с просьбой вселить его в комнату, она отказала, в связи с тем, что прошло более 3 лет с момента его выезда из их общей квартиры, срок исковой давности для раздела квартиры истек. Каково правовое значение истечения срока исковой давности по требованию о разделе имущества? Дайте юридическую консультацию Александру Артемьеву.

Задача № 4.

Не состоящие в браке Соколова и Мальцев в совместном заявлении в орган ЗАГС просили зарегистрировать факт рождения их сына Дмитрия и записать Мальцева его отцом. При этом каждый из родителей просил присвоить ребенку свою фамилию. Работник ЗАГС попытался добиться решения спорного вопроса по взаимному согласию родителей, но каждый настаивал на своем. Как следует поступить работнику ЗАГС? Какой орган может решить спор между родителями ребенка по этому вопросу?

Задача № 5.

Во время урока физкультуры учитель, проводивший занятие, заметил, что спина 10-летнего Антона Семенова исполосована кровоподтеками от ударов ремня. Мальчик пояснил учителю, что его наказал папа. Учитель сообщил об этом директору школы, который

позвонил в орган опеки и попечительства и вызвал в школу его представителя. Обоснованно ли поступили работники школы в данном случае? Какие действия должен совершить работник опеки в данной ситуации? Какие варианты решений могут быть приняты должностными лицами? При каких условиях возможно отобрание Антона у его родителей?

Практическая работа № 5

Наименование: «Итоговая контрольная работа».

Цель работы: осуществить контроль обучения, выявить уровень усвоения материала, сформированности умений и навыков

Материально-техническое обеспечение: задания практической работы, ручка

Дифференцированный зачет

ФИО _____ группа _____

1. В чью компетенцию входит разработка и утверждение образовательных программ, реализуемых образовательным учреждением?

- а) Российской Федерации;
- б) Субъектов Российской Федерации;
- в) Органов местного самоуправления;
- г) Образовательного учреждения.

2. С какого момента у образовательного учреждения появляется право на льготы, установленные для образовательных учреждений законодательством Российской Федерации?

- а) С момента регистрации;
- б) С момента государственной аккредитации;
- в) С момента начала образовательной деятельности,
- г) С момента получения лицензии.

3. Имеют ли право учащиеся муниципального образовательного учреждения участвовать в управлении образовательным учреждением?

- а) Да, за исключением учащихся начальной школы;
- б) Да, только старшеклассники (10-11 классов);
- в) Да, без каких-либо ограничений;
- г) Нет.

4. Обязаны ли педагогические работники проходить периодическое медицинское обследование и если да, то на каких условиях?

- а) Да, за счет средств медицинского учреждения;
- б) Да, за счет средств образовательного учреждения;

в) Да, за счет средств учредителя;

г) Нет, не обязаны.

5. При каких условиях назначаются дисциплинарные расследования нарушений педагогическим работником норм профессионального поведения и (или) нарушения устава образовательного учреждения?

а) По собственному решению администрации;

б) По решению совета или другого органа самоуправления образовательного учреждения;

в) По результатам многократных устных жалоб со стороны родителей, учащихся, работников образовательного учреждения;

г) По поступившей жалобе, поданной в письменном виде.

6. Имеет ли право образовательное учреждение взимать плату за дополнительные занятия с отстающими по обязательным учебным предметам?

а) Да, с согласия родителей;

б) Да, в рамках репетиторства;

в) Да, если это определено уставом;

г) Нет.

7. Кто является ребенком согласно Конвенции о правах ребенка?

а) Человеческое существо до достижения 18-летнего возраста

б) Обучающиеся (воспитанники) до 16 лет

в) Учащиеся до достижения возраста 15 лет

8. Согласно Конвенции о правах ребенка каждый ребенок имеет право на имя и гражданство с момента:

а) На имя – с момента рождения, на гражданство – с момента получения

б) На имя – с момента рождения, на гражданство – с момента совершеннолетия

в) И на имя, и на гражданство – с момента рождения

9. Основную ответственность за воспитание и развитие ребенка, согласно Конвенции о правах ребенка, несут:

а) Мать

б) Отец

в) Оба родителя или законные опекуны

10. Как называется основной закон в России, регулирующий сферу образования:

а) «Об образовании и науке в Российской Федерации»

б) «Об образовании в Российской Федерации»

в) «О науке в Российской Федерации»

11. Родители девятилетнего Ивана развелись. Он с мамой и её новым мужем уехали в другой город. На летние каникулы он хотел уехать к отцу, навестить бабушку и дедушку, но мама не разрешила. В этой ситуации было нарушено право ребёнка

- а) жить и воспитываться в семье;
- б) на всестороннее развитие;
- в) на выражение собственного мнения;
- г) на общение с родственниками

12. Родители десятилетнего Алёши планировали провести летний отпуск на берегу моря, но потратили деньги на ремонт квартиры. А для Алёши купили путёвку в оздоровительный лагерь, сообщив об этом мальчику накануне отъезда. В этой ситуации было нарушено право ребёнка

- а) жить и воспитываться в семье;
- б) на всестороннее развитие;
- в) на выражение собственного мнения;
- г) на общение с родственниками

13. Верны ли следующие суждения о правах и обязанностях родителей?

А. Родители, проживающие отдельно от ребёнка, имеют право с ним общаться.

Б. Обязанность родителей – воспитывать своих детей.

- а) верно А
- б) верно Б
- в) верно А и Б
- г) оба неверны

14. Восемнадцатилетний Антон получил в порядке наследования однокомнатную квартиру. Его родители решили её продать, чтобы купить дачный домик. Имеют ли такое право?

Ответ обоснуйте

Задания 1-13 по 1 баллу

Задание 14 – 1-3 балла

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
85 ÷ 100	5	отлично
70 ÷ 84	4	хорошо
50 ÷ 69	3	удовлетворительно
менее 50	2	не удовлетворительно

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Нормативно-правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации (с изменениями и дополнениями)
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (с изменениями и дополнениями)
3. Административный кодекс Российской Федерации (с изменениями и дополнениями)
4. Налоговый кодекс Российской Федерации (с изменениями и дополнениями)
5. Трудовой кодекс Российской Федерации (с изменениями и дополнениями)

Основные источники:

1. Николукин, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Николукин. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14511-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497103>

2. Афанасьев, И. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. В. Афанасьев, И. В. Афанасьева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 155 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10774-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494801> (дата обращения: 13.08.2022)

3. Дополнительные источники:

1. Кузибецкий А. Н. Правовое обеспечение профессиональной деятельности в образовательных организациях: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / А.Н.Кузибецкий, В. Ю.Розка, М. В. Николаева. — 7-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательский центр «Академия», 2020. — 352 с.

2. Смоленский М.Б. Основы права: учебное пособие [Электронный ресурс]. – М.: КНОРУС, 2012. 3. Чистяков Н.М. Право: Учебное пособие / Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации [Электронный ресурс]. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013.

Интернет-ресурсы:

1. www.garant.ru
2. www.consultant.ru